

# 崇仁醫護管理專科學校 染疫風險人員處理流程 (111. 4. 21版)

專兼任教職員  
及學生出現以下  
情形:

1. 確診
2. 居家隔離
3. 自主健康管理。

專兼任教職員:  
1. 通報人事室。  
2. 配合衛政機關  
相關指示及校方  
安排。  
3. 管制期滿恢復  
上班上課

人事室:  
1. 將「確診」情形通報校安中心  
教官。  
2. 個案轉環安組追蹤列管。  
3. 通報教務處處理課務。  
4. 安排職員防疫公假或居家上班。

環安組:  
1. 追蹤個案健康狀況, 確認  
管制期程及能否解除管制  
2. 關懷支持  
3. 每日回報衛保組莉婷, 由  
莉婷彙整填復每日報教育部  
之監測表單。

教務處:  
安排線上教學

學生:  
1. 配合衛政機關相關  
指示。  
2. 通報導師。  
3. 在衛政機關允許下,  
在校內同學由家長接  
回。  
4. 配合學校相關措施。  
5. 管制期滿後恢復實  
體上課。

導師:  
1. 將「確診」情形  
通報校安中心教  
官(填表單)  
2. 居家隔離、自主  
健康管理個案  
通報衛保組(線上  
表單)  
3. 聯繫關懷支持  
學輔中心:  
關懷支持

學務處衛保組:  
1. 追蹤個案健康狀況, 確認  
管制期程及能否解除管制。  
2. 與導師及衛政機關做必要  
聯繫。  
3. 填復教育部每日監測表單。  
4. 通知教務處。  
5. 協處防疫公假事宜。

1. 各科校外實習生  
若有以上情形, 除  
依規通報外, 其餘  
由各科處理。  
2. 自主健康監測人  
員, 可到校上班上  
課。