崇仁醫護管理專科學校

高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄1:

「提升高教公共性:完善就學協助機制,有效促進社會流動」

113 年度修正計畫書

112 年度執行成果報告



資料期間:113年1月1日至113年12月31日

中華民國 113 年 3 月 20 日

目 錄

	113	年	度	計	書	書
--	-----	---	---	---	---	---

完善就學協助機制計畫審查意見-學校回復說明	01
壹、總表	04
貳、學校自行檢核表	05
參、學校概況	07
一、計畫目標	07
二、計畫重點	11
三、預期效益	15
四、107至112年度執行成效及亮點	16
肆、計畫內容	21
一、經濟不利學生輔導機制及外部募款基金	21
(一) 提供經濟不利學生參與第2階段面試服務機制	21
(二)人事費用	21
(三)經濟不利學生學習輔導機制	22
(四)外部募款基金機制	28
伍、結語	30
陸、經費支用規劃說明	31
柒、參考附件	34
(一)學校辦理高教深耕就學協助機制之相關規定	34
(二)捐款收據之影本	39
(三)網站公告之捐款指定用途收支資料	48
(四)學校首頁設置「完善就學協助機制專區」	48
(五)113 年度投入外部募款額度之校內簽呈或會議紀錄	49

112 年度執行成果報告

壹	•	總	!表	51
貳	•	經	濟不利學生學習輔導機制	52
	_	`	提供經濟不利學生參與第2階段面試服務機制執行成效	52
	=	. `	亮點特色	52
	Ξ		執行情形	52
	四	`	亮點特色	53
參	. `	績	效指標執行情形	60
		. ,	經濟不利學生第2階段面試服務績效指標	60
	=	. `	經濟不利學生輔導績效指標	61
	Ξ	. `	外部募款基金成效(C2)	63
肆	: `	對	未來推動的檢討與建議(選填)	64

113 年度高等教育深耕計畫·提升高教公共性:完善就學協助機制計畫審查意見 學校回復說明

審查意見	學校回復	自我檢核
一、(一) 未確實檢核 P2 檢核表第	已於檢核表修正頁碼。(詳見 P34)	☑已修正
二部分第4項。		□部分修正
		□未修正,原因
二、(一) 113 年外部募款金額 9 萬元	感謝委員建議,本校將加強募款	☑已修正
(預估修正計畫時提報30萬),占總經	作業,與相關處室研擬對策,並	□部分修正
費之 2.72%(8.19%), 募款金額相較	積極對外部校友及企業進行募	□未修正,原因
112 年(占 11.79%)負成長,募款金額	款。	
偏低,學校應持續努力,更積極規劃		
對外向校友或企業募款策略,以提供		
學生輔導所需資源與經費。		
二、(二)P32輔導辦法第2條申請對	感謝委員建議,已於辦法內增修	☑已修正
象未增列補助對象限本國籍學生之文	相關文字。	□部分修正
字,請修正並檢視其餘相關辦法,亦		□未修正,原因
請一併增修。		
二、(三) 學校 112 年成果分析能就獎	感謝委員指正及肯定,本校於113	☑已修正
助參與輔導之各科別學生人數、助學	年度成果分析,將依委員建議與本	□部分修正
金及學業成績等項目,提出學生學習	校技術合作處等相關單位,研擬	□未修正,原因
量化與質化成效分析。惟仍建議學校	學習量化與質化成效分析,並做	
可再深化學校校務研究(IR),進行學	為 114 年度計畫之整體機制設計及	
制分布、輔導後學習成效(休退學	經費編列參考。	
率、班/系排名、就學穩定度、畢業		
率等)與就業表現(就業率等)之追		
蹤分析,具體瞭解學校輔導作為與本		
補助經費投入之效益,同時提供來年		
度調整精進學校整體經濟不利學生輔		
導機制設計與經費編列之參考。然		
而,學校透過問卷調查學生實際需		
求,作為調整計畫內容參考,顯見學		
校的用心,亦屬可嘉。		
二、(四)另有關經濟不利學生需求性	感謝委員建議,未來將調整後續	☑已修正
分析探討,建議增列比較對象,包含	經濟不利學生需求問卷調查方	□部分修正
有參加與未參加之經濟不利學生及一	向,包含有參加與未參加之經濟	□未修正,原因
般生等類學生,進行成效分析及質性	不利學生及一般生,探討及分析	

1		
瞭解學生需求,方能設計符合學生需	各不同層面學生之生活需求,並	
要並能支持其生活費以減少打工情	用做 114 年度計畫相關成效分析之	
形,進而提升學習成效,翻轉未來。	依據。	
二、(五) 該校未編列申請入學第二階	本校無申請此機制,故無編列。	□已修正
段甄試補助經費。		□部分修正
		☑未修正,原因
二、(六) 該校輔導範圍包括兩大類,	感謝委員建議,因考量生活面及	□已修正
分別是 A 類基礎學習(1 次類)、B 類	職涯面其評斷標準為繳交考核表	☑部分修正
進階學習輔導(8次類);惟9個次類	及考取相關證照,不易做為量化	□未修正,原因
的學習評估,均缺乏明確的量化檢核	學習成效的檢核依據,故單就學	
基準,恐易導致過度依賴主觀判斷,	習面之機制進行調整,使其學習	
損及制度公平,建議補強。	檢核基準更為客觀。	
二、(七) 學校「經濟不利學生安心就	感謝委員建議,已增列於實施辦	☑已修正
學獎助學金實施辦法」第二條之申請	法。	□部分修正
適用資格,建議增列(6)其他經由學校		□未修正,原因
認定為經濟不利學生,以符合教育部		
規定。		
二、(八) P18 人事費計算有誤,請修	人事費經確認正確無誤,已修正	□已修正
	1	
正。	勞健保費敘明方式	☑部分修正
正。	勞健保費敘明方式	✓部分修正□未修正,原因
正。	勞健保費敘明方式	
正。 二、(九) P27 外部募款投入年度有	勞健保費敘明方式 已修正。	
		□未修正,原因
二、(九) P27 外部募款投入年度有		□未修正,原因 ☑已修正
二、(九) P27 外部募款投入年度有		□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正
二、(九) P27 外部募款投入年度有		□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。	已修正。	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源	已修正。 預計編列金額為 300,000 元,而實	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因 ☑已修正
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆	已修正。 預計編列金額為 300,000 元,而實際募款金額為 287,500 元,已於本	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因 ☑已修正 □未修正,原因
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆未入帳,合計 20 萬 0,500 元),計新	已修正。 預計編列金額為 300,000 元,而實際募款金額為 287,500 元,已於本次計畫修正調降 12,500 元,另提	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因 ☑已修正 □未修正,原因
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆未入帳,合計 20 萬 0,500 元),計新臺幣 30 萬元,捐款來源包括社會人	已修正。 預計編列金額為 300,000 元,而實際募款金額為 287,500 元,已於本次計畫修正調降 12,500 元,另提	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因 ☑已修正 □未修正,原因
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆未入帳,合計 20 萬 0,500 元),計新臺幣 30 萬元,捐款來源包括社會人士、企業及醫院等。	已修正。 預計編列金額為 300,000 元,而實際募款金額為 287,500 元,已於本次計畫修正調降 12,500 元,另提撥 70,000 元校內款用於本計畫。	□未修正,原因 □已修正 □部分修正,原因 □之修正,原因 □之修正,原因 □部分修正 □部分修正 □未修正,原因
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆未入帳,合計 20 萬 0,500 元),計新臺幣 30 萬元,捐款來源包括社會人士、企業及醫院等。 三、(二) 網站公告訊息	已修正。 預計編列金額為 300,000 元,而實際募款金額為 287,500 元,已於本次計畫修正調降 12,500 元,另提撥 70,000 元校內款用於本計畫。	□未修正,原因 □已修正 □部分修正,原因 □ 中格区,原因 □ 中格区,原因 □ 中格区 □ 中 □ 中和
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆未入帳,合計 20 萬 0,500 元),計新臺幣 30 萬元,捐款來源包括社會人士、企業及醫院等。 三、(二) 網站公告訊息 1. 計畫書未提供連結網址;學校官	已修正。 預計編列金額為 300,000 元,而實際募款金額為 287,500 元,已於本次計畫修正調降 12,500 元,另提撥 70,000 元校內款用於本計畫。 1.感謝委員指正,已補上連結網址於計畫書內,另於學校官網首頁	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因 ☑已修正 □未修正 □常分修正 □未修正 □市分修正 □市分修正 □市分修正 □部分修正
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆未入帳,合計 20 萬 0,500 元),計新臺幣 30 萬元,捐款來源包括社會人士、企業及醫院等。 三、(二) 網站公告訊息 1. 計畫書未提供連結網址;學校官網首頁未見專區設置,學務處網址	已修正。 預計編列金額為 300,000 元, 而實際募款金額為 287,500 元,已於本次計畫修正調降 12,500 元,另提撥 70,000 元校內款用於本計畫。 1.感謝委員指正,已補上連結網址於計畫書內,另於學校官網首頁設置高教深耕專區。	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因 ☑已修正 □未修正 □常分修正 □未修正 □市分修正 □市分修正 □市分修正 □部分修正
二、(九) P27 外部募款投入年度有誤,請修正。 三、(一) 外部經費來源 1. 學校編列外部募款基金 10 筆(3 筆未入帳,合計 20 萬 0,500 元),計新臺幣 30 萬元,捐款來源包括社會人士、企業及醫院等。 三、(二) 網站公告訊息 1. 計畫書未提供連結網址;學校官網首頁未見專區設置,學務處網址下設完善就學協助機制專區,下設外	已修正。 預計編列金額為 300,000 元, 而實際募款金額為 287,500 元,已於本次計畫修正調降 12,500 元,另提撥 70,000 元校內款用於本計畫。 1.感謝委員指正,已補上連結網址於計畫書內,另於學校官網首頁設置高教深耕專區。	□未修正,原因 ☑已修正 □部分修正 □未修正,原因 ☑已修正 □未修正 □常分修正 □未修正 □市分修正 □市分修正 □市分修正 □部分修正

2 烟北 112 年 庇 坦 劫 力 处 尚 礼 妻 妻		
2. 網站 112 年度捐款名錄與計畫書		
表列捐款內容一致無誤。		
三、(三) 捐款佐證資料	1. 感謝委員建議,已與相關處室	☑已修正
1. 學校已檢附收據影本;收據上除	討論其名稱修改事宜,使其更貼	□部分修正
第1筆捐款有註記「高教深耕就學協	 近其高教深耕就學協助機制之精	□未修正,原因
助機制之經濟不利學生」外,其餘6	神。	
- 筆均僅註記「安心就學」或「安心就	2.已修正。	
- 學基金」。「安心就學」雖與學校辦法		
全名「XX 專科學校經濟不利學生安		
心就學獎助學金實施辦法」可以連		
結,但與教育部規定仍有差距,爾後		
建議使用「捐贈高教深耕就學協助機		
制」類似的字眼為宜。		
2. 序號2至7與檢附收據順序不一		
致,請修正。		
四、(一)112年度經費執行率僅	初次報部資料統計至10月份,多	☑已修正
63%,其中多項補助仍偏低,請儘速	項補助機制期程規劃至12月份,	□部分修正
辦理並檢討說明。	因此剩餘款項已陸續執行完畢,	□未修正,原因
	並達 100%執行率。	
四、(二) P1 剩餘款計算有誤,請修	已補正。	☑已修正
正及繳回款未填寫,請補正。		□部分修正
		□未修正,原因
四、(三) PP.2-3 執行數與 P1 總表不	已修正。	☑已修正
一致,請修正。		□部分修正
		□未修正,原因
四、(四) P11 補助人次及補助學生總	已一併修正。	☑已修正
經費皆與 P3 不一致,其專業課程訓		□部分修正
練獎勵金補助人數亦計算有誤,請一		□未修正,原因
併修正。		
四、(五) P13 外部募款 112 年度實際	已一併修正。	☑已修正
支用與P2不一致,且111年度合計		□部分修正
數值未三位一撇,請一併修正。		□未修正,原因

備註-請放入修正計畫書第1頁

高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄 1: 「提升高教公共性:完善就學協助機制,有效促進社會流動」 113 年度計畫書

壹、總表

<u> </u>								
申請學校	崇仁醫護管理專科學校							
基本資料	姓名	單	位職稱	電話		E-mail		
單位主管	單位主管 李崑璋		學務處主任 05-26588		58880#220 m0)27@cjc.edu.tw	
深耕就學	顏漢軍	課外活動指導組組長		05-265	58880#221	m096007@cjc.edu.tw		
聯絡窗口	陳京俊		活動指導專案助理	05-2658880#224		m112010@cjc.edu.tw		
113 年度 經費編列合計	經濟不利學生輔導機制及 建立外部募款基金(C)							
(A)=(C)	基本補助(C1) 業務費 人事		斯助(C1)		外部募款 基金(C2)		獎勵補助	
(單位:元)			人事	費			(C3)	
3,639,000	2,588,20	9	475,79	91			287,500	

備註:「深耕就學聯絡窗口」請學校填列承辦人資訊,須與系統窗口一致,若有更新請同步,而非僅 填列主管聯繫方式,俾計畫書有修正疑義時儘速溝通協調。

貳、學校自行檢核表

第一部分:提升經濟及文化不利學生入學機會		
檢 核 項 目	確認請V	頁碼
1. 學校於 113 年度是否未編列招生入學獎學金?(依本計畫規定學校不得編列招生入學獎學金)		
2. 學校於 113 年度已於本計畫排除招收三代無人上大專之學生。	\checkmark	
第二部分:「強化各校整體輔導機制」與「引導學校建立外部募	款基金」	
1. 學校是否已完成建立經濟不利學生助學及輔導募款基金機制 (matching fund)?	V	28
2. 針對經濟不利學生出國所需任何費用,學校得由外部募款基金支應,惟每校可支用經費為學校募款總經費之20%為上限,且不得逾100萬元;抑或全校日間學制學士班之學生達1萬人,學校支應經費為學校募款總經費之40%。	V	未編列學 生出國經 費
3. 學校於「第二部分:經濟不利學生輔導」所編列經費項目,不得編列「各項輔導機制所需之成本」,例如:工讀費(私校因二階甄試所編工讀費 不在此限)、講座鐘點費、場地費等。	V	22~27
4. 學校業依本計畫所規範之協助對象設計相關輔導機制,其對象皆為本 國籍學生,未包含外籍生。	V	34
5. 學校於本計畫各項補助經費及外部募款基金(matching fund)皆未編列 招生入學獎學金。		未編列招 生入學獎 學金
6. 學校各項措施,皆依「先輔導後獎勵」之原則,訂定透過輔導機制撥 付予學生學習獎助學金之規定。		22~27
7. 學校已先評估學生需求,透過跨單位合作規劃設計整體輔導機制,非單一面向即提供經濟不利學生獎助學金。	V	12~15
8. 本計畫輔導項目所核發之獎助學金,皆無涉及提供勞務獲取報酬之所 得認列事宜。	V	22~27
9. 學校業以「已入帳」之外部募款額度進行 matching fund,並提供相關收據、傳票號碼及日期,俾憑審查。		28
10. 外部募款來源不含教職員工捐款、學校間相互贈與。	\checkmark	28
11. 已於外部募款收據註明「提供高教深耕就學協助機制」或「協助經濟不利學生使用」等文字。	V	39~47
12. 學校於 113 年度是否有編列經濟不利學生參加大學申請入學第二階	\checkmark	未編列申

段甄試補助,如交通費、住宿費或編列工讀費協助處理經濟不利學生		請入學第
交通及住宿相關事宜。(C1)		二階段甄
		試補助
其他		
1. 各項經費項目說明欄「肆一(一)、(二)、(三)」已詳列「單價」、「數	✓	18~26
量」、「總價」等計算式及相關輔導機制規定之名稱。		
2. 「壹、總表之(A)」所列金額,應等於「肆一(一)、(二)、(三)」合計數,		4、21、
及經費申請表之合計數。		27
3. 依規定提供完整相關附件,如收據或傳票等。	V	39~47
4. 各核章欄位發文前已完成核章。	V	32
5. 全面檢視並依書審意見修正計畫,且附回復意見及用發文最新版本撰	V	1~49
寫修正計畫書。		1~47

填寫說明:

- 1.以上請確實檢核並將達成項目勾選標記。
- 2.頁碼請依後續規劃填寫相對頁碼(除第一部分1及2項外)。
- 3. 若有未達成項目,請補充說明合理性,若仍不符合計畫相關規定,將不予核發經費。

參、 學校概況

一、計畫目標

(一)理念

本校位於中南部,學生多來自彰化、雲林、嘉義,經濟發展較為緩慢,故經濟弱勢家庭頗多。109年之後,除了上述縣市,來自南投縣之學生亦有逐步增多的趨勢,相對更需要多方照顧與扶助。此外,本校學生素質中等,某些類科學生國中時期的學習成就感不佳,以致學生初入本校時,生活習慣、生活態度、學習意願以及歸屬感待加強,故本校亦承擔相對為重的社會責任。為此,本校將上述理念融入113-117年度校務發展計畫,並於高教深耕計畫中擬定了「提升高教公共性」相關規劃,將「完善弱勢協助機制,有效促進社會流動」作為執行重點,制定高教深耕計畫「第一部分計畫書」附錄1:「提升高教公共性:完善弱勢生協助機制,有效促進社會流動」113年度計畫書,於學業面、生活面、及職涯面整合學校資源,研擬全校整合性之輔導機制共同協助經濟不利學生,協助經濟不利學生透過本校各層面輔導措施進而安心就學,提升職場競爭力,促進社會流動。

(二)目標

- 1.減輕經濟不利學生經濟壓力。
- 2.降低經濟不利學生之學退率。
- 3.提高經濟不利學生之就業率。

(三)發展策略

- 1.擴大經濟不利學生經濟扶助基礎。
- 2.強化經濟不利學生輔導與陪伴。
- 3.引進外部資源,設置安心就學基金。

(四)經濟不利學生概況

本校 112 學年度第一學期經濟不利學生之相關類別與數據,如表 1,經濟不利學生共計 656 名,占全校學生 21.89%(全校學生 2997 名,統計至 113 年 2 月)。 (未含「家庭突遭變故經學校審核通過者」及「懷孕學生、扶養未滿 3 歲子女之學生」)

表 1 本校經濟不利學生之相關類別與數據

		-	各類	頁減免		勢助 學	經濟不利學	科經濟不利生 比例		經濟不利生占 全校學生比例
科	性	學生	人	總計	人	總計	生總計 A+B	各科(經濟不利 生/總學生)	利生比例	主权学生几例
別	別	數	數	A	數	В		工/心子工)		
老	女	213	45	65	4	4	69	24.12%	10.52%	2.30%
服	男	73	20	03	0	4	09	24.1270	10.3270	2.3070
美	女	257	45	45	24	24	69	26.53%	10.52%	2.30%
保	男	3	0	43	0	24	09	20.3370	10.3270	2.3070
餐	女	125	20	32	12	12	44	20.75%	6.71%	1.47%
飲	男	87	12	32	0	1,2	77	20.7370	0.7170	1.4770
應	女	107	16	20	13	15	35	26.11%	5.34%	1.17%
外	男	27	4	20	2	13	33	20.11%	3.34%	1.17%
頀	女	1840	316	356	79	83	439	20.85%	66.92%	14.65%
理	男	265	40	330	4	0.3	439	20.83%	00.92%	14.03%
合計		2997		518		138	656		100%	21.89%

本校為協助學生安心就學,由學雜費收入提撥用於獎助學金包含大專弱勢助學金、急難救助金、生活助學金、低收入戶免費住宿、清寒助學金、兄弟姐妹同時就讀本校學雜費優待、餐費補助、校服補助、身心障礙學生助學金、偏遠地區清寒學生助學金、低收入戶學生助學金及原住民學生清寒助學金等,獎學金則有成績優異獎學金、書卷獎及校外表現優異獎學金等,皆明訂相關辦法並適時透過各項傳達管道公告訊息以鼓勵同學提出申請。表 2 為本校 107-111 學年度學雜費提撥獎助學金執行情形。

表2 107-111學年度學雜費提撥獎助學金執行情形

學年度	助學金(元)	獎學金(元)	學雜費提撥執行	受惠學生數
字十及	助字金(儿)	关字金(儿)	獎助學總金額(元)	(人次)
107	6,506,322	557,650	7,063,972	1,553
108	6,575,781	668,400	7,244,181	1,617

表2 107-111學年度學雜費提撥獎助學金執行情形

學年度	助學金(元)	獎學金(元)	學雜費提撥執行 獎助學總金額(元)	受惠學生數 (人次)
109	6,095,761	937,150	7,032,911	1,587
110	5,712,681	669,650	6,382,331	1,653
111	5,262,742	869,700	6,132,442	1,668

(五)經濟不利學生「生活與學習情形」及「需求調查」

為瞭解本校經濟不利學生「經濟狀況」、「學業學習情形」、「生涯進路」三面向之概況與需求,本校於112年11月進行經濟不利學生問卷調查,並探索其相關性,以做為調整未來規劃之重要依據。本問卷以112學年度第一學期符合高教深耕計畫經濟不利學生資格為母群體共約630名,以自願填答方式進行線上問卷調查,回填樣本數共82名,約13%經濟不利學生填寫本問卷。問卷結果概況綜合說明如表3。

表 3 經濟不利學生問卷調查結果綜合說明

一、經濟狀況	•	對應輔導機制
1、獲學雜費	填報問卷之學生75.6%於本學期學雜費減免,填卷	持續完善學雜費
减免與其他	學生過去一年間,獲校內外獎補助金額為 0 元者	减免及校內外獎
獎助金補助	占 20.7%,未達 6,000 元者為 67%,超過 6,000 元	助學金措施宣導
情形	者占 15.9%。	及申請管道,並積
		極爭取外部善心
		捐款。
2、生活需求	86.6%為維持日常生活經濟上感受到壓力,而學生	提高輔導機制補
	經濟來源主要為家人、工讀、親友等,除學雜費	助金額,以滿足學
	外,每月平均約需準備 5,107 元生活費(含三餐)以	生所需。
	維持生活基本需求。	
	校內及校外住宿學生為50%,平均月租金為4,029	

	T	T
	元,通勤返家為42.7%,平均交通費每月約為2,000	
	元(依路線)。	
3、工讀情形	本校學生年齡為 16~20 歲,專四以上滿 18 歲,尋	1. 提高生活學習
	求工讀機會較容易,僅18.3%有工讀,工讀學生中	獎勵金額度及
	71.8%為專四專五學生,主要以校外工讀為主。工	補助人次。落
	讀學生每週平均工讀時數約 13.5 小時,薪資約為	實「以學習取
	7176 元/月。	代工讀」。
	若提供滿足生活所需之補助金,支持學生進行學	2. 設計整合機制
	校規劃的學習活動,是否仍會至校外工讀,有	以滿足學生所
	15.9%仍會工讀,26.8%將不再工讀,不一定者為	乘 。 而
	57.3%	
二、學業學習	情形	對應輔導機制
1、課餘學習	經濟不利學生每天平均花費於讀書學習的時間約	規劃學業面輔導
時間	2.5 小時,其中 17%為每日1 小時以下。	機制,包含「課業
2、學習困難	6.1%在學習課業上有適應上感到有困難,尚可的	協助增能」「課業
	52.4%。分別有 21 和 27 人對課程感到乏味或聽不	學習輔導」、「課業
	懂時未獲得適時的協助。	學習獎勵」「專業
3、學業表現	111 學年度第一學期期中考有 18%之經濟不利學	課程訓練獎勵金」
	生有1科以上不及格。	
4、學習需求	經濟不利學生認為在校學習中較需協助的部分	因應學生所需,規
	為,課業學習 63.4%,證照考試 42.7%,專業技能	劃「生活學習獎
	46.3%,其次為生涯規劃、服務學習、課外活動	勵」,及「校外實
	等。而本校設定本計畫之輔導機制,即以本校教育	習助學」使學生能
	目標與學生需求設置。	兼顧學習與生活,
5、在校學習	73.2%之學生對生活助學金補助有需求,其次為實	落實以學習取代
中較需協助	習生活費補助 48.8%及教科書補助 45.1%與 (本	工讀,提供穩定協
的部分	校每科學生於專四第二學期及專五第一學期皆進	助。

	行校外實習),可見經濟不利學生對穩定之扶助措	
	施較為需求。	
三、生涯進路		對應輔導機制
就業及升學	46.3%學生選擇「就業」或「就業與升學並行」,	規劃職涯面輔導
調查	32.9%選擇升學,考慮中為20.7%,可見本校學生	機制,包含「專業
	畢業生以直接投入職場為主,而本校之各科皆有	證照輔導補助」、
	輔導學生考取就業所需專業證照之輔導措施,若	「專業證照輔導
	能配套相關經濟扶助,使學生專心於專業訓練,必	通過獎勵」。
	對其職涯發展有顯著助益。	

本校所處之地理位置為經濟較為弱勢之區域,學生就學經濟壓力龐大,本校經濟不利學生除學雜費減免可減輕學雜費壓力外,仍須面對維持平時學習生活所需之生活費及住宿費(或交通費)等經濟壓力。專一~三受限於在校時間與年齡等問題,工讀機會較少,多數僅能依靠家庭經濟支援。專四五為滿足日常經濟需求,雖有較多時間可至校內外工讀,但在面臨職涯發展至關重要的時期,卻常因就學經濟壓力而犧牲學習時間,殊為可惜。因此,本校依據上表所列調查結果綜合規劃輔導機制,考量滿足學生基本所需,規劃每月至少提供相對貼近學生需求之生活學習助學金,落實「以學習取代工讀之概念」,提升學生申請意願,使學生能善用其課餘時間進行學習活動,讓學生於更安心於各項課內外學習活動與專業技能檢定,必對學生生涯有所助益。

二、計畫重點

本校依據鈞部整合輔導機制之要旨,並參酌問卷調查結果掌握學生實際需求 及具體執行經驗,復依據本校經濟不利學生學涯進路及需求,依「生活面」、「學 業面」、「職涯面」三面向,經跨單位整合,於 113 年規劃輔導機制及學習成效評 估方式如表 4。

113 年度計畫為求更體現整合輔導機制之精神,特設計 A、B 二類輔導機制。

所有參加本計畫之經濟不利學生,均需先申請基礎學習機制學習獎勵(A類),同時 需於同一學期內申請參加至少一項進階學習輔導機制(B類,共8項)。相較過往參 加單一輔導機制即可獲得獎助之運作方式,已有明顯之改進。

A類為基礎學習機制,著重於「生活面」,為本計畫整合性輔導機制之基礎。 A 類之「生活學習獎勵」著重於生活面向對經濟不利學生之協助。經問卷調查,經濟不利學生所需月生活費為 5,107 元,校外賃居生平均住宿費用達 4,029 元,經濟負擔可謂沉重。A 類之「生活學習獎勵」為減輕學生經濟壓力,並鼓勵其進行自主學習活動,本年度補助 4000 元/月,每學期補助 3 個月,補助 100 人,共 300 人次,並鼓勵其參加 B 類學習輔導機制。盼能藉此機制,提供學生減少校外打工的誘因,亦可藉制度之設計,引導學生繼續參加本計畫之進階輔導機制,而可獲得更多的經濟扶助,並加強其學業及職涯之發展。

B 類為進階學習輔導機制,分別有「學業面」及「職涯面」共 8 項方案。學生應具備「已申請」A 類生活學習獎勵之資格後,方可申請 B 類之獎補助。

上述 A、B 二類共 9 個方案內容及評估方式如表 4。

表 4 113 年輔導機制及學習成效評估方式

W 1 113	一种可极的人子	- 自成效計估刀式	
類別及面向	學習輔導 機制	說明	學習成效評估方式
A 類:	生活學習	鼓勵經濟不利學生自主學習、跨領	1.執行期間依期程逐月
基礎學	獎勵	域學習等多元學習活動,每月達 8	繳交考核表(內含學習
習制(生		小時以上,強化其生活力、社會服	紀錄、學習心得、學習
活面)		務力或就業能力。本機制將要求經	活動相關佐證)
		濟不利學生逐月繳交活動紀錄與心	2.由輔導老師考核學習
		得報告,並解鎖當期多元學習任務,	成效,承辦單位考核多
		經輔導老師與承辦單位考核,通過	元學習任務解鎖情形。
		者逐月發給獎勵金。未繳交者不予	
		發放並暫停該學期參與本獎勵項	
		目。	

B 類:	課業協助	鼓勵經濟不利學生或擔任課輔助教	1.執行期間依規定時間
進階學	増能	之經濟不利學生,落實學習扎根,	繳交學習報告(內含課
習輔導	AH MO	精進自我學習能量。每學期期初,	業輔助時數紀錄、課業
機制(學		依本校教學發展中心公告之學習資	輔助心得、課業輔助成
業面)		源繳交學習計畫申請,經審查通過	效)與教學助理研習活
ж щ /		後,於執行期間另須參加教學助理	動或校內外學術增能相
		研習活動或校內外學術增能相關講	關講座證明等相關佐
		座 1 場,於當學期期中、期末繳交	證)
		學習報告,並依法規之量化檢核基	2.由教發中心依據學習
		事考核後給予獎勵補助,每學期補 本考核後給予獎勵補助,每學期補	報告內容考核學習成
		助二次。	效。
B 類:	課業學習	鼓勵課業表現待加強之經濟不利學	1.執行期間依規定時間
進階學	輔導	生接受課業輔導或自學,提升其學	繳交接受課輔紀錄單及
習輔導	4.0 -0	習成效。課業學習成就較為低落之	自學記錄表、參加讀書
機制(學		同學,則可藉輔導改善其學習狀況,	經驗分享證明或讀書技
業面)		受課業輔導之經濟不利學生須接受	巧書籍心得報告等相關
ж ш/		5 小時以上之課業輔導或自學,並	佐證)
		參加1場次讀書經驗分享或撰寫圖	
		書館借閱有關讀書技巧之書籍心得	據學生成績進步多寡考
		報告1篇。每學期依公告期限繳交	核學習成效。
		課輔證明及自學紀錄,並依法規之	
		量化檢核基準考核後給予獎勵補	
		助。	
B 類:	課業學習	鼓勵經濟不利學生參加[課業協助	1.執行期間遴選參加
進階學	獎勵	增能]及[課業學習輔導]輔導項目,	[課業協助增能]及[課業
習輔導	7,774	参加者表現優異或成績進步具成效	學習輔導]輔導項目,表
機制(學		者,並依法規之量化檢核基準考核	現優良者給予獎勵補
12/1/1/17		一 工作的人工 医人类 医一种	20 1 1 5 1 M

alle			
業面)		後給予獎勵補助。	助。
			2.由導師及教發中心依
			據學生學習心得報告、
			課輔成效及成績進步較
			多者考核學習成效。
B 類:	專業課程	本項目由各教學單位協助推動。本	1.執行期間依規定時間
進階學	訓練獎勵	校各科除課程內實作外,經常於課	繳交專業課程學習心得
習輔導	金	餘(含夜間時間)由老師輔導進行專	報告、相關學習照片、
機制(學		業技能練習,並進行1小時以上之	專業技能影片觀看記錄
業面)		專業技能影片觀看記錄或撰寫專業	或撰寫專業書籍閱讀心
		書籍之閱讀心得報告1篇,申請者	得報告等佐證資料)
		須檢附學習紀錄與相關心得,並依	2.由專業課程教師及教
		法規之量化檢核基準考核後給予獎	發中心依學生學習心得
		勵補助。以減輕其專業職能訓練材	報告內容考核學習成
		料經濟負擔。	效。
B 類:	多元學習	參加配合單位辦理跨領域等多元學	1.每學期繳交學習心得
進階學	活動獎勵	習活動指定講座、活動、其多元線	(內含課堂或講座名稱、
習輔導		上課程2小時或擔任社團幹部並辦	活動心得、活動證明)
機制(學		理活動,強化其生活力、社會服務	2.承辦單位進行多元學
業面)		力或就業能力。	習活動任務解鎖考核。
B 類:	專業證照	本校積極輔導學生考取職能所需證	1.執行期間依期程逐月
進階學	輔導補助	照,鼓勵經濟不利學生參加各單位	考核,經單次或逐月出
習輔導		之證照輔導機制,經單次或逐月考	席佐證)
機制(職		核,並需參加多元職涯輔導活動後	2.由專業證照輔導主辦
涯面)		發給補助。	單位認列出席率,職涯
			輔導活動由就輔組認

			列。
B 類:	專業證照	鼓勵經濟不利學生參加「專業證照	1.參與各單位之證照輔
進階學	輔導通過	輔導補助」及「專業證照報名費補	導機制,並考取證照。
習輔導	獎勵	助」輔導機制後考取證照,經考核	2.繳交專業證照,技合
機制(職		後額外再發給獎勵金。	處審查確認,發給獎勵
涯面)			金。
B 類:	校外實習	補助經濟不利學生實習期間日常所	1.學生參與實習期間,
進階學	助學	需之生活費。依各科經濟不利學生	填寫申請表,檢附實習
習輔導		比例分配名額,學生參與實習期間,	心得
機制(職		填寫申請表,檢附實習心得經科審	2.經科審議後發給。
涯面)		議後發給。	
		本項目由 C2 外部募款基金支應	
		(20%內)。	

三、預期效益

表 5 113~117 年預期效益

竹	質化指標		量化指標					
項目	檢核方式	項目	衡量基準	113年目	114年目	115年目	116年目	117
				標值	標值	標值	標值	目標值
擴大經	制定擴大經濟	經濟不利	經濟不利學	≥2350	≥2400	≥2450	≥2500	≥2550
濟不利	不利學生經濟	學生經濟	生經濟扶助	(註1)				
學生經	扶助基礎、相	扶助受惠	受惠人					
濟扶助	關法規或補助	人次	次					
基礎	機制							
經濟不	配合校內相關	經濟不利	全校每年休	≦ 4.2%	≦4.0%	≦3.8%	≦3.6%	≦3.4%
利學生	輔導機制,對	學生休退	退學人數中					
輔導與	經濟不利學生	學比例	經濟不利學					
陪伴	進行輔導之相		生所占比例					

	關統計數字或	參與經濟	參加與未參	≧2 分	≥2.1	≥2.2	≥2.3	≧2.4
	記錄	不利輔導	加輔導機制		分	分	分	分
		機制學生	學業成績平					
		學習成效	均進步情形					
經濟不	配合校內相關	參與機制	已參加輔導	≥2.2%	≥2.4%	≥2.6%	≥2.8%	≥3.0%
利學生	輔導機制,對	經濟不利	機制學生通					
職涯輔	經濟不利學生	學生執照	過率較未參					
導	進行輔導之相	考通過率	加之差異					
	關統計數字或	經濟不利	全校經濟不	≧40%	≧40%	≧40%	≧40%	≥40%
	記錄	學生畢業	利學生畢業					
		後一年就	後一年就業					
		業率狀況	率 (註2)					
募集安	捐款意願書或	募款意願	全年度募款	≧42萬	≧44萬	≧46萬	≧48萬	≧50萬
心就學	帳戶資料專款		金額					
基金								

註 1 將列計 112 學年度校內獎助學金補助人次+113 年度經濟不利學習輔助機制補助人次

註 2 以該學年弱勢身分畢業生總數扣除升學、出國及服義務役者為母數

四、107至112年度執行成效及亮點

(一) 107 至 112 年度經濟不利學生學習輔導協助學生人數增減情形

本校自 107 年實施高教深耕計畫,每年均依學生執行狀況調整各項輔導機制,以更切合學生實際需求,落實完善就學協助機制為目標,下表 6 為 107~112 年輔導機制執行項目與協助人次。

表 6 107~112 年輔導機制執行項目與協助人次

	輔導機制							申請人次				
年	107年	108年	109 年	110年	111 年	112年	107	108	109	110	111	112
度	107 +	100 +	109 4	110 +	111 +	112 +	年	年	年	年	年	年
	學業成績	弱勢生	弱勢生	弱勢生課	課業輔導	課業協助						
	進步獎學	課業輔	課業輔	業輔導獎	獎勵	增能	12	45	20	20	20	54
	金	導獎勵	導獎勵	勵								
	弱勢生學	課輔助	課輔助	共學成長	共學成長	課業學習				88		1
	生學習獎	教獎勵	教獎勵	獎勵金	獎勵金	輔導	90	40	28		46	15
	勵金	金	金									
學	實作課程	實作課	實作課	專業職能	專業職能	課業學習						
* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	材料費補	程材料	程材料	訓練獎勵	訓練獎勵	獎勵	#	#	#	#	60	30
輔	助	費補助	費補助	金	金	天 柳						
導	#	學習獎	學習獎	學習獎勵	學習獎勵	生活學習	#	66	174	309	342	391
		勵金	勵金	金	金	獎勵						
	學習歷 程檔案 # 建置獎	學習歷						25	#	#	#	#
		程檔案	#	#	#	#	#					
		建置獎										
		勵										
	#	團體共	團體共	#	#	#	#	72	#	#	#	#
		讀計畫	讀計畫									
生		實習生	實習生									
活	實習生活	活補助	活費補	實習生活	實習生活	實習生活	27	30	21	45	39	40
輔	補助費	費	助	費補助	費補助	補助費						
導												
	專業技能	專業證	專業證			專業課程						
	鑑定或證	照輔導	照輔導	專業證照	專業證照	訓練獎勵	32	24	30	20	75	120
	照輔導班	補助	補助	輔導補助	輔導補助	金						
職	補助金											
涯	專業技能	專業證	專業證	專業證照	專業證照	ader alle som ann						
輔	鑑定或證	照報名	照報名	報名費補	報名費補	專業證照	79	71	50	54	17	38
導	照報名補	費補助	費補助	助	助	輔導補助	.,					
	助金	15.11				± w						
	校外面試	校外面				專業證照						
	車資補助	試車資	#	#	#	輔導通過	2	1	#	#	#	38
		補助				獎勵						

	#	弱勢生 輔導就 業補助	弱勢生 輔導就 業補助	#	#	#	#	36	50	#	#	#
	#	#	#	弱勢生參 與職涯輔 導相關活 動	經濟 化 參 輔 導 相 關 活動	#	#	#	#	67	42	#
人次	#	#	#	#	#	#	259	440	458	653	641	726

(二)107 至 112 年度本校經濟不利學生,參與本計畫與一般生之比較 本校 107 年度起執行本計畫,有參與與未參與本計畫之一般生學業平均成績其差異如 表 7 及圖 1,每年度有參加本計畫之學生學業成績平均,皆高於未參加之學生,且逐 年提高進步幅度。

表 7 107~112 年度經濟不利學生參與機制與一般生平均成績比較

年度	107	108	109	110	111	112
有參加 平均成績	77.85	78.66	78.93	79.49	78.35	79.93
未參加平均成績	76.96	77.55	77.93	77.57	76.34	74.85
進步情形	+0.89	+1.11	+1.00	+1.93	+2.01	+5.07

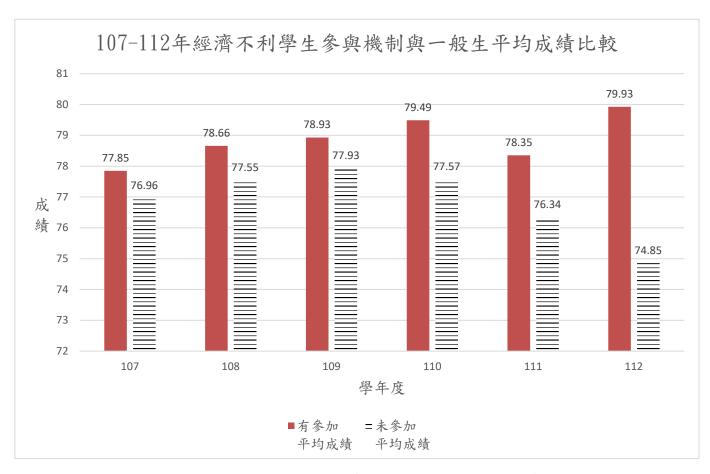


圖 1 107-112 年經濟不利學生參與機制與一般生平均成績比較

(三)請提供其他本校亮點成果,以及1至2則「個案」(**勿提供學生心得、感謝函**),個案說明應列出學生家庭背景、經濟不利情形、參與輔導協助機制及後續發展

表 8 個案參與狀況說明

個案	個案一:護理科五仁曾○琪	個案二:護理科四仁蔡○媜
家庭背景	低收入戶,成員:爸爸、弟弟	為特境家庭子女,成員:媽媽、
	(17 歲)、爺爺、奶奶。	姐姐 (專五)。

經濟不利 情形

曾生為單親家庭,經濟來源為政 府補助及父親打零工。弟弟未來 就讀大學需學費花用,爺爺下身 癱瘓患有糖尿病及高血壓,奶奶 有腎臟病,經濟醫療壓力龐大。 蔡生父親因病過世,母親目前從 事工作為牧農,另有一個妹妹就 學中。薪資收入微薄,經常入不 敷出。

參與輔導 協助機績 及後續發 展

曾生自 107 年本計畫執行以來皆 有參加每年推行之輔導機制,自 己在課業上非常積極進取,學期 成績平均都在 85 分以上。除了 減輕家中經濟負擔,也成就了自 己。 蔡生自109年開始申請本校辦理 之各項輔導機制,積極想要協助 母親分擔經濟壓力。蔡生個性溫 和文靜、態度積極,目前在學業 表現上也都保持在90分以上,藉 由輔導機制之協助,由學習取代 工讀以緩解經濟之負擔。

填寫說明:

本計畫自 107 年度迄今,已執行 6 年度,前揭(一)請以「統計圖表」(如柱狀圖或曲線圖及統計表)方式呈現 107 至 112 年度執行成效並簡要說明,以利瞭解學校辦理本計畫之經濟及文化不利學生招收情形以及經濟不利學生是否因本計畫而減輕負擔順利就學。前揭(二) 學校可自行分析其他「統計圖表」,另請勿提供之前年度已提供之個案。

肆、計畫內容

- 一、經濟不利學生輔導機制及外部募款基金
 - (一) 提供經濟不利學生參與第2階段面試服務機制

序號	項目名稱	簡要說明(50 字內)	補助人次 (A)	補助金額 (每人)(B)	經費合計(元) (C=B*A)	經費 來源 (C1)				
大 · 拉 血 中 · 基 · L · · · · · · · · · · · · · · · ·										

本校無申請此機制

填寫說明:

- 1. 自 109 年度起增列提供經濟不利學生參加大學申請入學及四技二專甄選入學第二階段甄試 扶助,請填列 113 年度學校補助經濟不利學生(如低收入戶、中低收入戶),如:交通費、住 宿費(學校亦可編列工讀費,協助處理學生交通及住宿相關事宜)之機制或措施。
- 2. 另外提醒,大學申請入學及四技二專甄選入學第二階段甄試每年僅為一段時間(約莫 1 至 2 週不等),其工讀生之協助事項係為引導經濟不利學生交通及住宿相關事宜,請學校確實評估此段時間所需人力調度情形,並核實編列,勿編列一整年度之工讀費用。

(二) 人事費用

項目名稱	簡要說明(50 字內)	經費合	經費來源
	(請敘明單位*數量=合計)	計(元)	(C1)
人事費	1.薪資 29,120*1.5+30,050*10.5=359,205 2.勞保費 2,545(勞保)+33(職災)+8(墊償基金)*12=31,032 3.健保費 1,476*12=17,712 4.勞退金 1,818*12=21,816 5.年終獎金 30,050*1.5=45,075 6.補充保費 45,075*2.11%=951 7.聘期 113 年 1 月 1 日~113 年 12 月 31 日	475,791	C1

填寫說明:

- 1. 私立大專校院所編列之人事費用,請填於本表內,並用 C1 經費支應。
- 2. 請敘明聘用薪資、勞健保費、勞退金、年終獎金及補充保費,並填寫聘期。

(三) 經濟不利學生學習輔導機制

序影	學 辨 規 名 稱	簡要說明 (50 字內)	整合性輔導機制	補助人次(A)	補助 金額 (每人/每月/ 每次)(B)	經費合 計(元) (C=B*A)	經費 來源 (C1、 C2、 C3)
基礎	生學獎	鼓學習習動小 勵生、等,時經自跨學每以 不學域活達。	一性加均類請導言二二生高濟外之加三課公考四下1.進2.交習佐3.習為基準等計等,多機之類無之類,有其與制之經本於可以與與其之及的引輔項動學與其一時不為一方。與與其一時,與與其之及的引輔項動學與共和國學學學學學學學學學與有數學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學	615	4,000 元/ 每人/每年 有一年 有一年 有一年 有一年 有一年 有一年 有一年 有一年 有一年 有一	2,460,000	C1 C2

				金。未繳交者不予發放並暫				
				停該學期參與本獎勵項目。				
				5.未於同一學期申請至少一				
				項B類輔導機制者,取消次				
				一學期參加本計畫之資格。				
				(應屆畢業生停止發放本項獎				
				勵金)				
		課業	鼓勵經濟不利	一、本項為進階學習輔導機	12	4,000(每	48,000	C1
		協助	學生或擔任課	制之一。學生應具備已申請 A		人/每期/		
		增能	輔助教之經濟	類生活學習獎勵之資格後,		每學期發		
			不利學生。依	方可申請本項。		放二次)		
			本校教學發展	二、本項由教務處教學發展				
			中心公告之學	中心受理申請、辦理研習活				
			習資源繳交學	動、考核/校內外單位辦理相				
			習計畫申請,	關講座				
			經審查通過					
			後,於執行期					
			間另須參加1					
			場教學助理研					
В			習活動或校內					
類:	學		外學術增能相					
進階	業		關講座,於當					
學習	面		學期期中、期					
輔導			末繳交學習報					
機制			告,並依法規					
			之量化檢核基					
			準考核後給予					
			獎勵補助,每					
			學期補助二					
			次。					
		課業	鼓勵課業表現	一、本項為進階學習輔導機	20	1,500(每	30,000	C2
		學習	待加強之經濟	制之一。學生應具備已申請		人/每學期		
		輔導	不利學生接受	A類生活學習獎勵之資格		/每科)每		
			課業輔導或自	後,方可申請本項。		生至多以		
			學,提升其學	二、本項由教務處教學發展		兩科目為		
			習成效。課業	中心受理申請、辦理讀書經		限		
			學習成就較為	驗分享、考核/圖書館辦理借				
			低落之同學,	閱活動。				

				- mark to the	l	<u> </u>		
			則可藉輔導改	三、運作方式				
			善其學習狀	1.執行期間依規定時間繳交				
			況,受課業輔	接受課輔紀錄單、自學記錄				
			導之經濟不利	表、讀書經驗分享或圖書館				
			學生須接受5	借閱有關讀書技巧之書籍心				
			小時以上之課	得報告等相關佐證)				
			業輔導或自	2.由導師及教發中心依據學				
			學,並參加1	生成績進步多寡考核學習成				
			場次讀書經驗	效。				
			分享或圖書館					
			借閱有關讀書					
			技巧之書籍心					
			得報告1篇。					
			每學期依公告					
	學		期限繳交課輔					
	業		證明及自學紀					
	面		錄並依法規之					
В			量化檢核基準					
類:			考核後給予獎					
進階			勵補助。					
學習		課業	鼓勵經濟不利	一、本項為進階學習輔導機	10	最高	30,000	C2
輔導		學習	學生參加「課	制之一。學生應具備已申請		3,000(每		
機制		獎勵	業協助增能」	A類生活學習獎勵之資格		人/每學		
			及「課業學習	後,方可申請本項。		期)		
			輔導」輔導項	二、本項由教務處教學發展				
			目,参加者表	中心受理申請與考核。				
			現優異或成績	三、運作方式				
			進步具成效	1.執行期間遴選參加「課業				
			者,並依法規	協助增能」及「課業學習輔				
			之量化檢核基	導」輔導項目,表現優良者				
			準考核後給予	給予獎勵補助。				
			獎勵補助。	2.由導師及教發中心依據學				
				生學習心得報告、課輔成效				
				及成績進步較多者考核學習				
				成效。				
		專業	本校各科除課	一、本項為進階學習輔導機	100	最高	287,500	C1
		課程	程內實作外,	制之一。學生應具備已申請		3,000 (每		C3
		訓練	經常於課餘	A類生活學習獎勵之資格		人/每學	12,500	C4

B:階習導制	學業面	獎金 多學活獎 元習動勵	(由行習檢訓與行之片撰之告法核給助參辦多指動上或部動活務力夜老專,附練心1專觀寫閱1規基予。加理元定、課擔並,力力。問辦某申專學得小業看專讀篇之準獎 配跨學講其程任辦強、或時輔技請業習,時技記業心,量考勵 合領習座多2社理化社就間導能者課紀並以能錄書得並化核補 單域活、元小團活其會業間進練須程錄進上影或籍報依檢後 位等動活線時幹 生服能	後二中師借三1.專關觀心2.心考 一制A後二活各位三1.課得之動情教得。 《學學書記報專學書記報書等學者 有。活可項導元各作別是照錄告課學成 為學學申由組學可方依習、專業證新得 為學學申由組學可方依習、專業證數不 為學學申由組學可方數座證值對 為學學申由組學可方數座證值對 為學學申由組學可方數座證值對 一	205	期) 500 元 (學期)	37,709 64,791	C1 C2 C4
	職涯面	專證輔補	本校積極輔導 學生考取職能 所需證照,鼓 勵經濟不利學		25	本機制發 放期程, 未滿 15 天	150,000	C2 C3

生參加各單位 之經照輔導機 二、本項由技術合作處就業 者,發給 3,000 元,15 天 (會)以上 超月考核通 過,並需參加 多元職涯輔導 三、運作方式 1.由專業證照輔導主辦單位 2.職產輔等活動由就輔維語 列。 2.職產輔等活動由就輔維語 到。 2.職產輔等活動由就輔維語 到。 2.職產輔等活動由就輔維語 到 2.職產輔等活動由就輔維語 到 2.職產輔等活動由就輔維語 類 3,000 元 (每學期至 多 約二 (每學期至 多 約二 (每學期至 多 約二 (五) 10,000 元 (每學期至			1	T	_	1	I	ı	
制,經單次或 透月考核適 遊,並需參加 多元職產輔等活動/各數學單位辦 岩、每月 6,000 元 (每學期至 多約三 個月) 別。				生參加各單位	可申請本項。		者,發給		
選月考核通過,並需參加多元職選輔等活動/各教學單位辦理證照輔導措施				之證照輔導機	二、本項由技術合作處就業		3,000		
過,並需參加 理證照輔導措施 一、				制,經單次或	補導組受理申請、統籌各項		元,15天		
B 多元職涯輔導 活動後發給補 助。 三、選作方式 1.由專業證照輔導主辦單位 認列出席。 2.職涯輔導活動由就輔組認 列。 6,000 元 (每學期至 多 給三 個月) 專業 護照 輔導 補過 獎勵 獎勵 後考取證照, 經考核後額外 再發給獎勵 金。 一、本項為進階學習輔導機 初,並考取證照, 經考核後額外 再發給獎勵 金。 12 10,000 元 /C 級證照 1,000 元 /C 級證照 1,000 元 /C 級證照 1,000 元 /C 級證照 1,000 元 /C 級證照 1,000 元 /C 級證照 1,000 元 /每人/每 學期) 數 護 養 養 養 養 養 養 養 養 養 養 養 養				逐月考核通	職涯輔導活動/各教學單位辦		(含)以上		
B				過,並需參加	理證照輔導措施		者,每月		
B				多元職涯輔導	三、運作方式		6,000 元		
事業 故勵經濟不利 導業 故願經濟不利 經照 學生參加「專 構導 業證照輔導補 過過 助」輔導機制 後,方可申請本項。 (各本取證照 , 經考核後額外 再發給獎勵 全企 與實質與) (基本取證) (基本取述)				活動後發給補	1.由專業證照輔導主辦單位		(每學期至		
事業 該勵經濟不利				助。	認列出席。		多 給三		
專業 鼓勵經濟不利 一、本項為進階學習輔導機 12 A 級證照 120,000 C2 管經與 學生參加「專 制之一。學生應具備已申請 10,000元 /B 級證照 3,000元 /B 級證照 3,000元 /C 級證照 / 與考核後額外 等組受理申請、考核/各教學 單位辦理證照輔導措施。 三、運作方式 1.參與各單位之證照輔導機 制,並考取證照。 2.繳交專業證照,技合處審查確認,發給獎勵金。					2.職涯輔導活動由就輔組認		個月)		
日本					列。				
#			專業	鼓勵經濟不利	一、本項為進階學習輔導機	12	A 級證照	120,000	C2
B 職 後考取證照, 經考核後額外 再發給獎勵 金。 二、本項技術合作處就業補 導組受理申請、考核/各教學 單位辦理證照輔導措施。 三、運作方式 1.參與各單位之證照輔導機 制,並予取證照,技合處審查確認,發給獎勵金。 2.繳交專業證照,技合處審查確認,發給獎勵金。 一、本項為進階學習輔導機 割 之一。學生應具備已申請 日常所需之生 活費。依各教 後,方可申請本項。 學生應具備已申請 日常所需之生 活費。依各教 後,方可申請本項。 二、本項由技術合作處就業 補導組受理申請/導師輔導考 核/各教學單位審議。 三、運作方式 1.學生參與實習期間,填寫申請 表,檢附實習 心得經教學單 位審議後發 中請表,檢附實習心得。 2.經教學單位審議後發給。			證照	學生參加「專	制之一。學生應具備已申請		10,000 元		C3
要別 後考取證照,			輔導	業證照輔導補	A類生活學習獎勵之資格		/B 級證照		
B 職 選			通過	助」輔導機制	後,方可申請本項。		3,000 元		
B 職			獎勵	後考取證照,	二、本項技術合作處就業補		/C 級證照		
B 職 類: 涯 進階 2.繳交專業證照,技合處審查確認,發給獎勵金。 校外 補助經濟不利實習 學生實習期間助學 日常所需之生活費。依各教學單位經濟不利學生比例分配名額,學生比例分配名額,學生比例分配名額,學生數實習期間,填寫申請表,檢附實習心得。次經數學單位審議後發 1.學生參與實習期間,填寫申請表,檢附實習心得。次經數學單位審議後發給。 1.學生參與實習期間,填寫申請表,檢附實習心得。次經數學單位審議後發給。				經考核後額外	導組受理申請、考核/各教學		1,000 元		
B 類: 涯				再發給獎勵	單位辦理證照輔導措施。		(每人/每		
類: 進階 国				金。	三、運作方式		學期)		
進階 學習 輔導 校外 補助經濟不利 一、本項為進階學習輔導機 第	В	職			1.參與各單位之證照輔導機				
學習 核外 補助經濟不利 一、本項為進階學習輔導機 35 2,000 元 70,000 C4 實習 學生實習期間 制之一。學生應具備已申請 B	類:	涯			制,並考取證照。				
模外 補助經濟不利 一、本項為進階學習輔導機 35 2,000 元 70,000 C4 實習 學生實習期間 制之一。學生應具備已申請 日常所需之生 A 類生活學習獎勵之資格	進階	面			2.繳交專業證照,技合處審				
機制 學生實習期間 制之一。學生應具備已申請 D 等所需之生 A 類生活學習獎勵之資格 活費。依各教 後,方可申請本項。 學單位經濟不 二、本項由技術合作處就業 稍學生比例分 補導組受理申請/導師輔導考 配名額,學生 參與實習期 三、運作方式 同,填寫申請 表,檢附實習 一時 表,檢附實習心得。 心得經教學單位審議後發給。 2.經教學單位審議後發給。	學習				查確認,發給獎勵金。				
助學 日常所需之生 A類生活學習獎勵之資格 後,方可申請本項。 學單位經濟不 二、本項由技術合作處就業 補導組受理申請/導師輔導考 配名額,學生 核/各教學單位審議。 三、運作方式 間,填寫申請 1.學生參與實習期間,填寫申請表,檢附實習 心得經教學單 位審議後發給。	輔導		校外	補助經濟不利	一、本項為進階學習輔導機	35	2,000 元	70,000	C4
活費。依各教 學單位經濟不 利學生比例分 配名額,學生 參與實習期 間,填寫申請 表,檢附實習 也審議後發	機制		實習	學生實習期間	制之一。學生應具備已申請		(每人/每		
學單位經濟不 利學生比例分 配名額,學生 參與實習期 間,填寫申請 表,檢附實習 心得經教學單 位審議後發			助學	日常所需之生	A類生活學習獎勵之資格		學期)		
利學生比例分 補導組受理申請/導師輔導考 配名額,學生 參與實習期 問,填寫申請 表,檢附實習 心得經教學單 位審議後發				活費。依各教	後,方可申請本項。				
配名額,學生 核/各教學單位審議。 參與實習期 三、運作方式 間,填寫申請 1.學生參與實習期間,填寫 表,檢附實習 申請表,檢附實習心得。 心得經教學單 2.經教學單位審議後發給。				學單位經濟不	二、本項由技術合作處就業				
參與實習期 三、運作方式 間,填寫申請 1.學生參與實習期間,填寫 表,檢附實習 申請表,檢附實習心得。 心得經教學單 2.經教學單位審議後發給。				利學生比例分	補導組受理申請/導師輔導考				
間,填寫申請 表,檢附實習 申請表,檢附實習心得。 心得經教學單 位審議後發				配名額,學生	核/各教學單位審議。				
表,檢附實習 申請表,檢附實習心得。 心得經教學單 2.經教學單位審議後發給。 位審議後發				參與實習期	三、運作方式				
心得經教學單 2.經教學單位審議後發給。 位審議後發				間,填寫申請	1.學生參與實習期間,填寫				
位審議後發				表,檢附實習	申請表,檢附實習心得。				
				心得經教學單	2.經教學單位審議後發給。				
給。				位審議後發					
				給。					

合			1,034	3,163,209	C1
					C2
<u> </u>					C3
計				147,291	C4
總			1,034	3,310,500	C1-
₩ <u>₩</u>					C4
計					

填寫說明:

- 1. 請填列 113 年度學校透過何種機制辦理經濟不利學生學習輔導機制及成效追蹤。
- 2. 各項學習輔導機制皆須訂定校內規定,務請依前揭序號順序提供學校透過輔導機制提供獎助 學金之相關規定,未檢附者不予認定。
- 3. 緊急紓困助學金、急難救助金及大專校院弱勢助學計畫之生活助學金,請勿列入學習輔導機 制內且勿用相似名稱。
- 4. 學校應先評估學生需求,並透過校內跨單位合作,整體性衡量設計輔導課程,非單一面向輔 導機制即提供經濟不利學生獎助學金。(請設置單一窗口整合校內跨單位資訊,供學生便於諮 詢)

(四) 外部募款基金機制:(外部募款入帳日-以學校送件當日為準)

序號	收據編號	傳票 日	傳票號	會計科目	總額 (A) (A=B+C)	已用金額(B)	113 年 度投入 金額 (C)	捐款人	身分別	備註
1	031988	2023/ 01/19		415205	27,500	0	27,500	黃香蘭	校友	
2	032375	2023/ 05/15	112051 500009	415205	50,000	0	50,000	蔡典璋	社會 人士	
3	032391	2023/ 05/24	112052 400001	415205	3,000	0	3,000	吳淑芳	社會人士	
4	032393	2023/ 05/25	112052 500002	415205	5,000	0	5,000	輝洪開發股 份有限公司	企業	
5	032448	2023/ 06/07	112060 700001	415205	2,000	0	2,000	二林基督教 醫院	醫療機構	請依
6	032453	2023/ 06/09	112060 900118	415205	10,000	0	10,000	林清紋	社會人士	序提
7	032454	2023/ 06/09	112060 900118	415205	2,000	0	2,000	嘉義教區大 林天主堂	教堂	供捐
8	033094	2023/ 12/19	112121 900007	415205	5,000	0	5,000	輝洪開發股 份有限公司	企業	款收
9	033109		112122 000007	415205	3,000	0	3,000	驛鉅數位科 技有限公司	企業	據之
10	033097	2023/ 12/20	112122 000009	415205	50,000	0	50,000	東華醫院	醫療機構	影本
11	033098	2023/ 12/20	112122 000009	415205	100,000	0	100,000	惠來醫療社 團法人宏仁 醫院	醫療機構	
12	033114	2023/ 12/21	112122 100006	415205	10,000	0	10,000	東元醫療社 團法人東元 綜合醫院	醫療機構	
13	033121	2023/ 12/22	112122 200002	415205	10,000	0	10,000	林清紋	社會人士	

14	033117	2023/ 12/22	112122 200007	415205	3,000	0	3,000	沛美生醫科 技股份有限 公司	企業	
15	033118	2023/ 12/22	112122 200007	415205	2,000	0	2,000	中華民國專 科學校教育 聯盟	社會團體	
16	033124	2023/ 12/23		415205	2,000	0	2,000	衛生福利部 彰化醫院	醫療 機構	
17	033140	2023/ 12/29		415205	3,000	0	3,000	亞勃克國際 有限公司	企業	
合計					287,500		287,500			

填寫說明:

學校之外部募款,應以「已入帳」(註)之外部募款額度進行 matching fund;另外部募款身分別係指企業、校友或基金會之捐款,並檢附相關證明文件,針對捐款用途無法檢具證明者,本部將不予認定。包括項目:

- 1. 學校訂定之相關規定。
- 2. 投入113年度外部募款收入明細表、收據(有敘明捐款意向,如協助經濟不利學生)。
- 3. 網站公告之捐款指定用途收支資料(並請提供有效連結網址)。
- 4. 113 年度投入外部募款額度之校內簽呈或會議紀錄。

填寫說明:

- 強化各校整體經濟不利學生輔導機制及引導學校建立外部募款基金對象為經濟不利學生,依經濟條件較為不利者優先補助:
 - (1) 具學雜費減免資格 A.低收入戶學生、B.中低收入戶學生、C.身心障礙學生及身心障礙人士子女、 D.特殊境遇家庭子女孫子女。
 - (2) 具大專校院弱勢學生助學計畫助學金補助資格者。
 - (3) 原住民學生。
 - (4) 家庭突遭變故經學校審核通過者。
 - (5) 懷孕學生、扶養未滿 3 歲子女之學生。
 - (6) 其他經由學校認定為經濟不利學生。
- 2. 有關前揭表格(四)外部募款基金機制之募款額度,應等於總表(C2)之金額。
- 3. 前揭經濟不利學生人數計算標準:以學校報送至本部「大專校院學生助學措施系統整合平臺」及「大專校院弱勢學生資格查核系統」之資料為依據。
- 4. 補助方式:
 - (1) 基本補助:當學年度「(各校經濟不利學生人數/全國大(專)學校院經濟不利學生人數)之比例*基本

預算額度」。

(2) 獎勵補助:依學校外部募款金額,給予等比例補助(1:1),惟每校獎勵補助額度至多 500 萬元。 注意事項:

公私立學校所訂定之經濟不利學生輔導成效(含外部募款經費支用),均須併入成果報告;及本部將參酌 訪視學校辦理情形,一併納入次年度高等教育深耕計畫主冊經費核配及減列之參考依據。

伍、結語

台灣經濟發展步調減緩,經濟不利學生稱多,間接也導致學生無法繼續就學,或背 負龐大生活負擔持續就學。本校有責任為穩定崇仁學子安心就學,於經濟不利學生輔導 機制上不斷針對每年執行狀況滾動修訂次年度計畫,此外,於 112 年 11 月進行經濟不 利學生「經濟狀況」、「學業學習情形」、「生涯進路」之概況與需求調查,以作為 113 年規劃輔導機制之重要依據,以期更切合經濟不利學生之需求。

除鈎部補助與獎勵支持外,校內投注經費亦持續投入,同時本校亦積極強化爭取外部資源,持續強化募款機制與動能,並提供經濟不利學生校內外助學金申請資訊及管道, 多元支持經濟不利學生,使本校學生共同朝向「技術本位、人文為先、品德第一的醫護管理專業人才」教育目標邁進。

陸、 經費支用規劃說明

教育部補助計畫項目經費表 113 年度

■申請表 □核定表

申請單位:崇仁醫護管理專科學校 計畫名稱:高等教育深耕計畫就學協助機制

計畫期程:113年1月1日至113年12月31日

計畫核定金額(A=C):3,639,000 元

向本部申請補助金額(C1+C3):3,351,500 元

外部募款金額(C2):287,500 元

外部	募款金額(C2)	:287,500 元			
		申請金額	核定計畫金額	核定補助金額	
補	(捐)助項目	, ,,	(教育部填列)	(教育部填列)	說明
		(元)	(元)	(元)	
經濟不利學	人事費	475,791			1. 依據中央政府各項經費支用規定 及「教育部補(捐)助及委辦計畫經 費編列基準表」規定,核實編列與 支用。 2. 專任助理共計 1 人(碩士_級或學 士_級)。 3. 本項所編費用含薪資、勞健保費 等,依據學校(專案人員敘薪、差 考核)辦法編列。 4. 補助款不得編列加班費及應休未 休特別工資。 5. 未依學經歷(職級)或期程聘用人 員,致補助款剩餘不得流用。 C1 支應 475,791 元。
不利學生輔導	業務費	3,163,209			1. 依據學校各類經濟不利學生補助規定,核實編列與支用。 2. 辦理高教深耕就學協助機制所需提供經濟不利學生輔導補助措施,如生活學習獎勵金及專業證照輔導補助等。 3. 補助經濟不利學生出國費用 0 元(C2 之 O%)。 C1 支應 2,588,209 元。 C2 支應 287,500 元。 C3 支應 287,500 元。
	小計 (C1+C2+C3)	3,639,000			C1 共支應 3,064,000 元。 C2 共支應 287,500 元。 C3 共支應 287,500 元。

教育部補助計畫項目經費表

113 年度

申請單位:崇仁醫護管理專科學校 計畫名稱:高等教育深耕計畫就學協助機制

計畫期程:113年1月1日至113年12月31日

計畫核定金額(A=C):3,639,000 元

向本部申請補助金額(C1+C3):3,351,500 元

外部募款金額(C2):287,500 元

補(捐)助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額 (教育部填列) (元)	核定補助金額 (教育部填列) (元)		說明		
合 計 (A=C)	3,639,000						
承辨 單位	主(會)計 單位	首長		教育部 承辦人	教育部 單位主管		

補助方式:

- ■全額補助(C1)100%
- ■部分補助(C2、C3)50%

指定項目補助□是■否

地方政府經費辦理方式:

- □納入預算
- □代收代付
- ■非屬地方政府

餘款繳回方式:

- ■繳回:依「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原 則」辦理
- □依本部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理

彈性經費額度:

- ■無彈性經費
- □計畫金額 2%,計 元(上限為 2 萬 5,000 元)

備註:

- 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。
- 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目,並於本表說明欄詳實敘明。
- 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補(捐)助要點及本要點經費編 列基準表規定辦理。
- 四、上述中央政府經費支用規定,得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢 參考。
- 五、非指定項目補(捐)助,說明欄位新增支用項目,得由執行單位循內部行政程序自行辦理。

教育部補助計畫項目經費表 113 年度

申請單位:崇仁醫護管理專科學校 計畫名稱:高等教育深耕計畫就學協助機制

計畫期程:113年1月1日至113年12月31日

計畫核定金額(A=C): 3,639,000 元

向本部申請補助金額(C1+C3):3,351,500 元

外部募款金額(C2):287,500 元

補(捐)助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額	核定補助金額	說明				
		(教育部填列)	(教育部填列)					
		(元)	(元)					

- 六、同一計畫向本部及其他機關申請補(捐)助時,應於計畫項目經費申請表內,詳列向本部及其他機 關申請補助之項目及金額,如有隱匿不實或造假情事,本部應撤銷該補(捐)助案件,並收回已撥 付款項。
- 七、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外,以不補(捐)助加班費、內部場地使用費及行政管 理費為原則。
- 八、申請補(捐)助經費,其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之1及其執行原則等相關規定辦理者,應明確標示其為「廣告」,且揭示贊助機關(教育部) 名稱,並不得以置入性行銷方式進行。
- ※依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項前段規定,公職人員或其關係人申請補助或交易行為前, 應主動據實表明身分關係。又依同法第 18 條第 3 項規定, 違者處新臺幣 5 萬元以上 50 萬元以下 罰鍰,並得按次處罰。
- ※申請補助者如符須表明身分者,請至本部政風處網站(https://pse.is/EYW3R)下載「公職人員及關係 人身分關係揭露表」填列,相關規定如有疑義,請洽本部各計畫主政單位或政風處。
- ※依政府採購法第15條第2項及第3項規定,機關人員對於與採購有關之事項,涉及本人、配偶、 二親等以內親屬,或共同生活家屬之利益時,應行迴避。機關首長發現前項人員有應行迴避之情事 而未依規定迴避者,應令其迴避,並另行指定人員辦理。

填寫說明:

本經費申請表內之「經濟不利學生輔導」(C1、C2、C3),其申請金額應與計畫書之「壹、 總表」、「肆、一、(一)、(二)、(三)」相符。

柒、 參考附件(公私立學校均須檢附,並請依序號排列)

(一) 學校辦理高教深耕就學協助機制之相關規定

崇仁醫護管理專科學校經濟不利學生安心就學獎助學金實施辦法

106年09月07日經獎助學金管理委員會通過107年01月23日經獎助學金管理委員會修訂通過107年04月18日經獎助學金管理委員會修訂通過107年05月30日經獎助學金管理委員會修訂通過107年10月17日經獎助學金管理委員會修訂通過

108年02月20日經安心就學委員會修訂通過
108年12月06日經安心就學委員會修訂通過
109年12月23日經安心就學委員會修訂通過
110年03月24日經安心就學委員會修訂通過
110年04月14日經安心就學委員會修訂通過
110年12月29日經安心就學委員會修訂通過
111年06月08日經安心就學委員會修訂通過
111年12月28日經安心就學委員會修訂通過
111年12月28日經安心就學委員會修訂通過
111年11月15日經安心就學委員會修訂通過
112年11月15日經安心就學委員會修訂通過
113年01月31日經安心就學委員會修訂通過

第一條 崇仁醫護管理專科學校(以下簡稱本校)為協助經濟不利學生安心就學,建立經濟不利學生輔導機制,提升經濟不利學生就業軟實力,特訂定「崇仁醫護管理專科學校經濟不利學生安心就學獎助學金實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 申請對象:

- 一、本校各類正式學制具有學籍之本國籍學生,不含各類推廣教育班別學員。
 - 二、具備下列任一身分或資格者為經濟不利學生:
 - (1) 具學雜費減免資格者,包含 A.低收入戶學生、B.中低收入戶學生、C.身心障礙學生及身心障礙人士子女、D.特殊境遇家庭子女孫子女學生。
 - (2)獲大專校院弱勢學生助學計畫助學金補助資格者。
 - (3)原住民學生。
 - (4)家庭突遭變故經學校審核通過者。
 - (5)懷孕學生、扶養未滿3歲子女之學生。
 - (6)其他經由學校認定為經濟不利學生。

(全戶綜合所得稅各類所得資料清單年收入低於30萬元)

- 第三條 本辦法之實施措施、規定及相關機制如下:(相關檢核、執行方式、經費來源依每 年度教育部相關規定與核定計畫辦理。)
- 一、本辦法之實施機制區分為 A、B 兩大類。A 類:基礎學習機制;B 類:進階學習輔導機制。
 - 二、所有申請本辦法獎助之經濟不利學生,均需先通過 A 類機制,並應於同一學期內申請參加至少一項 B 類機制。
 - 三、受理申請單位發現未符合前開規定者應予退件。經受理申請單位勾稽發現違反前 開規定者,取消其次一學期申請本辦法相關獎助之資格(若為應屆畢業生,則停止 發放尚未發放之獎勵金)。

四、本辦法之實施機制如下:

(一)A 類:基礎學習機制

<u>生活學習獎勵金:</u>鼓勵經濟不利學生自主學習、跨領域學習等多元學習活動,每月達8小時以上,強化其生活力、社會服務力或就業能力。

- 1.申請方式:每學期初依公告受理申請。
- 2. 獎勵金額:4,000元(每人/每月/每學期執行3個月)
- 3.辦理方式:由學生事務處課外活動指導組公告受理申請、訂定審議標準,通過初審之學生依公告期程進行學習活動。經申請後,若無故放棄、未依時間繳交考核表、考核表填寫未完整或考核未通過,則該學期取消資格,次一學期得再提出申請。
- 4.檢核方式:學生依期程繳交考核表,經輔導老師檢核其學習成效,通過者給予獎勵。 (二)B類:進階學習輔導機制。
- 1.課業協助增能: 鼓勵經濟不利學生或擔任課輔助教之經濟不利學生,落實學習扎根,精進自我學習能量。
- (1)申請方式:上學期學業成績達 80 分以上,並擔任教學助理,協助課輔時數每學期需達 2 小時以上,且參加教學助理研習活動每學期達 1 小時。於每學期期初,依本校教學發展 中心公告之學習資源繳交學習計畫申請。
- (2) 獎勵金額:4,000 元(每人/每期/每學期發放 2 次)。
- (3)辦理方式:經申請通過後,於當學期期中、期末繳交學習報告,經教學發展中心考核 後給予補助。
- (4)檢核方式:學生依期程繳交學習報告,經教發中心考核其學習成效,依協助課輔時數

最多至最低者依序獎勵,如課輔時數相同則依上學期學業成績分數最高者為優先獎勵。 2.課業學習輔導:鼓勵課業學習成就較為低落之同學參加課業輔導或自學後,給予生活補助。

- (1)申請方式:前一學期學期成績或當學期期中考成績達 1/2 或 2/3 學分不及格、當學期期中考成績有不及格科目、平均成績低於 65 分以下之學生或由導師轉介需課輔之學生,依教學發展中心公告提出申請。
- (2)獎勵金額:1,500元(每人/每學期/每科)每生每學期至多以2科目為限。
- (3)辦理方式:接受課業輔及自學每月達5小時以上,並參加1場次讀書經驗分享或圖書館借閱書籍心得報告1篇。每學期依公告時間繳交課輔證明及自學記錄,由教學發展中心檢核後給以獎勵。
- (4)檢核方式:學生依期程繳交課輔證明及自學記錄,經教發中心考核其學習成效,依本 學期學期平均成績較期中考平均成績進步最多至最低者依序獎勵。
- 3. 課業學習獎勵:參與前二項輔導機制具顯著成效者,經審查後發給獎勵補助。
- (1)申請方式:參與「課業協助增能」表現優異者或接受「課業學習輔導」成績進步具成效者,經審查後發給獎勵補助。
- (2) 獎勵金額:最高 3,000 元(每人/每學期)。
- (3)辦理方式:由教學發展中心訂定標準,於參與「課業協助增能」表現優異者或接受「課業學習輔導」成績進步具成效之學生,擇優獎勵。

(4)檢核方式:

A.参加「課業協助增能」獲獎勵者,依接受課輔對象學業成績進步最多至最低者依序獎勵。

B.接受「課業學習輔導」獲獎勵者,本學期學期平均成績較期中考平均成績進步,且無不 及格科目或學業成績平均達70分以上者,予以獎勵。如申請人數超出獎勵名額時,則依 學業成績高低依序獎勵,並經教發中心考核其學習成效,通過者給予獎勵。

- <u>4.專業課程訓練獎勵金:</u>獎勵經濟不利學生專業課程訓練。
- (1)申請方式:由教學發展中心公告申請時間及審查標準,符合資格者予以獎勵。
- (2)補助金額:最高3,000 元整(每人/每學期)。
- (3)辦理方式:符合資格者由老師進行專業技能訓練,經該專業課程老師考核通過有具體 學習成果者,檢附學習紀錄與心得,繳交至教發中心彙整。

- (4)檢核方式:經專業課程老師考核通過有具體學習成果者,檢附學習紀錄與心得,且上 學期專業科目(含實習及實驗科目)成績皆及格者,經教發中心審查後給予獎勵,如申請人 數超出獎勵名額時,則依學業成績高低依序獎勵。
- <u>5.多元學習活動獎勵</u>: 參加各配合單位辦理跨領域等多元學習活動指定講座、活動、其多元線上課程 2 小時或擔任社團幹部並辦理活動,強化其生活力、社會服務力或就業能力。
- (1)申請方式:每學期依公告受理申請。
- (2) 獎勵金額:500元(每人/每學期)
- (3)辦理方式:每學期繳交學習心得(內含課堂或講座名稱、活動心得、活動證明),由學務 處課指組審核通過後給予獎勵。
- 6.專業證照輔導補助:輔導學生考取職能所需證照,鼓勵學生參加本校教學單位辦理證照輔導機制,參與輔導機制期間發給生活補助。
- (1)申請方式:參與本校各類型證照輔導機制後提出申請。
- (2)獎勵金額:證照輔導機制期程未滿 15 天者,發給 3,000 元,15 天(含)以上者每月 6,000元(每學期至多發放 3 個月)
- (3)辦理方式:依技術合作處公告後申請並參與輔導機制
- (4)檢核方式:由專業證照輔導主辦單位認列,經單次或逐月考核通過者給予補助。
- 7.專業證照輔導通過獎勵:參與證照考試通過且曾參加輔導機制者給予獎勵金。
- (1)申請方式:參與各單位之證照輔導機制,並考取證照者,發給獎勵金。
- (2) 獎勵金額:A 級證照 10,000 元/B 級證照 3,000 元/C 級證照 1,000 元(每人/每學期)。詳如附表
- (3)辦理方式:學生取得證照後依技術合作處公告期程提出申請。
- (4)檢核方式:學生參與專業證照輔導後,通過專業證照,經科審議後發給。
- (5)申請者各年度8月1日至12月31日止取得之專業證照,得以前一學年度第二學期(2月1日至7月31日)已申請A類機制補助,作為申請資格之依據。
- 8.校外實習助學:學生於校外實習,日常所需支出之生活費補助。
- (1)申請方式:學生參與校外實習,每年度依公告填寫申請表,應檢附實習心得經審核後核發。
- (2)獎勵金額:2,000元(每人/每學期)。
- (3)辦理方式:由技術合作處公告受理申請時間、訂定審議標準,彙整各教學單位合格名

單及相關資料後核發補助。

- (4)檢核方式:學生參與校外實習後,填寫申請表並檢附實習心得,經科審議後發給。
- (5)本項補助由外部募款基金支應,並以年度募款總額之20%為上限。
- 第四條 經費來源:由「教育部高教深耕提升高教公共性:完善弱勢協助機制,有效促進社會流動」、「經濟不利學生安心就學基金」及「本校每學年之學雜費收入提撥獎助學金」經費項下編列。名額及最高金額之增減,得依教育部相關規定與每年度核定計畫,由安心就學委員會予以調整,不受第三條各款之限制。

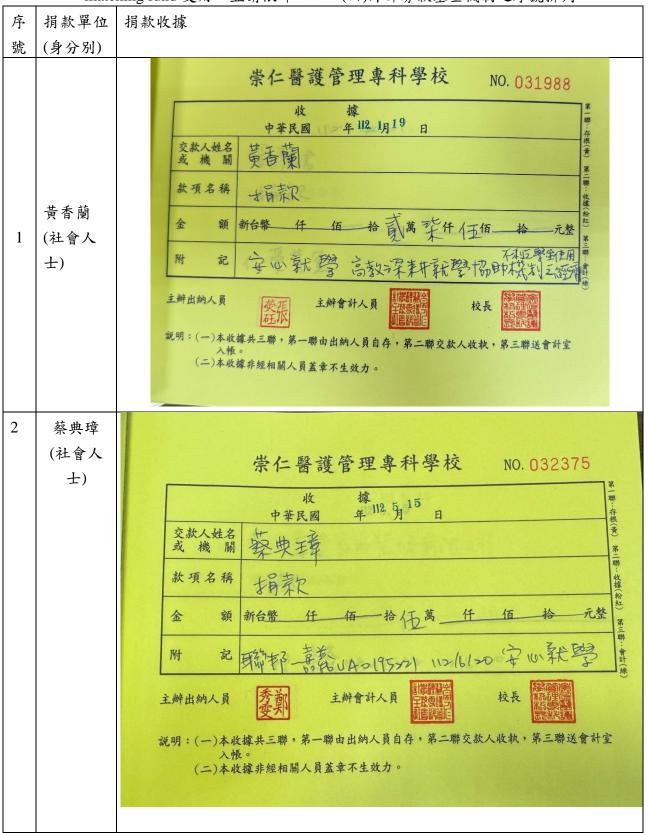
第五條 本辦法經安心就學委員會通過,陳請校長核定後公布實施,修正時亦同。

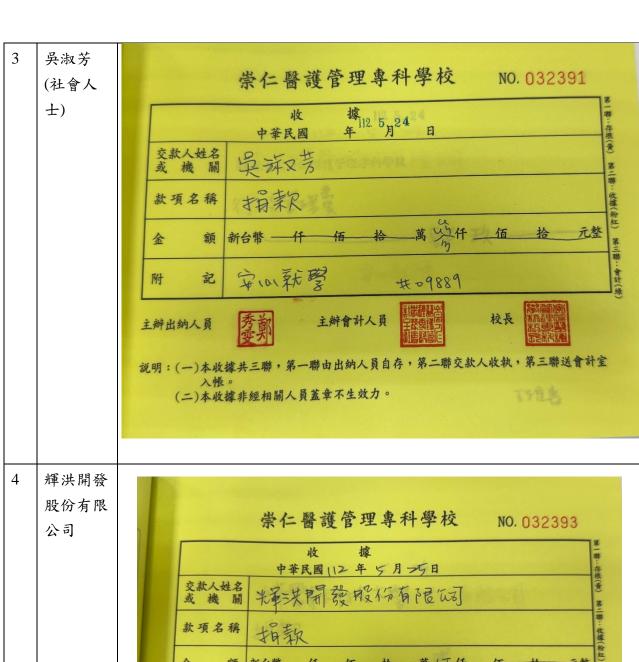
附表

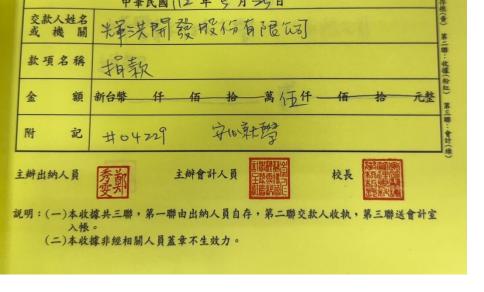
證照難	證照
易度	
A 級證	公務人員高等考試、專門職業及技術人員高等考試或相當等級、全國技術士
照	技能檢定乙級、全民英檢(中高級、高級)、TOEIC 多益英文(605-780、785-900、
	900 分以上)、日語(N1、N2)。
B 級證	公務人員普初考、專門職業及技術人員普通考試或相當等級證照、全國技術
照	士技能檢定丙級(單一級)證照、全民英檢(初級、中級), TOEIC 多益英文(405-
	600 分),日語(N3、N4、N5),中文檢定(高、優等)。
C 級證	除上列A、B級證照外之校務基本資料庫填報認列或專案核定證照。
照	

(二) 捐款收據之影本

外部募款收入明細表及收據影本,且確為 113 年度高教深耕就學協助機制 matching fund 支用,並請依肆、二、(四)外部募款基金機制之序號排列。

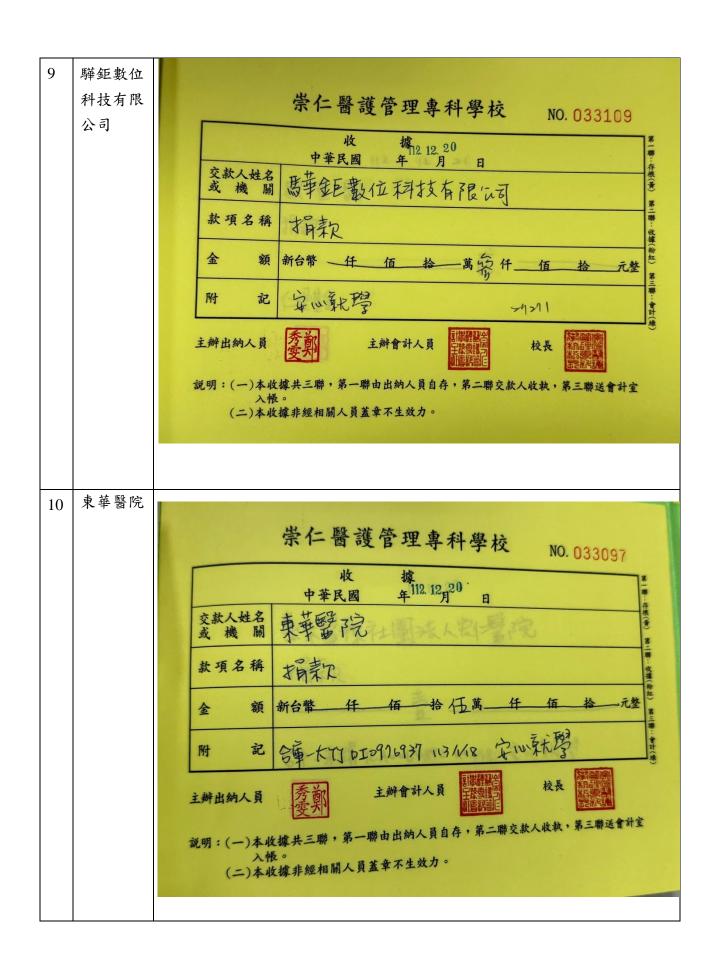




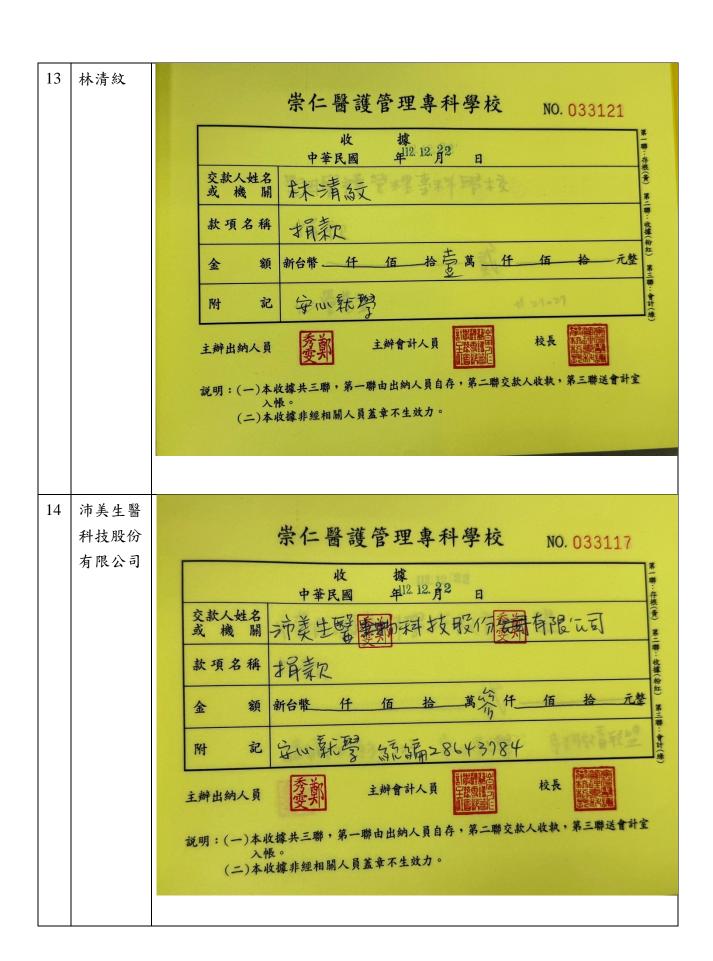


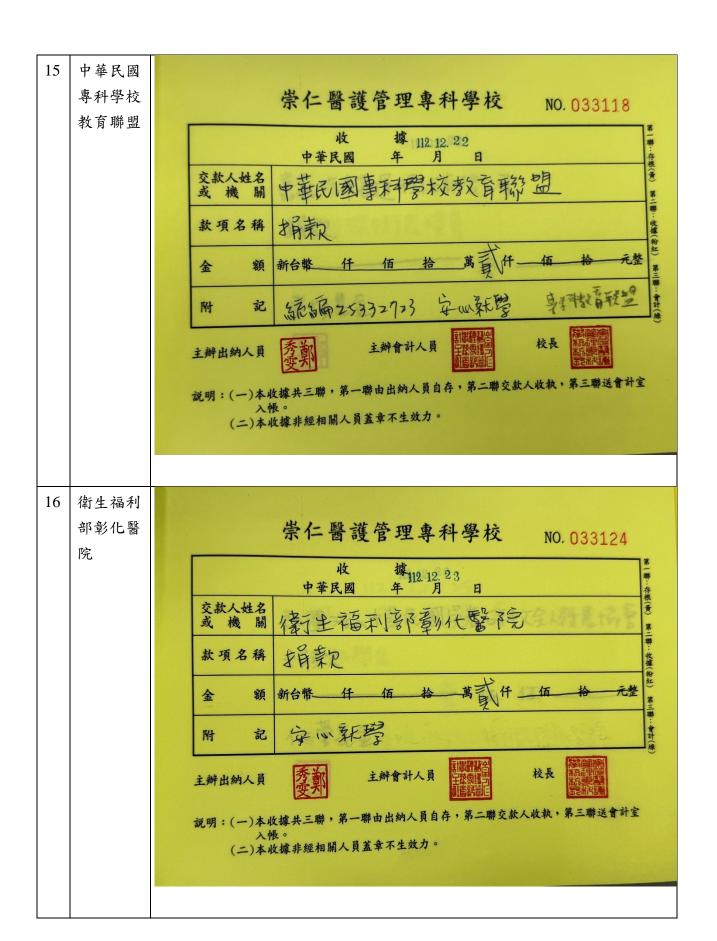


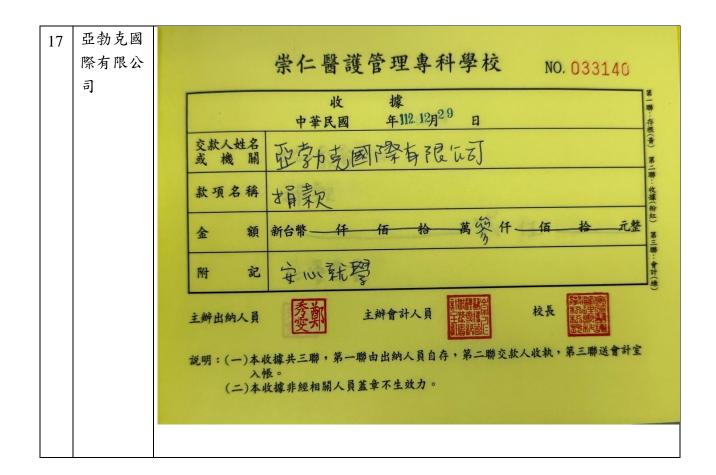




11 惠來醫療 崇仁醫護管理專科學校 社團法人 NO. 033098 宏仁醫院 收 據年112.12.20 中華民國 交款人姓名 或 機 關 まままった 款項名稱 佰 新台幣 金 5中-末靖 YCA0064892 113418 安心就學 記 校長 主辦會計人員 主辦出納人員 説明:(一)本收據共三聯,第一聯由出納人員自存,第二聯交款人收執,第三聯送會計室 (二)本收據非經相關人員蓋章不生效力。 東元醫療 12 社團法人 崇仁醫護管理專科學校 NO. 033114 東元綜合 醫院 據_{112.12.21} 年 月 中華民國 ·存根(黃) 第二聯:收據(粉紅) 第三聯:會計(交款人姓名 東元醫養社團法人東元綜合醫院 或 機 關 捐款 款項名稱 金 安心就學 #53469 附 校長 主辦會計人員 主辦出納人員 説明:(一)本收據共三聯,第一聯由出納人員自存,第二聯交款人收執,第三聯送會計室 (二)本收據非經相關人員蓋章不生效力。







(三) 網站公告之捐款指定用途收支資料

https://www.cjc.edu.tw/Front/AdministrativeUnit/AccountingOffice/Donation/Archive.aspx?id=SDzuiu2FsA0=



(四) 學校首頁設置「完善就學協助機制專區」

https://www.cjc.edu.tw/



(五) 113 年度投入外部募款額度之校內簽呈或會議記錄

檔 號: 保存年限:

中華民國 112 年 11 月 15 日

簽 於學務處

主旨:有關本校安心就學基金募款預計投入執行113年度「高等教育深耕計畫附錄1:提升高教公共性:完善就學協助機制,有效促進社會流動」金額,如說明,請釣長鑒核。

說明:

- 一、依據教育部 112 年 9 月 6 日臺教技(四)字第 1122302579 號函辦理。
- 二、依據上開公函,本校應事先預估可投入旨揭計畫之募款金額,並以簽 呈方式作為佐證,提列於112年11月20日報部之計畫書中。另於113 年提報修正計畫時,教育部再依據本校實際投入之募款金額,核配旨揭 計畫之補助款。
- 三、截至112年10月30日,本校共募得新台幣9萬9,500元安心就學基金。本校較大量之捐款將出現於12月校慶活動,全年度具體募款金額目前尚無法預知。經衡酌後,建議第一版報部計畫書以新台幣30萬元作為投入旨揭計畫之預計募款金額,並據此撰寫報部計畫書。

擬辦:

- 一、當否?乞示。
- 二、奉核示後續辦。
- 三、敬會會計室、秘書室。

第一頁 共一頁

崇仁醫護管理專科學校

高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄 1: 「提升高教公共性:完善就學協助機制,有效促進社會流 動」

112 年度執行成果報告



資料期間:112年1月1日至112年12月31日

中華民國 113 年 3 月 20 日

高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄1: 「提升高教公共性:完善就學協助機制,有效促進社會流動」

112 年度執行成果報告

壹、總表

申請學校	崇仁醫護管理專科學校						
基本資料	姓名	單位職稱			電話	E-mail	
單位主管	李崑璋	學系	學務處主任		5-2658880#220	m027@cjc.edu.tw	
完善助學	顏漢軍		課外活動指導 組組長		5-2658880#221	m096007@cjc.edu.tw	
連絡人	陳景俊	課外活動指導 組專案助理		05-2658880#224		m112010@cjc.edu.tw	
112 年 度 核定數合計					利學生輔導機制及 外部募款基金(C)		
(A)=(C)	基	本補具	助(C1)		外部募款	獎勵補助	
(單位:元)	業務賃	費 人事費		•	基金(C2)	(C3)	
3,748,000	2,438,115		425,885		442,000	442,000	
112年1月至12	2,430,1		407,411		442,000	442,000	
月孰行數 (含執行率%)	月執行數		100%	100%			

備註:「深耕就學聯絡窗口」請學校填列承辦人資訊,須與系統窗口一致,若有更新請同步, 俾計畫書有修正疑義時儘速溝通協調。

*請將回復填至右邊空格

剩餘款 (含人事費) 18,47 (C)	4 公文核定 補助比率%	88.21 %	繳回款	18,474
----------------------------	--------------	---------	-----	--------

※繳回款計算=剩餘款 x 補助比率%

※繳回款 (含有人事費) 計算={(剩餘款-人事費剩餘款)x 補助比率%}+人事費剩餘款

備註:數值填寫格式,例如:5,000或100,000等。

貳、經濟不利學生學習輔導機制

一、提供經濟不利學生參與第2階段面試服務機制執行成效

單位: 元

項目名稱	簡要說明	教育部原核定	 	117 年級费口	级 	
次口石符	间安矶机					
		經費合計 a	碼(C1)	執行數b	率(b/a%)	
本校無申請此機制						

二、亮點特色

本校無申請此機制

三、執行情形

項目名稱	補助人次	每人次補助 金	教育部原 核定經費 合計 a	經費來源 代碼(C1- C3)	112 年 補助 人次	112 年 經費已執行 數 b	經費執行 率(b/a%)
課業協助増能	40	3,000 元(每 人/每學期發 放二次)	120,000	C1-C3	54	162,000	135% (2,000 元 流用至生 活學習獎 勵)
課業學習輔導	30	3,000 元(每 人/每學期/ 每科)每生至 多以兩科目 為限	90,000	C1	15	90,000	100%
課業學習 獎勵	30	6,000(每人/ 每學期)	180,000	C1	30	180,000	100%
專業課程 訓練獎勵	120	5,000(每人/ 每學期)	600,000	C2-C3	120	600,000	100%
生活學習獎勵	336	5,000 元/每 人/每月/每 學期執行三 個月	1,672,115 7,885	C1 C4	391	1,955,000	74% (44,000 元 流用至課 業協助增 能) (餘 52,885 元由校內

							款支應)
專業證照輔導補助	80	未满 15 天 者, 000 元, 15 天(含)以 上者, 每,000 元(每 學期至多給 三個月)/80	480,000	C1	38	276,000	58% (204,000 元流用至 生活學習 獎勵)
專業證照 輔導通過 獎勵	30	A級證照 6,000 元/B 級證照 3,000 元/C 級證照 1,000 元(每 人/每學 期)/30 名	180,000	C2、C3	38	112,000	62% (68,000 元 流用至生 活學習獎 勵)
實習生活費補助	50	3,000 元(每 人/每學 期)/50 名	150,000	C4	40	120,000 (以校內款支 <u>應)</u>	80% (30,000 元 流用至生 活學習獎 勵)
合計	716		3,480,000	C1 · C2 C3 · C4	726	3,495,000 (另投入校內 款 15,000 元 至生活學習 獎勵)	100.4%
人事費	1		425,885	C1	1	407,411	95.6%
總計	717		3,905,885		727	3,902,411	99.9%

單位:元

四、亮點特色

(一)專業課程訓練獎勵金:學生針對其專業技能,檢視自己不足之處,利 用下課假日時間接受老師加強之技能。在授課老師考核其進度後,本方案給予補 助訓練時所需之材料費。

	學生姓名	黄 O 柔 1090154*
	家庭背景	家庭經濟來源由媽媽一人支撐。爸爸因先前工作導致腰椎、薦椎椎間盤突出合
		併脊椎腔狹窄及神經壓迫,導致無法工作,目前在家休養。媽媽先前也因腰椎

	滑脫、神經壓迫疼痛,工作不穩定。近期又罹患膽管癌,發覺身體有異狀時已
	是癌症末期,途中經過放射性治療後沒有明顯好轉,身體與精神隨著時間慢慢
	磨耗,最終於6月離世。經濟原本已相當拮据,加上龐大醫療支出,導致家中
	瞬間陷入困境,而該生目前專四,妹妹目前高三,就學中。
執行期間	112年03月01日~112年03月17日

學習紀錄:內外科護理學實驗

二、學習心得:

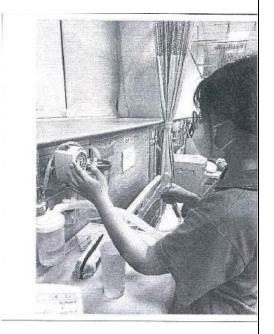
(請以約 200 字說明本課程的學習心得、學習成效.... 等)

藉由內外科護理學實驗這堂課,讓我學習到許多臨床常見的技術,其中最讓我印象深刻的是抽痰,因為在基護實習時,只能看學長、學姊做。當時的我,不懂為什麼抽吸氣切造瘻口時,要時不時地放回 T-piece,而學長跟我解釋說因為擔心病人會缺氧,所以每次抽吸時間不能太久,要放回 T-piece 給氧。而現在當我學習到抽痰時,我覺得更有印象,也學習到抽痰的小技巧、注意事項,例如:插入時要以拿筆的姿勢拿抽痰管、插入後要以旋轉的方式抽吸、抽吸時必須注意病人的表情和臉色等。

一、專業課程(技術課程或實作課程)內容說明:

(請以約200字說明該課程科目名稱、課程進行方式...等)

這個課程是內外科護理學實驗,每個禮拜有2節課。第一節,老師會先帶我們進入一個情境、 核對醫囑、洗手和核對病人。再來認識每一項技術所需要的用物,教導我們如何使用、為什麼需要用,例如:抽痰前,要利用聽診器評估病人的呼吸音,若是充滿痰液則會聽到「囉音」。接著, 老師會實際示範、講解操作過程,也會特別說明最常犯的錯誤讓我們要注意。而第二節,老師會 讓我們到內外實驗教室去練習,也以分組的方式讓我們能互相學習。



照片說明:測試抽吸器功能、壓力

(二)生活學習獎勵:本校經濟與文化不利學生申請學習獎勵金通過後,逐月由輔導老師進行考核,以成功獲取證照。

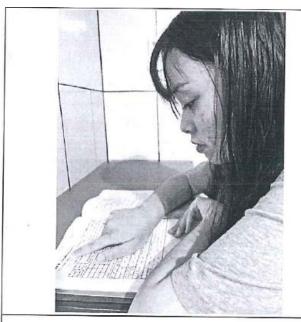
	·
學生姓名	曾*琪 1080145*
家庭背景	我是單親家庭的小孩,我和弟弟的監護權在爸爸這邊,我們家中的經濟來源是靠政府補助以及爸爸打零工,爸爸本身有腰間盤突出的症狀,所以無法做太粗重的工作,爺爺下半身癱瘓也有糖尿病、高血壓、高血脂,爸爸也因為要長期抱爺爺回診所所以無法做穩定的工作,奶奶有腎臟疾病,前陣子爺爺因心肌梗塞裝了支架,弟弟現在高三了,等弟弟讀大學,學費會更貴,也會使爸爸的經濟壓力更大,所以我想要更認真讀書,使成績能夠達到申請獎學金的資格,申請獎學金來幫爸爸減輕經濟負擔。
執行期間	112年03月20日~112年03月28日
的现在人	力 4.1 m /m っていた カ 1 m 小 坐 宀 み /ケ リ II

學習紀錄: 利用假日到校參加職業安全衛生 Haccp 證照考試相關課程,為考取證照做準備

學習心得 (至少200字、 表格空間不 足,可列附件 繳交) 我會利用 off 的時間多複習內外科護理學及基本護理學的學理以及技術流程,多複習臨床常見的正常值,將正常值記熟悉可以幫助自己在實習的時候判斷病人是否有異常的情形,例如:12-20 是呼吸的正常值、耳溫是 35.8-37.5,如果病人的生命徵象數值異常就能夠更快通知學姊及醫生,能夠將技術流程記熟就可以在臨床執行時更加熟悉也能做的更快,一開始接觸技術手都會抖,經過許多次的練習讓我更熟悉技術流程也加快了自己執行技術的速度,口服給藥的三讀五對可以做的更快了,也比較不會忘記流程,有多複習及練習能減少自己失誤的次數。



簡述:複習內外科糖尿病



簡述:複習基護口服給藥流程

學生姓名	黄 o 珊 1090138*
家庭背景	家庭有4名成員,爸爸負責賺錢全家開銷,遇到下雨就沒有工作是看天氣賺錢,媽媽是家庭主婦,因為只有國小畢業所以只能做臨時工,妹妹剛升上高中,因成績不佳,沒能拿到太多獎學金。
執行期間	112年03月20日~112年04月19日

學習紀錄: 加強護理專業知能之自我學習

學習心得 (至少200年, 表格空間不 足,可列附件 繳交) 這次主要學習內容是鼻導管給氧法、抽痰法,鼻胃管給氧的重點就是倒蒸餾水時要保持無菌,這個部分沒做好在技術考很容易就被扣分,就需要多加練習,如果氧氣流速在 4L/min 以下需用聖誕樹,以上的話就需用潮濕瓶,掛上鼻導管時半月板需朝下把管子繞到耳朵後,調鬆緊度大概兩指,衛教呼吸喘時可採端坐呼吸。抽痰法注意的地方也很多,像是需調整氧氣流速要從 5L/min 調到 10L/min 跟氧氣濃度 40%調到 100%調到還有抽吸器的壓力需在 120~150mmllg 內,需要移除枕頭,帶好無菌手套把抽痰管拿出時,需捲好在手上保持無菌,抽吸前後都需給 100%氧一分鐘,然後再抽鼻子跟嘴巴,最後把抽吸器 關掉跟氧氣流速還有濃度調回原本的範圍,衛教病人多喝水,第一次做完這些流程整個是慘不忍睹,但 回去後都有複習過跟問同學,之後再練習都比第一次進步多很多,才有辦法完全說與做都很流利。



簡述:掛鼻導管半月板朝下,管子繞到耳朵後



簡述:倒無菌蒸餾水,距離10~15公分

填寫說明:

- 1. 執行情形應說明具體措施與一般招生事務作法、既有學雜費減免、就學貸款及弱勢助學 金之差異性和輔導項目措施與當年度核定計畫項目一致,並應從「計畫執行前後之改 變」的角度進行敘寫。
- 2. 學校如有其他具體衡量績效指標得併同呈現。
- 3. 數值填寫格式,例如:5,000或100,000等。
- 4. 若學校當年度未申請人事費,可填"0"或"--"。
- (三)107 至112 年度本校經濟不利學生參與本計畫與一般生之比較本校107 年度起執行本計畫,有參與與未參與本計畫之一般生學業平均成績其差異如表及圖,每年度有參加本計畫之學生學業成績平均,皆高於未參加之學生,且逐年提高進步幅度。

表 107~112 年度經濟不利學生參與機制與一般生平均成績比較

年度	107	108	109	110	111	112
有參加 平均成績	77.85	78.66	78.93	79.49	78.35	79.93
未参加平均成績	76.96	77.55	77.93	77.57	76.34	74.85
進步情形	+0.89	+1.11	+1.00	+1.93	+2.01	+5.07

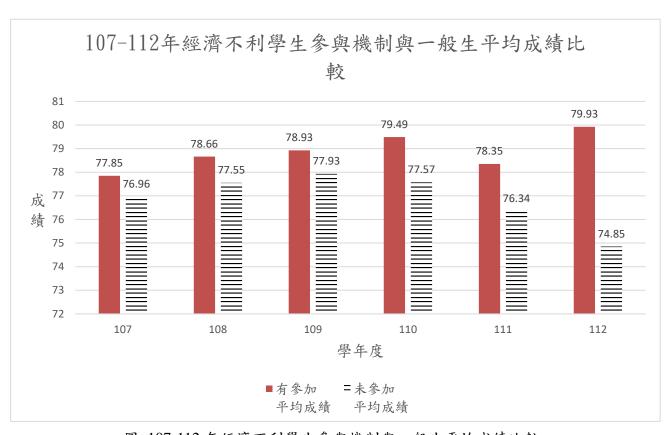


圖 107-112 年經濟不利學生參與機制與一般生平均成績比較

(四)112年度各項輔導機制之學生學習成效

項目名稱	補助金額	補助人次	評估方式/學習成效
- X 4 70 /H	1111-7/1 127 175	1111-74 / 2-70	1.執行期間依規定時間繳交學習報告(內含課
			二.執行知問 欣然 足術 间 級 文字 自報 古 (內 召 詠 一 業輔助 時數 紀錄、課業輔助 心得、課業輔助
细业协业	3,000 元(每人/		成等相關佐證)
課業協助增	每期/每學期發	54	2.由教發中心依據學習報告內容考核學習成
能	放二次)		效。
			3.辦理2場次之教學助理研習活動,學生擔任
			教學助理的工作可以透過課業輔助重新複習
			功課並學習人際互動,故滿意度達 78%。
			1.執行期間依規定時間繳交接受課輔紀錄單及
			自學記錄表等相關佐證)
			2.由導師及教發中心依據學生成績進步多寡考
	3,000 元(每人/		核學習成效。
課業學習輔	每學期/每科)	15	3.申請學生須參加1場次讀書經驗分享或圖書
道	每生至多以雨	13	館借閱有關讀書技巧之書籍心得報告1篇。
	科目為限		4.申請學生均有期中考績不及格科目,經過教
			學助理協助及自我學習後,期末學業成績均
			有顯著進步,約80%學生期末成績無不及格
			科目。
	最高 6,000 元 (每人/每學期)		1.執行期間遴選參加[課業協助增能]及[課業學
			習輔導]輔導項目,表現優良者給予獎勵補
			助。
		30	2.由導師及教發中心依據學生學習心得報告、
課業學習獎			課輔成效及成績進步較多者考核學習成效。
勵			3.本項為課業輔助及課業輔導表現較佳之學生
			獎勵,[課業協助增能]學生有90%感到預期目
			標,[課業學習輔導]學生則 100%學業成績均
			及格。
			1.執行期間依規定時間繳交專業課程學習心得
			報告及相關學習照片等佐證資料)
			2.由導師及教發中心依學生學習心得報告內容
專業課程訓	最高 5,000 元		考核學習成效。
練獎勵金	(每人/每學期)	120	3.申請學生需進行1小時以上之專業技能影片
然 兴 剧 金	(母人/母学期)		割看記錄或專業書籍之閱讀心得報告1篇。
			4.本項獎勵以學生專業技術課程為主,約83%
			學生技術考試均有通過。
4 江 與 羽 將	5000 元/包1/		
生活學習獎	5,000 元/每人/	391	
勵	每月/每學期執		心得,逐期經輔導老師考核通過者,發給獎

	11		
	行三個月		勵金。
			2.73.2%的學生認為生活學習獎勵機制符合學
			習需求,平均每天學習時間2.5小時。其參與
			前後學業情形,平均學期總成績進步1.4分,
			班排平均約進步約近1.47名。
		40	112 年學生申請實習生活費補助共計 40 案,
			(執行率 80%)學習成效以學生實習心得之質性
實習生活費	3,000 元(每人/ 每學期)		表現,大多數學生實習生表示實習是寶貴的
月白生石貝 補助			學習機會,可以將課堂上學到的知識應用到
作 切			實際工作中,同時也能建立職場經驗和人際
			關係。
			*本項由校內款支應
	本機制發放期		
	程,未滿15		
	天者,發給		112 左朗山中华邓阳临町华港 12 20 1 叶中点
本业业加工	3,000 元,15		112年學生申請證照獎勵輔導共38人,其中參
專業證照輔	天(含)以上	38	加證照輔導班的出席率均達該程 2/3 以上,考
導補助	者,每月		核通過,核發獎勵金。其中申請38位全數通過
	6,000 元(每學		證照考試,考取證照。
	期至多 給三		
	個月)		
	A級證照		112 年學生申請證照獎勵輔導共 38 人,全數
專業證照輔導通過獎勵	6,000 元/B 級		通過證照考試,考取證照。
	證照 3,000 元	_	
	/C 級證照	38	
	1,000 元(每人/		
	每學期)		
l .	l .	l	

(五) 小結

本校於 107 年至今執行本計畫,逐年依學生申請情形調整次年執行內容,申 請並通過補助者共計 2,991 人次,於各種在校學習層面中皆較未申請本計畫之學 生有顯著進步,可見鈞部之支持及本校努力推動下已有斬獲,未來,仍將尋求更 符合學生需求之輔導機制,提供經濟不利學生在各項學習與生活上協助,進而安 心就學,降低經濟壓力,使其更有其時間彈性進行學習,以提升職場競爭力,促 進社會流動。

多、績效指標執行情形

一、經濟不利學生第2階段面試服務績效指標

109-112 年度本校無申請此機制

- 1. 輔導項目要跟核定當年計畫項目一致,若當年度無申請則無需填寫,但有申請卻無人參與或流用仍需填寫並說明。
- 2. 人次/人數欄皆須依實際填寫。(依學生參與計畫時身分別計算)
- 3. (G)欄要跟核定補助經費總計一致。(除有剩餘繳回或流用(需備註))
- 4. 表格內數值填寫格式,例如:5,000或100,000等。

二、經濟不利學生輔導績效指標

	112 年度補助人次/人數											112 年度		
輔導項目名稱	符合學雜費減免 資格學生		符合獲本部弱勢 助學金補助資格 學生		原住民		家庭突遭變故學 生		懷孕、分娩或撫育 三歲以下子女之學 生				各項輔導 項目補助 學生總經	備註
	人次 A	人數 a	人次 B	人數 b	人次 C	人數 c	人次 D	人數 d	人次 E	人數 e	人次 G=A+B +C+D+ E+F	人數 H=a+b +c+d+e +f	費(元) (I)	
課業協助增能	42	19	12	6	0	0	0	0	0	0	54	25	162,000	(實習
課業學習輔導	14	14	0	0	0	0	1	1	0	0	15	15	90,000	生活
課業學習獎勵	25	24	4	4	0	0	1	1	0	0	30	29	180,000	補助
專業課程訓練 獎勵金	99	75	13	12	6	4	2	2	0	0	120	93	600,000	費由 校內
生活學習獎勵	323	86	41	12	18	6	6	2	3	1	391	107	1,955,000	款支
實習生活費補助	23	20	13	12	2	2	1	1	1	1	40	36	120,000	應)、 (另投
專業證照輔導 補助	34	33	3	3	1	1	0	0	0	0	38	37	276,000	- 入校 内款 -15,000
專業證照輔導 通過獎勵	36	30	0	0	2	2	0	0	0	0	38	32	112,000	713,00 元至 生活
總計	596	301	86	49	29	15	11	7	4	2	726	374	3,495,000	学習 獎勵

- 1. 輔導項目要跟核定當年計畫項目一致。
- 2. 人次/人數欄皆須依實際填寫。(依學生參與計畫時身分別計算)
- 3. (I)欄要跟核定補助經費總計一致。(除有剩餘繳回或自籌款投入,請於備註欄補充說明)
- 4. 數值填寫格式,例如:5,000或100,000等。

		112							
參與輔導經 濟不利生身	符合學雜費減 免資格學生	符合獲本部弱 勢助學金補助 資格學生	原住民	家庭突遭變故 學生	懷孕、分娩或 撫育三歲以下 子女之學生	小計	112 年度各 項輔導項目 補助學生總	每生在各項 輔導項目(平 均)補助金額	備註
分別之人數(計算期程)	人數 a	人數 b	人數 c	人數 d	人數 e	人數 G=a+b+c+d+ e	經費(元) (H)]	(元) I=H/G 總人數	
1120101~ 1121231	176	32	10	4	1	223	3,495,000 (含另投入至 生活學習獎 勵之校內款 15,000 元)	15,672	實際每生領 最高補助金 額(元): 54,000元/ 人,共1人
總計	176	32	10	4	1	223	3,495,000	15,672	實際每生領 最低補助金 額(元): 1,000 元/人, 共1人

- 1.人數皆須依實際參與輔導項目之經濟不利生填寫,排除重複性。(依身分證字號計算)
- 2. 若身分別有 2 種以上。(依學生參與計畫時身分別計算)
- 3. (I)欄為預估每生平均可領有生活助學金,實際統計每生最低及最高領有補助金額之計算。
- 4.修正計畫時要計算至整年度。

5. (H)欄要跟前面所填補助經費總計一致。(若有差異,請說明緣由)

三、外部募款基金成效(C2 及學校自籌款)

左应/	學校外部募款用於經濟不利助學輔導來源一覽表 (元)									
年度/	111 -	年度	112	113 年度						
外部募款基金來源	投入經費	實際支用數	投入經費	實際支用數	投入經費					
企業	8,000		109,000		19,000					
基金會	2,000		113,000		0					
校友	5,000	224,000	3,000	442,000	27,500					
其他	209,000		217,000(醫院、社會人		241,000(醫院、社會人					
(請註明)	(醫院、社會大眾)		士)		士、教堂、社會團體)					
小計	224,000	224,000	442,000	442,000	287,500					
學校自籌款(C4)	211,209	187,909	157,885	172,885	147,291					
合計	435,209	411,909	599,885	614,885	434,791					

- 1. 請填原審核當年度計畫 C2 及身分別請確認是否一致,若有差異或修正,請自行備註說明及提供相關佐證資料。
- 2. 若學校當年度有投入自籌款可分開填寫計算,若無可填"0"或"—"。
- 3. 數值填寫格式,例如:5,000或100,000等。

肆、對未來推動的檢討與建議(選填)

填寫說明:以條列式敘明,如學校自我檢討或給部裡的建議。無。