102 下 TQC【Word 2007/PowerPoint 2007 檢定】 報名通知

- 1. 參加對象: 護理科一年級孝仁愛、餐飲科二年級、應外科一年級 及 教職員工
- 4/18 前)→依據各班名冊繳費(4/13 止)→通知認證日期時間(4/18 前)→依據各班名冊繳費(4/25 前)

/ TQC 認證報名網站	(https://exam.tqc.org.tw/to
	_
## 崇仁醫護管理專科	學校 線上教學平台
主選軍	□ 最新消息
● 崇仁首頁	
 ・ ・ ・ ・ ・ ・	教學評量等第 由green 陳谷音發表於2013年 12月
	() <

	:::首頁 » 分眾入口 » 在校生			「非常同意」 =100~80 「同意」 = 79~60
 ☑ 認識崇仁 	↓在校生		TQC 認證報名網站	「不同意」 = 39~40 「不同意」 = 39~20 「非常不同意」 = 19~0
 ● 學術單位 	 學生事務		TQC認識報名通知&步驟 国 TQC認識報名示範影片	
 · 行政單位 · 公開資訊專區 	• <u>102新生資料填寫</u> • <u>學雜書繳書單列印</u> • 教務行政。多結	 線上教學平台 空前時入 (活前語) 		
,教室就將講師車回	* <u>#7747711#75775000</u> 000411	- <u></u>		

☞ 若姓名有字無法由電腦輸入,請於繳費名冊上註明

- ☞ 輸入資料請校對正確,發證後更正手續麻煩
- ☞ 「團體報名系統」所示各項日期為系統內定,請以上述日期為準
- ☞ 認證科目請務必勾選正確,報名截止後無法更正。認證科目相關內容如下頁。

3. 預定認證日期時間:

大林校區: 6/4 (週三下午 5~8 節) 嘉義校區: 5/28 (週三下午 5~8 節) 若同一班同一認證科目達 40 人以上,將盡量安 排「空堂」舉行認證

- 待報名結束後,編排梯次完成,再行通知實際日期時間,若安排時間不克參加要放棄,則不 繳費即可
- ☞ 若需代請公假,請於認證考試簽到時註明

4. 報名日期:即日起上網報名至 4/13 止

- 5. **費用**:校園優惠 各科目皆 400 元
 - 不用列印繳費單,會另給各班名冊繳費

(身障生免費,請於報名時選擇,於繳費時繳交身障手冊影印本)

6. **繳費期限**: 4/25 前

報名截止後,會送交各班報名名冊及繳費單,電腦小老師協助總務股長依名冊收齊費 用後,

大林校區繳至教務處註冊組**黃小姐**,

嘉義校區繳至圖書館**楊先生**

- ☞ 繳費後無法參加,將無法退費
- 7. 證書發給:及格證書需等整體認證考試完後1~2個月(若遇暑假,於開學後以班級為單位發給)
 證書上資料錯誤之申請重發證:若原因是上網報名輸入錯誤,需自行依規定申請重發證,若 業務單位錯誤,則請至黃小姐或楊先生處申請。

認證科目

科目	範圍	配 分	認證時間
Word 實用級	第二三四類偶數題, 各一題,共三題	第一二題各 30 分, 第三題 40 分	40 分鐘
Word 進階級	第一至六類偶數題, 各一題,共六題	第一至四題各15分, 第五六題20分	60 分鐘
PowerPoint 實用級	第一四類偶數題, 各一題,共二題	各 50 分	40 分鐘
PowerPoint 進階級	第一至四類偶數題, 各一題,共四題	各 25 分	60 分鐘

*及格分數皆70分

附件:TQC 線上報名操作手册

1. 報名網址: <u>http://exam.tqc.org.tw/tqcsga</u>

- 請用 IE 瀏覽器
- 登入:











4. 填寫基本資料:(下面僅為範例,請自行填寫) ● 電腦中沒有的字,請輸入同音字

电脑中没有	目的子,	英文姓	名可不填寫	0		
填寫基本資		英文姓	名可按「查讀	甸拼音」至外交音	『網站查詢,如下頁	〔說明
	●本國籍 ○外國籍	 「 」 「 」 「 」	它, 按七下在		BAI.SHUAI-SHUAI	
身分證統一編號"	Q123456789 (本國籍請填寫身分證統一編號/外國籍讀	海 新 能英	文字後有多出	空白,刪除即可	туп — ́	
中文姓名 *			锉别 [★]	◉男 ◯女		
英文姓名	BAI,SHUAI-SHUAI (範例中文) 暁時玲 英文:CHEN,SIAO-LII 諸查詢拼音或是填寫您護照上的英文姓名	 NG) 捏。	出生日期 *	2006 💙 年 6	✔月6 ✔日	
報名考場 *	崇仁醫護管理專科學校 		常用輸入法 *	新注音 🖌		
科系	餐飲管理學系 0按一下		學號 *	10203838 ┥	教職員工學號請	镇員工編號
班級 *	醫飲和我一下					
通訊地址*	郵遞區號 622 地址 嘉義 係 ✔ 大林	林鎮 🗸 🗸	湖北里大湖1之1	0號		
聯絡電話*	05-26 <mark>58880</mark> (範例 02-2577XXXX)		行動電話	0930123456 (範例 09XX123456)		
電子信箱*	m012@cjc.edu.tw		身障人士 * 📐	●否 ○是		
其他	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	提供企業求才	查詢			
		· - · · ·			┎ _{┶╆} _┶ <u>┲</u> ┲ _┷ ┷╪┍ <u></u>	•
■注意事項		Email 3 小找纪	如朱��人長度 i一點的信箱i	5超週傾位,曾出り 齢入	礼俗式个止唯,	
 *為必填資料,請妥 身障人士享有1年4; 	著填寫基本資料,以維護個人權益。 科免費報考服務。(僅TQC與TQC+相關認	/ 」スハ	ム 一部ロロノロイロ・ 新記依科目計費)			•
• 身障人士請在「身	寛人士」欄位選擇「是」。					
	護理科/應用外語科	₩ ↓ 美容係	R健科/餐飲管	管理科/老人服務	事業	;按此
	管理科(教職員請	<i>輸</i> 人仕⁻	一科別)		r —∰>>	2
	科永闢鍵字 擬飲 2 軸	前入完整 【公連編	整料名 _{查前} € 曹字串			
		科条名和	₽↓ Ţ			
	食品餐飲管理學系		(7 £)=			
	旅館與餐飲管理學系		白陆人			
	<u>健康餐飲管理學系</u>	「子庭り担	开个关于在场			
	餐飲管理科	八才 J单以近	11大正未永久 旦調			
	餐飲管理					
\ \	102度A.83 至441. 發展A.22 度3 系系合体体合合全体					
\	※請點選此查詢班級※					
	班級關鍵字 地址 請選擇	▼ 請選	查詢			
	(2例) 02-2577XXXXX)	班級名種	1	副		
			身障人	±* 5		
	<u>教職員</u>		供企業求才查詢			
	<u>後郎科10</u> 蔡飲科1正					
	餐飲料2心					
	餐飲料?正					
	餐飲科 建取 建TOC與TO	褶益。 ℃+相關認言	證,且第5科起依和	1日計費)		
	餐飲料4心、建择「是」。					
	<u>後飲料4正</u> 選百2 ✔/ ト百 下百		共7百(68筆	資料)/第2頁		

BUREAU OF CONSULAR AFFAIRS, MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS, REPUBLIC OF CHINA (TAIWAN) 議業您的身分以及要辦理的事務 的身分是		transfer of		導覽 常見	L問答 Engl	lish 行動版
小民眾申辦護照 ▼ <mark>機要</mark> 調選擇 ▼		A				
■ 「「「「」」」 「「」 「「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」	文件證明	出國旅遊資語	新丨國	内外申	辦窗口	出
◎現在位置:首頁 > 護照 > 議	照外文姓名拼音參考	(護照外文姓名譯寫格	各式以本局網	頁提供 之	『護照外』	文姓名中
譯央系統』乙譯寫格式為準)						
					0	重上一頁
•						
♥ 外文姓名中譯英系統(本	系統僅提供首次	申請護照外文架	生名参考)	批次翻譯	E	
🚛 🛛 輸入中文姓名	水母(第1母)		太 ゆ (雪 つち	2 1		
<u>姓</u> ●輸入中文姓名	名字(第1字)		名学(第2学	ř)		
	名字(第1字) 帥		名 字(第2 字	*)		
●輸入中文姓名 □	名字(第1字) 帥		名字(第2字 帥	ř)		
●輸入中文姓名 自 副 譯	名字(第1字) 帥		名字(第25 師	ř)		
<u> 姓</u> ●輸入中文姓名 白 翻 躍 2 査 前姓名: 白帥帥(勹死ノ)	名字(第1字) 師 (アメ死ヽ)(アメ	τ×)	名字(第2] 帥	ř)		
登輸入中文姓名 自 翻 譯 2 音 前姓名: 自 自 5 道 道 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 </td <td>名字(第1字) 師 (アメ所ヽ)(アメ</td> <td>₹ヽ)</td> <td>名字(第29 師</td> <td>ř)</td> <td></td> <td></td>	名字(第1字) 師 (アメ 所 ヽ)(アメ	₹ヽ)	名字(第29 師	ř)		
登輸入中文姓名 自 翻 課 2 3 3 音 1	名字(第1字) 師 (アメ所ヽ)(アメ	T N)	名字(第2号 帥	ř)		
	名字(第1字) 師 (アメ所ヽ)(アメ	ぞヽ)	名字(第2号 帥	ř)		
	<mark>名字(第1字)</mark> 師 (アメ所ヽ)(アメ SHUO HUO	Z \)	<mark>名字(第2</mark> 9 帥	¥)		
単 ● 輸入中文姓名 自 割 譯 2 割 詳 2 2 1 1 2 1 1 2 1 2 1 2 1 2 1 1 2 1 1 2 1 <	<mark>名字(第1字)</mark> 帥 (デメ所ヽ)(デメ 5HUO HUO	で、) (/ で、)	名字(第29 帥	ř)		
登輸入中文姓名 白 翻 譯 室 適 這 前 這 適 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 這 前 前 這 前 1 <	<mark>名字(第1字)</mark> (デメ 所 ヽ)(デメ 5HUO HUO (パメ 所 ヽ)(デメ 5HUO	でヽ) ^労 、 <mark>③選取國</mark> 音,選取	名字(第29) 師 第二確認 詩正確 詩要特	*) 登音之前	· 任一前 , 酬招	并音, 子 子 選到
登輸入中文姓名 自 留 課 查詢姓名: 自帥帥(ク所ノ) 漢語拼音: BAI,SHUAI-SHUO 通用拼音: BAI,SHUAI-SHUO 國音第二式拼音: BAI,SHUAI-S 圖音第二式拼音: BAI,SHUAI-SHUAI-S 道諸拼音: BAI,SHUAI-SHUAI	名字(第1字) 働 (アメ所ヽ)(アメ 5HUO HUO (アメ所ヽ)(アメ 「	で、)	A字(第29) ■ ■ 語 ●	¥) 酸 酸 酸 肥 電 空 2	(任一) 許 前	并音, 子 選到
登輸入中文姓名 自 御運2 酒 選2 酒 選4 二 前姓名: 白ം 帥 帥 (勹 所 ✓) 酒 開始音: BAI,SHUAI-SHUAI	名字(第1字)	で、) 一 デ、 ・ 選取 画 不要選到 に FBALSHUAI-SH	A字(第29) 師 ○	¥) 發音之 刻 記 前 空	· 任一抄 ,刚妖 白	并音, 子 <mark>選到</mark> 到
全 前外中文姓名 自 置 置 置 置 置 置 置 第 二 二 </td <td>A字(第1字) (アメ所ヽ)(アメ 5HU0 (アメ所ヽ)(アメ 6HU0 (アメ所ヽ)(アメ 6HU0 (アメ所ヽ)(アメ 7月(アメ)(アメ 7月(アメ)(アメ)(アメ 7月(アメ)(アメ)(アメ</td> <td>でヽ) ^労、<mark>③選取國</mark> 音・選取 不要選到 *「BALSHUAI-SH</td> <td>▲字(第29) 師 新田正確 時要特 「日の石」(S)</td> <td>⁽⁾ () () () () () () () () () () () () ()</td> <td>任一 护 ,剛姐 白</td> <td>并音, 子遇到</td>	A字(第1字) (アメ所ヽ)(アメ 5HU0 (アメ所ヽ)(アメ 6HU0 (アメ所ヽ)(アメ 6HU0 (アメ所ヽ)(アメ 7月(アメ)(アメ 7月(アメ)(アメ)(アメ 7月(アメ)(アメ)(アメ	でヽ) ^労 、 <mark>③選取國</mark> 音 ・選取 不要選到 *「BALSHUAI-SH	▲字(第29) 師 新田正確 時要特 「日の石」(S)	⁽⁾ () () () () () () () () () () () () ()	任一 护 ,剛姐 白	并音, 子 遇到

进择	測驗		<mark>題)科目</mark> 論科目				
	Æ	史折扣候	惠方案 条列折扣優惠	思方案 組合商品優惠方案 一般方案			
		測驗 報名科數	8日期:2014/05/28 7限制:最多4科 / 已報名28	F I			
	報名	認證	類別	科目	測驗時間	報名費用	備註
		TQC	辦公軟體應用類	電腦簡報- 宜 用級(PowerPoint 2007)	40 分鐘	400	専案價
		TQC	辦公軟體應用類	電腦簡報-進階級(PowerPoint 2007)	60 分鐘	400	専案價
	√	TQC	辦公軟體應用類	文書處理-實用級(Word 2007)	40 分鐘	400	専案價
		TQC	辦公軟體應用類	文書處理-進階級(Word 2007)	60 分鐘	400	専案價
	● 請前科	單選 務以 一一日妻	一科或多科 公慎選,如果 文資料),如 文全繳	完成報名才發現錯誤,必須重新報 果報名已截止則不能更改,繳費也	報名(、必須!	會覆呈	生品
		• 34				下一	#>>
校對	報夕	咨 料					





- フリモド部語 新史。さーや	【半/職業資用				
淑寶 力式					
●考場繳費()	訒印繳費單 並請攜帶繳費單至考場繳費, 繳	費時間請依繳費單或考場公告。)		
●選取			, ,		
; ! !					
		_			
		2 ⊼→ # >>			
		1 2			
		- •			
	網頁訊息		X		
	. 🕐 t	己確認繳費方式並進行下一步	₽?		
		3			
		確定	消		
	生空 / 纵方走 四				
列印織書	費軍/繳交費用				
列印織者	費軍/繳交費用	線上報名完成!			
列印微	費單/織交費用	線上報名完成			
列印繳 • 注意事項 • 報名物書留著		<mark>線上報名完成</mark> ! 			
列印数 注意事項 • 報名繳費單減 • 网数每法列所	定軍/総交費用	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 始印號書留上補印。			
列 印 微子	定軍/総交費用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 加機費單時,可再次登入条統並於「報名記錄 四次意式総要,主要式総要主結準週回報名無	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 //補印總費單」補印。			
列印微 注意事項 • 報名繳費單約 • 諸於繳費期 • 諸於繳費期	定軍/総交費用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 前微費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無 、	<mark>線上報名完成!</mark> 格式為A4,並使用黑白列印。 //補印線費單」補印。 效。			
 入印微子 注意事項 報名繳費單約 因故無法列助 請於繳費期間 請「完整總3 繳費零0% 	(單/微交費用)	<mark>線上報名完成!</mark> 格式為A4,並使用黑白列印。 //補印繳費單」補印。 效。			
 入 印 微子 注意事項 報名繳費單減 因故無法列明 請於繳費期調 請「完整繳3 繳費完成後 若報名湾科園 	(單/給交費用) 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙碼 印繳費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 ,請妥善用,未完整繳交將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 或利目有編,請勿繳費並該重新報名!	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 <mark>//補印線費單」補印。</mark> 效。			
 入日後子 注意事項 報名繳費單純 因故無法列印 請於繳費期鼎 請「完整總公 總費完成後年 若報名資料調 應考人於紹公 	(如文費用) (如文費用) (如文費用) (如文費用) (如文費入余統並於「報名記錄 (如教費單時,可再次登入条統並於「報名記錄 (副內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。) (1報名費用,未完整繳交將視同報名無效。) (該妥善保管繳費收據。 (或科目有誤,請勿繳費並請重新報名! (3繳費時,請再次上網確認考試相關和日時的。	<mark>線上報名完成</mark> ! 格式為A4,並使用黑白列印。 //補印線費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項	目、級別、地理、強雄時	混費申註签扣	閻異動◇
 決意事項 報名繳費單約 報名繳費單約 國故無法列明 請於繳費期間 請「完整總公 若報名資料項 應考人於報谷 繳費完成後 	(如文費用) (如文費用) (如文費用) (如文費八個、交費用) (如文費八個、交費用) (新設費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 (調約完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。) (新設費用) (未完整繳交將視同報名無效。) (請妥善保管繳費收據。) (或和目有誤,請勿繳費並請重新報名! (品繳費時,請再次上網確認考試相關科目及級) (本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 於 <mark>#印線費單」補印。</mark> 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項。 排試題製作等相關考務作業,訪~	目、級別、地點、延期及	退費申請等相 但若因本身之	關異動。 傷殘、自身及
 入 印 微 注意事項 報名繳費單減 因故無法列 請於繳費期間 請「完整繳3 繳費完成後 總費完成後 總費完成後 等親以內之類 	(二) (約) 交養用 (4) 交養用 (4) 交養用 (4) 交養用 (4) 交養用 (4) 交養用 (4) 交養人、(4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理 <u>延期手續(但以一次</u> 為)	退費申請等相 但若因本身之 別 [。]	關異動。 傷殘、自身及
 入日数子 注意事項 報名繳費單減 因故無法列印 請於繳費期開 請「完整繳3 繳費完成後 若報名資料寫 應考人於報4 繳費完成後 等親以內之如 	(如人做交费用) 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙碼 印織費單時,可再次登入余統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 或科目有誤,請勿繳費並請重新報名! SA繳費時,請再次上網確認考試相關科目及級 ,本會將進行資料建檔、試場及醫考人員、安 暫喪、或天災不可抗拒之因素,造成無法於報	線上報名完成! 總式為A4,並使用黑白列印。 納爾印線費單」補印。 效。 別,繳費完成後怨不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故子名日期應考時,得依相關應證前 名日期應考時,得依相關應證前 ※點選此處可回到登入畫面※ 4	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為P 1 已完成報名 ;	^{退費申請等相} 但若因本身之 ^{取)。} 按此登	關異動。 傷殘、自身及 出
 为日後子 注意事項 報名繳費單差 因故無法列『 請於繳費期罷 請「完整總公 總費完成後 若報名資料寫 應考人於報経 繳費完成後 第親以內之類 	全軍/給交養用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 印織費單時,可再次登入糸統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 」報名費用,未完整繳交將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 或科目有誤,請勿繳費並請重新報名! SA徵費時,請再次上網確認考試相關科目及跟 ,本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 暫喪、或夭災不可抗拒之因素,遺成無法於報	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 於補印線費單」補印。 效。 別,線費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦		· 避費申請等相 但若因本身之 即 · · · · · · · · · · · · ·	關異動。 傷殘、自身及 【 出
 入 印 微 注意事項 報名繳費單減 因故無法列 請於繳費期間 請「完整繳3 繳費完成後 総費完成後 總費完成後 總費完成後 	全軍/給交費用	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 於補印總費單」補印。 效。 別,總費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關憑證辦 名日期應考時,得依相關憑證辦	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為) 已完成報名。 不需列印線費	退費申該等相 但若因本身之 別。 按此登 單	關異動。 傷殘、自身及 <mark>注出</mark>
 入日微子 注意事項 報名繳費單減 因故無法列印 請「完整繳 諸「完整繳 総費完成後 若報名資料區 應考人於報4 繳費完成後 等親以內之如 	(二) 一, (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	線上報名完成: 將在式為A4,並使用黑白列印。 於確印總費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,執 名日期應考時,得依相關墨證前 名日期應考時,得依相關墨證前 名日期應考時,得依相關墨證前 名日期應考時,得依相關墨證前 名日期應考時,得依相關	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為) 已完成報名, 不需列印線費	避費申請等相 但若因本身之 別。 按此登	關異動。 傷殘、自身及 【 <mark>出</mark>
 列 印 微子 注意事項 報名繳費單業 因收無法列印 請方於繳費期間 請「完整繳3 繳費完成後 若報名資料項 應考人於報4 繳費完成後 第親以內之如 	全軍/給交養用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 印織費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無 这」報名費用,未完整繳交將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 或科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 路徵目有誤,請勿繳費並請重新報名! 路徵聲時,請再次上網確認考試相關科目及級 ,本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 暫要、或夭災不可抗拒之因素,造成無法於報	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 外補印線費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關愚證前 《點選此處可回到登入畫而》 別印 人中華氏國電腦技能基金會		退費申請等相 但若因本身之 。 授單 報名日期:	關異動。 傷殘、自身及 2014/03/22
 为日後季 注意事項 報名總費單差 因故無法列『 請於繳費期罷 請「完整總公 総費完成後 若報名資料專 應考人於報4 繳費完成後 第親以內之如 激費系號: AI 國報序號: G 	全軍/給交養用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙碼 印織費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 或科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 名繳費時,請再次上網確認考試相關科目及級 ,本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 暫喪、或夭災不可抗拒之因素,這成無法於報 BI0303006422 財團法/ A1030300045	線上報名完成! 將式為A4,並使用黑白列印。 於補印線費單」補印。 效。 別,線費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證 名日期應考時,得依相關墨證 名日期應考時,得依相關墨證 名日期應考時,得依相關墨證 名日期應考時,得依相關墨證 名日期應考時,得依相關墨證		退費申請等相 但若因本身之 思)。 授工 数名日期: 数費期展:	關異動。 傷殘、自身及 出 2014/03/22 2014/05/05
 入 印 微子 注意事項 報名繳費單案 因故無法列助 請方說繳費期間 請「完成後 総費三歳 総費系號: GJ 	全軍/給交費用	線上報名完成! 綿式為A4,並使用黑白列印。 冷晶印織費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關憑證辦 名日期應考時,得依相關憑證辦 、點選此處可回到登入畫面。 列印 人中華氏國電腦技能基金會 友園團體程名繳費單 應考人基本資料	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手讀(但以一次為) 已完成報名。 不需列印繳費	退費申請等相之 但若本身之 則。 按此登 量單 私名日期: 載費期限:	關異動。 傷殘、自身及 2014/03/22 2014/05/05
 入日微子 注意事項 報名總費單減 因故無法費期 請「完成後 若報名資料 總費完成後 若報名資料 總費完成後 総費え於報谷 總費完成後 第親以內之類 	全軍/給交費用	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 外循印繳費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 法日期應考時,得依相關愚證辦 ※點選此處可回到登入畫面 列印 人中華民國電腦技能基金會 支團團體粮名繳費單 產考人基本資料 身分證統一編號:	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為) 已完成報名。 不需列印繳費	退費申請等相 但若因本身之 別。 授工登 筆 報名目期: 致責期係:	關異動。 傷殘、自身及・ 出 2014/03/22 2014/05/05
 利田微子 注意事項 我名樂書項 報名總費單詳 	全軍/給交養用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 印織費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 ,請妥善用,未完整繳交將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 或科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 名繳費時,請再次上網確認考試相關科目及級 ,本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 奮喪、或夭災不可抗拒之因素,造成無法於經過 810303006422 財團法/ 41030300045 集合 新年4月25	線上報名完成: 將式為A4,並使用黑白列印。 外補印總費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關愚證前 米點選此處可回到登入畫面 列印 人中華民國電腦投能基金會 支團團體體報名繳費單 產考人基本資料 身分證統一編號: 累號:	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為除 已完成報名 不需列印繳費	避費申請等相 但若因本身之 別。 授工 授工 報名日期: 載費期限:	關異動。 傷殘、自身及 2014/03/22 2014/05/05
利日偿 • 注意事項 • 報名總費單者 • 國故無法列戶 • 請於總費期間 • 請「完整總公 • 總費完成後: • 簡考人於報卷 • 總費系號: 4 • 總費系號: 5 • 總費系號: 5 • 總費系號: 6 • 總費系號: 7 • 總費系號: 7	全軍/給交養用 各實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 印織費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 、請妥善保管繳費收據。 成科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 路繳費時,請再次上網確認考試相關科目及跟 本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 图10303006422 財園法/ 和1030300045 本會約(BAI, SHUAI-SHUAI) 素仁營彧等理專系餐飲料2正	線上報名完成! 納式為A4,並使用黑白列印。 小龍印線費單」補印。 效。 別,線費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關墨證辦 法名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 名日期應考時,得依相關墨證辦 者名言報	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為) 已完成報名 不需列印繳費	退費申請等相 但若因本身之 (R)。 按此登 費單 報名日期: 載費期限:	開異動。 傷殘、自身及 2014/03/22 2014/05/05
• 注意事項 • 報名總費單利 • 報名總費單利 • 諸話於總費期罷 • 諸方於常報 • 諸都名資料寫 • 唐考子成後: • 離考子完成後: • 離考子完成後: • 「記載者、公務報告、 • 總費單號: 「品 • 總費單號: 「品 • 職報序號: 「日 • 越考考場: 「日 • 「「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 「」 • 「」 ● • 「」 ● • 「」 ● • 「」 ● • 「」 ● • 「」 ● • 「」 ● • 「 ● • ● ● • ● ● • ● ● • ● ● • ● ● • ● ●	全軍/給交養用 各實體列印,請確認印表機可正常列印,紙碼 印織費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間内完成線費,未完成線費手讀將視同報名無效。 ,請妥善保管總費收據。 成科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 路繳費時,請再次上網確認考試相關科目及級 本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 暫要、或天災不可抗拒之因素,造成無法於報 图10303006422 財間法人 私1030300045 自約帥(BAI, SHUAI-SHUAI) 朱仁醫護營理專科學校 各秋管理學系餐飲科2正 102下Office	線上報名完成! 將古為A4,並使用黑白列印。 於補印繳費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故 名日期應考時,得依相關憑證辦 名日期應考時,得依相關憑證辦 案點選此處可回到登入重面 》 列印 人中華民國電腦投能基金會 友園團體體殺名繳費單 應考人基本資料 身分證統一編號: 澤號:	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為降 已完成報名 不需列印線費	退費申請等相 但若本身之 設費申請等相 超若田本身之 支援 数 数 数 支期後:	關異動。 傷殘、自身及 2014/03/22 2014/05/05
 入日袋子 注意事項 報名線費項 報名線費算算 諸方線費算算 諸「完成後 若報名音音報 総費系統: AI 激費系統: AI 風報序號: GJ 地名考場: 料系组织: 国報計畫: 別級日期: 	全国/総交費用 各實體列印,請確認印表機可正常列印,紙碼 印織費單時,可再次登入条統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 成科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 路繳費時,請再次上網確認考試相關科目及級 本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 图10303006422 財團法/ 目030300045 增替時(BAI,SHUAI-SHUAI) 朱仁營減營理專糸餐飲料2正 102下Office 2014/05/28	線上報名完成! 將式為A4,並使用黑白列印。 於補印數費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,故び 名日期應考時,得依相關憑證辦 然點選此處可回到登入畫面 列印 人中華氏國電腦技能基金會 按圖團體程名繳費單 應考人基本資料	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為) 已完成報名。 不需列印線費 (1223456789 10203838	週費申請等相之 目若因本身之 取 教名日期: 載費期係:	關異動。 傷殘、自身及 2014/03/22 2014/05/05
 利日総長 注意事項 報名線費項 報名線費算算 諸方前常整線3 激音素名資料項 諸「完成後 若報名資料項 應考入於報谷 線費系號: AI 1 新泉寺號: GJ 2 2 3 4 第 第<	全国/総交費用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 印織費單時,可再次登入糸統並於「報名記錄 間內完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 找科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 路繳費時,請再次上網確認考試相關科目及級 本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 暫要,或天災不可抗拒之因素,造成無法於銀 810303006422 財團法/ 102下0ffice 2014/05/28 -板考科目-	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 外借印號費單」補印。 效。 別,繳費完成後恕不受理考試項 排試題製作等相關考務作業,執 法名日期應考時,得依相關愚證辦 法名日期應考時,得依相關愚證辦 然點選此處可回到登入畫面。 列印 人中華民國電腦投先基金會 集團團體粮名繳費單 應考人基本資料 魚分證統一編號: 署號:	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為) 已完成報名。 不需列印總費。	退費申請等相 但若因本身之 別 按此登 量單 報名目期: 做費期限:	關異動。 傷殘、自身及 2014/03/22 2014/05/05
 利田微子 注意事項 報名總費項 報名總費到明 請方院成後 請「完成後 若報名資料調 庶考人於成後 第第親以內之如 繳費單號: AI 國報序號: GJ 城名考場: 科系班級: 国報計畫: 測驗日期: 報名方素- 公方素- 公方素- 	全軍/給交養用 為實體列印,請確認印表機可正常列印,紙張 印織費單時,可再次登入系統並於「報名記錄 間内完成繳費,未完成繳費手讀將視同報名無 立]報名費用,未完整繳交將視同報名無效。 ,請妥善保管繳費收據。 或科目有誤,請勿繳費並請重新報名! 路徵費時,請再次上網確認考試相關科目及級 本會將進行資料建檔、試場及監考人員、安 图10303006422 財團法/ 图10303006422 財團法/ 日0303006422 財團法/ 日0303006422 財團法/ 102下0ffice 2014/05/28 - 板考科目- 電腦筋根-費用級(PowerPoint 1)	線上報名完成! 格式為A4,並使用黑白列印。 :A4,並使用黑白列印。 :A4,並使用黑白列印。 :放。 別,繳費完成後恕不受理考試項[排試題製作等相關考務作業,執び 名日期應考時,得依相關愚證辦] :Xai選此處可回到登入重面 (本) 列印 人中華民國電腦技能基金電 反圖團體盤報名繳費單 應考人基本資料 身分證統一編號: 業號: 報名資料 私名資料	目、級別、地點、延期及 不接受延期及退費申請, 理延期手續(但以一次為) 已完成報名 不需列印線費 (1223456789 10203838	週費申請等相 但若因本身之 別。 「按此登 単 一般名費 400 	關異動。 (傷殘、自身及・ 2014/03/22 2014/05/05



Q&A

問題 答:

物事品普	紀之口間	南はひろしも、海峡へ口はり	紀之亡安	*P****(日/弗田	幼稚丹能
NAC J=L-10L	TK'H H771		TRUCH	〒125141月1月1日	MACHEL/MACHER
P10202006422	2014/02/22	TU2 NOTICE	一般方案	電腦簡報-	共 800
1010303000422	2014/03/22	【2014/05/28測驗】	一般方案	文書處理-實用級(Word 2007) / 400	[未繳費]
本會提供身障人士	士享有1年4科	免費報考服務。 <mark>(僅TQC與</mark>	TQC+相關認	證,且第5科起依科目計費)	
「校園專案」各得 僅提供測驗日期, 驗證碼難以辨識明 若報名資料或科 應考人於報名繳對 繳費完成後,本 \$ (<選擇服務項	科目報名費用 科白報名記錄 書自 書 書 書 書 書 書 一 、 諸 重 で 次 、 諸 重 で 次 、 諸 重 で 次 、 諸 重 で 次 、 ま 歌 こ で 、 、 、 書 二 の 、 、 、 書 一 の 、 、 書 書 、 、 書 一 の 、 、 書 書 の 、 、 書 二 の 、 、 書 一 の 、 、 書 一 の 、 、 書 一 の 、 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の 、 書 一 の つ 、 書 五 の つ 、 書 五 の つ 、 書 五 の つ 、 書 五 の つ 、 書 五 の つ 、 新 一 の つ て 約 、 新 一 の つ て 約 、 新 一 の つ て 約 、 新 一 の つ て 入 、 、 の 、 の 、 の 、 の の 、 の の の の 、 の の の の 、 の の の の の の の の の の の の の	皆為專案價。(<mark>優惠方案除</mark> 分 查詢。 「更換驗證碼」替換。 <mark>新報名!</mark> 上網確認考試相關科目及緩 建檔、試場及監考人員、安 拒之因素,造成無法於報名	外) 处则,繳費完 行排試題製作 各日期應考時	成後恕不受理考試項目、級別、地點、延期及退費申請 等相關考務作業,故不接受延期及退費申請,但若因本。 ,得依相關憑證辦理延期手讀(但以一次為限)。	等相關異動。 身之傷殘、自身及一
「校園専案」各科 僅提供測驗日期/ 驗證碼難以蘇識明 若報名資料或科「 應考人於報名繳引 繳費完成後,本 輸 親以內之婚喪、 <<選擇服務項	¥目報名費用 約 約 約 約 約 約 前 前 第	皆為專案價。(優惠方案除) 查詢。 「更換驗證碼」替換。 新報名! 上網確認考試相關科目及錄 建檔、試場及監考人員、安 拒之因素,造成無法於報名	外) 別,繳費完 計試題製作 日期應考時 老生 服務級	成後恕不受理考試項目、級別、地點、延期及退費申請; 等相關考務作業,故不接受延期及退費申請,但若因本。 ,得依相關憑證辦理延期手續(但以一次為限)。	等相關異動。 身之傷殘、自身及一 業人 局後 定 資訊

10.00

• -• •

問題二:如何修改個人資料?如何取消報名? 答:

- 1) 尚未完成繳費時,要更改基本資料或測驗科目,必須重新報名,重新報名將會取代前一次報 名所有資料:
- 如果已繳費,修改個人資料請告知黃小姐或楊先生,而測驗認證科目無法修改,也無法取消 報名及退費。
- 3) 尚未完成繳費時,如果要取消報名,因報名系統無法刪除,不繳費即可。