



鷹揚遠舉：崇仁專校前瞻性教學提升計畫

分冊(一)

各子計畫詳細規劃

目錄

子計畫一 教師專業效能提升計畫	1
分項 1-1 教師評鑑機制計畫	3
分項 1-2 教師教學職能提升計畫	6
1-2-1 教發中心	7
1-2-2 護理科	11
分項 1-3 增進教師實務能力計畫	17
1-3-1 通識中心	18
1-3-2 護理科	20
1-3-3 餐管科	22
1-3-4 美保科	24
1-3-5 烘焙科	29
1-3-6 老照科	31
1-3-7 應外科	33
子計畫二 強化學習成效計畫	35
分項 2-1 本位課程計畫	43
2-1-1 畢業生就業狀況調查計畫	44
2-1-2 本位課程檢討計畫	52
2-1-2-1 護理科	53
2-1-2-2 餐管科	56
2-1-2-3 美保科	58
2-1-2-4 烘焙科	61
2-1-2-5 應外科	63
2-1-2-6 老照科	65
分項 2-2 學習成效評核計畫	67
2-2-1 護理科	68
2-2-2 餐管科	71
2-2-3 美保科	74
2-2-4 烘焙科	78
2-2-5 應外科	81
2-2-6 老照科	84
2-2-7 通識中心	86
分項 2-3 學生生活與學習輔導計畫	88
2-3-1 新生學業定向及銜接計畫	89
2-3-1-1 教務處及通識中心	90
2-3-1-2 護理科	93
2-3-1-3 美保科	95
2-3-1-4 餐管科	99
2-3-1-5 應外科	101
2-3-2 學生基礎能力提升暨多元化學習計畫	104

2-3-2-1 通識中心	105
2-3-2-2 教發中心	107
2-3-3 新生生活適應計畫	110
2-3-3-1 學務處	111
2-3-3-2 護理科	114
2-3-3-3 餐管科	116
2-3-3-4 美保科	118
2-3-3-5 應外科	120
2-3-3-6 老照科	122
2-3-4 學生職涯定向輔導計畫	124
2-3-5 練鋒及選鋒計畫	127
2-3-5-1 護理科	128
2-3-5-2 餐管科	134
2-3-5-3 美保科	137
2-3-5-4 烘焙科	140
2-3-5-5 應外科	143
2-3-5-6 教發中心	146
分項 2-4 前瞻性教學設備整備計畫	150
2-4-1 教學資訊設備整合及強化計畫	151
2-4-2 藝文中心設備充實計畫	153
2-4-3 前瞻性專業教學設備建置計畫	156
2-4-3-1 餐管科	157
2-4-3-2 美保科	159
2-4-3-3 烘焙科	161
2-4-3-4 應外科	163
2-4-3-5 老照科	165
子計畫三 學生轉銜職場能力強化計畫	167
分項 3-1 親產學及證照求索計畫	169
3-1-1 業界參訪體驗計畫	170
3-1-1-1 護理科	171
3-1-1-2 餐管科	176
3-1-1-3 美保科	178
3-1-1-4 烘焙科	181
3-1-1-5 應外科	183
3-1-1-6 老照科	185
3-1-2 證照衝刺計畫：衝刺班、題庫建置	188
3-1-2-1 技合處推廣組	189
3-1-2-2 護理科	192
3-1-2-3 餐管科	199
3-1-2-4 美保科	202
3-1-2-5 烘焙科	205

3-1-2-6 應外科	207
3-1-2-7 老照科	209
3-1-3 擴展實務教學計畫	211
3-1-3-1 護理科	212
3-1-3-2 餐管科	216
3-1-3-3 美保科	219
3-1-3-4 應外科	223
3-1-3-5 烘焙科	226
3-1-3-6 老照科	228
分項 3-2 實習生輔導計畫	230
3-2-1 護理科	231
3-2-2 餐管科	238
3-2-3 美保科	241
3-2-4 烘焙科	246
3-2-5 老照科	249
3-2-6 學務處	251
分項 3-3 職輔單位職能發揚計畫	253
3-3-1 學生職涯輔導計畫	253
3-3-2 學生學習歷程檔案系統建置計畫	255
子計畫四 學生生活與品德教育計畫	257
分項 4-1 境教環境充實計畫	259
4-1-1 生命教育中心	260
4-1-2 餐管科	264
4-1-3 美保科	266
4-1-4 應外科	268
4-1-5 老照科	270
分項 4-2 生命教育課程推動計畫	272
分項 4-3 專業服務學習推動計畫	275
4-3-1 護理科	276
4-3-2 餐管科	278
4-3-3 美保科	281
4-3-4 應外科	285
4-3-5 烘焙科	287
4-3-6 老照科	289

子計畫一 教師專業效能提升計畫

壹、規劃理念

教育即是成長，唯有與時俱進，才能培養出擁有能力、符合社會所需的人才，而站在教育前線者非教師莫屬，因此為了能獲得最高的教學效能，「教師」便被期許應該時時保持自我充實的熱忱，至於成長方向大致可分成兩部分，一為教學職能的提升，二為教師實務能力的增進。教師如果能夠有效運用教學原理、執行教學活動，達成教學目標，必能促成學習者進步，所以教師提升自我專業效能便相形重要。師大教育學系高強華教授曾表示現代社會教師提升效能的管道應該是透過自我修養、心靈改造，唯有志在學習，樂於工作的教師，才能沈潛人生，將自我豐富的人生經驗，應用於教學上，以達到真正的教育。

基於以上理念，於本子計畫中便規劃了三項分項計畫：

分項計畫一：教師評鑑機制計畫

分項計畫二：教師教學職能提升計畫

分項計畫三：增進教師實務能力計畫

分別著重於協助教師成長兩大方向的提升，並且再輔以漸次健全且完備的教師評鑑機制，讓教師得以藉此完成學習、檢驗、修正、改善的良性循環歷程。

貳、實施現況

本校於 100 年度已分別完成：一、邀請他校教學發展中心主任蒞臨本校進行經驗分享和指導斧正，藉此健全並強化本校教師發展中心的功能；二、執行教師評鑑辦法，落實教師評鑑，並且遴選出共 9 位優良教師；三、舉辦促進教師學術交流的教學研討會、深化教師製作數位教材能力的資訊研習，並且兼顧教師在身心靈方面所獲得的幸福感，奠定塑造全方位教師的基礎。

起於欲協助教師得以全心投注於教學領域裡的信念，並且能收穫盈滿效益，終於經過一年的努力和推動，已慢慢看見教師所擁有的強健體魄和豐足的心靈，儘管如此卻絕非已是結束，而是已為另一階段的開始立下紮實的根基，因此 101 年度便是在這樣的基礎上進而規劃出一連串更精進階段的各項活動。

參、實施內容簡述

本子計畫中包含三項分項計畫：

分項計畫一：教師評鑑機制計畫

本分項計畫著重在教師評鑑辦法執行後的追蹤及再修訂，並且開始著手規劃，配合漸次完備的教師評鑑辦法建立教師評鑑 e 化系統，以取代現行的紙本作業。

分項計畫二：教師教學職能提升計畫

本分項計畫著重在提升教師及臨床指導教師的教學職能，包括舉辦全校性有關教學能力、教

學技巧、教學策略、課程設計等主題的提升系列研習活動或工作坊等，並且再邀請本校 99 學年度優良教師進行經驗分享和傳承座談會等，同時亦規劃提升臨床指導教師的教學職能，及優良臨床指導教師分享經驗等內容。

分項計畫三：增進教師實務能力計畫

本分項計畫著重在針對教師專業能力的提升與培訓，或者鼓勵並支持其能取得專業相關證照。

肆、預期成效

教學是一門藝術，也是一精緻化的歷程，而教師專業知能的提升是必要、也是必然的，但教學能力的精進係一循序漸進的歷程，無法一蹴即及，因此外力的協助也就相對重要。教師若能達到專業自主與生涯發展，便能從中歸納出個人的實務理論，進而建構出專業的實踐理論，精進教師教學能力，引導學生能夠主動學習，擁有帶著走的能力，進而在未來急遽變化的社會中成長、生存。

本子計畫期許透過各分項計畫的執行後，可以達成以下幾點效益：

1. 提升教師的專業職能和實務能力。
2. 經由教師評鑑，協助教師省視教學、研究、服務三方面之精進，並且共同相輔相成，持續教學成長。
3. 透過經驗分享，由優良教師分享經驗，彼此勉勵，聚集正向能量，協力向上提昇，以共同建構出教學再精進的空間，造成對改善教學品質的實質助益。
4. 培訓教師持續提升自我專業能力，除了有益增進教學效能外，更能對以技術為導向的技職教育造成良好的仿效、學習連鎖反應。
5. 教學相長自古皆然，一旦戮力提升教師專業效能後，必能影響學生學習效能的增進，達成學生學習成長的目的，實踐教育的最終目標。

伍、各分項計畫之規劃

分項 1-1 教師評鑑機制計畫

本校為提升教師教學、研究、輔導與服務品質，於 98 學年度期間即歷經 8 次會議和 1 次公聽會，全體齊心協力共同研議制定本校的教師評鑑辦法，終於在 99 年 10 月 13 日和 99 年 10 月 20 日的校務會議和校教師評審委員會分別通過了「崇仁醫護管理專科學校教師評鑑辦法」和「崇仁醫護管理專科學校教師評鑑實施要點」，而本校首度教師評鑑業已於 99 學年度辦理完竣。

根據本校教師評鑑辦法，再配合優良教師獎勵辦法，共遴選出 9 位優良教師以為推動提升教學效能的種子教師，但因辦法實屬草創時期，恐有諸多考量未見縝密之處，因此於每一學年度執行完畢後，便非常需要再依實際情況進行追蹤修訂，期使辦法能真正達到確實可行、合情合理、為人信服的程度，而不至於造成未來僅落於紙上形式作業的窠臼。

(I) 實施方式或內容

預計自 100 年 10 月起陸續收集各單位所提供的修訂意見，再根據修訂意見擬定修訂辦法，之後便召開相關會議進行討論修訂，因辦法涉及層面廣泛，預估必須約 1-2 個月即召開一次會議，且需費時多次會議才能漸次凝聚共識。待辦法修訂完成後，再依規公告、執行，如此流程持續循環直至辦法修訂成熟。

配合辦法修訂後必將漸趨完善，再思及評鑑自評者及審核單位在評鑑過程中的及時與便利性，因此 e 化是唯一趨勢，至今如何逐步建置教師評鑑 e 化系統，便是當今需著力籌備、規劃的另一重點方向。

(一) 教師評鑑辦法追蹤修訂

1. 彙整辦法修訂意見，定期或不定期召開討論會議。
2. 藉由會議討論過程釐清爭議、建立共識，以通過再修訂的辦法。
3. 修訂期程預定至 101 學年度止，因此現行辦法適用至 101 學年度止，迨後再視執行情形研議是否需再另定期程修訂之。
4. 本(101)年度預計召開 1-2 次討論會議，時程大致規劃於 100 學年度教師評鑑完成後。

(二) 建置教師評鑑 e 化系統

1. 根據修訂後的辦法建置之，目前規劃仍由本校資訊人員自行開發系統，如此才能避免系統不支援、帳密無法結合，甚至後續恐維護不易之窘境。
2. 教師評鑑內容包含教學、研究和服務等三大項目，其中牽涉審核之相關業務單位廣泛，至於各單位所負責審核的業務和系統管理者等執行層面的問題，更需待日後再研議討論之。
3. 系統建置完成後，必須再經由測試，確認其穩定性和正確性。當正式上線後，還需再藉由評鑑自評者和審核單位的驗證，討論、修正臻至完善。
4. 在教師評鑑辦法未全然底定、不再變動前，系統將會陸續隨之修正，由此看來，其日後的相關維護更彰顯重要。

(II) 計畫執行進度表

時間項目	時	100年10月	100年11月	100年12月	101年1月	101年2月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月	101年12月	
	1-1 教師評鑑機制計畫	計畫之規劃	●														
計畫之修正						●											
辦法修訂會議											●	●	●	●			
初步建置教師評鑑e化系統					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
修正教師評鑑e化系統							●	●	●	●	●	●	●	●	●		
教師評鑑e化系統之測試										●	●	●	●	●	●	●	●
結案報告															●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-1 教師評鑑機制計畫	100學年度教師評鑑之執行				
	召開教師評鑑辦法修訂會議				
	持續評估教師評鑑辦法之修訂				
	建置教師評鑑e化系統				
	配合辦法的修訂，持續修正教師評鑑e化系統內容				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 以99學年度實際執行教師評鑑的經驗為基礎，做為評估教師評鑑辦法修訂的依據，著力研擬出完善可行的教師評鑑辦法。
2. 致力自行研發教師評鑑e化系統，務使產出的系統確實符合本校期待，也堪為本校所使用，同時亦能兼顧日後維護的需要。
3. 配合變化迅速的時代潮流，隨時注意教師評鑑辦法和e化系統的適當性，如此才能使教師評鑑辦法和e化系統真正成為教師在提升教學品質上有意義的協助利器。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
教師評鑑辦法修訂意見彙集(次)	≥1		
教師評鑑辦法討論修訂會議(次)	≥1		
教師評鑑e化系統的建置率(%)	≤50		

分項1-2 教師教學職能提升計畫

本校著眼於臺灣社會逐步邁向老年化而衍生出對健康照護產業從業人才的需求，便以「發展卓越之醫護暨健康管理專科學校」為自我定位，戮力培育出具備仁恕、專業、務實及服務專業精神的管理人才，因此如何強化學生的學能與技能便成為首要之務。教師除了一般學科知識、教學技巧的專業能力之外，也應該再建立教學信念、價值、角色認同與自省能力等，如此才能具備與時俱進的專業知能，進而成為「專業教育家」，那麼才能達到以學生學習為本位導向的教育願景。本分項計畫規劃內容便以上述目標為訴求，預計辦理全校性教師研習活動、工作坊，或座談會等，同時也包含提升臨床指導教師的教學職能或經驗分享等活動。

1-2-1 教發中心

(I) 實施方式或內容

本計畫著重強化教師的教育專業發展，以提升教學知能，引領學生探索浩瀚學海是身為教師的本職，因此教師除應具備學術領域的專業學識外，亦需具備教育的專業知能，為求達到如是效能而規劃了以下的活動：

(一) 教師成長系列活動

1. 增進教師教學效能，方具提高學生基本能力的契機，而精進教師的本職能力，才能協助教師運用教學效能，幫助學生學習成長。所以為激勵教師不斷精研發展，持續專業成長，以建立教師專業目標，提升專業職能，便應從提升教師教學職能，強化教師教學能力方面努力。
2. 舉辦內容包括教學原理、教學心理、教學技巧、教學策略、課程設計、教案撰寫，或與國際趨勢相關，或貼近日常生活之旅遊和音樂等主題。
3. 形式預計採系列活動方式辦理，除可就單一主題深度處理、或多個相關主題廣度涉及的彈性規劃外，亦應較能對參加的教師產生再次的吸引效果。
4. 凡得主講者應允，則全程活動將再以多媒體形式上傳至網路，突破時空限制，拓展活動預期成效於無形。另亦頒發研習證書予全程參與活動者，以茲鼓勵。

(二) 優良教師經驗分享座談會

1. 優良的經驗必須被傳承，教學品質才能永續，而能互相切磋學習的人，才能共創雙贏局面。透過經驗的分享，不只可以達到彼此交流的效益，也可以因為不斷的積累而造成令人驚異的奇蹟。
2. 邀請99學年度9位榮獲優良教師獎勵的教師擔任座談會的與談人。
3. 為求能於有限時間內迅速凝聚共識和觀念，所以將採設計與談主題方式，先由與談人根據主題，抒發己見，企圖藉此拋磚引玉，激發與會教師的共鳴，進而在討論中營建真理，在無形中達到內化成效。
4. 分享的真諦乃在於彼此提攜，共同朝向同一目標前進，所以現在誕生99學年度優良教師後，未來也必定會有100學年度、101學年度、102學年度…的優良教師，如何發揮教師自我獨具特色，統合眾人之力提升教學品質，才是學子之福，也才是舉辦本座談會的價值。
5. 凡得主講者應允，則全程活動將再以多媒體形式上傳至網路，突破時空限制，拓展活動預期成效於無形。另亦頒發研習證書予全程參與活動者，以茲鼓勵。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
1-2-1-1 教師成長 系列活動	計畫之規劃	●	●										
	計畫之修正		●	●									
	計畫之執行				●	●	●	●	●	●	●	●	
	活動之宣傳					●	●	●	●				
	活動之舉辦						●	●	●				
	評值與推廣									●	●		
	經費核銷									●	●		
	結案報告										●	●	
1-2-1-2 優 良教師經 驗分享座 談會	計畫之規劃	●	●										
	計畫之修正		●	●									
	計畫之執行				●	●	●	●	●	●	●	●	
	邀請與談人				●	●							
	活動之宣傳					●	●	●					
	活動之舉辦						●	●	●				
	評值與推廣									●	●		
	經費核銷									●	●		
	結案報告										●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-2-1-1 教師成長系列活動	擬定系列活動主題				
	宣傳並舉辦系列活動				
	經費核銷				
	評值				
	撰寫結案報告				
1-2-1-2 優良教師經驗分享座談會	確認座談會與談人				
	確定與談主題				
	宣傳並舉辦座談會				
	經費核銷				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 提供教師主動或被動的成長力量，完成共同精進教學品質的最終使命，並且能夠克盡身為教師的職責。
2. 藉由活動的舉辦，得以邀請校外專家學者前來指導，除能活絡校際交流外，亦能帶給本校另類的思考角度、或問題解決的參考意見等。
3. 良好的經驗必須透過傳播、傳承才能促進人類生活的進步，而優良教師的經驗也應該被推廣、被分享，以此共同點燃教師熱忱，激發教學精神，達成教學品保的藍圖。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	

教師成長系列活動(場)	≥ 2		
應活動邀請的校外學者專家(人數)	≥ 2		
參與系列活動的教師(人次)	≥ 20		
參與系列活動之教師滿意度(%)	≥ 80		
優良教師經驗分享座談會(場)	1		
應邀參與座談會的優良教師(人數)	≥ 5		
參與座談會的教師(人數)	≤ 20		
參與座談會之教師滿意度(%)	≥ 80		

1-2-2 護理科

(I) 實施方式或內容

護理教師的臨床教學能力，是護理教育成功的重要關鍵能力之一，對護理服務品質、專業發展有重要的影響，而教師的專業成長與否，乃護理教育成敗之關鍵，所有教師都必須嚴肅面對本身的專業智能，能否禁得知識不斷的快速累積、成長與更新的考驗。為提升教師專業能力，呼應TNAC之評鑑建議，本計畫擬透過舉辦教師解決問題思考能力之增能研習與行為過程實錄工作坊，發展教師自我成長團體，並實施臨床實習指導教師第二專長科別的實務成長，使教師的專業，能與時俱進，精進護理教育品質，落實護理專業核心素養融入課程之目標。茲將實施策略分述如下：

(一)教師解決問題思考能力之增能研習工作坊

為提升護理品質，護理人員的批判性思考能力是必備要件之一。要培育具有批判性思考能力的護理人員，必須從護理養成教育紮根，因此，護理教師是否具有批判性思考能力成為重要關鍵。本計畫擬以研習工作坊方式協助教師精進其批判性思考能力。首先，先培育種子教師，再邀請一般（通識）領域以及護理領域的專家分別至校內以專題演講方式講授相關概念，之後，全體護理教師分組討論或分享其教學中與批判性思考能力有關的教材、教法與策略，並透過彼此分享討論持續研擬教學策略以精進提升學生解決問題思考能力。具體內容如下：

1. 依內外科、產科組、兒科組、精神科組、公共衛生科等五大科別，各推派2位種子教師參與「中區技職校院區域教學資源中心之主軸四子計畫提升護理教師『解決護理問題思考能力』計畫研習活動」，發展教師為自我成長團體成員，培訓成為種子教師，返校後協助本科教師成長。
2. 選定日期於大林校區辦理相關主題工作坊研習，方式包含專家演講及小組討論。
3. 小組討論時，各科組擬定相關的討論題綱，每組指定1位老師主持；最後各組輪流分享其臨床教學實例經驗。
4. 研習結束時實施活動成果評量。

(二)行為過程紀錄工作坊

解決問題思考能力之提升，植基於對各『事件』人、事、地、物、時之充分了解。而，「行為過程紀錄」是對『事件』充分了解的方法之一。透過專家知識與技能指導，精進教師『行為過程實錄』的實作能力，進而協助學生在臨床實務上的運用。擬配合本科教師實務成長辦法之施行，教師到臨床實際護理個案，每天（或隔天）完成一篇行為過程紀錄之書寫，並即時與指導教授一一討論，逐步精進教師臨床實務能力（包括批判性思考能力、溝通能力，並展現關懷和倫理素養），研習結束時實施活動成果評量。

(三)臨床實習指導教師實務能力第二專長培訓

臨床實習課程乃護理教育之核心，讓學生藉由實習將所學之專業知能應用於臨床護理服務工作，不僅能印證理論與實務，亦是學習護理角色之重要過程，而帶領學生臨床實習的指導教師，可說是臨床教學之關鍵角色。為落實整合教學與實務課程之目標，本校護理科所有護理老師皆參與學生的實習指導教學，同時亦積極推動護理科教師進行實務成長，以提升教學品質。除廣續辦理護理教師實務成長活動之外，對於本校 40 多位護理實習指導老師，亦須強化其臨床實務能力。本計畫擬推動臨床實習指導教師培育第二專長，將邀請參與實習指導教學的教師，依據本科教師實務能力成長辦法，提出個人增進第二專長科別的實務能力成長策略，期逐年完成第二專長實務能力之培訓。輔導實習指導老師具備第二專長的實務能力成長計畫，具體內容分述如下：

1. 初擬臨床實習指導教師第二專長培訓規劃方向，並召開討論會議，收集、彙整教師意見後，據以擬定實施方針。
2. 由臨床實習指導教師依個人專長興趣，提出個人的第二專長科別實務能力成長策略。
3. 召開會議審核臨床實習指導教師提出之計畫內容。
4. 護理科實習組配合安排實習指導教師約三至四週的檔期，以利進行第二專長實務能力成長計畫。
5. 護理科協助發文至各臨床實習指導教師第二專長實務能力培訓單位，並依計畫期程進行第二專長實務成長。
6. 臨床實習指導教師完成第二專長實務能力培訓後，繳回相關資料、證明，並參與實務成長分享活動。

(II) 計畫執行進度表

護理教師增能計畫查核執行進度表：

項目		時間											
		101年 1月	101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
1-2-2 護理教師增能計畫	計畫之規劃	●	●	●									
	安排各科種子參加院際研習會		●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	舉辦教師解決問題思考能力之增能研習工作坊				●	●	●	●					
	舉辦行為過程紀錄工作坊							●	●	●			
	臨床實習指導教師實務能力第二專長培訓			●	●	●	●	●	●	●	●		
	活動成果評量										●	●	

結案報告												●	●
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-2-2護理 教師增能 計畫	計畫之規劃與修正				
	計畫之執行				
	計畫執行檢討會議召開				
	經費核銷				
	成果產出				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

- 藉由工作坊結合課室與臨床教師的教學分享，教師在深入瞭解批判性思考概念後，能選擇適用的教材或教學策略，以協助學生學習解決問題能力，同時教師能明確指出教材、教學策略，並說明何以能培育學生問題解決能力及思考能力；課室教學與臨床教學教師透過工作坊深切互動溝通討論，以精進教學設計。
- 教師能確實運用觀察、會談和紀錄的技巧寫出「護理行為過程紀錄」，再透過與指導教授的批閱及討論，逐步精進其溝通、會談能力，進而提升臨床判斷能力。
- 實習指導教師個別提出增進第二專長科別的實務成長能力之具體策略，提升本身專業知識、強化其臨床實習課程的教學技能。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
會議或討論分享活動(場)	3		
行為過程實錄實作自我訓練(教師人數)	5		
參與研習課程之教師人數(人次)	240		

培訓種子教師(2名/每科/五大科)	10		
活動回饋評量結果	>85%		
參與第二專長實務能力培訓之臨床實習指導教師人數	4		

附件一：教師解決問題思考能力之增能研習工作坊

一、活動目標

透過課室與臨床教師教學的結合，精進教師將解決問題思考能力以及邏輯性的推理與統合等融入教學策略中，以協助學生提升對臨床問題之推理、思辯、決策及問題解決的能力。

二、活動時間

101年8-10月

三、活動地點

崇仁醫護管理專科學校

四、參加對象

全體護理科老師（預估 60 人）

五、內容規劃

說明規劃如下：

研習工作坊--預計 2.5 天

	活動項目	講師名單
第一天(全日)		
上午	批判性思考之內涵及教學策略	外聘專家演講
午休		
下午	分組討論：(每組指定一位老師主持) 1. 內外科組 2. 產科組 3 兒科組 4. 精神科組 5. 公共衛生組 討論題綱待定	全體護理科老師
第二天(全日)		
上午	護理領域批判性思考相關議題	外聘專家演講
午休		
下午	分組討論：(每組指定一位老師主持) 內外科組 產科組 兒科組 精神科組 公共衛生組	全體護理科老師
第三天(半日)	批判性思考教學實例分享 6 位老師(含課室與臨床教師) 分享實例 內外科組(2 位) 產科組(1 位) 兒科組(1 位) 精神科組(1 位) 公共衛生組(1 位)	全體護理科老師

附件二：行為過程紀錄研習工作坊

一、活動目標

解決問題思考能力之提升，植基於對各事件人、事、地、物、時之充分了解。而，「行為過程紀錄」是對事件充分了解的方法之一。透過專家知識與技能指導，精進教師解決問題思考能力並能實際運用於教學策略之中，並能協助學生在臨床實務上的運用。

二、活動時間

101年8-10月

三、活動地點

崇仁醫護管理專科學校

四、參加對象

全體護理科老師（預估 60 人）

五、內容規劃

說明規劃如下：

研習工作坊—半天

	活動項目	講師名單
半天	「行為過程紀錄」工作坊/專題演講	外聘講師
不定時	「行為過程紀錄」實作，邀請指導教授一對一指導。	外聘講師

分項 1-3 增進教師實務能力計畫

有鑑於本校為五年制及二年制之技職教育，而技職教育之特點即在於以實務導向之教學以強化學生之就業競爭力。職此，本校特重引進具備豐富業界實務經驗之師資並積極引導各專業教學單位之教師持續吸收產業界之最新職能，強化實務能力，以落實實務導向之教學理念。如本校護理科，即於徵聘師資時，明訂必須具備臨床實務經驗之相關要件。而本校新設各科，所聘用之教師，絕大多數均為業界出身並獲得碩士以上學位之教師，此外，各教學單位如餐管科聘有講師級技術教師，皆具備大飯店多年之主廚資歷。

除本校所有護理科護理專業教師，於暑期皆必須赴臨床擔任實習指導教師，另外，亦有專項經費供護理科教師至醫療單位進行實務成長，故頗能隨時掌握臨床最新實務技能，其餘各教學單位之專業類科教師，原雖多具備豐富之實務經驗，然畢竟與產業界之最新趨勢有所隔膜，為因應社會產業演進日新月異，以求消弭教學與最新實務發展趨向間之落差，故專業教師自我精進之相關作為於提升教學品質而言乃至關重要。準此，於提升整體教學品質之主要目標下，本校特責成技術合作處，整合各教學單位，研擬增進教師實務能力之計畫。

本分項計畫由本校技術合作處主導，由六個專業教學單位及通識教育中心分別執行。由通識教育中心規畫提升通識教師（含各單位教師）提升資訊能力之相關作為。另由各專業教學單位分別規畫「至業界實務成長」、「輔導教師取得相關專業證照」及增進實務能力之相關活動。值得一提的是，本校護理科每年度皆編列經費，供教師赴醫療院所進行實務成長，101年度護理科即別出心裁，辦理教師實務成長之心得分享研習，期能將相關實務成長之經驗相互分享，以共同成長。

1-3-1 通識中心

本校為確保學校不斷的卓越化發展，不斷的推動「有效提升教學品質與學生學習效果」相關計畫，期望「教」與「學」均能達至最佳情況。在提升師資素質與教學品質方面，本校具體作法包含有，訂有「獎勵專業類科優秀師資作業要點」等獎勵辦法，延聘專業優秀師資，以提升學術地位、改善教學品質暨技術層次；訂有獎勵辦法積極鼓勵校內教師在職進修，或利用假期與產業界交流與自我成長，以獲得較高學位或增進實務經務；規畫與辦理全校性提升教師教學品質各項研習與活動，並鼓勵教師參與校外研習，以促進教師專業成長等，其目的在能提升教學績效，本計畫延續上述理念，擬於校內辦理提升通識中心全體教師教學品質與研究能力之研習與活動。

(I) 實施方式或內容

(一) 具體內容

1. 問卷調查瞭解教師有關資訊知能之需求。
2. 辦理資訊相關訓練課程，提升教師製作數位教材之能力，並鼓勵教師參加數位教材認證或取得資訊相關證照。

(二) 配套措施

1. 利用問卷，瞭解教師對「實務成長」的需求。
2. 時間及場地之安排及延聘擔任研習之師資。
3. 購置所需之教材及相關設備。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101 年 2 月	101 年 3 月	101 年 4 月	101 年 5 月	101 年 6 月	101 年 7 月	101 年 8 月	101 年 9 月	101 年 10 月	101 年 11 月	101 年 12 月	
1-3-1 增進教 師實務 成長計 畫	召開小組會議					●	●	●	●	●	●		
	課程規劃與師資安排						●	●					
	辦理資訊相關訓練課程							●					
	評值									●			
	撰寫結案報告										●		

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
增進教師實務成長計畫	1. 召開小組會議 由通識中心主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	2. 課程規劃與師資安排				
	3. 辦理資訊相關訓練課程				
	4. 辦理研究經驗分享講座				
	5. 評值				
	6. 撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

本計畫是以通識中心整體師資與資源來規畫，因此希望能確實針對本中心教師的需求而擬，相信將有助於本中心未來的發展。

- 一、可提升本中心教師教學媒體製作的能力。
- 二、可以透過數位化教材，提升教學品質。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
辦理進練及講座	1		
參加人次	50		
參與人員滿意度%	85		
參加資訊相關檢定人數	20		

1-3-2 護理科

本科擬執行教師實務成長成果分享研習會計畫，其重點在於推動參與過實務成長的護理科教師們，能將自己於實務成長過程中，所見識的經驗與習得之成果，藉由此次成果分享研習會的模式，樂意將自己所體驗的經歷、心得並成果與其他老師分享。期待透過此研習會，能提升教師們參與實務成長的意願，重要的是設計出能更落實理論與實務並重的專業課程，及更有效的課室教學。

(I) 實施方式或內容

101年度之重點在於推動參與過實務成長的護理科教師們，藉由成果分享研習會的模式，將自己於實務成長過程中所見識與習得之成果，與其他老師分享。為此，預計辦理一場研習會，聘請4位參與實務成長的護理科教師們進行專題分享。

時間	專題分享	主講人	主持人
08:00~08:10	報到		工作小組
08:10~08:20	主席致詞	陳淑月副校長	護理科陳麗津主任
08:20~09:10	實務成長分享(一)	護理科講師	
09:10~10:00	實務成長分享(二)	護理科講師	
10:00~10:10	中場休息		工作小組
10:10~11:00	實務成長分享(三)	護理科講師	
11:00~11:50	實務成長分享(四)	護理科講師	
11:50~12:00	綜合討論		護理科陳麗津主任

(II) 計畫執行進度表

項目 \ 時間		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
1-3-2-2 教師實務成長 成果分享 研習會	資料收集與印 製						●	●	●				
	成果分享研習 會								●				
	結案報告撰寫									●			

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
教師實務成長成果分享研習會計畫	資料收集與印製				
	成長成果分享研習會				
	結案報告撰寫				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 提升護理科教師參與實務成長之意願。
2. 教師能運用所分享的實務成長經驗及知識於課室教學。
3. 縮短課室教學與臨床實務之落差，提升教學成效。
4. 拓展教師實務專長。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
教師實務成長成果分享研習會	30人		
實務成長成果分享之教師人數	4人		

1-3-3 餐管科

(I) 實施方式或內容

(一) 具體內容

本科教師絕多來自餐飲服務或食品製造相關產業界，亦有來自食品營養相關專業者，有鑒於師資來源多元可帶給學生多元吸收方式，有助於提升教學品質，本計畫旨在吸收非餐飲服務或非食品製造相關產業出身之教師，以強化本科教師的多元面向，期望給予學生多元角度切入的餐飲管理教學。故鼓勵在課餘與接受技術課程之同學共同進行下列訓練，及參訪相關餐旅產業，進行餐飲技術相關實務能力陶成，兼收師資來源多元及建立共同認知之效。

1. 飲料調製乙、丙級技術士訓練 配合本科教學，與學生共同衝刺學習、考照。
2. 領隊導遊證照訓練 報名外校相關考照輔導班。

(二) 配套措施

1. 鼓勵兼任教師共同參與陶成訓練
2. 鼓勵師生共同學習、成長相互勉勵，助長師生情誼。

(II) 計畫執行進度表

時間 項目	101 年 2月	101 年 3月	101 年 4月	101 年 5月	101 年 6月	101 年 7月	101 年 8月	101 年 9月	101 年10 月	101 年11 月	101年 12月
1-3-3 增進教師 實務能 力計畫	召開小組 會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	教師實務成 長執行				●	●	●	●	●	●	
	評值								●	●	
	撰寫結案 報告								●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-3-3 增進教師實 務能力計 畫	召開小組會議				
	教師實務成長執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過「教師實務能力成長計畫」，餐飲管理科非相關產業出身教師能將實務學習所得，教學活動之實施與設計，提升教學品質，強化教師教學與實務整合之能力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
餐飲管理科專業教師完成實務成長（人次）	1		

1-3-4 美保科

(I) 實施方式或內容

(一) 進階打版縫紉班

本科教師藉由100提升整體教學品質計畫獲得補助參與各項專業實務能力成長計畫，除有效提升教師教學實務能力，將其成效所得不同的教學方式加入相關的課程中，使學生可快速學習，改善過去較繁複又耗時的作品製作步驟，師生皆受益良多。

101年度教師希望可繼續進修進階課程，將縫紉製作與打版製圖並重，由服裝的基本款到變化款，從量身訂做到版型縮放，藉由進階縫紉教學課程，完整的習得各式衣服的製作與打版技法，培養各式服裝製作能力。此課程為實做的課程，由淺入深講解人體的構造與服裝打版基本原理，並動手操作，透過實例、理論與實際結合，服裝打版更是服裝設計的核心技術亦是聯繫創作設計和工藝設計的橋樑，藉由習得之方法融入課程，可有效解決學生製作整體造型作品之技巧克服及耗時問題。本課程學時90小時，共15堂課 其課程設計主要安排如下：

『進階打版縫紉班』課程內容	
6 小時*15 日	
單元	課程內容
一	八片裙打版 喇叭褲打版 波浪裙打版 低腰剪接合身褲打版
二	婦女身型原型圖打版 連袖上衣製作打版 無領抽皺上衣打版 包袖阿哥哥領打版
三	立領上衣打版 荷葉小洋裝打版 泡泡袖剪接洋裝打版
四	羅紋牛仔夾克外套打版 大衣外套打版
五	目測流行國際雜誌打版單元（一）
六	目測流行國際雜誌打版單元（二）
七	目測流行國際雜誌打版單元（三）
八	目測流行國際雜誌打版單元（四）
九	成果驗收

(二) 專業經絡師班

透過中國古老流傳下來的智慧，解讀全身的經絡與健康保健的協同性，以簡單易學的方法達到自我保健，開啟體內氣血流動的能量，帶走體內囤積過多的雜質，達到身心靈的放鬆與和諧。

課程中以人體12條經絡與50個穴道為主軸，搭配穴道指壓、精油按摩、刮痧和推拿等技巧，學習放鬆全身經脈手法，並融合經絡科學，搭配不同的症狀與對治手法，達到排除體內毒素，改善慢性疾病，且同時利用經絡保健之按摩手技及穴道刺激，促進血液循環，經由刺激肌膚，使淋巴液回流加速，增強免疫功能，方能促進美容美體護理成效。

內政部合格專業經絡師認證班，其課程結合中醫及經絡學基礎理論，並熟悉俞穴的分布位置及應用於美容之功能，加強練習人體各部位的俞穴按摩手法，並搭配美容及健身按摩應用與實務，結合現代美容科技與傳統經絡保健。本課程學時，理論學時40小時，實習課程80小時，內容安排如下：

『專業經絡師班』課程內容 6小時*20日	
時間	課程內容
09:00 11:00	報到 課程介紹與教學
11:00 16:00	人體筋脈學基礎、經絡學、經絡病理學-示範與實習 1. 人體十四經絡系統精解（任督二脈+手三陽、足三陽+手三陰、足三陰經絡） 2. 穴位反射理論—頭部、耳朵、手掌、足部反射區理論運用 3. 脊背調理按摩系統、穴道指壓、經絡油壓、整復推拿 4. 經絡理論—陰陽平衡、五行相生剋法、時辰運用 5. 推拿概論—常見的重要推拿按摩手技運用 6. 疾病與身體、心理、情緒之放鬆疏經法 7. 經絡靜心、簡易太極拳+八段錦 8. 手部經絡活絡功、強生經絡功與自我保健 9. 刮痧技巧與美體精油 SPA 理療按摩手技研習 10. 潤足與腳底按摩技巧 11. 鬆柔氣勁，幫助全身放鬆

(三) 醫學美容輔助人員專業認證班

近年醫學美容產業發展迅速，不論是醫療院所、美容中心、專櫃、藥局、化妝品公司、儀器公司，莫不積極開發醫學美容療程、產品及服務，造就台灣醫學美容每年千億市場。而美容保健科的課程與實習都與醫學美容息息相關，為了提升教學與實習的專業品質，並對學生未來能盡快進入醫學美容市場，因此規劃參加醫學美容專業訓練「醫學美容輔助人員專業認證班」。

此項課程涵蓋目前醫學美容產業的各項療程產品之學理基礎，搭配醫學美容中心的現場實習，有一個完整的醫學美容專業機制，參加課程結訓完成且通過測驗，可獲得由醫學會頒發之「專業認

證」。

『醫學美容輔助人員專業認證班』課程內容		
7小時*4日		
上課時數	單元名稱	課程內容
第一天 09：00 17：00	1. 化妝品概論 2. 皮膚生理 3. 光電美容 4. 抗衰老 5. 生髮醫學	1. 化妝品概論、化妝品成份解說及化妝品應用 2. 化妝品不良反應：原因與處理 3. 皮膚概論（結構、生理、病理）常見皮膚症狀與判斷（上） 4. 皮膚概論（結構、生理、病理）常見皮膚症狀與判斷（下） 5. 醫學美容概論-光電療法、拉皮回春及術前、術後衛教(上) 6. 醫學美容概論-光電療法、拉皮回春及術前、術後衛教(下) 7. 現代疾病預防與抗衰老醫學 8. 生髮醫學：髮再生 9. 光療與實務
第二天 09：00 17：00	1. 臨床生理 2. 廣告條款 3. 外科處置	1. 高階皮膚生理學：從肌膚自我修整及照護切入（上） 2. 高階皮膚生理學：從肌膚自我修整及照護切入（下） 3. 醫學美容安全守則 4. 條約及廣告注意事項 5. 現代美容整形手術趨勢—體形雕塑與PRP自體生長因子的新趨勢與衛教 6. 外科美容—雙眼皮、隆乳、抽脂 等術前、術後之衛教 7. 術後治療與實務
第三天 09：00 17：00	1. 案例研討 2. 市場行銷 3. 客戶服務	1. 護理美容師之化妝保養品市場行銷 2. 醫學美容實例演練與案件模擬討論 3. 預防客訴與案例分享 4. 客戶服務關係與案例分析 5. 學科考試 6. 諮詢與實務
第四天 09：00 17：00	醫學美容中心 實習	1. 實習—手法教導 2. 實習—親自操作 3. 術科考試

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
1-3-4 增進教師 實務能力 計畫	計畫之規劃	●	●	●	●							
	進階打版縫紉班					●	●	●	●	●	●	
	專業經絡師班					●	●	●	●	●	●	
	醫學美容輔助人員專業認證班									●	●	
	召開實務成長分享與評值會議										●	
	結案報告撰寫										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-3-4 增進教師 實務能力 計畫	計畫之規劃				
	進階打版縫紉班				
	專業經絡師班				
	醫學美容輔助人員專業認證班				
	召開實務成長分享與評值會議				
	結案報告撰寫				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 提昇本科教師整體造型、經絡保健與美容保健等實務能力。
2. 運用本科彩妝造型專業教室及美容保健諮詢中心，進而提升教學品質。
3. 提升美容保健教育之環境，涉獵各相關領域教學技能與知識，提供學生多元學習之成就。
4. 強化學校與產學合作，建立教師實務學習管道。
5. 拓展教師實務專長，未來能彈性安排教授課程。
6. 改善教學品質及成效，橫跨化妝品美容及保健理療，縱覽創新美學，經由此一系列專業課程及實務精練，讓教師們能有更廣的教育概念。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
教師對研習課程於教學上及實務能力提升之助益(%)	≥ 90		
教師參加研習課程的滿意度(%)	≥ 80		
美容保健科專業教師完成實務成長(人)	3		
實務成長分享與評值會議(場)	1		

1-3-5 烘焙科

(I) 烘焙技術實務成長訓練計劃

為使教師提升管理實務與教學技巧，安排烘焙科專業教師進行種子師資實務成長訓練，導入學程、輔導學生參加競賽或於學校推廣中心開設考照專班；並拓展及深化個人的專業知能，將實務學習所得，反饋教學活動之中，活化及豐富教學內涵，以助提昇教學品質。

(一)「中華穀類工業研究所」

「中華穀類工業研究所」自成立以來配合政府農經政策，訓練有關食品加工技術人才，使穀類加工食品，能走向自動化和科技化為宗旨，改進國民主食多樣化，促進國民健康及提高國民營養。為使教師提升烘焙技術實務與教學技巧，拓展及深化個人的專業知能，並將實務學習所得，反饋於相關的教學活動之中，活化及豐富教學內涵，以助提昇教學品質。

(二) 美國Wilton

美國Wilton蛋糕裝飾學校是一間擁有近80年歷史的蛋糕裝飾學校，80年來所教授的蛋糕裝飾技巧幾乎是一脈相傳保持傳統的特色，雖說是一脈相傳，但所教授的裝飾技巧卻絕對是經得起時間的考驗，Wilton主要的長才在於花嘴的基本運用為主，藉由基本的花嘴，變幻出許多令人驚豔的造型，而Wilton的教程，亦是著重於此，從基礎的花嘴運用手法開始做起，慢慢地訓練手腕的穩定度，再開始加深課程的困難度，運用擠花的技巧可以組合出許多不同的藝術蛋糕。Wilton也就是以這樣的標準教學模式行之數十年，奠定了Wilton在國際上成為專業蛋糕裝飾的代名詞。

(三) 配套措施

1. 鼓勵教師參與烘焙實務成長訓練。
2. 安排烘焙科專業教師進行為期5-10天，中華穀類工業研究所與美國Wilton烘焙實務成長課程。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
1-3-5 烘焙科 增進教師實務能力計畫	活動之計畫及策略	●	●									
	活動聯繫、協調			●				●				
	增進教師實務能力計畫 活動執行與評值				●	●			●	●		
	經費核銷									●		

	彙整與繳交成果報告											●	●
--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-3-5 烘焙科增進教師實務能力計畫	擬定執行計畫及策略				
	計畫之執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 拓展及深化教師個人的專業知能提升本身專業知識與職能、強化其實務課程的教學技能。
2. 將實務學習所得，反饋教學活動之中，活化及豐富教學內涵，以助提昇教學品質，協助學生取得證照。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施烘焙科增進教師實務能力計畫計畫(場)	2		
專業教師參加教師實務能力成長人員(人數)	2		

1-3-6 老照科

(I) 實施方式或內容

本計畫擬辦理樂齡健身指導員課程，透過辦理研習活動並提供高齡者專業服務認證，以持續發展老人照顧科推動高齡者健康促進與提升長期照護者專業能力之理念。

因應高齡化社會及老人照顧服務產業化之趨勢，並響應國家政策，如體委會愛動計畫及衛生署國健局社區健康營造計畫，擬透過推廣高齡者體適能指導專業認證制度，倡導高齡者從事安全、正確的健身運動。透過學習正確指導、活動編排，提昇師生對於高齡者體適能運動的專業指導能力。

本認證課程 16 小時含第二天認證考核。包括：老人體適能概論、運動生理學、銀髮族運動指導技巧、勇骨健身操動作分析與帶動練習、面對面教學、分組實際演練指導。詳如下表：

日期	時間	課程內容	備註
第一天	08:30~09:00	報到	
	09:00~10:00	體適能概論 健康與功能評估：PAR-Q 表	學科
	10:00~11:00	樂齡族運動生理學 老人心理學	學科
	11:00~11:30	樂齡族運動方案	學科
	11:30~12:00	特殊族群	學科
	12:00~13:00	午餐	
	13:00~13:30	正確的中心姿勢	術科
	13:30~14:00	樂齡健身運動指導技巧	術科
	14:00~16:00	樂齡健身運動指導技巧	術科
	16:00~17:30	勇骨健身操指導技巧	術科
第二天	09:00~11:00	樂齡健身運動的動作分析 老人體驗課程	術科
	11:00~12:30	分組操作勇骨健身操	術科
	12:30~13:30	午餐	
	13:30~15:00	分組操作勇骨健身操 (模擬考核)	術科
	15:00~17:30	學科考試術科考核檢定	分組進行

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年	年	年	年	年	年	年	年	年	年	年
		2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月

1-3-6 增進教師實務能力計畫	計畫之規劃	●	●									
	計畫之檢視與說明			●								
	協辦單位聯繫、協調				●							
	辦理體適能認證研習					●	●					
	經費核銷						●	●				
	彙整與繳交成果報告							●	●			

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫 1-3-6	計畫之規劃				
	計畫之檢視與說明				
	協辦單位聯繫、協調				
	辦理體適能認證研習				
	經費核銷				
	彙整與繳交成果報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過辦理樂齡健身運動研習暨樂齡健身運動指導員認證，提供高齡者專業服務認證，以持續發展老人照顧科推動高齡者健康促進與提升長期照護者專業能力之理念。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
辦理樂齡健身運動研習暨樂齡健身運動指導員認證(人數/場)	50		
辦理樂齡健身運動研習滿意度	85%		

1-3-7 應外科

(I) 實施方式或內容

本計畫的目的在提升教師精緻化教學成效，透過教師專業職能發展、強化教學資源等，以提升教學成效，激發具創新教學之教師，提升教學活力，並提升教師自我專業知識的增進，達成協助學生適性發展。

(一) 具體內容

1. 本計畫擬辦理各項研習活動，增進教師專業知能，達成教改之目標。
2. 本計畫所規劃之教師專題演講工作坊皆開放全校語言教學領域教師參加。
3. 各場演講皆用數位攝影機錄影存檔，製成數位化檔案，以作為日後教師觀摩教學之參考。
4. 各專題講座或工作坊將設計『教師專題講座意見及回饋單』，以供參加教師填寫，作為日後辦理此項活動之參考。
5. 獎勵學校特殊優良教師，提升教育人員士氣。

(二) 配套措施

1. 鼓勵教師多多參加。
2. 發給參加者研習證書，以登錄自我教學成長之歷程。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年
		3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
1-3-7 增進 教師實務 能力計畫	計畫之規劃	●	●	●	●						
	召開小組會議	●	●	●	●	●	●				
	講者之邀請					●	●				
	計畫之執行					●	●	●	●		
	評值及推廣								●	●	●
	撰寫結案報告								●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超	符	落	

		前	合	後	
1-3-7增進 教師實務 能力計畫	召開小組會議 由應用外語科科主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	講者之邀請				
	計畫之執行				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 促進教師專業職能發展，促使教師主動追求卓越，提升教學品質。
2. 強化教師工作坊，使教師可以精進教學方法，並經驗分享座談。
3. 強化各類獎勵辦法及各項評量、評鑑制度。
4. 強化各學科及系科課程委員會，推動建立教學、學習檔案及數位化、平台化課程管理。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施教師專題演講或工作坊(場)	2		
參加教師(人數/場)	18		
『教師專題講座意見及回饋單』滿意度(%)	≥90		

子計畫二 強化學習成效計畫

壹、規劃理念

調查顯示，高達近八成的雇主在僱用大專畢業生時，比較重視的是能力，而非學歷。多位學者也表示，就業力越高，越容易被雇主選上。受到全球化與知識經濟的衝擊，以及勞動就業市場急遽變化的影響下，就業力已經成為先進國家高度重視的青年政策議題，如何培育出擁有高適應力、能持續學習、有專業知能的優質人力，為業界及國家社會創造出高素質各行各業的從業人員，以滿足就業市場中的要求，為本校重要教育目標之一。

為提升本校畢業生的就業力，本計畫以學生為主體，旨在養成學生核心就業能力，強化學生學習成效，培育新世紀的理想畢業生為總體目標，將計畫分為四大主軸，分別是：(一)「本位課程計畫」；(二)「學習成效評核計畫」；(三)「學生生活與輔導計畫」；(四)「前瞻性教學設備整備計畫」。

期透過第一項主軸：「本位課程計畫」中的畢業生就業狀況調查、本位課程檢討等策略，讓產、官、學的檢視及畢業校友之回饋機制，能規畫出符合產業需求的課程，提供學生多元且適切的專業學習領域，使畢業生能具備就業所需之專業能力，為學生就業進路提供堅實的基礎。

第二項主軸：「學習成效評核計畫」讓績效責任 (accountability) 的理念，也能與學生學習成果環扣，運用規畫 (Plan)、執行 (Do)、評估 (Check)、改善 (Act) 四階段之機制，進行評估並分析學習成效；並根據評估結果擬訂改進方案並追蹤改進成效。

第三項主軸：「學生生活與輔導計畫」透過包含新生第一哩輔導課程、新生共融營之新生定向輔導計畫、在校學生學生基礎能力提升暨多元化學習計畫、練鋒及選鋒之補救教學及拔尖學生培訓，及最後畢業學生之學生職涯定向輔導計畫，協助學生訂定學習與生涯計畫，逐漸提升核心就業能力。

第四項主軸「前瞻性教學設備整備計畫」包含：教學資訊設備整合及強化、藝文中心設備充實、前瞻性專業教學設備建置，達成「強化學習成效」的目標。

貳、實施現況

本校為強化學生學習成效，一直以來朝「課程」、「學生」、「教師」及「資源」等四個構面進行。

一、課程面

課程是學生學習重要的內容，課程設計良窳與實施的成效，扮演著最基礎且重要的角色，由於國際產業內容的快速變遷，學校的課程規畫若不能配合產業急遽的變化，則所培育出來的學生將無法面對未來的挑戰，因此，本校自94學年改制後在課程面具體作法如下：

(一)推動以成果為導向之雙迴圈課程管理以落實本位課程精神

為有效管理各教學單位所開課程，俾收完善教學效果，本校各科每年均定期邀請學者專家、業界代表、在校學生及畢業校友召開課程諮詢會議，共同檢視本校教育目標與各科核心能力以及核心能力與課程之間的聯繫。

(二)建構課程地圖

建構課程地圖並隨時進行維護，讓學生在進入學校之後能有學習的整體方向，並且提供學生在校期間選課前後能規畫、組織、整合所修之課程，同時學生也可藉由「全校課程地圖」明瞭課程目標要養成的核心能力，使學生的學習具有意向性、方向感，增進學生學習動機及學習效果，縮短學生畢業後初入職場之工作調適期。

(三)教學大綱提報及上網

每學期初定期安排教師教學綱要之提報，並於學生選課前 100%將其公布於網站，提供學生學習及選課的參考。

二、學生面

為了協助學生發展關鍵能力提升學生就業力，提升學生學習動機與信心，一直以來本校除利用各種輔導措施，協助學生去除及澄清疑慮，藉以重拾學習的樂趣外，尚包含下列種種措施，以提升學生學習效能。

(一)身心健康檢查

新生全面實施身心健康檢查，篩檢身體與心理之高關懷學生，並追蹤與介入輔導。

(二)新生第一哩輔助課程

利用新生報到後正式上課前的暑假時間，辦理辦理英文、資訊等基礎學科輔助課程，以瞭解新程度差異，並提供分析給各科任課老師，俾能因材施教。

(三)新生共融活動

辦理新生共融活動，協助新生快樂學習、展現長處，提早適應校園生活。

(四)強化在校學生基礎學科能力

1. 資訊能力：除落實資訊學科教學外，並積極推動學生參加各種資訊能力檢定。
2. 外語能力：
 - (1)實施英語分級上課，因材施教，增進學生對英文的學習興趣，同時為提高本校學生之英檢證照考取比例，訂有獎勵辦法，以提升學習動機與學習成效。
 - (2)聘請外師、鼓勵部分課程採全英文授課、校園網路標示雙語化，營造外語學習環境。

(五)課業輔助計畫

任課教師或學生本身可視學習狀況，於每學期開學 5 週內，填寫轉介表或申請表，向學校提出課業輔助申請，學校會依學生個別狀況安排課業輔助希望藉由同儕學習機會，促進學習成效，達成拓展學習深度之目的。

(六)學習預警制度

透過期中成績預警機制，篩選學習低成就學生，除請導師與需要輔導之學生與家長會談，瞭解成績落後之原因，並詳細填寫成績欠佳學生輔導紀錄表外，並提供課輔助教協助課業不佳學生加強學習，提升其學習成效。

三、教師面

學生學習成效之良窳繫於教學品質之優劣，如何精進教學技巧、創新教材、涵養教師教學熱忱，一直以來都是本校校務推動的重點。本校現任校長周立勳博士到任後，提出「如何形塑崇仁的校園是溫馨、和諧、美麗的；崇仁的老師是專業、愛心、很會教的；崇仁的學生是肯做、會做、有人緣的」的辦學理念成為崇仁每份子共同努力的目標。為凝聚共識貫徹執行上述目標，在精進教師教學品質，相關執行現況包含：

(一)辦理精進教學技巧及創新教學法研習活動

每學年均辦理十個以上精進教學技巧及創新教學法研習活動，參加教師滿意度均達九成以上。

(二)辦理新進教師領航活動

針對每學期新進教師邀請本校各方面績效卓越教師從班級經營、教學策略、專案研究等面向進行經驗傳承。

(三)辦理教學優良老師教學經驗分享

邀請榮獲教學優良教師進行教學經驗分享。

(四)教師在職教育

為提升本校教師教學經驗與技巧，發展教師專業以培育優質學生，本校訂定教師在職教育實施要點，規定本校專任教師自進入本校起，每學期至少參加12小時專業與教學相關領域的進修，並將進修時數列為教師評鑑的評鑑指標。

(五)實施教師教學評量提供教師改善教學之參考

依本校所定之「教師教學評量辦法」，於每學期第五週及期末考結束前第三週，透過網路系統進行教學評量，評量結果送任課教師，以作為改進教材、教法之依據。

(六)教學輔導機制追蹤稽核受輔導教師改善情形

凡本校全體專任教師每學年網路教學評量平均數低於 3.5 分之本校教師，除請教師發展中心協助進行教學諮詢，並由各科（中心）推薦教學優良教師組成教學輔導種子教師，協助進行教學輔導。

(七)辦理教師評鑑

依本校教師評鑑辦法，凡本校各級專任教師每三年應接受一次評鑑。任何一次評鑑結果未達通過標準（70分）者，提供改進方案，協助達成專業發展，次一年均應接受「再評鑑」。教師接受任何一次「再評鑑」之結果，如仍未達通過標準，除應繼續接受「再評鑑」之外，各科（中心）教師評審會應針對該教師議決適當之處理，其懲處建議提請校教師評審會複審決定之。

四、資源面

為使「教」與「學」達到最佳效能，本校逐年依中長程發展計畫編列預算，充實與建置各項所需之教學設備，相關執行現況如下：

(一)整體教學環境

1. e化教學環境：全校教室於 98 學年裝置單槍投影機及網路連線，99 學年建置資訊講桌，提供教師多元 e 化教學服務，提升教師教學效能。
2. 電腦教室：隨著自然增班，使得資訊教室的使用日益窘迫，為使師生有更充足的設備以支援教學所需，99 學年增建電腦教室一間，總計本校兩校區各有二間電腦教室，足以支援教學所需。

(二)圖書資源

1. 經費：為能維持館藏量之合理成長及提供各項圖書資訊服務，每年由圖書館統籌編列及運用圖書館各項書刊、電子資料庫與設備等經費，在九十七年因新校區落成，為營造良好閱讀環境，更寬列經費裝置新校區圖書館之各項閱覽與資訊設備。一百年暑假，亦編列兩百七十餘萬著手於嘉義校區圖書館的館舍整建與各項圖書館閱覽與資訊設備。

崇仁醫護管理專科學校 97-99 學年度圖書館經費總額與分配數

單位：元

學年度	圖書館業務費	設備費	圖書資料費	其他經費	合計
97	467,285	5,622,450	1,776,879	0	7,866,614
98	598,315	1,132,218	2,121,319	11,862	3,863,714
99	451,947	299,249	1,639,378	532	2,391,106

2. 館藏：

崇仁醫護管理專科學校 97-99 學年度圖書館圖書資源分布表

項目 學年度	圖書館館藏					現期書報/電子資源			
	中文圖書	外文圖書	視聽資料	裝訂 期刊	總館藏量	線上資 料庫	現行 期刊	電子期刊	報紙
97	55,785	5,772	4,740	333	66,630	22	178	4796	7
98	59,848	6,266	4,880	558	71,552	25	215	5787	6
99	62,238	6,698	5,150	694	74,780	20	211	4997	7

3. 圖書館自動化：

為讓全校師生不受時空之限制可取得到豐富的館藏資源，統整圖書館各項服務資訊資源於校內之圖書館網頁，提供遠端即時服務。本校採用傳技資訊公司之 T2 PRO 圖書館自動化系統，將所有實體圖書館藏全數鍵入系統，讓師生可輕易透過 WebPac 系統檢索本館館藏，並逐年增加數位電子資源購置。

4. 圖書館 e 化：

為因應 e 化時代的來臨，營造優質的圖書館 e 化環境，透過公共用電腦管理系統提升資訊檢索電腦的服務，並建置兩校區圖書館全區無線上網環境，而透過伺服器主機之管理，亦提供全校師生利用帳號與密碼的控管，來連線檢索電子資源。更建置隨選視訊多媒體線上播放 (VOD) 系統，期能使全校師生不受時空限制，得以存取豐富的館藏資源。統整目前本館兩校區設備如下：

崇仁醫護管理專科學校 100 學年度圖書館設備統計表

校區/位置	大林校區 (教學大樓四樓)	嘉義校區 (教學大樓一樓西側)	總計
設備 面積	1823(m ²)	350.48(m ²)	2173.48(m ²)

總閱覽席位	301	88	389
資訊檢索電腦	17	6	23
影印機	2	1	3
視聽設備	24	6	30
討論室	4	0	4
無線網路	全區	全區	全區

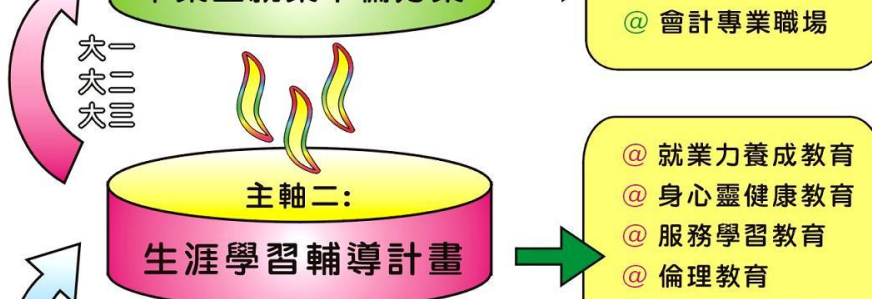
5. 館際合作現況：

為滿足全校師生教學研究所需，本校圖書館除逐年增加館藏資源外，亦申請加入各聯盟組織（中華圖書資訊館際合作協會、中華民國圖書館學會、全國學術電子資訊資源共享聯盟（CONCERT）、及中區技專院校圖書館聯盟等），積極延伸館藏資源，擴大服務範圍，達校內外資源整合之效。

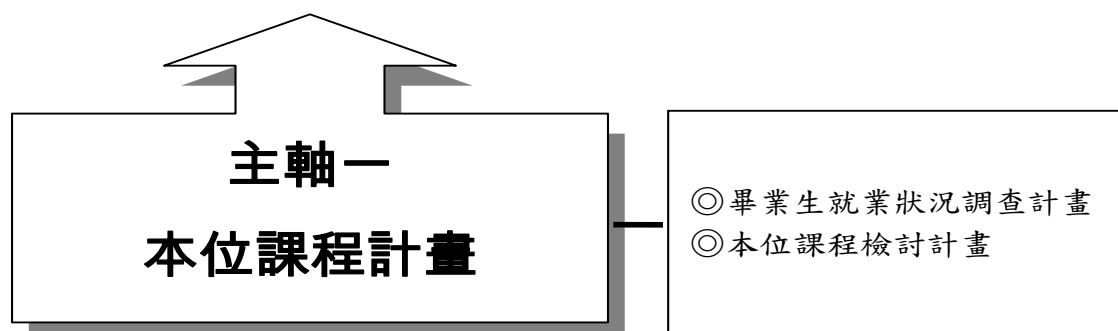
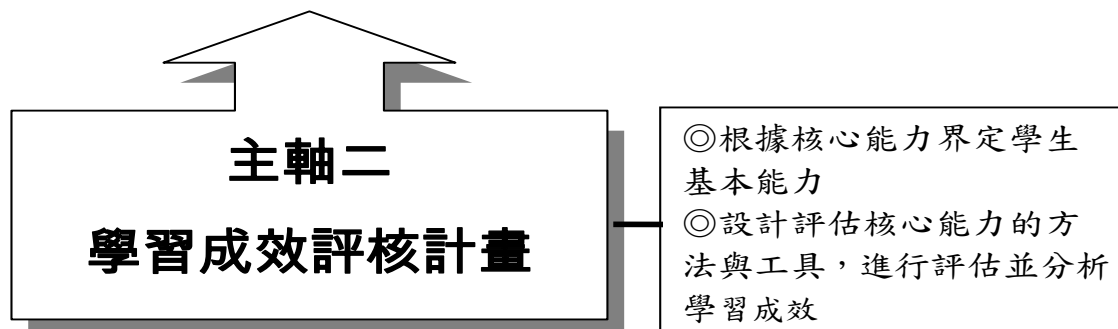
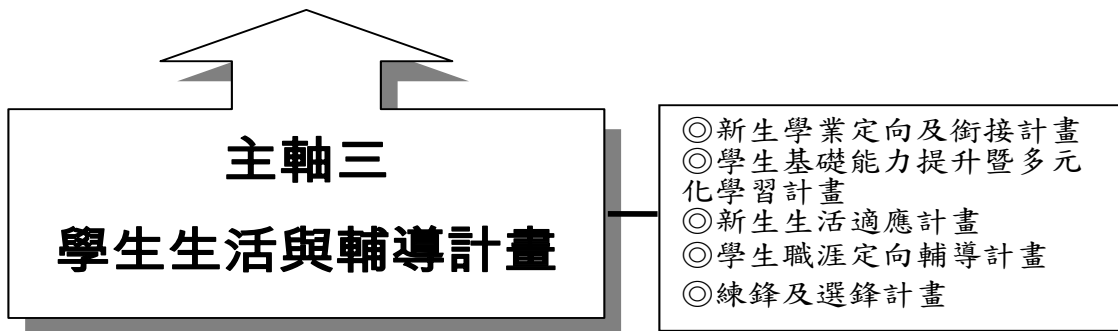
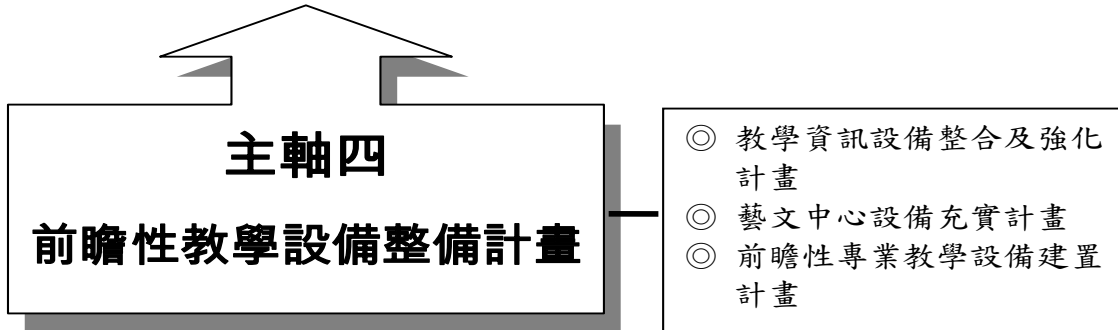
6. 圖書館服務空間：99 學年整建嘉義校區圖書館，提升師生平均到館率。

(三) 各科專業教學設備

1. 護理科：本科為本校創校科系，設備新穎且齊全滿足專業課程的教學需求，近年來除汰舊換新部分教學設備外，更積極朝 e 化教學發展，99 學年購入包含護理人員技能資訊系統、語音急救甦醒模型等設備，以其培育更多優質的護理實用人才。
2. 餐飲管理科：餐飲管理科為 96 學年設立的科別，建構有包含調酒實習教室、中餐實習教室、中西餐示範教室、99 學年又增建餐旅服務教室、西餐實習教室等，相關設備足以培養兼具餐飲服務、廚藝技能及經營管理專長之餐飲專業人才。
3. 美容保健科：本科成立於 97 學年，自成立以來陸續建置包含美膚美體實習教室、彩妝造型實習教室、衛生技能專業教室等，98-99 學年又陸續增建美容保健諮詢中心及手足保養理療中心，提供學生完善的專業學習空間。
4. 應用外語科：98 學年甫設立之應用外語科，除於當年度即建構完成之語言教室外，99 學年又建置學生自學中心一處，提供學生一個可以不限時空場域的學習資源。最近 100 學年初又建構完成語言學習角提供學生一個全外語學習情境。
5. 老人照顧科：同樣甫於 98 學年新設之老人照顧科，除於當年度即建構完成之高齡者全人照顧示範教室及高齡者與中風模擬之體驗教室，99 學年陸續充實包含老人健康促進、提升認知功能及體適能檢測等相關教學設備，用以培育，具備老人照顧、健康促進以及活動設計能力之專業實用人才。
6. 烘焙科：本科成立於 97 學年，自成立以來陸續建置包含烘焙實習教室、巧克力實習教室、品評室等，近二年來在烘焙實習教室增加了製作中式點心相關設備。



畢業生優勢競爭力



主軸計畫	分項計畫	行動方案
本位課程計畫	畢業生就業狀況調查計畫	1. 設計問卷將核心能力反應至就業問卷 2. 積極執行畢業校友現況、就業輔導問卷及企業雇主對於本校畢業校友滿意度調查及分析，追蹤在校生修課情況與實際職場運用的差異，以強化本校課程與社會實際需求狀態之連結。
	本位課程檢討計畫	1. 各科成立「系科本位課程」推動小組。 2. 聘請業界、校友、專業團體等代表成立系科本位課程發展諮詢組織。 3. 檢視本校教育目標與各科核心能力以及核心能力與課程之間的聯繫。 4. 評選(選拔)及獎勵系科本位課程發展之範例並推廣。
學習成效評核計畫		1. 根據核心能力界定學生基本能力(學習成果)。 2. 設計或規畫評估核心能力的方法與工具，進行評估並分析學習成效。
學生生活與學習輔導計畫	新生學業定向及銜接計畫	利用新生報到後正式上課前的暑假辦理為期三週以上之加強基礎學科課程及各專業課程之探索與認識
	學生基礎能力提升暨多元化學習計畫	1. 在正式課程以外開設加強資訊、英語、國語文課程，並輔導學生取得資訊相關證照，以期提升學生基礎能力及溝通能力。 2. 針對學習低成就學生輔以課業輔助以提升其學習效能。
	新生生活適應計畫	規畫新生共融營、新生家長座談會、新生體驗營、新生啟航(新生祝福禮)、「身心適應量表」施測等方案，協助新生及轉學生能盡快認識學校教學、行政、生活服務及校園環境等，給予新生各項關懷與服務之具體措施，以適應校園生活、學習規範，進而做好生涯規畫，充實與豐富學習生活。
	學生職涯定向輔導計畫	1. 規畫應屆畢業生就業輔導學習方案。 2. 建立全校性畢業生資料庫及追蹤機制。 3. 辦理就業產業專題演講講座及校園徵才博覽會等等，促進學生在就業前之職涯規劃準備，提升學生就業表現與競爭力。
	練鋒及選鋒計畫	辦理補救教學及拔尖學生培訓
前瞻性教學設備整備計畫	教學資訊設備整合及強化計畫	1. 校園網路無線化。 2. 增加資訊教室一間。

		3. 建構遠距教學資訊系統。
	藝文中心設備充實計畫	1. 充實藝文活動中心設備，增加學生學習機會，開發學生多元智能，及培養藝術涵養。 2. 辦理各類講座與研習活動，提昇師生文化素養，增進生活藝術化及充實自我之需求。
	前瞻性專業教學設備建置計畫	1. 建構e-learning數位學習環境，讓學生可以任何時間、地點都可上網自我學習、自我評量。 2. 各科建構特色實驗實習教室，藉由專業課程設計，透過課程再造、實驗設備，經由實際操作練習，從中學習理論與實務結合，以加強學生實作與專業技能。

肆、預期成效

為確保學生學習效能的提升，全校有關之行政及教學單位在規劃本計畫時，已經將各分項計畫的預期效益，包括質化成效與量化目標，分別說明（請參閱伍、各分項計畫內容），其主要目的，期本校能在既有教學基礎上精益求精，達到整體教學品質提升的效果，提升本校畢業生之競爭優勢。

伍、各分項計畫之規劃

分項 2-1 本位課程計畫

課程設計是否適當是影響學生學習非常重要的因素之一，也因此因應二十一世紀知識經濟的資訊革命，各國教育改革的发展重點，莫不從知識內涵的革新切入，這也帶動了課程改革的全球化風潮，為能確實發展使學生受益並符應未來產業需求的優質課程，本計畫擬進行包含畢業生就業狀況調查以了解畢業校友現況及企業雇主對於本校畢業校友滿意度，及聘請學界、業界、校友、在校學生等代表組成系科本位課程發展諮詢組織，並召開會議分別從本校的教育宗旨、目標、學生基本核心能力、學習成果共同來檢視其與課程之間的聯結，期能規畫出符合產業需求並提供學生多元且適切的專業學習領域，使畢業生能具備就業所需之專業能力，為學生就業進路提供堅實的基礎。

2-1-1 畢業生就業狀況調查計畫

本計畫旨在了解畢業生就業狀況及雇主滿意度以落實學生在學時的課程規劃，進而提升學生就業競爭力，增加學生於職場的適應性。

自94學年度改制為專科學校以來，目前已有五專部二屆畢業生（護理科）及歷屆二專部畢業生（護理科、烘焙科）投入職場，明年及後年更有餐飲管理科及美容保健科學生畢業，就其於就業職場上的工作狀況，本分項計畫之調查範圍包含其就業狀況之基本資料，其對工作類型及所受專業教育、工作環境之滿意度，另亦調查雇主對本校學生之滿意度。調查內容除量化資料外，亦包含質性之內容。

本調查結果期能提供職輔單位未來就業輔導職涯輔導作為及各教學單位本位課程內容調整上之參考。

（I）計畫實施方式

本計畫之調查對象為歷屆護理科二專部畢業生及98學年度及99畢業半年後五專護理科及二專烘焙科之二屆畢業生，期以妥當設計後具備信效度的問卷，獲得具體之調查內容。

（一）進行問卷擬定與信效度測試

借重友校之經驗，擬訂問卷調查內容並編撰及設計畢業生就業狀況調查之問卷，已延請專家做問卷的修定以求其具備效度，爾後並進行信度之測試。

本雇主滿意度調查問卷及畢業生滿意度依青輔會提升青年就業力共同職能指標擬定，共十大共通職能，包括表達溝通能力、問題解決能力、團隊合作能力、領導統御能力、自我管理能力、創新思考能力、資訊應用能力、職涯規劃能力、職場認知能力、國際宏觀能力。並且參考彰師大畢業校友對雇主的滿意度調查問卷。並參考95企業認為即將投入職場之畢業生應具備能力分析表，擬定了共20項的問卷內容。問卷內容先經校內專家包括護理科、烘焙科、老照科及餐飲科進行各項問題的校內專家檢訂。問卷內容請參附件：

（二）調查方法

本分項計畫之實施方式仍擬採書面問卷郵寄及回收或電子問卷方式統計為之。本次擬全面調查現有畢業生之就業狀況，包含：

1. 畢業生就業狀況。
2. 畢業生對學校專業教育之各種滿意度。
3. 畢業生對職場工作之各項滿意度。

4. 雇主對畢業生之各項滿意度。
5. 畢業生及雇主對本校專業教育之建議。

(三) 調查結果統計

本分項計畫執行單位於問卷回收後，進行各項數據之統計分析，並轉請校內外專家進行解讀。

(四) 資料統計結果報告

本分項計畫執行單位獲得畢業生就業狀況之統計結果後，擬於各科教學及課程討論時，於會議中進行報告，使各單位皆能瞭解本校培育之畢業生之就業狀況，並配合本計畫2-1-2「本位課程檢討計畫」，將問卷分析統計所得，於各教學單位之本位課程檢討會中報告，以作為相關教學、職輔單位、導師後續遂行相關作為之重要依據。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
畢業生就業狀況調查計畫	計畫之規劃		●									
	問卷修訂		●									
	問卷調查			●	●							
	統整調查結果			●	●							
	辦理座談會				●							
	成效與評值				●							
	成果撰寫				●							

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
畢業生就業狀況 調查計畫	問卷製作				
	實問卷調查				
	調查結果報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 問卷統計結果可提供未來本位課程發展方向以增進教學品質。
2. 幫助學校老師及相關單位瞭解畢業生就業狀況及其學用是否能夠結合。
3. 幫助學校老師瞭解學生各別狀況，並能於相關疑惑上解決其問題。
4. 調查結果報告可增進各有關單位對於學生就業後需注意的事項及能力做預先規畫及補強。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
工作滿意度問卷調查	200人		
雇主或單位主管滿意度調查	100人		
於教學或課程討論會中進行調查結果報告	80人		

表 1. 雇主對畢業校友滿意度調查問卷

各位護理先進您好!

感謝 貴院雇用本校畢業生。為瞭解本校畢業校友在貴單位的服務表現、就業能力、就業狀況及本校教學不足之處，以做為未來本校課程設計和教學改進之重要參考依據，以協助本校培育更優質的畢業生，請您撥冗提供寶貴的回饋意見。您所提供的資料僅供統計分析使用，不會公開各別資料；各題目之答案並無對錯之分，請安心依照問卷說明填答。期待 您的寶貴意見，再次感謝 您的協助、支持與合作，收到後煩請惠於 10 月 1 日前填妥回傳。

敬祝 平安快樂，萬事如意！

崇仁醫護管理專科學校 敬啟

中華民國 100 年 8 月 1 日

連絡人:吳文綺

TEL:05-2658880-296

FAX:05-2658913

E-Mail:m098009@cjcu.edu.tw

	非常 同意 6	同 意 5	有 點 同 意 4	有 點 不 同 意 3	不 同 意 2	非 常 不 同 意 1
1. 本校畢業生具備口頭和書面交流互動技巧。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 本校畢業生能有條理、組織的表達自己想法。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 本校畢業生能確認對方清楚了解自己的表達。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 本校畢業生能基於相互瞭解，進行討論和協商。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 本校畢業生具有發現問題、與不合理現象之敏感度。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 本校畢業生能運用推理、分析、綜合、評估等獨立與批判思考技巧。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 本校畢業生能發掘及解決個人及團隊問題。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 本校畢業生在團隊工作中，明白如何定位自己在團體中角色。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 本校畢業生能尊重與接納其他成員意見。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 本校畢業生能與其他人共同完成工作任務和目標。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 本校畢業生在團隊中能扮演領導角色。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 本校畢業生能組織、帶領、管理團隊成員。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 本校畢業生能激勵團隊士氣，支持團隊和成員達成目標。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. 本校畢業生能做好時間管理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. 本校畢業生負責任、耐心、紀律。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- | | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 16. 本校畢業生配合度、穩定性高。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. 本校畢業生情緒管理、壓力調適能力好 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18. 本校畢業生能不侷限於原有思維和做法。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19. 本校畢業生能夠提出嶄新的觀點或見解。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20. 本校畢業生主動嘗試具有創意的想法或創新的方法，以自我推銷、說服僱主。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 21. 本校畢業生能運用電腦或網路等資訊工具技術，進行文書處理。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 22. 本校畢業生資料蒐集的能力好。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 23. 本校畢業生存取、管理、整合並傳輸訊息。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 24. 本校畢業生敬業精神好。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 25. 本校畢業生專業知識強。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 26. 本校畢業生專業技能強 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 27. 本校畢業生專業態度好。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 28. 本校畢業生了解工作世界和職場組織、分工、成員角色與就業趨勢。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 29. 本校畢業生具備職場專業倫理、恪遵職業道德。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 30. 本校畢業生能清楚法律界線和安全守則。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 31. 本校畢業生能運用外國語文與外籍人士進行有效溝通。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 32. 本校畢業生瞭解且關心國際事務和世界局勢。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 33. 本校畢業生嫻熟國際禮儀，尊重多元文化。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 34. 整體而言，您認為本校畢業生的工作表現好。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

貳、填答者基本資料

1. 填表人：_____ 服務單位：_____
2. 公司所在縣市_____ 職稱：_____
3. 性別：女 男
4. 聯絡電話/手機：_____
5. email：_____
6. 教育程度：高中(職) 專科大學研究所及以上
7. 年齡25歲以下25歲(含)以上未滿30歲30歲(含)以上未滿35歲35歲(含)以上未滿40歲40歲(含)以上未滿45歲45歲(含)以上未滿50歲50歲(含)以上未滿55歲55歲(含)以上
8. 服務年資：未滿1年 1年(含)以上未滿5年5年(含)以上未滿10年10年(含)以上未滿15年15年(含)以上未滿20年20年(含)以上未滿25年25年(含)以上未滿30年30年(含)以上
9. 填寫者職稱：基層人員 單位主管

參、畢業生基本資料

1. 姓名: _____
2. 性別: 男 女
3. 目前單位服務年資: 未滿1年 1年(含)以上未滿3年 3年(含)以上未滿5年 5年(含)以上
4. 職稱: 護士 護理師 小組長 單位主管級以上
5. 填答日期: 年 月 日

表 2. 校友滿意度調查問卷

親愛的校友您好

很高興有機會與您聯繫，母校為了關切畢業後的您，希望藉由本問卷了解您目前的現況以及對於學校課程在職場上的應用結果滿意度調查；您的寶貴意見可以做為母校日後改進的參考；其問卷上的資料，僅供學校內部課程與政策規劃參考，並妥善保護您的個人資料，請安心填答，收到後煩請惠於 10 月 1 日前填妥回傳。
敬祝 平安快樂，萬事如意！

崇仁醫護管理專科學校 敬啟
中華民國 100 年 8 月 1

日

連絡人:吳文綺
TEL:05-2658880-296
FAX:05-2658913
E-Mail:m098009@cjce.edu.tw

edu. tw

	非常同意	同意	有點同意	有點不同意	不同意	非常不同意
	6	5	4	3	2	1
1. 我對目前工作環境(地點, 交通)感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我對目前之工作職務感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 我對目前工作薪酬與工作量比值感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我對目前工作單位的升遷制度感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我對工作單位的考核制度合理性感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 我覺得在工作上與上司互動方式良好。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我在工作上與同事間相處融洽。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 我認為在校所學「外語能力」符合目前職務所需。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 我認為在校所學「專業能力」符合目前職務所需。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 我認為在校期間所考「專業證照」符合目前職務所需。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 我認為在校所學「表達溝通能力」的相關課程符合目前職務所需。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 我認為在校所學「團隊合作與協調能力」的相關課程符合目前職務所需。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 我認為在校所學「問題解決能力」的相關課程符合目前職務所需。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14. 我認為在校所學「基礎電腦應用技能」的相關課程符合目前職務所需。
15. 我認為在校所學「職場倫理與工作責任感」的相關課程符合目前職務所需。
16. 我認為在校所學「國際宏觀能力」的相關課程符合目前職務所需。
17. 我認為在校所學「創新思考能力」的相關課程符合目前職務所需。
18. 我認為在校所學「情緒管理能力」的相關課程符合目前職務所需。
19. 我認為在校所學「領導統御能力」的相關課程符合目前職務所需。
20. 我認為在校所學「職涯規劃能力」的相關課程符合目前職務所需。

11~20 題為對應行政院青輔會青年就業力指標

貳、填答者基本資料

1. 填表人: _____
- 服務單位: 私人企業 政府部門 學校 非營利機構 自行創業 其他
2. 公司所在縣市 _____ 職稱: _____
3. 聯絡方式(電話或 email): _____
4. 畢業學年度 _____
5. 畢業學制: 高職 二專 五專(可複選)
6. 服務年資: 未滿1年 1年(含)以上未滿5年 5年(含)以上未滿10年 10年(含)以上未滿15年 15年(含)以上未滿20年 20年(含)以上
7. 年齡 25歲以下 25歲(含)以上未滿30歲 30歲(含)以上未滿35歲 35歲(含)以上未滿40歲 40歲(含)以上未滿45歲 45歲(含)以上
8. 填答日期: 年 月 日

2-1-2 本位課程檢討計畫

在追求提升整體教學品質過程中，課程是學生學習重要的內容，課程設計良窳與實施的成效，扮演著最基礎且重要的角色，而技職教育的核心工作，是提供學生適切且適合產業需求的課程。

為落實本校各教學單位持續推動以本校教育理念為核心，以科系性質及學生特性為本，透過產、官、畢業校友之回饋機制，規畫符合產業需求的課程，提供學生多元且適切的專業學習領域，使畢業生能具備就業所需之專業能力，為學生就業進路提供堅實的基礎，達成學校培育人才的目標，俾收完善教學效果。因此，本計劃擬在既有的課程發展基礎上，聘請業界、校友、專業團體等代表成立系科本位課程發展諮詢組織，召開課程諮詢會議，透過產業發展、畢業生就業發展及本校優劣勢（SWOT）分析，檢討與發展本位課程，同時評選（選拔）及獎勵系科本位課程發展之範例並推廣。

2-1-2-1 護理科

(I) 實施方式或內容

本科以培育具備智慧、感恩、敬業之基層護理專業人才為教育目標，如何規劃合宜的課程以培養出符合預期及業界所需的專業人才，為本位課程之精神，亦為課程修定之目標。本校自改專後，經由公聽會及科內同仁不斷討論凝聚共識，擬定本科十大核心能力為一關愛、基礎生物醫學科學、一般臨床照護技能、溝通與合作、批判性思考能力、倫理素養、克盡職責、終身學習、科技應用、藝術人文。但核心能力係屬概念性指標，必須先轉化成具體的能力指標，才能有效的落實課程規劃，進而正確客觀反應學生的學習成果，故希望以工作坊與課程提報等方式，由擬定學生核心能力指標，而修正及標準化課程內容，以確保教學品質，並藉由期初期末之課程提報，做整合及檢討，並搭配學習成效評核工作坊建立評核機制，讓理念、課程設計實施、評核，形成一有效且良性之循環，提升教與學之整體品質。

(一) 具體內容

1. 核心能力指標訂定工作坊

將邀請教育界之專家先進行講座，協助科內護理專業教師（含實習指導老師），釐清能力指標之相關概念及發展方式，再由各科教學研究會分組討論，依護理科核心素養訂定該科目應達成之能力指標，並檢視護理科之課程規劃及開授科目，是否足以達成核心素養，以作為未來課程內容規劃及成效評核之依據。

2. 課程標準化工作坊

亦先邀請有實務經驗之教育界或護理教育界之專家學者，就如何達成各科目之能力指標，發展有效課程內容之規畫方式，對科內專業教師作講解與指導，而後亦由各科教學研究會，分組擬定各課程之教學內容大綱，訂定各科目之基本授課內容，作為未來任教該科目教師之授課依據。

3. 課程提報會議

(1)期初課程提報會議：將邀請任教本科之通識及專業課程教師於期初開課前將教學計畫提報，讓各授課教師瞭解其他科目之授課內容、能培養學生那些核心能力、課程銜接等狀況，以期有縱向及橫向之課程整合，讓課程能銜接完善。

(2)期末時進行教學計畫檢討，並以學習成效評核機制評估，以瞭解該此授課方式及內容，是否能使學生具有核心能力，達到能力指標，作為課程修訂之參考。

(二) 配套措施

1. 辦理二場工作坊，活動前積極宣導，鼓勵教師參加本活動，教師全程參與者，發給研習證書。

2. 填寫研習滿意度問卷，瞭解活動成效及需改善之處。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	102年 1月
2-1-2-1 護理科本 位課程修 正行動方 案	收集資料及擬 定計畫	●	●	●									
	講師聯繫			●	●								
	活動之規劃與執 行				●	●	●	●	●	●	●		
	核心能力指標 訂定工作坊				●	●							
	課程標準化工作 坊					●	●						
	課程提報會議							●	●			●	
	相關資料整理											●	●
	成果報告撰寫											●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-1-2-1 護理科本 位課程修 正行動方 案	收集資料及擬定計畫				
	講師聯繫				
	活動之規劃與執行				
	核心能力指標訂定工作坊				
	課程標準化工作坊				
	期初課程提報會議				
	期末課程檢討會				
	相關資料整理				
	成果報告撰寫				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

藉由護理科核心素養能力指標訂定，各教師能更清楚培育學生能力之方向及具體目標，以發展及修正有效增進學生能力之課程內容，各課程能銜接更完善，結合評核機制，提升教與學之品質，讓學生畢業後能符合本科具備智慧、感恩、敬業之基層護理專業人才，並展現所學之核心能力，成為稱職基層護理人才。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
舉辦「核心能力指標訂定工作坊」(場)	1		
『講座意見及回饋單』滿意度(%)	80		
舉辦「課程標準化工作坊」(場)	1		
『講座意見及回饋單』滿意度(%)	80%		
課程提報會議(場)	2		

2-1-2-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

時代不斷改變，現在培養的學生需符合未來就業市場需求，因此規劃課程時除需兼顧理論與實務、專業與通識能力，並配合本科「三明治教學」學習模式，設計出符合餐飲管理業之專業服務、廚藝技能、經營管理等諸面向之實務課程，紮實地培養學生「餐飲管理」的知能，並注重人文通識教育與體能之培養。因此，此計畫擬規劃本位課程座談，來檢視餐飲管理科之目前課程規劃，並提出相關建議及參考，讓本位課程能更臻完善，以配合學校發展成為一所具特色的大專技職學校。

(一) 具體內容

1. 邀請相關餐飲管理教學學者專家、業界主管及學生參與此座談會。
2. 相關會議的建言及討論內容，於會議結束後匯集成冊，以作為修正本科本位課程，並且為發展課程地圖及核心能力之參考依據。
3. 以SWOT分析，檢視本科未來之就業市場之需求，針對本位課程之課程規劃，提出相關改進建議及參考。

(二) 配套措施

1. 邀請校內餐飲管理任課教師皆能參加此座談會。
2. 邀請本科各年級學生代表與會。
3. 將座談會之討論內容做成記錄，以供課程修訂及規劃核心能力之參考。

(II) 計畫執行進度表

間 項目		時											
		101 年 2 月	101 年 3 月	101 年 4 月	101 年 5 月	101 年 6 月	101 年 7 月	101 年 8 月	101 年 9 月	101 年 10 月	101 年 11 月	101年 12 月	
2-1-2-2 本位 課程、 課程地 圖暨核 心能力 指標改 善計畫	召開小組 會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	專家學者 及業界代 表之邀請	●	●	●	●	●							
	計畫之執 行						●	●	●				
	評值及推 廣							●	●	●		●	

撰寫結案報告										●	●	●
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-1-2-2 本位課程、課程地圖暨核心能力指標改善計畫	召開小組會議				
	由餐飲管理科科主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	專家學者及業界代表之邀請				
	計畫之執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

擬透過此本位課程座談會，將餐飲管理科之課程規劃做完整檢視，並重新探討出本科學生之核心能力，依據此座談會之結論，規劃出本科之課程地圖。相關質化管控機制如下：

1. 確立 101 學年之本位課程規劃。
2. 確定本科學生之核心能力。
3. 完整建構出本科之課程地圖。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，擬訂下列量化自我評核管控機制規劃，以求所有目標皆能有既定成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
本位課程座談會（場）	1		
參加人員（人數/場）	10		

2-1-2-3 美保科

(I) 實施方式或內容

依照校內課程發展時程規畫表，及延續100年發展本位課程之成果，重新檢視學界及業界對於本科課程發展所給予之建議，此計畫將繼續邀請學界及產業界專家提供實務意見，並參與本科課程規劃委員會，開會討論課程內容與教材，以期課程內容、授課方式與教材能因應產業界之需求，培養學生具有就業職場所需之專業知能，並有效地進行改善與重塑，以培育學生專業能力為導向，希冀成就將來學生就業需求，同時進一步將各課程進行連貫性的連結網絡，以完整課程地圖之規劃及發展具有本校特色的教學課程。

(一) 具體內容

1. 進行關於學生學習能力相關資料的蒐集與整理。

- (1) 教學評值與教學輔導機制回饋之蒐集，以初步了解學生獲得知識與技能之程度。
- (2) 分析教學評值結果並檢討課程設計。

2. 本位課程檢討與審視

- (1) 檢視課程模組與美容保健科目標之契合性，並發展每個課程模組所應涵蓋的科目。
- (2) 制定明確的核心能力，建立課程特色之自我定位，以強化學生專業人文素養，並深化其內涵。
- (3) 規劃連貫性的課程地圖，確立各年級所擁有之先備知識與技術的能力。

3. 召開課程規劃委員會

- (1) 校內課程規劃成員：科課程規劃委員由美容保健科主任為召集人，專任教師為當然委員，通識中心代表、學生代表等。
- (2) 審查現有課程規劃或發展新課程，使教學內容充實且可銜接，以達成本科教育目標。
- (3) 本位課程諮詢委員會議：美容保健科課程規劃委員會委員、學界專家、產業界專家等。
- (4) 型塑學生核心能力，並須兼備務實與前瞻的精神，確定學生的專業知識和能力與時俱進。

(二) 配套措施

1. 實行課程線上評值。
2. 各教學研究召集人進行關於學生學習能力相關資料的蒐集與整理。
3. 建置課程設計之督考機制。
4. 召開科與校課程規劃委員會議，具體將本位課程地圖銜接與連貫。
5. 核心能力之落實與執行度，並與校內的通識教育核心能力搭配，延伸本科學門的觸角。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-1-2-3 本 位課程檢 討計畫	進行關於學生學習能力相關資料的蒐集與整理	●	●	●	●	●						
	本位課程檢討與審視					●	●					
	召開科課程規劃委員會會議						●	●				
	專家學者及業界代表之邀請							●	●			
	召開本位課程諮詢委員會會議，持續檢討並修正課程								●	●		
	召開科與校課程規劃委員會會議									●	●	
	撰寫成果報告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-1-2-3 本 位課程檢 討計畫	進行關於學生學習能力相關資料的蒐集與整理				
	本位課程檢討與審視				
	召開科課程規劃委員會				
	專家學者及業界代表之邀請				
	召開科與校課程規劃委員會會議				
	召開本位課程諮詢委員會會議，持續檢討並修正課程				
	撰寫成果報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 透過科本位課程發展程序，檢討現有課程及延展新課程，使學生具備一般知能與專業知能，以達成本科教育目標。
2. 修訂後之課程可以因應學生升學與就業之準備，達成技職教育「務實致用」目標。
3. 提供課程規劃委員會全面性之資料與分析，並賦予課程設計多元彈性，以便對於先前發展之科本位課程進行檢討與修訂，使新年度發展課程更臻成熟。
4. 制定明確且具體的核心能力指標。
5. 完整建構出本科五年連貫性的課程地圖。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
本位課程座談會（場）	1		
參加人員（人數/場）	≥15		

2-1-2-4 烘焙科

(I) 實施方式或內容

本科檢討未來之就業市場之需求基本及專業知能，發展烘焙科之教學科目與各課程理論及實習教學綱要，作為未來教學教材、教學實施、教學評鑑之參照基準。另外，本科於課程發展過程中，除了學術單位之課程諮詢委員外，也邀請業界人士、校友代表等共同研討此課程內容，其主要目的是希望能透過學界與業界之相互討論，確認烘焙科畢業生之就業產業定位與其核心工作知能，並兼顧理論基礎與職場實務應用導向，作為烘焙科課程之發展特色。此計畫擬檢討現行本位課程座談會，來檢視烘焙科之目前課程規劃，並提出相關建議及參考，讓本位課程能更臻完善，以配合學校發展成為一所具特色的大專技職學校。

(一) 具體內容

1. 擬邀請相關烘焙教學校內外專家、業界代表及學生參與此座談會。
2. 相關的會議建言及討論內容，於會議結束後匯集成冊，以作為修正本科之本位課程，並且為發展課程地圖及核心能力之依據。
3. 以SWOT分析，檢視本科未來之就業市場之需求，針對本位課程課程規劃，提出相關建議及參考。

(二) 配套措施

1. 邀請專家學者與校內烘焙教師及校外業界專家能參加此座談會。
2. 擬邀請本科各年級之學生校友代表與會。
3. 將座談會之討論內容做成記錄，以供課程修訂及規劃核心能力之參考。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2 月	年 3 月	年 4 月	年 5 月	年 6 月	年 7 月	年 8 月	年 9 月	年 10 月	年 11 月	年 12 月
2-1-2-4 烘焙科本 位課程檢 討計畫	活動之計畫及策略	●	●									
	活動前之專家學者及 業界代表之邀請聯 繫、協調			●				●				
	活動執行與評值				●	●			●	●		
	經費核銷									●		
	彙整與繳交成果報告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-1-2-4 烘焙科本 位課程檢 討計畫	擬定執行計畫及策略				
	專家學者及業界代表之邀請				
	計畫之執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

擬檢討未來之就業市場之需求，透過此本位課程檢討計畫座談會，透過學界與業界及校友之相互討論，確認烘焙科畢業生之就業產業定位與其核心工作知能，並兼顧理論基礎與職場實務應用導向，作為烘焙科課程之發展特色。將烘焙科之課程規劃做完整檢視，並探討出本科學生之核心能力，依據此計畫座談會之結論，規劃出本科本位之課程地圖，能更臻完善，以配合學校發展成為一所具特色的大專技職學校。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施烘焙科本位課程檢討計畫 活動計畫(人數/場)	1		
參加人員(人數/場)	20		

2-1-2-5 應外科

(I) 實施方式或內容

學生學習成效之提升，本位課程之規劃著實佔有一定的影響力。為使學生學習能更加完善，隨時檢視課程規劃是發展系科之特色重要的一部份。因此，擬舉辦相關之課程座談會，邀請校內外學者、業界代表及師生，以凝聚共識，將系科本位課程、核心能力及教學目標貫徹並落實。

(一) 具體內容

1. 擬邀請相關語言教學之校內外專家、業界代表、教師及學生參與本位課程座談會。
2. 相關的會議建言及討論內容，於會議結束後匯集成冊，以作為本位課程規劃之參考，並且為發展課程地圖、核心能力及教育目標之依據。

(二) 配套措施

1. 校內英語文教師皆能參加此座談會。
2. 邀請校外語言教學之專家及業界代表與會。
3. 擬邀請本科各年級之學生代表與會，一同參加，分享學習經驗及提供意見。
4. 將研習會之討論內容做成記錄，以供課程修訂及規劃核心能力之參考。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-1-2-5 應外科： 本位課程 檢討計畫	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	專家學者及業界代表之邀請	●	●	●	●	●	●	●					
	計畫之執行								●				
	評值及推廣								●	●			●
	撰寫結案報告									●	●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-1-2-5	召開小組會議				

應外科：本位課程檢討計畫	由應用外語科科主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	專家學者及業界代表之邀請				
	計畫之執行				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

擬透過此本位課程座談會，將現今應用外語科之本位課程規劃做完整檢視討論，並探討出本科之教學目標及核心能力，依據此座談會之內容，提供規劃本科課程地圖之參考。相關質化管控機制如下：

1. 確立101學年之本位課程規劃。
2. 檢視本科學生之核心能力。
3. 完整建構出本科之課程地圖。
4. 豐富本科之發展特色。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
本位課程座談會（場）	1		
參加人員（人數/場）	20		

2-1-2-6 老照科

(I) 老人照顧科本位課程檢討實施計畫

(一) 內容

1. 舉辦一場老人照顧科課程座談會，檢視課程設計的適當性，以檢討目前之課程，並修訂本校老人照顧教育課程之必修與選修科目。
2. 參加對象包括老人照顧科專任教師3位及通識中心教師代表1人、護理科基礎醫學教師代表1人、校外學者代表3位、老人照顧業界代表2位、本科學生代表2位(畢業生、在校生各1位)。

(二) 議程

時間	主 題	主持人
14:00-14:10	報到	
14:10-14:30	老人照顧科課程規畫介紹	陳主任麗津
14:30-17:00	課程座談會	陳主任麗津
17:00	賦歸	

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-1-2-6 老人照顧 科本位課 程檢討實 施計畫	擬定辦理內容與 時間	●	●									
	舉辦老人照顧科 課程座談會			●	●							
	修訂老人照顧科 本位課程手冊			●	●	●	●					

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	

分項2-1 本位課程計畫	老人照顧科課程座談會的規劃與執行				
	老人照顧科本位課程手冊的修訂				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

配合社會文化變遷，地域特色、行政政策及專業發展等因素，發展老人照顧科本位課程總目標與內容，以培育符合社會需求之學生。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施課程座談會(場)	1		
修訂老人照顧科本位課程手冊	1		

分項 2-2 學習成效評核計畫

學生是學校的主體，校務經營主要目標應在確保學生學習成效 (student learning outcome)，以強化學生之競爭力。因此，建構學習成效評估機制旨在確保學生學習品質、支持學校卓越化發展的需求。

學生學習成效評估係基於績效責任 (accountability) 的理念與品質保證 PDCA 架構，針對學生學習成果建立環扣規畫 (Plan)、執行 (Do)、評估 (Check)、改善 (Act) 四階段之機制。各階段之內涵為：**規畫**—訂定教育宗旨、教育目標、學生基本素養或核心能力、學習成果、評估方法與標準；**執行**—設計課程、進行教學活動、安排學習資源與支援、**評估**—評量學生學習成果、分析評量成果、發佈成果；**改善**—改進教學方法、充實教學資源、精進學習成果、調整核心能力。

本校自 94 學年度改制專科學校以來，即致力於釐訂學校教育目標、學生基本素養，並據以完善課程設計，充實各科教學設備與學習資源、精進教師教學能力、建立學習預警與課業輔導機制等項任務。近兩年依序已有護理科、烘焙科與老人照顧科之學生畢業，投入職場。本校所培育的學生表現如何？學生獲得之基本素養或核心能力為何？甚值得關注。而為發展成卓越醫護管理專科學校，如何提昇教學品質與學生學習成效，實為本校現階段首要任務。職是，本分項計畫擬銜接前項本位課程計畫，根據校訂與科訂核心能力，規畫評估方法與發展評估工具，進而評估學生學習成效，分析評估結果據以改進課程與教學，期能藉由建構學生學習成效評估機制，達成自我改善以提昇教學品質與強化學生學習成效之目的。

本分項計畫基本上擬依循三個階段進行：1. **界定**學生在學習歷中需達到最重要的成果 (學生學習成果為何？)；2. **評估**學生實際完成目標的程度 (如何評量學習成果？)；以及 3. **運用**評估結果以改善學習的歷程 (如何改進學習的歷程？)。據此，本分項計畫重點為：

1. 檢視本校教育目標與各科核心能力以及核心能力與課程之間的聯繫；
2. 根據核心能力界定學生基本能力 (學習成果)；
3. 設計或規劃評估核心能力的方法與工具；
4. 進行評估並分析學習成效；
5. 根據評估結果擬訂改進方案並追蹤改進成效。

2-2-1 護理科

(I) 實施方式或內容

本計畫擬實施學習成效評核工作坊。隨著社會型態改變，教育面臨轉型與挑戰，教育重心已由傳統的重視學習資源投入轉而重視學生的學習成效。護理科之核心能力係屬概念性指標，必須先轉化成具體的能力指標，才能有效的落實以成效為主之課程規劃與學習成效評核的設計，進而正確客觀反應學生的學習成果，並將學習成效回饋至科的教育目標、核心能力及課程規劃，進行調整改善及教學品質的管控與提昇，因此，從護理科之核心能力的重新確立、能力指標的訂定、課程目標的調整到學習成效標準與能力層次的訂定，進而推展多元學習成效評量，以確保教育目標、核心能力與課程規劃三要素的連結性，故建立學習成效檢核機制，使教師能了解將核心護理科的教育目標、核心能力與課程規劃三要素連結的重要性，進而將能力指標以具體有效的方式納入各課程規劃，運用多元學習成效評估方式，評量學生學習成效，使教與學之整體品質更臻提升。

(一) 具體內容

1. 計畫目標

- (1)使本校教師了解將核心能力指標納入課程規劃，並利用多元學習成效評估方式，評量學生學習成效。
- (2)重新檢視課程是否符合護理科本位課程。
- (3)本計畫主要目標是以科本位課程發展機制，檢視護理科課程架構與專業核心素養之落實，並增進教師之教學能力與策略，以提昇護理科教學品質，
- (4)加強護理科本位課程的成效，以強化畢業生能力指標及核心素養的養成
檢視課程架構與教育目標及專業核心素養。
- (5)教導教師如何藉由各學系已訂定之核心能力與能力指標，進而發展為各課程的學習成效標準。

2. 具體內容

- (1)為配合社會需求與趨勢，邀請專家學者與畢業生再檢視核心素養能力與專業訴養，進而檢視課程架構
- (2)各教學研究會分組進行課程與學習成效評核討論。
- (3)透過學習成效標準認知層次的不同，能有教學成效評核機制，設計多元評估工具(rubrics)，另結合評估工具的開發，將學習成果具體化、可評量化，明確地指出學習必須具備的知識與技能。

(二) 配套措施

1. 辦理課程評核研習，活動前積極宣導，鼓勵教師參加本活動，教師全程參與者，發給研習證書。

2. 填寫研習滿意度問卷，瞭解活動成效及需改善之處。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-2-1 學習成效 評核工作 坊	收集資料	●	●	●								
	擬定計畫	●	●	●								
	計畫實施				●	●	●	●	●	●		
	講師聯繫				●							
	場地安排				●	●						
	印製海報					●	●	●	●			
	活動之執行					●	●	●	●	●		
	相關資料整理									●	●	●
	成果報告撰寫									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-2-1 學習成效 評核工作 坊	收集資料				
	擬定計畫				
	計畫實施				
	講師聯繫				
	場地安排				
	印製海報				
	活動之執行				
	相關資料整理				
	成果報告撰寫				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

以教師教學成效評量及學生學習成效評估與多元輔導系統為主軸，實施課程與學習評量的多元化所具學生核心能力之檢核，落實護理科課程的檢討改善，進而以強化學生能力指標及核心素養得養成。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
舉辦學習成效評核工作坊(場)	1		
『講座意見及回饋單』滿意度(%)	90		

2-2-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

(一) 本科教育目標

本科之教育目標以學校校訓『正、心、誠、意』為支柱，及四大教育目標——(1)培養身心健全，五育均衡，品德端正的學生。(2)培育具專業技能，取得相關證照的專業人才。(3)培育關懷社會，服務人群，愛護環境的國民。(4)培育具國際視野，放眼未來的世界公民為基礎，並以業界需求為導向，施以專業技術及餐飲管理相關專業教育，佐以本校醫護環境，融合保健營養諸元素，訂立本科「培養關懷人文、德術兼備，兼具餐飲專業服務、廚藝專業技能及經營管理之健康餐飲技藝及管理人才」的教育目標。

(二) 科之核心能力

本科每學期至少召開一次課程委員會，討論推動系統化教學，依據本科整體發展方向及特色，規劃並議決本科課程之新增、修改及規劃設計等教學相關事項，協調與統整專業及通識相關教學課程內容，並訂定本科核心能力如下：

1. 以分享為基礎的人文關懷能力
2. 以保健為基礎的餐飲服務能力
3. 以健康為基礎的專業技術能力
4. 勇於任事、認真負責態度

(三) 實施方式

本科為協助學生達成並提升學習成效，培養學生具備專業力及就業競爭力，評估及檢測學生是否確實具備科訂核心能力，本計畫實施方式如下：

1. 定期召開相關會議

- (1)定期召開科課程委員會，邀請業界專家學者、學生共同討論課程架構，協調與統整專業及通識相關教學課程內容，並於委員會中設置本科學生學習成效評估小組，規畫並執行本計畫相關工作。
- (2)定期召開教學研究會討論課程架構及課程教學目標與方法，以標準化的方法發展課程，並依據學生學習成效評估結果，改進教學方法。

2. 發展核心能力評估工具

由學習成效評估小組分析核心能力評估指標，發展評估工具。於每學期末進行核心能力評估，以檢視本科學生之學習成效。

3. 定期舉辦學業及技術考試

- (1)各年級於修習課程期中及期末舉行測試，包含筆試、技術考、書面報告及口頭報告等。
- (2)一年級生於下學期末舉行飲料調製技能檢定學、術科測試，評估飲料調製學習成效。

- (3)二年級生於上學期末舉行中餐烹調丙級技能檢定學、術科測試，評估中餐烹調學習成效。
- (4)二年級生於下學期末舉行餐旅服務技術丙級技能檢定學、術科測試，評估餐旅服務技術學習成效。
- (5)三年級生於上學期末舉行中式麵食丙級技能檢定學、術科測試，評估中式麵食學習成效。
- (6)三年級生於下學舉行期末烘焙丙級技能檢定學、術科測試，評估中式麵食學習成效。

4. 舉辦校內技藝競賽

藉由校內技藝競賽檢視學生結合通識與專業知能，並將其融會的學習成效，包含蒐集資訊、組織運用、系統性分析、發掘並解決問題、互相溝通合作、承受壓力、專業服務技術、烹調製備、創意料理等。

擬經由以上多元評估及檢測學生是否確實具備各種能力後，對於學習有困難或進度落後的同學，進行補救與加強，強化專業知能及技能輔導，表現突出的同學，實施選鋒培訓課程，強化未來職場競爭力。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-2-2 學習成效評核計畫	組成學生學習成效評估小組		●										
	擬訂核心能力指標及評估方法			●	●								
	發展核心能力評估工具				●	●	●	●					
	進行評估							●	●	●			
	分析評估結果								●	●	●		
	召開小組會議擬具改進建議										●		
	撰寫結案報告												●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-2-2 學習成效評核計畫	組成學生學習成效評估小組				
	擬訂核心能力指標及評估方法				
	發展核心能力評估工具				
	進行評估				

	分析評估結果				
	召開小組會議擬具改進建議				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 精進本科課程設計
2. 提升學生專業知能之學習成效
3. 發展學生核心能力評估工具
4. 令多數同學學習成效，符合或超過預期，強化未來職場競爭力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
召開相關會議(次)	≥3		
發展學生核心能力評估工具	2		
定期舉辦學業競試(次/學年)	5		
評估學生學習成效(人數/次)	≥2		

2-2-3 美保科

(I) 實施方式或內容

本科成立於民國97年，設立日間部五年制專科部，為全國第二所具美容保健科之專科學校，並同時具備美學與藝術涵養。學生學習成效評估係有系統地蒐集分析學生在高等教育課程中的學習成就資料，並依學生預期目標給予科學化評價的過程。

(一) 教育目標

遵循本校校訓『正、心、誠、意』及教育目標：(1)培養身心健全，五育均衡，品德端正的學生。(2)培育具專業技能，取得相關證照的專業人才。(3)培育關懷社會，服務人群，愛護環境的國民。(4)培育具國際視野，放眼未來的世界公民。以及現任校長周立勳教授辦學理念：(1)建立溫馨、和諧、美麗的校園。(2)具有愛心、專業、很會教的老師。(3)培養肯做、會做、有人緣的學生。訂立本科之教育目標為培育學生成為優秀彩妝造型設計、醫美保健諮詢及銷售服務管理相關之美容保健專業人才。

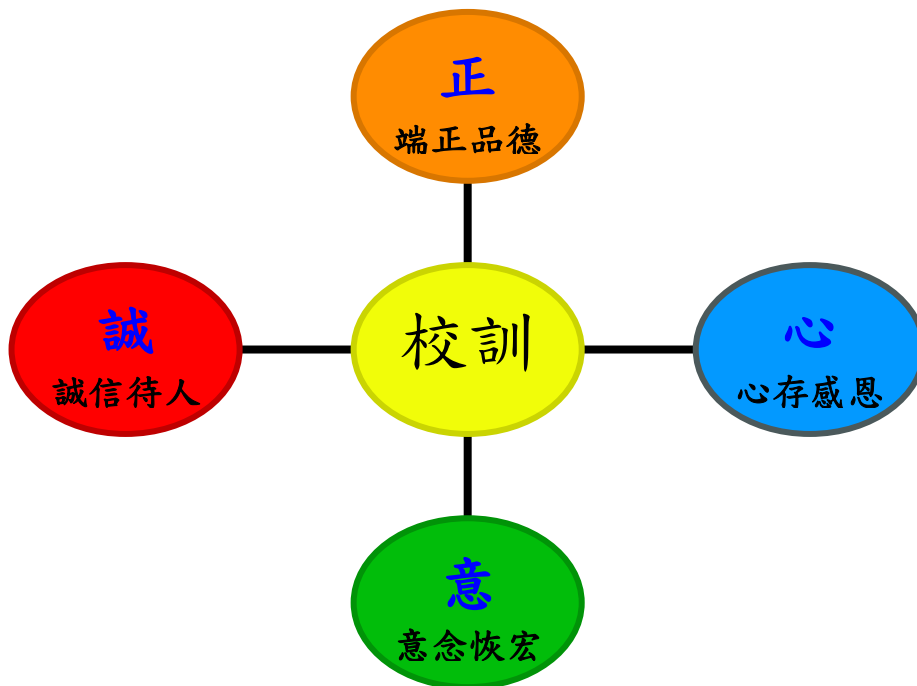


圖1 崇仁醫護管理專科學校校訓

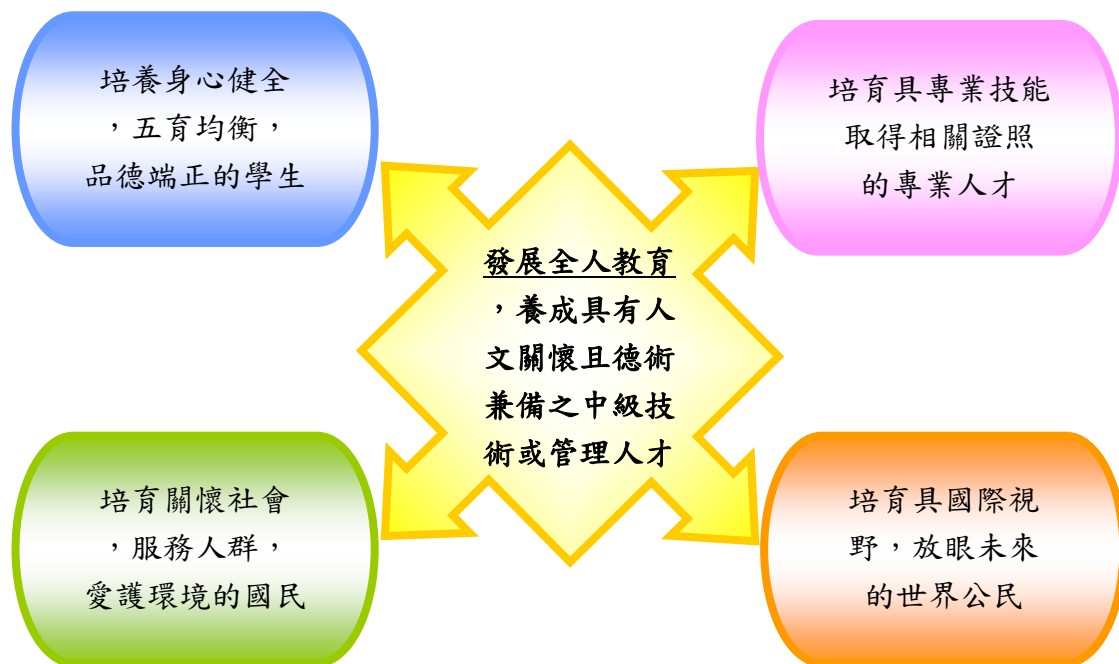


圖2 崇仁醫護管理專科學校教育目標

(二) 核心能力之訂定

本科於每學期至少召開一次美容保健科課程委員會，討論課程架構，協調與統整專業及通識相關教學課程內容，並訂定本科核心能力。本科核心能力如下：

1. 人文關懷能力(care)
2. 保健服務能力(health)
3. 專業技術能力(specialized)
4. 謙虛盡責態度(attitude)
5. 挑戰創新能力(originality)

(三) 評估與擬定學生學習成效

本科為協助學生達成並提升學習成效，培養學生具備美容保健專業力及就業競爭力，評估及檢測學生是否確實具備各種能力方法如下：

1. 定期召開相關會議

- (1) 定期召開科課程委員會，邀請業界專家學者、學生共同討論課程架構，協調與統整專業及通識相關教學課程內容。
- (2) 每學期期初、期末召開專業課程模組教學研究會討論課程評值方式及課程教學目標，促使課程標準化。

2. 學生評量問卷回饋

每學期期中及期末請學生填寫教學評量問卷回饋表。

3. 定期舉辦學業競試

- (1)各年級於修習課程期中及期末舉行測試，包含筆試、技術考、書面報告及口頭報告等。
- (2)二年級生於學期初舉行人體生理學科筆試測驗，評估其學習成效。
- (3)二年級生於下學期通過美容丙級術科技能檢定測試，評估美容技能學習成效。
- (4)一年級生於下學期通過美容丙級學科技能檢定測試，評估美容基礎知識學習成效。

4. 每年舉辦成果展示

藉由成果展檢視學生通識知能與專業技能結合之學習成效，包含蒐集資料、組織能力、解決問題、溝通合作、美學創意、彩妝技能、服裝設計、肢體表現等。

5. 參與美容技藝競賽

製作個人作品參與美容相關技藝競賽，以提高創作力及穩定度亦可同時觀摩其他參賽者作品，激發個人創作靈感及統合多重優點呈現個人創作特色

6. 校外專業服務學習

將所學專業技能結合生命教育除培養人文關懷，並增加臨床學習經驗。

經由以上幾種方法評估及檢測學生是否確實具備各種能力後，對於學習有困難或進度落後的同學，進行補救教學，加強專業知能及技能輔導，表現突出的同學，實施拔尖培訓課程，強化競爭力。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-2-3學習 成效評 核計畫	計畫之規劃	●	●	●	●								
	執行各項評核方法			●	●	●	●	●	●	●	●		
	實施補教教學及拔尖計畫								●	●	●		
	評核結果分析										●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-2-3學習 成效評核 計畫	計畫之規劃				
	執行各項評核方法				
	實施補教教學及拔尖計畫				
	評核結果分析				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 召開專業課程模組教學研究會促使課程標準化
2. 提升學生美容專業知能及技能學習成效
3. 通識知能與專業技能結合
4. 培養人文關懷，並增加臨床學習經驗。
5. 進行補救教學，加強專業知能及技能輔導，表現突出的同學，實施拔尖培訓課程，強化競爭力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
定期召開相關會議(次)	≥2		
學生評量問卷回饋(次/學期)	2		
定期舉辦學業競試(次/學期)	2		
每年舉辦成果展示(場/年)	1		
參與美容技藝競賽(人數/次)	≥30		
校外專業服務學習(次/年)	≥2		
實施補教教學措施(人數/班)	≥25		
實施拔尖培訓課程(人數/班)	≥15		
提升學生學習成效	≥80		

2-2-4 烘焙科

(I) 烘焙科學習成效評核實施計畫

烘焙科為了解學生實務學習之成效，將從規畫課程結構特色學生基本素養與核心能力、執行學習過程與學習成果各面向及畢業所能具備之專業知能，評估有系統地蒐集資訊分析學生學習之成效，並將衡量課程學習為學生所帶來的改變，進行評估並分析之結果達成共識，應用於調整課程內容，以提昇學生之學習品質成效。

(一) 規畫

邀請專家、學者與學生代表，利用本位課程訂定與檢討，訂定教育宗旨、科教育目標、學生基本素養或核心能力、學習成果、評估方法與標準。

(二) 執行

全面探討學習之成效，透過實地與在學學生之評量與訪談，深入了解其學習過程與成效，評量學生學習成果。

(1)反應層次 (reaction level)

反應層次主要在於衡量學生對訓練課程的喜愛及滿意程度，包含對課程內容、講師教學方式、口語表達技巧、授課教材、空間設備等的感覺；通常於訓練課程結束後，以問卷的方式進行評估。

(2)學習層次 (learning level)

學習層次主要在於衡量學生透過課程學得新知識與技能的程度，亦即學生是否有學習到受課以前所不知道的內涵，且其了解程度及吸收程度為何；此層次可藉由紙筆測驗、面談、觀察或實作測試等方式來衡量。

(3)行為層次 (behavior level)

行為層次主要在於衡量學生將訓練所學習到的知識與技能應用在工作（實習）上的程度，亦即評估學生的行為、能力、效率等是否有所改變；此層次一般可藉由行為導向觀察法，於學生到工作崗位衡量之。

(4)結果層次 (result level)

結果層次主要在於衡量學生受課以前行為上的改變對教育宗旨、科教育目標、學生基本素養or核心能力，學習成果。

(三) 評估

學習成果透過四個層次（反應、學習、行為、結果層次）的評估外，以學生學習成效評估與多元輔導系統為主軸，實施課程與學習評量的多元化所具學生核心能力之檢核，亦應加入個人特質（信心與認知）與學習環境、資源（上司及同儕與學習協助或獎勵）這兩方面的因素，設計調查問卷，

分別向在校學生與實習單位，畢業生與其雇主進行問卷調查，了解就讀後對於實務課程與學習相對之評價。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年2月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月	101年12月
2-2-6 烘焙科學 習成效評 核計畫	擬定活動之計畫及策略	●	●									
	擬定評量與訪談大綱			●				●				
	擬定問卷活動執行與 評估				●	●			●	●		
	分析結果 經費核銷									●		
	彙整與繳交成果報告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-2-6 烘焙科學習成效 評核計畫	擬定計畫內容				
	擬定評量與訪談大綱				
	擬定問卷				
	蒐集資料				
	分析結果				
	撰寫報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

有系統地蒐集資訊分析教師教學成效評量及學生學習之成效分析結果與透過學生與業界、雇主結果的交叉比較，並衡量課程學習為學生所帶來的改變，進行評估並分析之教學與實務運作上之差異結果達成共識，檢討應用於改善調整課程內容。進而提昇學生知識與技能應用，與創意實務學習環境，以強化學生能力指標及核心素養的養成。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
訪談在學學生(一年級10位，二年級10位)	20		
調查在校學生及實習單位與畢業生及雇主問卷	30		
撰寫分析報告	1		

2-2-5 應外科

(I) 實施方式或內容

過去教育目標的訂定及宗旨的確立，都是以教師為主體、教師的思維來訂立，雖有考慮到學生未來所需學習的目標及踏入社會後的生涯途徑，但始終未廣泛蒐集學生自身的感受及期待，所以形成了「老師教什麼」「學生學什麼」的教學學習模式。但教師教授的科目及課程真為學生所需要和未來踏入職場所需具備的能力？近年來歐美各國的大學校院評鑑中，開始導入「以學生學習成效為主軸的校務評鑑」，讓大學校院找出自我定位，進而擬定校務發展計畫。而學生為學校之主體，若學生學習成效不佳，則會影響到校務的招生、運作及未來發展，故學校資源的投入，須確保學生的學習成效，強化學生之競爭力。所謂「學習成效」，歐盟認為是「對一學習者在經過一段學習過程後，期待他學些什麼、了解什麼，以及能夠做些什麼的描述」，在2008年後北歐五國（丹麥、芬蘭、冰島、挪威及瑞典）基本上都將學生學習成效定義為「在完成一段時間的學習後，學生被期望具有的資格及能力」。

為配合教育部於100年度開始的大學校院校務評鑑的兩大核心內涵，「導入品質保證之PDCA評鑑架構」及「確保學生學習成效為鵠的之評鑑結果」，本科依據課程地圖明確訂出核心能力指標：專業能力、人文素養、創新思維、敬業樂群及國際視野，依據教育目標訂定學生應具備的能力，清楚列出學生學習的目標，並規劃能夠協助學生具備核心能力的課程。為檢視學生學習是否達到專業課程之目標及核心能力是否達成，擬規劃完整之評核工具，來評核並分析學生學習成效。根據評核結果，重新檢討課程內容，並修改教育目標及核心能力，做為改善教育品質的依據。

(一) 具體內容

1. 依據本科所訂宗旨及目標，擬定課程地圖的適切性，重新檢視學生於應用外語科學習所需達成的學習目標與成果（即學生核心能力），務使各個科目皆有涵蓋到各個學習目標。
2. 重新檢視並規劃學生能達成核心能力的課程，以學生為學習中心，而不在是教師一味地想開什麼課程，引導開課教師思考所開課程與本科核心能力之關聯，協助教師檢視授課目標是否與本科核心能力對應。
3. 召開科務會議，針對學生學習成效評量，選擇並發展評量策略，評量方式需是可觀察及可測量的，兼顧「直接的」和「間接的」學生學習成效；並重「認知的」、「情感的」及「動作技能的」不同向度之學生學習成效；涵蓋「機構的」、「方案的」、「班級的」三個層次之學生學習成效。
4. 研發學生學習成效評量工具及評量方法，工具之設計須與核心能力相配合，以確實掌握學生的學習成效。評量方法可就多元評量的方式進行。

(二) 配套措施

1. 本科於每學期開課程委員會時，請委員們重新檢視課程地圖及核心能力。隨時注意職場的需求變化，未來可邀請畢業生座談，依據座談內容重新檢視修訂課程及學生所需具備之能力，以利學生未來之競爭力。

2. 於每學期開課前，教師將課程大綱事先擬出，本科教師召開會議一起檢視授課目標是否與核心能力相對應，協助教師開設對學生有用及學生想學之課程，以學生為學習中心，以期達成學生學習有良好的成效。
3. 參考國內外文獻，研發適用評估本科學生學習成效的工具，可分階段性而發展不同評核工具（例如新生、已修業兩年之學生及畢業生），內容向度盡可能涵蓋多元。

（II）計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-2-5 應外科:學 習成效評 核計畫	召開課程會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	計畫之執行	●	●	●	●	●						
	評值						●	●				
	撰寫結案報告								●	●	●	●

（III）進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-2-5 應外科:學 習成效評 核計畫	課程會議之召開 由應用外語科科主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	計畫之執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

（IV）預期成效

（一）質化成效

透過本計畫之執行，將應外科之課程地圖建構更完整，藉此反思本科教育目標及核心能力，並清楚列出學生在本科學習時所應達到的學習目標與學習成果。而學生學習成效工具的研發，更能明確觀察及測量學生的學習成效。依據學生學習成效的結果，做為改進本科科務、課程設計、教師教

學及學生學習的參考，期望學生能具備更佳之能力，增強學生之競爭力。

1. 教師所開課程皆能符合本科所訂之核心能力，學生也樂於修習相關課程，使學生不再畏懼學習，進而增進學生之學習成效。
2. 建立完成應外科學生學習成效之評核工具，本工具能有效檢核出學生的學習成效，已做為改善本科科務未來的運作方式。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
課程會議	1場		
學生學習成效會議	2場		
評核工具	1份		

2-2-6 老照科

(I) 老人照顧科學習成效評核實施計畫

為了解學生學習之成效，將從課程結構、學習過程與學習成果各面向，分析學生學習之成效，並將分析之結果用於調整課程內容，以提昇學生之學習成效。

(一) 課程結構

利用本位課程檢討計畫，邀請專家、學者與學生代表，檢討各課程與學校、科教育目標之適切性。

(二) 學習過程

委託第三人作質性之訪談，透過實地與在學學生之訪談，深入了解其學習過程與成效。

(三) 學習成果

透過調查問卷，分別向畢業生與其雇主進行問卷調查，了解就讀後對於課程與學習對之評價。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-2-6 老人照顧 科學習成 效評核計 畫	擬定計畫內容	●	●									
	擬定訪談大綱			●	●							
	擬定問卷			●	●							
	蒐集資料					●	●					
	分析結果							●	●			
	撰寫報告									●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-2-6 老人照顧科學習 成效評核計畫	擬定計畫內容				
	擬定訪談大綱				
	擬定問卷				

	蒐集資料				
	分析結果				
	撰寫報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過分析結果了解學生實際之學習成效，並透過學生與雇主結果的交叉比較，了解教學與實務運作上之差異，並檢示其結果以作為調整課程之依據。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
訪談在學學生(一年級10位，二年級10位)	20		
調查畢業生及雇主問卷(各20份)	40		
撰寫分析報告	1		

2-2-7 通識中心

(I) 實施方式或內容

基於績效責任(accountability)的理念，在學校所規畫的課程中進行教學活動後，若沒有利用各種方法或工具去評量學生學習成果並分析評量成果，則無法得知學生在學習歷程中是否達成既定之目標，更無法去改進教學方法或調整核心能力，本計畫擬先從基礎學科(資訊及英文)去建構學生學習成效評估機制，以期真正提升學習效能。

(一) 具體內容

1. 召開教學研究會檢視本校教育目標與各科核心能力以及核心能力與課程之間的聯繫。
2. 擬定教學計畫，界定學生所應達成之核心基本能力。
3. 設計或規畫評估核心基本能力的方法與工具。
4. 進行評估並分析學習成效。

(二) 配套措施

1. 明確宣示學習成果評量之必要性。
2. 進行宣導與溝通，爭取全校師生之認同與合作。
3. 釐清教學宗旨與目標。
4. 遴選各科教學研究會召集人，召開教學研究會，研擬教學活動之安排、設計評估方法或工具及評估並分析學習成效。
5. 定期辦理學習成果檢測。
6. 學習低成就學生適時追蹤輔導，必要時佐以補救教學。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101 年 2 月	101 年 3 月	101 年 4 月	101 年 5 月	101 年 6 月	101 年 7 月	101 年 8 月	101 年 9 月	101 年 10 月	101 年 11 月	101 年 12 月	
1-3-1 基礎學 科學習 成效評 核計畫	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●					
	各科召開教學研究會	●	●	●	●	●	●						
	界定學生所應達成之核 心基本能力	●											
	設計或規畫評估核心基 本能力的方法與工具	●	●										
	教學評估		●	●	●	●							
	評值					●	●						
	撰寫結案報告							●					

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
基礎學科學習成效評核計畫	1. 召開小組會議 由通識中心主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	各科召開教學研究會				
	界定學生所應達成之核心基本能力				
	設計或規畫評估核心基本能力的方法與工具				
	教學評估				
	評值				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

本計畫期能達成下列成效。

1. 逐步建立教學品保機制。
2. 控管教學品質，提升「教與學」成效。
3. 根據評核結果與分析，研擬改善之道，如調整學習目標、教學方法、課程及資源配置。
4. 提升學生就業競爭力，在推動卓越的旅程，邁進一大步。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
教學研究會(次數)	4		
辦理學習成效評核科目	2		
學生核心基本能力的界定	2		
參加班級	24		

分項 2-3 學生生活與學習輔導計畫

本校以成為「精緻、專業、高水準之醫護暨健康管理專科學校」為發展願景，以實現本校教育使命為目標，強調以學生為主體，強化學習指導與輔導，以提升學生的學習態度，激勵其成為主動與積極的學習者，並落實及改進各種增強及補救教學，以提升學生的學習成效，因此，本計畫擬針對專一新生推動新生學業定向及銜接、生活適應等計畫，除協助其適應新的學習環境，亦協助其建立對的學習態度與方法；對於在校學生則以提升全部學生之語文及資訊等基礎能力為目標，同時對於學習成效不佳學生進行預警及補救教學輔導措施及對於有特殊表現之學生進行拔尖的培訓；最後針對應屆畢業生進行職涯定向輔導計畫，以為其專科階段的學習與未來生涯發展奠基。

2-3-1 新生學業定向及銜接計畫

專一是銜接國中普通教育轉換到技職教育最重要的一年，能否「入門」適應成功，影響以後幾年的學習與發展，近年來由於台灣技專校院遽增，多元入學方式（免試、抽籤、聯合登記分發）使得不同背景學生的需求與發展各有不同，如何讓他們都能獲得發展、學習成功，是本校在提升教育品質的先決課題，因此，擬透過本計畫於學生入學前寶貴時間，舉辦「強化新生基礎學科能力輔助課程與認識技職教育」輔助課程與活動，以加強新生對技職教育的認識及增強基礎學科能力，提升學習效能。

2-3-1-1 教務處及通識中心

(I) 實施方式或內容

在知識經濟時代，知識半衰期越來越短促，為能立足於未來社會，終身學習是未來人類不可避免的理念與行動。然根據研究發現，如果個人基礎學科能力不足，再學習的能力也將越薄弱，未來的發展自然受到限制，美國教育改革經驗顯示基礎核心學科能力的重要性，甚至在「危機中的國家」中就直接建議，各州及地方高中畢業的條件必須以修習英文、數學、科學、社會學科及電腦科學等五種基礎學科做為獲得畢業證書的條件，有鑑於此，為提升高各科學生之信心及學習成就，本計畫擬於學生入學前實施語文及資訊等基礎輔助教學課程，以加強學生基礎能力，進而順利銜接專業課程。

(一) 具體內容

1. 於輔助課程前，為了解新生基礎學科能力，先進行英文及資訊等之基礎學科能力測驗，以了解新程度之差異，並提供成績分析給任課教師，作為安排輔助課程之參考。
2. 於新生報到後開學前設計為期三週的「深化基礎學科能力輔助課程」內容包含英文及電腦運用等基礎學科課程。
3. 為了解計畫成效，於輔助課程結束後將進行後測，以作為未來規畫相關計畫之參考，並對於學習成績較低成就學生於開學後持續施以課業輔助進行補救教學。

(二) 配套措施

1. 建立學生基礎學科能力常模，以建立學習成效指標發展與評估機制。
2. 利用問卷，瞭解學生對「深化學生基礎學科能力學習計畫」的看法。
3. 編撰相關教學講義與多媒體視聽教材。
4. 增加基礎學科相關軟硬體設施。
5. 建構教學與認證合一之模式，期望學生在修習相關課程後皆能取得該課程之相關認證。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年2月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月	101年12月	
2-3-1-1 深化基礎學科	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●				
	課程規劃與師資安排				●	●							
	基礎學科能力測驗						●						

能力輔助課程	(前測)											
	實施輔助課程					●	●					
	基礎學科能力測驗(後測)						●					
	評值						●					
	撰寫結案報告							●				

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
提升學生基礎能力	1. 召開小組會議 由通識中心主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	2. 課程規劃與師資安排				
	3. 基礎學科能力測驗(前測)				
	4. 實施輔助課程				
	5. 基礎學科能力測驗(後測)				
	6. 評值				
	7. 撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過本計畫之實施，將學生的學習做完整檢視與規畫，並提升學生的學習效能。相關質化管控機制如下：

1. 對於基礎課程做完善的前置規劃與加強，可使學生面對新階段的學習，能有綿密的銜接，不致產生學習斷層。
2. 幫助因學習困境而降低學習意願的新生補其所不足的，重新提高學習信心與成就。
3. 因材施教之教育理念，並能兼顧學生之個別差異，使學生潛能獲充分之發展。
4. 校內相關任課教師經由實施的成效回饋至教學，藉以改善教學之內容，進而持續提升教學成果。
5. 建立學生永續學習的機制。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
開設2門基礎學科輔助課程	2		
參加人員	50		
開發新生銜接教材(套)	2		
建立檢測題庫	2		
學生對基礎學科能力輔助課程滿意度(%)	85		

2-3-1-2 護理科

(I) 實施方式或內容

專一新生的學習經驗，影響其未來的課業學習、人際與生活適應狀況。為協助本科新生適應專科的新生活，把握學習動力熱切的階段，擬辦理護理科新生學業定向精進學習系列活動，協助新生儘快適應學校，投入學習，進而喜愛護理科。

護理專業能力初探

本計畫執行對象為本校101級五專各科入學的新生，約100名新生，預計兩班，每班設計10節課，護理科透過本科課程特色含基本照護（生命徵象的認識、簡易傷口處理、繃帶及三角巾包紮）、社區照護（性教育、加賀谷音樂照護）及健康促進（身心機能活化），運用講述法、體驗法、遊戲法、影片欣賞、實際演練等教學方法，期望能提升護理科的新生對護理專業課程的興趣及初步了解護理科的課程，非本科系的新生也能了解護理科學生的學習課程及習得基本的保健知識及技能。護理專業能力初探-護理科護理專業課程如下：

場次	課程內容	上課時數	講師(內聘)
一	性教育 1. YA! 我長大了 2. 安全性行為	2 小時	黃久華老師
二	1. 簡易傷口處理 2. 繃帶及三角巾包紮	2 小時	陳瓊瑤老師
三	加賀谷·宮本式音樂照護活動	2 小時	陳麗津老師
四	生命徵象的認識 體溫、脈搏、呼吸、血壓的測量	2 小時	黃久華老師 陳瓊瑤老師
五	身心機能活化 1. 高爾槌球 2. 高爾賓果投擲	2 小時	張儀芬老師

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年10 月	年11 月	年 12月
2-3-1-2 新生護理 學業定向 輔導計畫	收集資料	●	●	●	●	●	●					
	規劃課程計畫				●	●	●					
	執行護理學業定向 輔導課程							●				
	相關資料統整							●	●			
	結案報告撰寫								●	●		

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-1-2新生護理學業定向輔導計畫	計畫之規劃與修正				
	執行護理學業定向輔導課程				
	經費核銷				
	成果產出				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

提升護理科的新生對護理專業課程的興趣及初步了解護理科的課程，非本科系的新生能了解護理科學生的學習課程及習得基本的保健知識及技能。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
參加護理專業能力初探-護理科護理專業課程(人)	100		
護理專業能力初探-護理科護理專業課程滿意度調查(%)	80		

2-3-1-3 美保科

(I) 實施方式或內容

規劃『新生第一哩輔導課程』，以利新生於新學習階段的銜接，並使其能盡快的進入美容保健科的專業領域，對未來相關課程做好學習的準備。

(一) 具體內容

1. 指甲彩繪研習營

開設指甲彩繪研習營，讓學生透過此課程，對指甲彩繪有初步概念與認識，並且幫助新生進入造型設計之相關學習領域。

- (1)本研習開放給所有美容保健科新生參加。
- (2)本研習共有4小時授課課程，為加強新生對指甲彩繪有初步的了解。
- (3)本計畫備有『指甲彩繪研習營之學習問卷調查表』，來檢視此活動之學習情況及滿意度，以作為日後辦理此項活動之參考。

2. 造型紙上設計圖研習營

開設造型紙上設計圖研習營，讓學生透過此研習營，對彩妝造型及紙上設計圖有初步的概念，開啟學生興趣並且幫助新生能盡快進入造型設計之相關學習領域。

- (1)本研習開放給所有美容保健科新生參加。
- (2)本研習共4小時授課課程，為加強新生對紙圖造型中眉型及眼影暈染有基本認識及概念。
- (3)本計畫備有『造型紙上設計圖研習營問卷調查表』來檢視此活動之學習情況及滿意度，以作為日後辦理類似活動之參考。

3. 頭部、肩頸紓壓按摩研習營

開設頭部、肩頸紓壓按摩研習營，讓學生透過此課程，對美容美體的能有初步概念，並且幫助新生能盡快進入美容保健相關課程學之習領域。

- (1)本研習開放給所有美容保健科新生參加。
- (2)本研習共有4小時，為加強新生對按摩技巧有進一步的認識。
- (3)本計畫備有『頭部、肩頸紓壓按摩研習營問卷調查表』來檢視此活動之情況及滿意度，以作為日後辦理類似活動之參考。

4. 手部紓壓按摩研習營

開設手部紓壓按摩研習營，讓學生透過此課程，對美容美體的能有初步概念，並且幫助新生能盡快進入美容保健相關課程學之習領域。

- (1)本研習開放給所有美容保健科新生參加。
- (2)本研習共有2小時，為加強新生對按摩技巧有進一步的認識。
- (3)本計畫備有『手部紓壓按摩研習營問卷調查表』來檢視此活動之情況及滿意度，以作為日後辦理類似活動之參考。

5. 面具彩繪設計研習營

開設面具彩繪設計研習營，讓學生透過此課程，對造型設計與色彩美學的能有初步概念，並且幫助新生能盡快進入美容保健相關課程學之習領域。

(1)本研習開放給所有美容保健科新生參加。

(2)本研習共有4小時，為加強新生對造型設計與色彩美學有進一步的認識。

(3)本計畫備有『面具彩繪設計研習營問卷調查表』來檢視此活動之情況及滿意度，以作為日後辦理類似活動之參考。

(二) 配套措施

1. 指甲彩繪研習營

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
指甲彩繪研習營	手部指甲的基本保養、指甲油塗抹重點、指甲彩繪基本技巧說明、作品呈現	4 小時	101 年 7 月 ~101 年 8 月	本校

2. 造型紙上設計圖研習營

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
造型紙上設計圖研習營	基本造型及用具介紹、眉型及眼影暈染技巧說明、作品呈現	4 小時	101 年 7 月 ~101 年 8 月	本校

3. 頭部、肩頸紓壓按摩研習營

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
頭部、肩頸紓壓按摩研習營	按摩基本手法、頭部紓壓按摩、肩頸按摩、	4 小時	101 年 7 月 ~101 年 8 月	本校

4. 手部紓壓按摩研習營

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
手部紓壓按摩研習營	按摩基本手法、手部去角質、手部保養	2 小時	101 年 7 月 ~101 年 8 月	本校

5. 面具彩繪設計研習營

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
------	------	------	--------	----

面具彩繪設計 研習營	造型設計、色彩美學、蝶古巴特拼 貼技巧與應用	4 小時	101 年 7 月 ~101 年 8 月	本校
---------------	---------------------------	------	-------------------------	----

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101 年 2 月	101 年 3 月	101 年 4 月	101 年 5 月	101 年 6 月	101 年 7 月	101 年 8 月	101 年 9 月	101 年 10 月	101 年 11 月	101 年 12 月	
2-3-1-3 新生學業 定向及銜 接計畫	計畫之規劃及聯繫			●	●								
	擬定課程計畫				●	●	●						
	辦理『指甲彩繪研習營』 課程活動							●	●				
	辦理『造型紙上設計圖研 習營』課程活動							●	●				
	辦理『頭部、肩頸紓壓按 摩研習』課程活動							●	●				
	辦理『手部紓壓按摩研 習』課程活動							●	●				
	辦理『面具彩繪設計』課 程活動							●	●				
	回饋評值								●	●	●		
	撰寫結案報告										●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-1-3 新生學業 定向及銜 接計畫	計畫之規劃及聯繫				
	擬定課程計畫				
	辦理『指甲彩繪研習營』課程活動				
	辦理『造型紙上設計圖研習營』課程活動				
	辦理『頭部、肩頸紓壓按摩研習』課程活動				
	辦理『手部紓壓按摩研習』課程活動				
	辦理『面具彩繪設計』課程活動				
	回饋評值				
撰寫結案報告					

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

希望透過指甲彩繪、造型紙上設計圖、頭部、肩頸紓壓按摩、手部紓壓按摩與面具彩繪設計學習與實作之參與，學生能強化對美容保健相關課程學習之信心，以提升學習動機及成效。相關質化成效目標如下：

1. 凡參加者皆能產出作品並加以應用於其他方面。
2. 多元的課程編排以提升學生之美容保健相關課程學習動機及興趣。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
課程之參加人員（人數/場）	≥40		
實施『指甲彩繪研習營』滿意度調查（%）	≥80		
實施『造型紙上設計圖研習營』滿意度調查（%）	≥80		
實施『頭部、肩頸紓壓按摩研習營』滿意度調查（%）	≥80		
實施『手部紓壓按摩研習營』滿意度調查（%）	≥80		
實施『面具彩繪設計研習營』滿意度調查（%）	≥80		

2-3-1-4 餐管科

(I) 實施方式或內容

(一)本計畫旨：在建構適切的學習引導計畫，讓學生提前接觸校園情境，使其了解教育的環境與要求，高就學準備度，以勵學生適應未來教學生活。具體作法如下：透過餐飲服務業的發展歷史導引學生進入專業學習的領域，並以簡易技術實作課程，如烘焙、中餐烹調或飲料調製、餐旅服務技術等，誘發新生學習興趣與意願。

(二) 具體規劃

餐飲探索營活動時間配當表

日期	時間	內容	說明
第一天	09：00～10：10	報到	新生報到、分組
	10：10～11：00	破冰之旅	介紹環境、教師、學長姐，學員自我介紹、團康活動
	11：10～12：00	認識餐飲產業	介紹餐飲產業及學員未來發展方向
	午 餐		
	13：00～17：00	牛刀小試	中餐烹調介紹與實作
	晚 餐		
	休 息		
第二天	08：10～12：00	精彩在裡「麵」	中式麵食介紹與實作
	午 餐		
	13：00～17：00	美靚、明鏡、清境	野生動植物介紹、環潭追蹤旅行尋寶
	晚 餐		
休 息			
第三天	08：10～11：00	勾「飲」你的視覺與味覺	飲料調製介紹與實作
	11：00～12：00	美麗的未來與你同在	餐飲產業名人介紹，未來發展定位
	賦 歸		

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-3-1-4 新生學 業定向 及銜接 計畫	計畫之規劃			●	●							
	計畫之執行					●	●					
	計畫之評值							●				
	撰寫結案報告								●	●		

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-1-4新 生學業定 向及銜接 計畫	計畫之規劃				
	計畫之執行				
	計畫之評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

啟發新生濃厚學習興趣，奠定新生良好學習基礎，提升新生校園生活適應度與就學準備度。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指 標值		備註
	目標值	達成值	
實施新生第一哩教學課程(小時)	18		
新生滿意度	>80%		

2-3-1-5 應外科

(I) 實施方式或內容

語言學習並非是一蹴可幾的。循序漸進、穩扎穩打地學習方式才是根本之道。為讓新生做新學習階段的銜接，並且讓其能很快的進入專科的學習領域，做好準備，因此，擬規劃『第一哩』輔導課程，希望從輕鬆、有趣並且豐富的語言課程試探，讓新生專科語言學習的起步是扎實的。

(一) 具體內容

1. What is English?

本計畫擬安排試探性的課程活動，轉化學生原本對於英語文學習的認知，讓學生透過此課程活動，重新瞭解英語文課程學習的重要及影響，進而銜接並幫助新生進入專科英語文之學習領域。

- (1)本計畫開放給所有101學年度新生報名參加。
- (2)安排具備英語教學專長之講者，帶領學生進入英語文學習多元並有趣的領域。
- (3)本計畫共安排2小時的講演，讓學生透過講座，重新認識英語文學習之重要性。
- (4)本計畫備有『What is English之學習問卷調查表』，來檢視此活動之學習情況及滿意度，以作為日後辦理此項活動之參考。

2. Fun with English!

語言的學習不只是課室教學為主，學生能將所學應用於實際生活中才是最根本的。因此，擬規劃一系列的英語文課程活動，讓新生實做並體驗，經由英語文教師的帶領，讓學生能於課程活動所學的知識，應用於實際生活中，以達英語文學習之實做目標。

- (1)本計畫開放給所有101學年度新生報名參加。
- (2)本計畫共安排14小時，並接續於英語文講演(What is English?)之後。
- (3)本計畫規劃有戲劇表演、讀者劇場、說故事比賽、英文歌曲演唱等等，讓學生能有英語文表現的機會，以有別於課室教學。
- (4)本計畫備有『Fun with English問卷調查表』來檢視此活動之學習情況及滿意度，以作為日後辦理類似活動之參考。

3. Presenting in English!

展演對於學習進程是很重要的一環，讓學生藉由演出能瞭解自我學習成效並增加其信心。因此，擬規劃讓新生於課程活動及情境活動結束時，有一成果展現的機會，並且在此階段有一完美的註解，以迎向嶄新的英語文學習領域。

- (1)本計畫開放給參與『What is English?』及『Fun with English!』之學生參加。
- (2)本計畫共有2小時，讓學生做成果展現。

(3)學生所做之成果展現將數位錄影存檔，以供日後學生回顧及英語文學習參考。

(4)本計畫備有『Presenting in English問卷調查表』來檢視此活動之情況及滿意度，以作為日後辦理類似活動之參考。

(二) 配套措施

1. What is English?

- (1)鼓勵101學年度新生報名參加。
- (2)邀請英語文教學資深之專家做此講演。

2. Fun with English!

- (1)鼓勵101學年度新生報名參加。
- (2)安排英語文教學經驗豐富之教師，帶領學生進入英語文學習之嶄新領域。

3. Presenting in English!

- (1)鼓勵101學年度新生報名參加。
- (2)規劃合適展演場地，以供學生做此次活動之成果發表。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-3-1-5 新生學 習定向 及銜接 計畫	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	計畫之規劃及聯繫	●	●	●	●	●							
	計畫之執行						●						
	評值及推廣							●	●				●
	撰寫結案報告									●	●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	

2-3-1-5 新生學習 定向及銜 接計畫	召開小組會議				
	計畫之規劃及聯繫				
	計畫之執行				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

希望透過英語文學習與實做之參與，學生能真正體會語言學習之重要性，並強化其語言學習之信心及動機，以提升英語文之學習成效。相關質化管控機制如下：

1. 凡參加者皆能有一個屬於自己之英語文有形（如：卡片等）或無形（如：文章朗誦等）表演或呈現。
2. 多元的課程活動編排以提升學生之英語文學習動機及興趣。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
開設之課程（班/每時段）	≥1		
課程之參與（人數/班）	50		
計畫滿意度（%）	≥90		

2-3-2 學生基礎能力提升暨多元化學習計畫

新世紀的專業人才，需要具備面對新挑戰、新情境時的應變能力；隨時汲取新知才能夠在快速變遷的社會中發展各種專業。而英文、國文及資訊等基本學科能力，為學生向上延伸學習各專業學科的基礎，若能奠定良好的基礎能力，後續的學習活動，自然就能夠有良性的循環與成果。因此，在提升教學品質與學生學習成效上，根本之道即為加強基礎課程，厚植學生基本學科能力。並讓學生學習到如何有效的學習方法，為學生的學習路程奠定紮實基礎，強化學生精進學習的能力，提升未來專業學門的學習效益。

2-3-2-1 通識中心

(I) 實施方式或內容

(一) 具體內容

1. 開發適合本校學生程度的基礎課程教材，讓學生能有更好的學習狀況。
2. 建立檢測題庫使教學與檢測的目標明確化，更有益於學習。
3. 針對英文正式上課後學習低成就而有補強需求的學生開設加強課程。
4. 針對學習成效優良之學生給予加強輔導，並以取得全民英檢等檢定初、中級以上證照為目標，擴展學生學習範疇，增進就業優勢。

(二) 配套措施

1. 建立學生基礎學科能力常模，以建立學習成效指標發展與評估機制。
2. 利用問卷，瞭解學生對「強化學生基礎學科能力學習計畫」的看法。
3. 編撰相關教學講義與多媒體視聽教材。
4. 增加基礎學科相關軟硬體設施。
5. 建構教學與認證合一之模式，期望學生在修習相關課程後皆能取得該課程之相關認證。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101 年 2 月	101 年 3 月	101 年 4 月	101 年 5 月	101 年 6 月	101 年 7 月	101 年 8 月	101 年 9 月	101 年 10 月	101 年 11 月	101 年 12 月	
2-3-2-1 提升學 生基礎 能力	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	課程規畫與師資安排				●	●							
	基礎學科能力測驗 (前測)						●		●				
	實施輔助或訓練課程						●	●	●	●	●	●	
	基礎學科能力測驗 (後測)							●				●	
	評值							●				●	
	撰寫結案報告											●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度	備註
------	-------	------	----

		超前	符合	落後	
提升學生基礎能力	1. 召開小組會議 由通識中心主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	2. 課程規劃與師資安排				
	3. 基礎學科能力測驗(前測)				
	4. 實施輔助或訓練課程				
	5. 基礎學科能力測驗(後測)				
	6. 評值				
	7. 撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過本計畫之實施，將學生的學習做完整檢視與規畫，並提升學生的學習效能。相關質化管控機制如下：

1. 因材施教之教育理念，並能兼顧學生之個別差異，使學生潛能獲充分之發展。
2. 教師依據學生個別學習進度，加強基礎能力訓練，並協助學生取得相關證照，增進學生就業力。
3. 幫助新學生學習困境、補足其所不足的，重新提高學習信心與成就。
4. 校內相關任課教師經由學生取得認證之成效進行定期的評估及檢討，回饋至教學，藉以改善教學之內容，進而持續提升教學成果。
5. 建立學生永續學習的機制。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
開設1門基礎學科輔助課程	1		
參加人員	120		
開發基礎課程教材	1		
建立檢測題庫	1		

2-3-2-2 教發中心

(I) 實施方式或內容

當教育淪落成只剩單純的「給予」和「接受」時，相信教育的本質已經喪失，教育不應是一種被動的經驗，而應該創造令學生能感到教育是種主動及參與歷程的氛圍。而透過探索教育活動的體驗學習與反思應用，可以使學生學習表達情感、探尋人際關係、探索自己與環境，並重新建構與組織自我的世界，同時因為探索活動的不確定性，也可以讓學生試驗自己及探索未知，共同激發出令人興奮的經驗。

(一) 探索教育訓練營

1. 預計規劃全校約45名以內的學生參與，先行試辦之，若成效頗彰，則可再依類似初級班、中級班和高級班的概念籌備之。
2. 每一個探索教育活動皆是一種遊戲，領導者角色在於創造一種情境氛圍，使參與者能彼此分享、關懷、信任、冒險、成長和學習，並且能有意義地交流思想、見解、知覺、情感、反應、能量，以及互相支持。
3. 探索教育經驗學習的模式可包含四部分：體驗 (experiencing)、反思 (reflection)、類化 (generalizing)、應用 (applying)，依此學習循環引導學生從直接體驗活動中吸收經驗，再從經驗中反省體會，最後能將體驗的結果類化並應用到日常生活中。
4. 以體驗式教育為主軸的探索教育活動，強調「做中學，學中做」，能夠透過多元化課程內容，發展傳統教育所不及的多元智慧。
5. 為鼓勵學生能夠踴躍參加本訓練營，因此研擬授予參與者相關證明，至於形式如何，包括於其社團護照上核章，或另再頒發證書等方式，且待活動舉辦時再由主辦單位視實際情形做彈性調整。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-3-2-2 探索教育訓練營	計畫之規劃	●	●										
	計畫之修正		●	●									
	計畫之執行				●	●	●	●	●	●	●	●	
	活動之宣傳					●	●	●	●	●			
	徵求參與人員					●			●				
	活動之舉辦						●	●	●	●			

	評值與推廣										●	●	
	經費核銷										●	●	
	結案報告											●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-2-2 探索教育 訓練營	確認活動地點和合作單位				
	擬定訓練營活動內容				
	宣傳訓練營活動				
	募集參與人員				
	舉辦訓練營活動				
	經費核銷				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 幫助學生發展身體、智識，群能和精神，培養團隊合作、激發潛能。
2. 協助學生參與社會發展，尊重別人尊嚴和保全大自然面貌；激發榮譽心與責任感，建立正確個人、公民價值觀。
3. 從活動中得以建立彼此感情，增加彼此情誼，拓展人際關係及生活領域，了解環境與人的互動影響，發展對人和世界的感動及關懷。
4. 藉此讓學生挑戰自我成長和改變，培養人格，自我探索以至於自我實現。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
探索教育訓練營(天)	1		
參與訓練營的學生(人數)	≤ 45		
活動領隊和協助教師(人數)	≥ 1		
每人參與的探索活動(項目)	≥ 3		
參與訓練營之學生滿意度(%)	≥ 75		

2-3-3 新生生活適應計畫

由國中生涯過渡專科技職體系為國中畢業生而言實為一大挑戰，不論是生活型態、學習面向、生涯規劃、生命成長、乃至於環境適應…等都異於以往。為使應屆畢業生以及轉學生能在學校整體的規劃、及循序漸進的引導下，逐步且穩健地進入他們人生的另一個階段，本校集結全體行政體系及五專各科，為新進的五專一年級新生（包含二、三年級轉學生）特別擬定新生生活適應計畫，期使新生經此計畫的引導下，能在正式入學前，對本校的環境、行政體系之相關業務與經辦人員、各科的環境與設科精神理念、新生所屬的班級導師與同學（包含學長姐）…等等，均有相當的認識。如此，新生於開學時即可較快的適應新生活，進而開展生活與學習的新面向。

2-3-3-1 學務處

(I) 實施方式或內容

以兼具工作坊性質的生活營隊，及崇仁優良的傳統—導師制及學長姐制度相互搭配的模式下，讓新生（及轉學生）能感受到崇仁大家庭的溫暖與接納，使新生得以安定不安的心情，輕鬆融入崇仁大家庭之中。經過三天兩夜的營隊生活，期望能使新生（及轉學生）對學校行政團隊、行政人員所經辦之相關業務有所認知，並了解學校生活的各項規則，也對未來五年陪伴他們的導師、學長姐以及同班同學都能建立初步的情感。同時也使新生對自己的學習選擇有更深的認知，幫助新生更適切的投入本校的生活與學習環境中，或及早做出更適合自己人生發展的選擇。如此，當正式開學時，他們已全然成為崇仁人了。

(一) 新生共融營計劃

1. 活動對象：五專一年級新生（含轉學生）預計700人
2. 活動時間：民國101年8月 日~101年8月 日，共計三天兩夜
3. 活動地點：本校大林、嘉義兩校區
4. 活動主題：「我的成長之旅」
5. 活動內容大要

活動/課程名稱	活動/課程內容	負責單位
共融活動	彼此認識	學務處
知心活動	心理測驗與輔導	學務處學輔中心
認識崇仁	大地遊戲及兩校區參觀	學務處課指組、體育組、生輔組、 衛保組
愛的選擇	認識所選擇的科別	各科

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年10 月	年11 月
新生共 融營計 劃	計畫之規 劃	●	●	●							
	相關事務 之聯繫與 確認			●	●	●	●				

相關活動 人員之培 訓					●	●	●			
活動之進 行							●			
統整資料								●	●	
撰寫成果 報告										●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超 前	符 合	落 後	
分項計畫2-3-3-1: 「我的成長之旅」 新生共融營計畫	活動計畫之規劃				
	相關事務知聯繫與確認				
	人員之培訓				
	資料之彙整				
	結案報告之撰寫				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 使新生在入學前即能對學校行政團隊、行政人員經辦之相關業務認識與了解。
2. 使新生增加對導師、學校師長、學長姐及同班同學的認識，並能及早融入校園生活。
3. 使學校增進對新生學習意願的初步了解，做為學初課業輔導的基礎。
4. 使學校對新生家庭背景及生活方式有初步的了解，做為生活及心理等層面輔導的基礎。

(二) 量化成效

100年度效益指標值	100年度效益指 標值		備註
	目標值	達成值	

增加對班級導師的認識	100%		
增加對同班同學的認識	60%		
增加對學校的認同	70%		
增加對學校行政單位的認識	50%		
增加對所選科別基本的認識	70%		
增加對新生心理層面的認知	100%		
增加對新生家庭背景的認知	80%		

2-3-3-2 護理科

(I) 實施方式或內容

護理科為了協助新生能更了解護理專業的領域及學習方向，藉由專業教室闖關的活動及護理科簡介的方式，進而幫助新生認識護理科，另為使新生家長更了解護理科的教學理念及未來的發展方向，故辦理一場家長座談會，藉由親師的互動及雙向的溝通，讓新生家長更清楚護理科的教育目標，落實幫助新生學習及適應學校團體生活。

活動日期及時間	活動內容	執行單位
新生共融營期間上午	認識護理科	護理科
新生共融營期間上午	綜合實驗室闖關	護理科
新生共融營期間下午	家長座談會	護理科

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-3-3-2 新生定向輔導及新生家長座談會	活動之規劃					●	●	●				
	收集資料與印製					●	●	●				
	活動之執行與評值							●	●			
	經費核銷								●	●		
	成果報告								●	●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-3-2 新生定向輔導及新生家長座談會	活動之規劃				
	收集資料與印製				
	活動之執行與評值				
	經費核銷				
	成果報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 增進新生對護理科的認識。
2. 使護理科新生對護理專業學習的方向更清楚。
3. 讓護理科新生家長更了解護理科的教學理念及未來的發展方向。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
活動的滿意度	80%		
參與家長座談會的人數	150人		

2-3-3-3 餐管科

(I) 實施方式或內容

(一) 具體目標

1. 為活潑、追求新奇的餐飲科新生，創造一個符合需求的學習經驗，進而引發學習興趣。
2. 創新學校新生訓練課程，規劃並設計兼具活動性及教育性的訓練內容。
3. 以環境教學方式，引導新生最快時間認識餐飲科專業教室與設備，增進對餐飲管理科的認同。
4. 以學長姐帶學弟妹團隊合作課程，共同創造合作成功的經驗，塑造餐飲大家庭合作氣氛。

(二) 活動內容

1. 加強新生對餐飲管理科之技術實務演練，透過技術實際操作動手DIY及包裝產品，與家長共同分享及參與，提昇對餐飲管理科進一步深入瞭解。
2. 由餐飲科主任分享餐飲管理科經營的理念、家長會長說明家長會的服務與功能、各處主任簡介各處工作內容與聯繫事項，並讓家長發問，由校方現場回答，搭起親師間友善的橋樑。

(三) 配套措施

由餐飲科協助規劃新生適應創新活動課程，並於新生適應課程中，帶領新生認識校園，凝聚班級向心力，奠定學習基礎。

參與對象：

1. 新生班導師務必參加、各年級導師請踴躍出席。
2. 二年級的老師。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-3-3 新生共融 營與新生 家長座談 會	召開小組會議擬定計畫			●	●	●							
	計畫之執行						●	●					
	評值及推廣							●	●				

	撰寫結案報告									●	●		
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
新生共融營與新生家長座談會	召開小組會議擬定計畫				
	計畫執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 透過家長共同參與：家長正向參與、家長多元參與、引導餐飲管理科發展等面向。
2. 透過全體餐飲管理科師生共同參與，讓新生家長與學生都能更加知道專業發展及課程發展，教師專業教學、創新教學、有效教學、活力班級及良師典範等面向。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	100年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
出席「新生家長座談會」者參加率(%)	≥50		
「新生餐飲科實務操作」滿意度(%)	≥80		
「新生家長座談會」滿意度(%)	≥80		

2-3-3-4 美保科

(I) 實施方式或內容

為加強與新生家長之溝通，讓新生家長有正確之教育理念，促進家長與學校及親師之互動，有助於學生之學習與成長，舉行新生家長座談會。

(一) 具體內容

『新生家長座談會』會中由本科專任教師來簡介本科目標、課程規劃、師資陣容、特色課程、學習成果展示、未來升學與就業方向。會中科主任與學校行政單位主管列席與新生家長意見交流，經由雙向面對與溝通，使新生家長能對本科能有正確之方向並可促進親師之互動，對學生未來就讀之生活規範與課程學習能有正面的回應。

(二) 配套措施

新生家長座談會

課程名稱	課程內容	課程時程	預計實施日期	地點
新生家長座談會	本科目標、課程規劃、師資陣容、特色課程、學習成果展示、未來升學與就業方向	2 小時	100 年 7 月~100 年 9 月	本校

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2 月	年 3 月	年 4 月	年 5 月	年 6 月	年 7 月	年 8 月	年 9 月	年 10 月	年 11 月	年 12 月
2-3-3-4 新生家長座談會	計畫之規劃及聯繫			●	●							
	擬定課程計畫				●	●	●					
	辦理『新生家長座談會』						●	●	●			
	相關資料統整								●	●		
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-3-4 新生家長 座談會	計畫之規劃及聯繫				
	擬定課程計畫				
	辦理『新生家長座談會』				
	相關資料統整				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

經由『新生家長座談會』會中的雙向面對與溝通，使新生家長能對本科能有正確之方向，並可促進親師之互動，對學生未來就讀之生活規範與課程學習能有正面的回應。相關質化成效目標如下：

1. 向新生家長家長宣示本科辦學理念與教學目標。
2. 讓新生家長了解學校現況，提供本科、學校行政單位與新生家長間雙向溝通的機會，以建立日後彼此互信合作的良好基礎，進而協助本科與學校推動各項教育活動。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
參加座談會新生家長(人數/場)	≥30		
實施『新生家長座談會』滿意度調查(%)	≥80		

2-3-3-5 應外科

(I) 實施方式或內容

完善的學習是多方面相互配合的，因此擬規劃在101學年度新生共融營時舉辦相關針對學生及家長之活動。透過此活動，期望家長對於學生之學習有所瞭解，並且新生對於所學的系科環境及課程有更進一步的認識。

(一) 具體內容

1. 針對即將入學之新生家長，舉辦家長座談會。期望透過此座談會，家長對於學生在校所學或生活能有更詳細的瞭解，相關建議也能一併在此座談會提出，讓學生學習更臻完善。相關活動安排如表一所列：

表一 崇仁應用外語科101學年新生家長座談會

所需時間 (共計2小時)	活動內容
20分鐘	崇仁應用外語科介紹
100分鐘	學校及科內相關事務課程綜合座談

2. 針對即將入學之新生舉辦『崇仁應用外語科課程學習及活動介紹』。希望透過此活動，讓即將入學之學生，更加瞭解未來所屬系科之課程、學習及活動的規劃，並且及早適應校園生活。相關活動安排如表二所列：

表二 崇仁應用外語科101學年應用外語科課程學習及活動介紹

所需時間 (共計4小時)	活動內容
20分鐘	崇仁應用外語科介紹
20分鐘	學長姐之學習分享
40分鐘	Q&A
40分鐘	活動帶領

(二) 配套措施

1. 聯絡新生家長參與此座談會。
2. 邀集科內新生之學長姐，分享個人學習之經歷。
3. 邀請校內相關處室參與家長座談會。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	101 年 12月
2-3-3-5 新生生活 適應計畫	計畫之規劃並召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	計畫之執行							●				
	評值及推廣								●	●		
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-3-5 新生生活 適應計畫	計畫之規劃並召開小組會議				
	計畫之執行				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

希望透過此活動，新生家長及學生皆能瞭解本科之學習進路、課程規劃及活動。期望家庭、學校及學生一同努力，讓學生的學習更臻完善。相關質化的管控機制如下：

1. 家長及學生能瞭解五專整體的課程學習規劃。
2. 解決家長對學生校園生活的疑問。
3. 增強學生學習的信心及方法。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
新生家長座談會(場)	1		
家長參加人數(人次/班)	約80		

2-3-3-6 老照科

(I) 新生生活適應計畫

為了讓新生做新學習階段的準備，將辦理新生入學共融營。藉由新舊生的傳承活動，安排新生之學長姐與之互動，讓新生能快速了解學校相關之資訊，希望能讓新生很快進入老人照顧的學習領域。

時間	活動流程	主持人
10:00-10:30	報到	
10:30-11:00	師長介紹	陳麗津主任
11:00-11:30	薪傳(新舊生認識)	楊筱慧副主任
11:30-12:30	新舊生共融(含用餐)	楊筱慧副主任

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-3-3 新生生活 適應 計畫	召開小組會議						●	●	●	●		
	計畫之規劃及聯繫						●	●	●			
	計畫之執行								●			
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-3 新生生活 適應計畫	召開小組會議				
	計畫之規劃及聯繫				
	計畫之執行				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

活動結束後進行問卷調查，除了進行量化之調查統計，並設計開放性問題，讓學生可充分表達其想法與建議。從新生共融營中，觀察學生之反應與參與狀況，預期能有八成以上之學生引發學習之動機。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
參與新生共融人數(含舊生)	80		
對新生共融活動持正向觀感	80%		

2-3-4 學生職涯定向輔導計畫

UCAN就業職能診斷平台為教育部授權工研院技術支援之網路平台，可提供大專院校學生線上進行個人的職業興趣診斷，職場共同職能診斷及專業職能診斷，以自我評量的方式進行，診斷結果包括16個職涯類型及72個就業途徑，而職場共通職能則包括8個能力面向，可讓學生瞭解到自己的優勢為何，及較無信心之處以供增強及補足。高年級學生施測專業職能可以將某種職業的能力需求做進一步的確認，並了解是不是還有不足的地方，並增加學生對未來及學習之規劃的能力，並與升學或就業做接軌。

(I) 實施方式或內容

本分項計畫擬利用此診斷平台，規劃周密且全面之施測計畫，協助所有在校生掌握初步有關其職能性向之基本資料。於計畫中，擬辦理一場職涯輔導講座，協助在校師生對職涯輔導之理念有所了解，並建立導師為第一線之輔導人員的構想，增加每位學生職涯輔導的可及性。

(一) 進行職涯輔導研習

本校相關的輔導人員包括，就業輔導組，學輔中心及教務處專任老師，並包括所有的導師，專任教師及在校學生，皆可報名職涯輔導研習。

(二) 施測方法

本校施測的在校學生預計有2000人次，採集中施測與自由施測法，由學校統一導入帳號及密碼，請施測同學於平台上施測，減少登錄的時間。

全校同學進行施測時間約開學後兩週完成，由導師或輔導人員直接帶至電腦教室施測。施測時進行測驗前說明，測驗，測驗後說明。管理者事後檢視整體施測結果。

(三) 施測結果輔導

本計畫擬先辦理導師職涯輔導能力增進研習營，再延聘各科導師有興趣於每學期四次兼職職涯導師共4名（預定除在職進修部老人照顧科外，每科一名），並提供輔導津貼，增加老師意願及職涯輔導的品質，亦能提供學生施測後進一步之職能輔導。

(四) 統整施測資料於教學參考

將各班級報表送交各科導師，除了可以了解學生目前的學習狀況，以為未來的教學方向做參考依據。擬於下學年度增加學習報告書之撰寫，學生可反思及規劃未來應增進的能力部份。

(II) 計畫執行進度表

時間 項目	時	101 年 2月	101 年 3月	101 年 4月	101 年 5月	101 年 6月	101 年 7月	101 年 8月	101 年 9月	101 年 10 月	101 年 11 月	101年 12月
	UCAN就業 職能診斷平 台施測與學 生輔導規劃	計畫之規 劃	●	●	●							
職能輔 導研習 研習					●							
學生施 測					●	●						
施測結 果輔導									●	●		
統整施 測資料 於教學 規劃												●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
學生職涯定向輔 導計畫	實施本校專任教師研習				
	實施UCAN就業職能診斷平台施測				
	施測結果輔導				
	統整施測資料於教學規劃				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. Ucan診斷平台教師研習，精進教師就業輔導能力
2. 幫助學生瞭解自身的職業興趣，能力及不足部份，並能補強之
3. 可幫助輔導老師瞭解學生個別狀況，並能於相關疑惑上解決其問題
4. 施測結果可提供未來課程發展方向及增進教學品質

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
Ucan診斷平台教師研習	100人		
學生職業診斷平台施測	2000		
施測結果輔導	180人		

2-3-5 練鋒及選鋒計畫

孔子之所以被尊稱為至聖先師，除了普及教育有功之外，還更因為他看到了學生個別的差異而能因材施教。每一位學生都有發展的空間和潛能，尤其身處多元化社會中，學生的未來也就更充滿各種的可能性。為此，本細項計畫便結合本校行政單位和教學單位共同規劃，就學理、考照和實習技能等部分，針對學生個別性需求，適時、適當地提供相關支援，以補救教學協助學習低成就者解決學習的困難；這就是「練鋒」義涵之所在。俗謂「軍無選鋒則亡」，考慮到鼓勵學習成優良的同學，使其更具備精進的動力，本分項計畫也著眼於「選鋒」，培訓優秀的菁英學生參與校外各項競賽，以從中累積寶貴經驗，厚植自我實力。為每位學生創造機會，讓他們能夠擁有實力，盡情揮灑在未來職場上，這正是本細項計畫的共同目標。

2-3-5-1 護理科

(I) 實施方式或內容

本計畫為護理專業技能輔導計畫。「培育具專業技能，取得專業證照的專業人才」，為本校主要教育目標之一，護理人員護理技能之優劣，更關係未來照顧病人時之照護品質及病人安危，護理技能包含學理及技術操作能力，有充足的知識為後盾，方能正確判斷情境，選擇合宜的處置方式，而精熟的技術操作，才能有效滿足病人需求，解決病人問題。因此對於課業學習進度落後之學生，予以學科補救教學計畫，利用課餘時間，進行輔導，讓學生能及時跟上該有之課程進度，避免因此而造成學習動機與學習興趣的缺乏，並能與未來課程作良好銜接。技能方面，則依各年級重要專業技術科目，於平日利用同儕輔導之方式，協助班上學習進度落後之同學練習，並舉辦護理專業技能檢定考，以提升學生學習動機並檢核學習成效，若未能通過檢核之同學，則另行施以技能補救教學輔導，務使其精熟技能，未來方能成為稱職之護理人員。

(一)實施方式

1. 學科補救教學計畫

本計畫將針對護理相關專業科目，於學生期中考後至期末考前時段，對於期中考成績不理想或自覺該科學習有困難之同學，利用課餘時間，請老師進行學科輔導，協助課業解惑，以利後續之進度，讓學生能順利準備平常考、期末考，並能有效學習而有較好之成績表現，進而增強其學習動機及興趣。學業輔導對象及項目如下表：

年級 \ 學期	下學期 科目(節次)
專一生	解剖學(4)、微生物免疫學(4)
專二生	藥物學(4)、身體評估與實驗(4)(暫定)
專三生	內外科護理學(4)、兒科護理學(4)(暫定)

2. 基本護理學技術輔導暨補救教學計畫

本計畫針對五專二年級同學進行基本護理學之技術之加強訓練，因學生於專二升專三暑假期間需進行基本護理學實習，故學期開始，即由各班挑選出六位種子小老師針對臨床常用之基本技術，如生命徵象之測量、灌腸、導尿、給藥法（針劑注射、口服藥）等，進行技術訓練，而後這些種子小老師將協助班上的同學進行同儕輔導，期末則舉行基本護理學技術檢定考，檢定考成績不及格之學生，則另於課餘時間，由老師再次指導，進行加強技術輔導課程，並請種子小老師協助練習，透過加強技術之精確性與熟練度，以期暑假期間能順利完成基本護理學實習，並對護理有熱忱能喜愛護理工作。

1. 內外科護理學技術輔導暨補救教學計畫

為提升五專三年級學生內外科護理技能之熟練度，使其能於四下五上實習及未來執業時，能正確熟練操作內外科護理技術，並提供個案個別化照護，故於期初先依內外科教學目標，列出各項技術名稱、內容及考核標準，訂定「內外科護理技能考核計畫」，由該科護理教師於執行護理技術教學後，甄選護理技術小種子，每班六名，協助指導技術需再加強之學生，每位學生將於期末進行技術檢定測驗，未通過技術檢定者，將利用課餘時間，再次安排教師技術指導及練習之機會，使學生能正確及熟練執行技術，強化實務能力，未來成為基層實用人才。

2. 實習前技能檢定輔導暨補救教學計畫

為提升五專四年級學生護理技能，以利其四年級下學期進行各科臨床實習，增加實習期間之照護品質，特別針對專四學生，於期初安排空堂及課餘時間加強技術練習，並且於每班遴選 6 位技術較精熟，學習力強及領悟力高的學生擔任技術小老師，由各班技術負責教師進行訓練，協助班上學生技術練習與指導。期中則舉辦「實習前護理技能檢核考」，並整合「基本護理學」及「內外科護理學」技術，檢核項目包含：生命徵象、口服給藥、肌肉注射、存留導尿、灌腸（大、小量灌腸）、抽痰法及氣切護理、中心靜脈壓測量與護理、CPR 等，以提升學生一般照護技能，促進實習期間自信心及護病關係的建立，未能通過護理技能檢核考的學生，必須利用課餘時間再次參與技術補救教學之練習及考核。

(二) 配套措施

1. 為提升學生之學習動機，各類技術檢定之測驗項目，得分最高之前三名，將頒發獎狀，以茲鼓勵。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年02月	101年03月	101年04月	101年05月	101年06月	101年07月	101年08月	101年09月	101年10月	101年11月	101年12月	
1. 學科補救教學計畫	收集資料	●	●	●	●								
	課程計畫		●	●	●								
	實施考前夜間學業輔導				●	●							
	相關資料統整						●	●	●	●			
	結案報告撰寫								●	●	●		
2. 基本護理學技術輔導	訂定基本護理學技能考核計畫	●	●	●									
	訓練種子小老師		●	●									
	技術練習場地及時間規劃		●	●	●	●							
	基護技術檢定考				●	●							

暨補救教學計畫	實施成績低落之補救教學					●	●						
	成效評值及統計(含滿意度)					●	●	●	●	●			
	結案報告撰寫								●	●	●		
3. 內外科護理學技術輔導暨補救教學計畫	訂定內外科護理學技能考核計畫	●	●	●									
	訓練種子小老師		●	●									
	技術練習場地及時間規劃		●	●	●	●							
	內外技術檢定考				●	●							
	施行成績低落之補救教學					●	●						
	成效評量及統計(含滿意度)					●	●	●	●	●			
	結案報告撰寫								●	●	●		
4. 實習前技能檢定輔導暨補救教學計畫	訂定實習前護理學技能考核計畫						●	●	●				
	訓練種子小老師							●	●	●			
	技術練習場地及時間規劃								●	●			
	實習前技能檢定考									●	●		
	施行成績低落之補救教學									●	●		
	成效評量及統計(含滿意度)										●	●	
	結案報告撰寫										●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1. 學科補救教學計畫	收集資料				
	課程計畫				
	實施考前夜間學業輔導				
	相關資料統整				
	結案報告撰寫				
2. 基本護理學	訂定基本護理學技能考核計畫				

技術輔導暨補救教學計畫	訓練種子小老師				
	技術練習場地及時間規劃				
	基護技術檢定考				
	實施成績低落之補救教學				
	成效評值及統計(含滿意度)				
	結案報告撰寫				
3. 內外科護理學技術輔導暨補救教學計畫	訂定內外科護理學技能考核計畫				
	訓練種子小老師				
	技術練習場地及時間規劃				
	內外技術檢定考				
	施行成績低落之補救教學				
	成效評量及統計(含滿意度)				
4. 實習前技能檢定輔導暨補救教學計畫	訂定實習前護理學技能考核計畫				
	訓練種子小老師				
	技術練習場地及時間規劃				
	實習前技能檢定考				
	施行成績低落之補救教學				
	成效評量及統計(含滿意度)				
結案報告撰寫					

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 透過考前學科輔導的課程，能為學生課業解惑，增進融會貫通，讓學生對學習更有信心能持續學習，提升護理專業能力與自信。
2. 透過基本護理學技能檢定及補救教學，學生能增進技術熟悉度與培養自信心，並於基護實習時能正確的應用所學，執行合宜之護理
3. 透過內外護理技能檢定及補救教學，營造同儕學習的機會，以提升學生學習意願，並強化學生護理能力，使之具備熟練技術提升照護能力。
4. 透過實習前技能檢定輔導暨補救教學，學生依著進度練習技術，除了增進技術熟悉度與培養自信心，亦能奠定護理專業技能，提升實習時臨床實務能力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值		101年度效益指標值		備註
		目標值	達成值	
考前夜間學業輔導(人次)	專一	160		
	專二	160		
	專三	160		
考前夜間學業輔導滿意度調查(%)		80		
甄選基護技術種子小老師(人)		42		
實施基護技術輔導課程(小時/週/班)		2		
實施基護技術檢定考(班級數)		7		
基護補救教學後及格之學生比例(%)		90		
學生對此計畫(基護)滿意度(%)		70		
基護護理技能檢核考及格之學生比例(%)		80		
甄選內外技術小種子(人)		42		
實施內外技術輔導課程(小時/週/班)		2		
實施內外技術檢定考(班級數)		7		
內外補教教學後及格之學生比例(%)		90		
學生對此計畫(內外)滿意度(%)		70		
內外科護理技能檢核考及格之學生比例(%)		90		
甄選實習前檢定考種子小老師(人)		42		
實施實習前檢定考技術輔導課程(小時/週/班)		2		
實施實習前技術檢定考(班級數)		7		
實習前檢定考補教教學後及格學生比例(%)		90		

學生對此計畫滿意度 (%)	70		
實習前護理技能檢核考及格之學生比例 (%)	80		

2-3-5-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

一般而言學習者多有潛質上的差異，因此，如何提升、激勵並輔助學習成績較低落的學生顯得格外重要。本計劃特色在於強化主軸課程，減少實務技能與餐飲產業需求落差，針對學習落後學生，實施「證照學、術科補救教學」，以提升技術課程教學成效，激發學生學習動力，結合餐飲產業需求，強化餐飲服務技術，開發多元餐飲教學，促進學生對餐飲管理學習的興趣。

(一) 具體內容

1. 鼓勵學生積極參加競賽活動

為鼓勵本科學生在校期間，培養創新研究、合作學習精神、重視學術活動，積極參加教育部、國科會、學術團體、產業界及國際機構所舉行之全國競賽或國際競賽，本科擬先行辦理校內技能競賽活動，選拔優勝同學補助參加競賽活動，期許學生能有獲獎紀錄，並推動學生參與校外競賽活動，以培養實務專業能力為目標，讓學生能畢業即就業，上班即上手。

2. 鼓勵學生參加校外技能競賽

鼓勵學生與相關技能檢定職類結合以提升技能熟練度，透過技能競賽集訓班以精進技能精準度。

3. 針對學習成效不彰之學生，擬定發展各補救教學學程供其選擇；或與上項證照班輔導學程共同開設，以教師分組教學輔以技能嫻熟之同學擔任小老師輔助學生學習，透過同儕輔導學習，以鷹架理論，激勵學生學習信心。

(二) 配套措施

1. 教師輔導競賽活動

- (1) 鼓勵學生多利用相關餐飲管理學習資源做課後實務練習及競賽之準備。
- (2) 餐飲管理教師多加鼓勵同學參加。
- (3) 藉由每年的競賽讓學生的能力發揮得更淋漓盡致。
- (4) 由擁有豐富獲獎經歷及競賽經驗豐富之指導教師密集加強個別訓練，協助學生技能的訓練。
- (5) 管理及記錄學生出席及檢測結果。
- (6) 針對學生各項技術證照學、術科學習瓶頸予以輔導。
- (7) 請各項技術證照學、術科教師鼓勵同學參加。

2. 合併辦理技能競賽與技術示範

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-3-5 練鋒及選鋒計畫	召開小組會議規畫各活動	●	●	●	●	●	●	●	●			
	執行各項活動		●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	評值									●	●	
	撰寫結案報告									●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-5 練鋒及選鋒計畫	召開小組會議規畫各活動				
	執行各項活動				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過技能競賽等多元的管道，提升學生學習動能並檢視學生學習成效，如此有助於建構學生實務能力。預計達成之質化成效如下：

1. 透過相關活動之參與，促進學生對餐飲管理學習的興趣。
2. 提供學生不同之管道，以輔助課室學習之不足。
3. 強化學生餐飲專業能力，提昇專業競爭水準，增加國際視野並具有競賽獲獎能力，養成產業界所需專業人才。
4. 轉變學生從被動轉為主動；增強學生信心，深化學生學習之動能。
5. 多樣競賽活動，豐富學生之學習。
6. 增強技術證照學、術科實力，增強個人自信。
7. 多樣的課程安排以解決不同程度學生之需求。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	100年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
學生參加各種活動滿意度(%)	≥90		
實施「證照學、術科補救教學」(班)	5		
參與「證照學、術科補救教學」者考照率(%)	≥80		
「證照學、術科補救教學」滿意度(%)	≥90		

2-3-5-3 美保科

(I) 實施方式或內容

本科為培養學生在美容保健學理與實務能並重，因此以本計畫加強學生學習成效，提昇專業實務能力。進行夜間技藝輔導課程，以幫助學習有困難之學生，使其能跟上進度，加強其自信心，以面對未來課業需求。拔尖培訓課程，加強美容技藝的輔導，指導協助參加校內外各項競賽，增強學生自信心，以利未來就學與就業之發展。

(一) 具體內容

1. 美膚、美顏技藝補救教學課程

於夜間加強專業技藝能力，解決學生技巧不足問題，提升學生學習成效，以幫助學習有困難之學生，並提升其學習成就。

(1)課程內容：加強美顏與美膚實作技能。

(2)實施對象：五專一至五專三之學生，共30名。

2. 拔尖學生技藝加強課程

於夜間加強學生專業技藝能力，加強學生美容保健專業技巧，以輔導參加校內外各項技藝競賽，並提升學生學習之成效。

(1)課程內容：創意造型設計圖繪製、主題飾品製作及整體造型設計技巧。

(2)實施對象：五專二至五專四之學生，共20名。

(二) 配套措施

1. 美膚、美顏技藝補救教學課程

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
美膚、美顏技藝補救教學課程	美顏實作技能輔導、美膚實作技能輔導	30 小時	101 年 09 月~101 年 11 月	本校

2. 拔尖學生技藝加強課程

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
拔尖學生技藝加強課程	創意造型設計圖繪製、主題飾品製作及整體造型設計技巧	22 小時	101 年 09 月~101 年 11 月	本校

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-3-5-3 鍊鋒及選 鋒計畫	計畫之規劃及聯繫			●	●							
	擬定課程計畫					●	●	●				
	辦理『美膚、美顏技藝補救教學課程』活動								●	●	●	
	辦理『拔尖學生技藝加強課程』								●	●	●	
	相關資料統整										●	●
	撰寫結案報告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-5-3 鍊鋒及選 鋒計畫	計畫之規劃及聯繫				
	擬定課程計畫				
	辦理『美膚、美顏技藝補救教學課程』活動				
	辦理『拔尖學生技藝加強課程』				
	相關資料統整				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

本美膚、美顏技藝補救教學課程及拔尖學生技藝加強課程，目標為幫助學習有困難之學生，解決學生技巧不足問題，並針對優秀學生加強美顏、美膚技巧之提升，以提升學生學習成效。相關質化成效目標如下：

1. 輔導協助不同程度學生學習以補強專業技術能力。
2. 輔導學生參加校內外技藝競賽，並取得名次。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，擬訂此量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施『美膚、美顏技藝補救教學課程』(人數)	≥25		
實施『拔尖學生技藝加強課程』(人數)	≥15		
實施『美膚、美顏技藝補救教學課程』滿意度調查(%)	≥80		
實施『拔尖學生技藝加強課程』滿意度調查(%)	≥80		

2-3-5-4 烘焙科

(I) 實施方式或內容

教育最大的目的，就是讓每位受教者能得到適性發展，並有效開啟其學習潛能。為提昇學生學習成效，強化學生弱勢科目，針對一般學習有潛質差異與課業需求的學生，提供個別及小團體課業輔導。因此，如何提升、激勵並輔助學習成績較低落的學生顯得格外重要。本計畫擬規劃「烘焙相關證照，學、術科補救教學班」，以幫助對於烘焙相關證照學、術科學習有任何疑難雜症之學生提供專業科目、學習方法、學習態度、時間安排等方面的輔導，以增進其學習效能，並增強其學習動機與自我信心提升，達到學習成就。

(一) 具體內容

1. 針對較困難的學科，進行補救教學，以提昇學生學習成效。
2. 協助學業有困難的二專部學生，解決其課業上及學習上的疑難。
3. 透過同儕輔導學習，以鷹架理論，激勵學生學習信心。

(二) 配套措施

1. 本計畫擬開設「烘焙相關證照學術科補救教學班」，課程規劃如下表：

名稱	對象	課程內容	備註
「烘焙相關證照學 術科補救教學班」	烘焙科學生	對於烘焙相關證照學、術 科學習有疑問者。	表現優良及出席率高者， 於結業時頒發結業證書。

2. 凡是報名參加之學生，需於課程前後做烘焙學科能力前測及學、術科後測，以利於課程結束後檢視學生之學習成效，針對學生烘焙學、術科學習瓶頸予以輔導。
3. 凡是參加之學生需於課程進行期間，接受學科輔導16小時。
4. 管理及記錄學生出席及檢測結果。凡是參加者，於授課期間表現良好或全勤者，將獲頒獎狀以資鼓勵。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-3-5-4	補救教學活動之規劃	●	●									

烘焙科 補救教 學實施 計畫	補救教學活動前之 聯繫、協調			●				●				
	補救教學活動之執 行與評值				●	●			●	●		
	經費核銷									●		
	彙整與繳交成果報 告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-5-4 烘焙科 補救教學 實施計畫	擬定烘焙科補救教學實施計畫				
	實施補救教學活動				
	評值補救教學活動實施成效				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

烘焙科本以教育最大的目的，幫助不同程度學生之需求，開設「烘焙相關證照學術科補救教學班」之設置，意在積極提升及加強學生的烘焙學、術能力。希望藉此使學生的烘焙學習更紮實，進一步建立學生信心，對於烘焙相關證照學、術科學習有任何疑難雜症之學生提供專業科目實力、學習方法、學習態度、時間安排等方面的輔導，以增進其學習效能，並增強其學習動機與自我信心提升，提升學習成就，達到證照考取率。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施烘焙科補救教學活動計畫(人數/場)	2		

補救教學活動滿意度	大於80		
-----------	------	--	--

2-3-5-5 應外科

(I) 實施方式或內容

崇仁醫護管理專科學校秉持天主教普愛的精神，致力於「耕耘人心」的教育大業，以培育感恩惜福、負責服務，與人共融合作的學生，立足台灣、放眼世界，追求卓越的中堅份子之願景，堅守「全人教育」的神聖使命。

今為達成我們在教學品質上追求卓越的目標，特規畫一系列專精、周延的教學及活動設計，以利開展學生在各項英文學科的潛能，並為崇仁訓練一批在全國英語文競賽能為學校爭取榮譽之菁英，特訂定「菁英培育計畫」辦法，以發展學生各項英文能力，培育卓越人才。

(一) 具體內容

1. 本計畫擬訓練英文菁英份子以儲備人才，為校爭光，課程規劃如下表：

名稱	對象	內容	備註
即席英語演講班	全校學生	訓練即席英語演講的發音及組織能力。	表現優良及出席率高者，於結業時頒發結業證書。
英語辯論菁英班	全校學生	訓練英語辯論對答及答辯能力。	
英語話劇表演班	全校學生	訓練英語話劇表演之發音及表達能力。	
英語新聞播報班	全校學生	訓練英語新聞播報發音及技巧。	

2. 凡是報名參加之學生，需於課程前後做英語文能力前測及後測，以利於課程結束後檢視學生之學習成效。
3. 凡是參加之學生英文學期總成績需於80分以上。
4. 具備「全民英檢」初級以上合格證明之同學，優先錄取
5. 凡是參加者，於授課期間表現良好或全勤者，將獲頒獎狀以資鼓勵。

(二) 配套措施

1. 管理及記錄學生出席及檢測結果。
2. 定期舉辦校內各項英語文競賽，提供同學更好的學習動機。
3. 各班導師、英文教師多多鼓勵同學參加。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
2-3-5-5 練鋒及選鋒計 畫	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	計畫之擬定	●	●	●								
	計畫之執行				●	●	●			●	●	●
	評值及推廣									●	●	●
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-5-5 練鋒及選 鋒計畫	實施菁英訓練課程				
	實施補教教學課程				
	菁英訓練班學生出席率				
	菁英訓練班學生成績表現進步				
	菁英訓練班工讀生協助進度				
	菁英訓練班學生參加及取得全民英檢證照通過之比例				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

參與菁英訓練課程後，可透過專業老師的訓練，進一步提升英語文能力，進而自行參加或代表學校參加各種英語文競賽，例如：英語話劇比賽、英文辯論比賽、英文演講比賽等，以使英語文程度能夠經由訓練更加提升並為校爭光。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施菁英訓練班（班/主題）	4		
每班參與菁英訓練班之人數（人數/班）	≥15		
英語文能力之前、後測成長（%）	≥50		
計畫之滿意度（%）	≥90		

2-3-5-6 教發中心

(I) 實施方式或內容

受限本校學生多數為專科部，屬於青少年階段，即使專四、專五的年齡層較高，但卻需在外實習一年，由外在環境看來，目前實具無法設置教學助理(TA)的現實考量，可是就教育的本質而言，促進學生的學習成效不應劃分階段性，而該是每個人人生跑道上的重要課題。為此，本校於98年9月起即通過「課輔助教設置辦法」，招募課輔助教，提供成績優異及品性端正之學生，得有輔助同儕學習的機會，和教師共同為提昇教學品質而努力，同時亦可積累自我經驗。本辦法執行至今已兩年，在所有課輔助教的協助和配合下，大致也運作出一個模式，而就實際施行層面考量，並評估課輔助教提供的建議後，規劃了以下三項活動：

(一) 課業輔助進步獎勵計畫

1. 任課教師或學生本身可視學習狀況，於每學期開學5週內提出課業輔助申請，唯學業成績(包括期中 and 期末)已經預警通知者得強迫參加，以上為接受課業輔助者之來源，亦為本計畫獎勵之對象。
2. 為獎勵接受課業輔助學生努力向學，進步卓著，重建自信心與學習動機，因此特規劃本計畫。
3. 預計舉辦時間為100學年度第2學期和101學年度第1學期，即101年度上下半年各一次。
5. 獎勵方式包括頒予禮券，或同等值之獎品。
6. 獎勵名額設定上限，以避免產生獎勵氾濫之情事。
7. 為使本計畫確實可行，且能達成預期之成效，故將擬定並通過相關辦法，內容包括辦理時間點、獎勵方式和獎勵名額等，以為執行之依據。

(二) 課輔助教期中工作座談會

1. 預計舉辦時間為100學年度第2學期和101學年度第1學期，即101年度上下半年各一次。
2. 參與對象為當學期錄取之課輔助教，藉由座談會進行課輔工作和職責等內容之說明，並教導課輔助教如何協助他人，也幫助自己，達到共同成長、共同進步的雙贏目的。
3. 透過座談會，可以成為新舊課輔助教，甚至是全體課輔助教達到共同交流、分享契機的場合。記憶必須被累積，經驗必須要傳承，依此衍生的制度方能合於時宜，確實可行。

(三) 編製「記憶寶典」

1. 向全校徵求記憶秘訣或背誦口訣，再將如是內容編製成寶典，以光碟片方式收錄，做為提供相關人員參考，達到突破時空限制，持續努力提升教學品質和學習成效的目的。
2. 每人不限提供件數，凡屬可觀性之內容一律收錄，以求因應多元之需求。一經收錄之作者，再酌予入選證書和獎品獎勵之。
3. 僅設定入選收錄之總件數，入選與否則由全校學生透過網路票選，票高者入選，畢竟

寶典的使用對象為學生，唯有回歸學生需求才能使編製完成的寶典達到實用目的。

4. 寶典內容亦另行上傳網路平台，以達到廣為傳播之效果。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-3-5-6-1 課業輔助進步獎勵計畫	計畫之規劃	●	●									
	計畫之修正		●	●								
	計畫之執行			●	●				●	●		
	計畫之宣導				●	●				●	●	
	鼓勵之進行					●					●	
	評值與推廣										●	
	經費核銷										●	●
	結案報告											●
2-3-5-6-2 課輔助教期中工作座談會	計畫之規劃	●	●									
	計畫之修正		●	●								
	計畫之執行			●	●				●	●		
	活動之宣導			●	●					●	●	
	活動之舉辦				●						●	
	評值與推廣										●	
	經費核銷										●	●
	結案報告											●
2-3-5-6-3 編製「記憶寶典」	計畫之規劃	●	●									
	計畫之修正		●	●								
	計畫之執行			●	●	●	●	●	●	●		
	活動之宣導			●	●	●	●	●	●	●		
	收件				●	●	●	●	●			
	審核件數內容								●	●		
	公告獎勵名單									●	●	

	評值與推廣											●	
	經費核銷											●	●
	結案報告												●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-3-5-6-1 課業輔助進步獎勵計畫	擬定獎勵原則				
	宣傳本獎勵計畫				
	確認表揚名額和人員，進行表揚				
	經費核銷				
	評值				
	撰寫結案報告				
2-3-5-6-2 課輔助教期中工作座談會	規劃座談會				
	完成錄取課輔助教				
	宣傳並舉辦座談會				
	經費核銷				
	評值				
	撰寫結案報告				
2-3-5-6-3 編製「記憶寶典」	宣傳本活動				
	持續鼓吹並收件				
	進行審核並確認獲選名單				
	進行寶典編製等工作				
	錄製影音光碟並上傳				
	經費核銷				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 推行課業輔助進步獎勵計畫，以此提供學習動機低落或學習低成就者能夠向上的動力，並且也期望能在同儕間造成見賢思齊的效應。

2. 透過座談會的舉辦，一讓課輔助教得以善盡職責，二使課輔助教的功能亦得以發揮並彰顯。
3. 於學期中辦理課業輔助進步獎勵計畫和課輔助教期中工作座談會，亦可達到宣傳以上措施的效果，一方面可以再吸引資格符合的新血助教加入，另一方面也藉此警惕部分總是抱持苟且、隨性心態的同學。
4. 經由記憶寶典的編製和傳播，希望能造成一般流行的風潮，讓人能夠琅琅上口，幫助快速且永久的記憶，並在如此影響力下，再進而迸發出多樣的激盪火花。
5. 本分項計畫規劃的宗旨兼顧才智中等以上和以下的人，努力創造機會，提供適性發展的可能，同時也促成參與的學子能夠發現自我，往適才、適任的方向發揮。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
課業輔助進步獎勵計畫(次)	2		
符合獎勵人數(人次)	≥ 70		
獎勵人數(人次)	≤ 60		
課輔助教期中工作座談會(場)	2		
錄取之課輔助教(人次)	≥ 100		
記憶寶典之出版(式)	1		
收編之件數(件)	≥ 35		
參與網路票選人數(人數)	≥ 100		

分項 2-4 前瞻性教學設備整備計畫

本校自創校以來，雖以護理起家，但自 94 學年改制為專科學校後，陸續增設餐飲管理、美容保健、老人照護等科系，但仍堅持於「健康」的教育領域深耕，期望將本校發展成為一所「精緻、專業、高水準之醫護暨健康管理專科學校」為辦學目標。在面對全球化與少子化雙重挑戰下，本校認為唯有前瞻性的思維才能面對未來的挑戰，在此前提下，遂提出前瞻性教學設備整備計畫，包括提供數位化、互動化、網路化與情境化的教學資源，營造一個數位化及情境化學習環境，建構一完整的數位學習平台；以及透過藝文中心的建構，讓藝術與人文的課程與活動讓藝術的陶冶涵育人文素養，從懂得欣賞，凡事都能正向思考，樂觀面對，形成一種判斷力，最後整合本校各項教學資源，藉由專業課程設計，透過課程再造、實驗設備，經由實際操作練習，從中學習理論與實務結合，以加強學生實作與專業技能，進而增加學生職場競爭優勢。

2-4-1 教學資訊設備整合及強化計畫

本細項計畫接續去年度教學環境優化之計畫精神，今年度將承襲強化學習成效之精神，以跨校區教學為導向，整合去年度計畫所建置之教學設備，建置二校區之遠距協同教學設備，以強化全校學習環境。

本校因分隔二校區，在教學方面有其時間空間之劣勢，教師常忙於交通奔波，亦難掌握二校區間之學生學習狀況，同學有問題無法即時反應。故本細項計畫承襲前瞻性教學設備整備計畫，將本校分隔二校區之劣勢透過遠距協同教學強化為優勢，除讓二校區之教學可同步外，亦可讓二校區性質不同之科系，透過遠距協同教學設備交流，提升學生知識的深度與廣度，強化學習成效，以達到強化學習成效之整體目標。

(I) 實施方式或內容

本細項計畫將逐步建構遠距協同教學架構，建立遠距協同教學環境。此環境中將包含多點與單點視訊教學設備，讓身處在視訊教學環境的各方，可以看到各方與己方視訊畫面，也可分享同一份教學文件，讓二校區之通識課程可透過遠距協同教學，提升學習深度；而二校區性質不同之科系，亦透過遠距協同教學設備，提升學生學習廣度，達到學習空間無限之目的。

本分項計畫實際執行則可依建置情形同步進行，執行進度表如下：

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-4-1 教學資訊設備整合及強化計畫	01. 成立專案規劃小組	●										
	02. 蒐集資料	●										
	03. 召開小組會議		●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	04. 需求擬定與分析	●										
	05. 計畫書撰寫	●										
	06. 修改計畫	●										
	07. 執行分項計劃		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	08. 評鑑											
	09. 結案報告											

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-4-1 教學 資訊 設備 整合 及強 化計 畫	需求擬定與分析：配合教育政策與本校中長程發展計畫擬定需求				
	計畫書撰寫				
	舉行遠距協同教學環境諮詢會議				
	遠距協同教學環境建置				
	遠距協同教學環境測試				
	撰寫遠距協同教學學生使用手冊				
	辦理教育訓練活動				
	期末評值及推廣				
	撰寫期末報告				

(IV) 預期成效

本細項計畫期透過遠端視訊教學科技，善用本校分隔二校區之地理環境，建置一完善且擴充性高之遠距協同教學環境。細項計畫之預期成效將由質化與量化二方面評估。

(一) 質化成效

在建制遠距協同教學環境建置後，本計畫將以下列質化成效來評估成效：

1. 建構二校區之遠端視訊教學設備，此設備能以二校校區現有之教學資訊設備為基礎，達到遠距離可同步、可互動且操作方便之遠距協同教學環境。
2. 藉由遠距協同教學環境建置，讓學生可在其通識課程增加深度，在其專業課程增加廣度。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
二校區遠端視訊教學環境建置	2		
協助校內六科一中心以共構遠距協同教學，建構共享服務	7		
協助校內教師使用遠距協同教學環境	大於50%		

2-4-2 藝文中心設備充實計畫

生命是一連串生活經驗累積交織的過程，想要擁有什麼樣的生命，取決於對生活的態度。教育的目的，在於幫助學生作好準備，踏實地迎向人生。然現今的社會現象普遍存在認為唯有不斷提升英文、電腦技能、專業知能等未來才具有競爭力，而對於抗壓性、挫折忍耐力、處理問題的能力、能否自我管理、跟別人如何共處等人格特質，卻疏忽、不重視，面對全球少子化、菁英時代來臨，極大多數的企業家及學者一致認為未來人才除須需具備應有的知能外，尚需養良好的問題處理能力，才能踏實地迎向人生。

藝術是人類文化的結晶，更是生活重心之一，也是完整教育的根本，透過藝術的學習，可以提升人們的直覺、推理、聯想與想像的創意思考能力，並從中獲得知識，建立價值觀，培養文明且有素養的國民。

(I) 實施方式或內容

(一) 具體內容

配合藝文中心設備充實計畫擬：

1. 整合校內現有資源，擴充現有藝文中心功能。
2. 設計與建置一個多功能藝文活動中心。
3. 善用藝文活動中心辦理各類講座與活動。

(二) 配套措施

為了有效推動本計畫，本校相關配套措施由行政及教學單位全力配合本計畫之推動，相關單位現有資源與具體措施如下：

1. 由通識中心組成計畫推動小組，制定工作時程表，協調分配工作。
2. 定期舉行小組會議，檢討各項執行進度與實施成效，與執行計畫之協調。
3. 舉辦教育訓練研習課程，強化教師設備使用能力。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-4-2 藝文中	召開小組會議			●	●	●	●	●					
	需求擬定與分析				●	●							
	設備採購與驗收						●	●	●				

心設備 充實計 畫	舉辦教育訓練研習 活動								●			
	辦理藝文活動								●	●	●	●
	評值											●
	撰寫結案報告											●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
藝文中心設備充 實計畫	1. 召開小組會議 由通識中心主任為召集人，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	2. 需求擬定與分析				
	3. 設備採購與驗收				
	4. 舉辦教育訓練研習活動				
	5. 辦理藝文活動				
	6. 評值				
	7. 撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過本計畫之實施，將學生的學習做完整檢視與規畫，並提升學生的學習效能。相關質化管控機制如下：

1. 建構藝文活動中心，提供學生展現多樣才華空間，提升藝文鑑賞能力。
2. 善用藝文活動中心辦理各類講座與研習活動，提昇師生文化素養，增進生活藝術化及充實自我之需求。
3. 配合學校發展與學生多元學習需要，開發學生多元智能，增加學生學習機會，及培養藝術涵養。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既

定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
辦理藝文相關講座及活動(場次)	3		
充實藝文活動中心相關設備(品項)	5		
使用藝文活動中心(人次)	> 5000		

2-4-3 前瞻性專業教學設備建置計畫

良好的教學環境有助於推動教學品質的提升。有鑑以此，為提供學生更多元與精緻的教學環境，期許本校發展成為一精緻、專業、高水準之醫護暨健康管理專科學校，本計畫將藉由建構「特色實驗實習教室」，以建置適性教學環境。整合各項教學資源，藉由專業課程設計，透過課程再造、實驗設備，經由實際操作練習，從中學習理論與實務結合，以加強學生實作與專業技能，進而增加學生職場競爭優勢。

2-4-3-1 餐管科

(I) 實施方式或內容

溫度與食品間之關係，除口感與風味外，近年來，更加令消費者敏感的議題，則是食品的質變與衛生安全，食品質變的研究也朝不危害人體，及危害人體兩方面發展，前者如豆腐乳、泡菜、臭豆腐、酒等，後者則多屬因食物本身的成分與微生物交互作用產生的腐敗作用，令一般消費者矚目的多屬此項，睽諸上述諸項，與溫度間之關係密不可分。原料貯存環境中的溫度控制，作業環境中的溫度控制、半成品及成品貯存環境中的溫度控制，在在都需要以前瞻性角度嚴密監控，方能預先防止並降低食物中毒機率。餐飲業多商品因應客製化需求，採即時製備，即時供膳，忽略大量菜餚製備時，食材及半成品暴露於高溫、高濕之作業環境下，可能產生之酸敗危害，學校教育亦未著墨此一區塊，即使基礎學程（如實物學原理）中論及，亦為在後續課程深論，遂致餐飲業與學校教育中之共同盲點。

本項計畫旨於中餐烹調實習課中在教育、示範並訓練學生善用降低作業環境溫度設備、降低貯存環境溫度設備及蟲鼠害管控設備，採取前瞻性思維模式，控制導致食材及半成品酸敗之質變要因，料「危」機先，確保食品衛生作業順利進行，前承食物學原理、食品微生物學等基礎課程，後啟餐飲衛生安全，HACCP等進階課程，並期待學生日後進入業界，能以此思維模式，協助餐飲業預先防範並降低食物中毒機率。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-4-3-1 前瞻性專 業教學 設備建 置計畫	計畫之規劃		●	●								
	計畫之執行				●	●						
	計畫之評值						●	●				
	撰寫結案報告								●			

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-4-3-1	計畫之規劃				

前瞻專業教學設備建置計畫	計畫之執行				
	計畫之評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

以設備教授學生食用的前瞻性思考模式，管控食物原料於貯存階段與微生物交互作用時的溫度，降低發生質變可能，管控病媒侵入與環境汙染機會，提升食品製備妥善率，降低不良比例。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
建置全程溫控貯存設備一座	1		
建置作業環境溫控設備一座	1		
建置病媒隔絕貯存設備一座	1		
建置熱廢氣排除設備一座	1		

2-4-3-2 美保科

(I) 實施方式或內容

「美容保健科」課程以「健康」、「美容」為基礎，核心課程模組分為「彩妝整體造型」及「美膚美體保健」兩大模組，涵蓋美容技能課程、醫學美容課程及行銷管理課程，使學生兼顧專業能力、實用能力和競爭能力。

本科為朝向培養全方位美容保健專業人才的目標，以期未來畢業人才可以馬上投入與適應就業市場，新的美容儀器和美容服務項目之間之互相結合，不斷提升美容護理的科技含量，亦成為值得關注的產業發展重要因素，本科配合美膚美體技術實習、醫學美容及美容儀器學等課程，充實專業實習教室教學設備，建置高階醫學美容儀器，供學生實習操作，使在教與學上能提供學生完整的學習，故本年度運用提升整體教學品質計畫補助款，擬購置高效定位儀及3D體雕塑身機等高階美容專業儀器，進行提升美容保健教學品質與特色發展之規劃與實施。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-4-3-2 前瞻性專業教學設備建置計畫	計畫之規劃	●	●	●	●							
	審議美容儀器設備之品項與規格					●	●					
	增購美容儀器教學設備							●	●			
	美容儀器設備驗收							●	●			
	辦理「美容儀器設備」操作前教育訓練									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-4-3-2 前瞻性專業教學設備建置計畫	計畫之規劃				
	審議美容儀器設備之品項與規格				
	增購美容儀器教學設備				
	美容儀器設備驗收				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 配合美膚美體技術實習、醫學美容及美容儀器學等課程，朝向培養全方位美容保健專業人才的目標，畢業後可以馬上投入與適應就業市場。
2. 充實專業實習教室教學設備，建置高階醫學美容儀器，供學生實習操作，使在教學及實習上能提供學生完整的學習，同時落實本科本位課程。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
辦理「美容儀器設備」操作前教育訓練(場)	≥1		
訂定美容儀器設備使用說明手冊(份)	≥3		

2-4-3-3 烘焙科

(I) 實施方式或內容

實務學習環境的建置對學生學習品質與證照取得及教師創新技術與移轉及發明專利研發都是不可或缺的。目前各校餐飲相關科系在食品烘焙創作的教學上，多偏重於麵包和西點，獨弱於麵包原料麵粉之研磨及冰品甜點與米食的創作。小麥雜糧之研磨應用是目前歐式麵包及田園麵包製作，穀物原料麵粉為烘焙業的發展趨勢，本科將進行小麥雜糧之研磨粉碎設備之建置，以支援烘焙麵包、藝術麵包及中式點心等課程，建構出完整連貫的烘焙教學環境。除此之外，配合冰淇淋機並將建置冰品甜點製作，購置「霜淇淋機」、「米食壓力鍋原創製作專業設備」、「多功能粉碎工作設備」等，希望藉由帶領學生使用與業界相同的最新設備與技術，進行專題設計並增加與烘焙業界建教合作之機會，進而推動產學互動及合作機會。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年2月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月	101年12月	
2-4-3-3 烘焙科 前瞻性專業教學設備建置計畫	召開小組會議 擬定執行計畫及策略	●	●										
	設備建置前之聯繫、協調			●				●					
	專業教學設備建置之執行與評值				●	●			●	●			
	經費核銷									●			
	彙整與繳交成果報告											●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
2-4-3-3 烘焙科 前 瞻性專業 教學設備 建置計畫	召開小組會議、擬定執行計畫及策略				
	專業教學設備建置之執行				
	評值活動實施成效				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

工欲善其事、必先利其器，希望藉由建構一個完善「前瞻性專業教學設備建置」及配合現有行政院勞委會合格技能檢定考場，讓學生置身其中，以達耳濡目染之效並提升學生學習動機成效，帶領學生使用與業界相同的最新設備與技術，進行專題設計並增加與烘焙業界建教合作之機會，進而推動產學互動及合作機會。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
前瞻性專業教學設備建置學習空間使用人次	≥200		
前瞻性專業教學設備建置學習空間於每次開放時間使用率(%)	100		
前瞻性專業教學設備建置學習空間每週使用次數	≥10		
學生前瞻性專業教學設備建置實務學習空間相關設施之學習之滿意度(%)	≥90		

2-4-3-4 應外科

(I) 實施方式或內容

語言學習單單依賴教師課室教學是不夠的，有完善的『教』與『學』軟硬體設備才能落實教師教學及提升學生學習成效。因此，擬規劃語言學習有關之硬體及軟體設備，豐富教師教學及改善學生學習成果，讓『教』與『學』能更臻完善。

(一) 具體內容

1. 擴充語言自學中心硬體設備

隨著本科班級及學生人數的增加，原訂規劃的40座位，已不敷使用。因此，為提供學生並增加語言自學中心之使用機會，擬增加使用座位及學習硬體設備，以供更多學生使用語言學習中心。

2. 增加語言學習軟體

隨著科技的進步，語言學習軟體也相對的更加豐富多元。為使學生跟上時代腳步，提升語言學習成效，並且配合課程的安排，擬規劃相關英語文及日語文之學習軟體，豐富學生學習內容，進而提升語言學習成效。

(二) 配套措施

1. 檢視課程規劃並且瞭解教師教學及學生學習需求，規劃合適之語言學習軟體。
2. 以現有之語言自學中心，重新安排空間配置，增加學生使用座位。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-4-3-4 前瞻性 專業教 學設備 建置計 畫	計畫之規劃	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	計畫之執行				●	●	●	●	●	●	●	●
	評值及推廣								●	●	●	●
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	

2-4-3-4 前瞻性專業教學設備建置計畫	計畫之規劃				
	計畫之執行				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

提升語言學習成效是『教』與『學』都要兼顧，因此，希望透過此一計畫，將本科之相關軟硬體設備之規劃及使用能更加完善。相關質化管控機制如下：

1. 規劃相關語言學習軟體，提升學生語言學習方法及效能。
2. 規劃相關語言學習軟體，輔助教師及學生『教』與『學』之交流。
3. 透過語言學習軟體之建置，學生能有完善之英語學習情境，加深語言學習之印象。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
語言自學中心使用位置增設(個)	≥5		
學生使用語言自學中心次數(次數/人/週)	≥3		
語言學習軟體擴充(式)	2		

2-4-3-5 老照科

(I) 實施方式或內容

延續建構高齡者健康促進活動教學場域之理念，除持續提供學生演練、實做之教學情境之外，多元學習方案之開發與應用更顯重要。透過教學資訊輔助設備之擴充，發展與推廣高齡者健康促進概念。本計畫主要建置教學資訊輔助設備為互動式教學白板一組，除情境式的教學空間建置外，以資訊輔助教具協助教師進行理論與實務的有效整合，以提升教學及學習的效果實屬必要。透過互動教學白板的呈現與指引，使學生理解抽象概念與具體知識；活絡教師課程設計之內容，並在教學中提供學生實際練習與討論的機會，以增加學生的參與感，有效提升學習效率，開創更多互動教學的可能性。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
2-4-3-5 互動式學 白板設備 建置	計畫之規劃	●	●	●									
	審議互動式教學白板設備建置之品項與規格			●	●								
	增購互動式教學白板設備			●	●	●	●						
	互動式教學白板設備驗收					●	●						
	辦理「互動式教學白板」設備使用說明會議						●	●					

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫 2-4-3-5	計畫之規劃				
	審議互動式教學白板建置之品項與規格				
	增購互動式教學白板設備				

互動式教學白板設備建置	互動式教學白板設備驗收				
	辦理「互動式教學白板」設備使用說明會議				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

借由教學資訊輔助設備之擴充，達成發展與推廣高齡者健康促進概念。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
互動式教學白板設備建置的招標(次數)	1		
互動式電子白板數位學習示範教案(份)	2		

子計畫三 學生轉銜職場能力強化計畫

壹、規劃理念

以技職教育而言，提升學生畢業後之就業力實為首要之專業教育目標，換言之，技職教育之最終產出成效即在於學生能於畢業後順利銜接其職業生涯。然而，僅依靠常規之課室教學，而忽視培養學生銜接職場之能力，則必將造成畢業與就業之間之嚴重裂隙。故本校一向重視學生畢業與就業間之密切連結，為加強本校學生進入職場之就業競爭力，確有必要於學生在學期間，強化其轉銜職場之各種能力，為此，本校特責成技術合作處，規劃「學生轉銜職場能力強化計畫」，期能使其畢業後能立即投入職場。

貳、實施現況

本校目前由教務處及技術合作處統一規劃強化學生職場轉銜能力之相關作為，分交各單位執行。其面向可分為課程教學、證照取得、業界實習以及由職輔單位推動之各種配套措施。

課程部分目前由各教學單位統一規劃，除強調專業課程之授課教師必須隨時充實實務能力外，亦利用教育部「技職再造方案」，引進業界資源，實施「業界協同教學」。為擴大其實施規模，本校亦挹注高於 鈞部規定之配合款以遴聘更多業界專家協同教學，期使更多學子得以受惠。

而學生之證照取得率，更為各教學單位辦學之重點。現本校除護理科(證照為護理師專技高考)、應外科(無技術士證照)外，各教學單位皆有相應之經勞委會檢定之證照檢定考場，且已順利辦理多梯次之證照檢定考試。經通過評鑑，100年10月本校已設置即測即評即發證中心，未來可辦理學科測試。目前各教學單位均妥善利用證照檢定考場，並為學生辦理證照檢定考試之衝刺班，歷來皆獲取相當優良之成效。三年級以上之學生，其丙照部分幾近百分之百。

因應各專業屬性不同，學生之職場實習部分，目前有五專部護理科、餐管科二專烘焙科安排全學年或全學期之校外職場實習。五專部之美保科以及二專部老照科安排有暑期之實習。目前，護理科之臨床實習，皆以1:7之比例，指派專任臨床指導教師帶領，其餘各單位因實習地點分散，故委由業界之專家帶領其職場實習。各教學單位皆安排有實習生之返校座談等等輔導活動。此外，學務處亦安排導師等相關人力定期進行訪視輔導。

學生於在學期間，技合處即針對在校生安排各種職涯探索與輔導之活動，臨近畢業，本校技術合作處就業輔導組定期安排履歷撰寫、面試須知等銜接就業之各項活動，並與業界合作，安排職場參觀、就業講座及就業博覽會等活動，協助學生增加謀職之成功率。另外，針對擬繼續升學之學生，亦安排各大專院校派員蒞校進行升學說明會。

參、實施內容簡述

本子計畫由技術合作處統籌，共分「親產學及證照求索」、「實習生輔導」以及「職輔單位職能發揚」等三分項計畫。其中「親產學及證照求索計畫」下再區分「業界參訪體驗計畫」、「證照衝刺計畫」以及「擴展實務教學計畫」。各計畫依提升整體教學品質之宗旨擬定計畫要旨後，分交由各

執行單位進行細部之規劃，並責成其執行。

「親產學及證照求索計畫」旨在強化本校「實務導向」之專業教學能量及環境，並輔以提高學生之證照取得率，以求強化學生之職場轉銜能力。本分項計畫下再區分「業界參訪體驗計畫」、「證照衝刺計畫」以及「擴展實務教學計畫」等細部計畫。「業界參訪體驗計畫」著眼於學生之職業萌芽及深耕意涵，安排各教學單位至業界、特別是未來可能之實習單位參訪，以拉近其學習感受與業界實際狀況間之心理距離，使其專業學習能具象化，以強化學習成效。老人照顧科在職專班部分，則安排其參訪績優之長期照護機構或老人社區，以強化其專業認知。「證照衝刺計畫」則針對各教學單位之屬性，安排各式技術士證照衝刺班，協助學生取得謀職時不可或缺之技術證照，以強化其職場轉銜之能力。此外，將由技術合作處統一規劃建置技術士學科測試模擬考系統，協助各科進行統一之學科教學規劃，以提高學生之考試通過率。「擴展實務教學計畫」則引進業界專家之力量，以專題演講、實地參訪及演示，學生實務競賽、實務成果展等方式豐富各專業教課程之實踐與其內容，以收強化實務能力之效。

「實習生輔導計畫」則由技合處統一規劃要旨，由目前已實施或擬實施校外實習課程之教學單位作細部之規劃。本計畫強調自課程、技能、生活與心理等方面全面性地對實習生進行輔導，以提升其職場實習之成效。本計畫之內容含實習生實習前之心理輔導以及對實習單位之參訪，以提昇其認識，消弭恐懼感。另外安排實習生於實習中之返校座談，並安排定期之實習中輔導訪視，最後安排實習成果驗收及發表會。

「職輔單位職能發揚」計畫，則統由技合處就業輔導組安排各項強化學生求職面試能力之活動，並辦理就業講座、就業博覽會等活動，以協助學生畢業後順利進入職場。

肆、預期成效

本計畫擬產出以下成效：

- 一、提升學生證照取得率，縮短學、用之間之差距。
- 二、完善實習課程之實施，強化實習之成效
- 三、發揚職輔單位之職能，協助畢業生轉銜職場。

伍、各分項計畫之規劃

詳見次頁。

分項 3-1 親產學及證照求索計畫

本校除通識教育中心外，其餘六個教學單位皆為專業學習系科。各科之教學成效之最終產出，即在於其職就業之競爭力。為求建立「教學不離實務」以及「證照實務能力導向」之教學環境，本分項計畫：「親產學及證照求索計畫」旨在強化本校「實務導向」之專業教學能量及環境，並輔以提高學生之證照取得率，以求強化學生之職場轉銜能力。本分項計畫下再區分「業界參訪體驗計畫」、「證照衝刺計畫」以及「擴展實務教學計畫」等細部計畫。「業界參訪體驗計畫」著眼於學生之職業萌芽及深耕意涵，安排各教學單位至業界、特別是未來可能之實習單位參訪，以拉近其學習感受與業界實際狀況間之心理距離，使其專業學習能具象化，以強化學習成效。老人照顧科在職專班部分，則安排其參訪績優之長期照護機構或老人社區，以強化其專業認知。「證照衝刺計畫」則針對各教學單位之屬性，安排各式技術士證照衝刺班，協助學生取得謀職時不可或缺之技術證照，以強化其職場轉銜之能力。此外，將由技術合作處統一規劃建置技術士學科測試模擬考系統，協助各科進行統一之學科教學規劃，以提高學生之考試通過率。「擴展實務教學計畫」則引進業界專家之力量，以專題演講、實地參訪及演示，學生實務競賽、實務成果展等方式豐富各專業教課程之實踐與其內容，以收強化實務能力之效。

以下即按「業界參訪體驗計畫」、「證照衝刺計畫」以及「擴展實務教學計畫」等三個次分項，分別由各單位規劃具體之執行內容。

3-1-1 業界參訪體驗計畫

本校專業課程之教學自以課室教學為主。然而，縱使授課教師具備豐富之專業實務經驗，對學生而言，其於課室之傳達，仍不免有抽象且難以掌握之感。依此，著眼於學生學習歷程中職業意識之萌芽，並使其得以延續此意識而於職場延伸其探索，由技合處規劃計畫要旨，由各教學單位作相關之安排。

本「業界參訪體驗計畫」主要由各教學單位規劃帶領學生至業界、特別是未來可能之實習單位參訪，以拉近其學習感受與業界實際狀況間之心理距離，使其專業學習能具象化，以強化學習成效。老人照顧科在職專班部分，則安排其參訪績優之長期照護機構或老人社區，以強化其專業認知。各教學單位之細部規劃，請見次頁。

3-1-1-1 護理科

(I) 實施方式或內容

為了培育具備智慧、感恩、敬業之基層護理專業人才，護理科透過優質的師資結構、完善的教學環境與設備，強調理論與臨床實務並重的專業課程規畫，目的在強化護理科學生對健康照護之概念，藉由不同學習階段的參訪活動安排，激發學生的護理人文素養，能由其中學習尊重生命、珍愛生命進而及早認識將來的實習環境與就業職場，讓學生對未來學習以及發展方向有所認識，最終目的在提升學生學習興趣及學習成效，強化學生學習意願與提升日後的就業競爭力。

是以，本分項計畫為落實本科教育目標，將安排剛入學的護理科新生至彰濱秀傳醫院附設人體醫學博物館參訪，期望學生在正式接觸護理學教育課程之前，先認識生命體，「人」的概念。其次，針對高年級安排於實習之前參訪與本校合作之代表性醫院，規劃預計(暫定)參訪二林基督教醫院及南投縣草屯療養院，協調院方護理部代表介紹醫院環境及醫護人員工作內容簡介，並透過臨床專家的專題演講，協助護理科學生做好實習前心理準備，及早順應及面對實習機構環境，讓學生能夠對實習機構有事先的認識，以減少學生臨床護理實習時所產生的焦慮與緊張。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-1-1-1. 職涯萌芽與職 涯深耕	收集資料、文獻	●	●	●	●							
	活動計劃				●	●	●	●	●			
	參訪機構聯繫確認		●	●	●	●						
	職涯萌芽 參訪活動進行								●			
	職涯深耕 參訪活動進行						●	●	●			
	回饋資料統整								●	●		
	結案報告撰寫									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-1 業界 參訪體驗 計畫	職涯萌芽—人體醫學博物館參訪				
	職涯深耕—實習前醫院參訪				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

經由職涯萌芽—人體醫學博物館參訪活動，讓選讀護理的學生於正式接觸護理學教育前，能認識人體基本構造及生命的奧妙，激發自己探索奧妙的興趣。本活動除了引導學生認識自己的身體之外，也促發學生對於未來職場生態有所認識，對醫療職場產生正向的認同感，未來就業職場興趣在此萌芽。另外，安排護理科學生於實習之前的實習醫院參訪活動，讓學生遇先認識實習環境，期望在實習過程中，能樂於投入臨床工作學習，且有更豐富的學習經驗收穫，以提升畢業生未來就業競爭力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
1. 學生對職涯產生正向認同，報到就讀率（%）	99		
2. 學生接受職涯萌芽活動滿意度（%）	80		
3. 實習機構參訪（所）	2		
4. 學生接受實習機構參訪活動滿意度（%）	80		

附件一 職涯萌芽—人體醫學博物館參訪活動計劃書

一、活動目標

本計畫安排護理科新生，於本校就讀初期的醫療機構參訪活動，期望學生在正式接觸護理學教育之前，能先認識將來的職場環境，讓學生對未來生涯規劃有所認識，藉此亦強化學生學習意願與提升就業競爭力。

二、活動時間：101 年 9 月(暫定)

三、活動地點：彰化彰濱秀傳醫院—人體醫學博物館

四、參加對象：101 學年度入學新生，預估 80 人，免費參加。

五、內容規劃：全程由醫院人員負責講解與引導。行程如下：

時間	活動內容	負責人員
7:30	升旗前廣場集合(穿著運動服)	劉麗君
07:45~8:50	崇仁醫護管理專科學校護理科(啓程) (抵達彰化彰濱秀傳紀念醫院醫院)	徐秀真/吳寶觀 黃莉萍/蔡旭美
9:00~10:00	認識醫院 彰濱秀傳紀念醫院：介紹醫院宗旨、特色、護理專業 照護模式及經營理念	彰濱秀傳紀念 醫院護理部
10:00~11:50	參觀：彰濱秀傳醫院人體博物館	彰濱秀傳紀念 醫院護理部
12:00~16:00	用餐及鹿港文化知性之旅	劉麗君/徐秀真 黃莉萍/蔡旭美

六、經費來源：101 年度教育部辦理專科學校提昇整體教學品質專案計畫。

七、本計劃經會簽相關處室並陳 校長核可後實施，修正時亦同。

附件二 職涯深耕—醫療機構參訪活動計劃書

一、活動目標

參訪與學校合作的代表性醫院兩所，(暫定機構二林基督教醫院、草屯療養院)。安排院方護理部人員提供醫院醫療環境及醫護人員工作內容簡介，並透過專題演講協助護理科學生做好實習前心理準備，藉此強化學生學習意願。

二、活動時間

101 年 7~10 月(暫定)，共計兩場活動

三、活動地點

二林基督教醫院、草屯療養院，(暫定兩所醫療院所)

四、參加對象

98 級實習前學生 (預估 80 人)

五、內容規劃

1. 二林基督教醫院 (A 車): 參觀場所，全程由醫院人員負責講解與引導。

行程如下：

時間	參訪內容	負責人員/陪同人員
7:40~8:50	崇仁醫護管理專科學校護理科 (啓程) (彰化縣二林基督教醫院)	劉麗君/黃莉萍
9:00~09:50	認識醫院：彰化縣二林基督教醫院介紹、特色、護理專業照護模式及理念	彰化縣二林基督教醫院護理部講師
10:00~11:30	醫院參訪	彰化縣二林基督教醫院講師
11:30~12:00	座談會及用餐	護理部代表人員及劉麗君/黃莉萍
13:00~16:00	用餐及彰化文化知性之旅	劉麗君/黃莉萍

2. 草屯療養院 (B 車): 參觀場所，全程由醫院人員負責講解與引導。行程如下：

時間	車 參 訪 內 容	負責人員/陪同人員
8:00~8:50	崇仁醫護管理專科學校護理科（啟程） （草屯療養院）	劉麗君/黃莉萍
9:00~10:00	醫院參訪 草屯療養院	草屯療養院護理部引導講師
10:10~11:30	認識醫院：草屯療養院介紹、特色、護理專業照護模式及理念	草屯療養院護理部講師
11:30~12:00	座談會及用餐	護理部代表人員及劉麗君/黃莉萍
13:00~16:00	用餐及南投文化知性之旅	劉麗君/黃莉萍

六、經費來源：101 年教育部辦理專科學校提昇整體教學品質專案計畫。

七、本計劃經會簽相關處室並陳 校長核可後實施，修正時亦同。

3-1-1-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

為落實教育部教育政策，有效提升學生專業技能及生命教育的推廣，本計畫主要目標為強化本校學生學習效果及專業能力，加速學生取得相關專業證照，並能確實掌握產業發展趨勢與社會職場需求，以達成實務研究與教學能力，促進產學相輔相成共同發展並使學生進而了解生命尊重生命。本計畫主要藉由參訪都市型飯店與度假型飯店兩種不同型態的餐旅產業，強化學習興趣進而提昇對餐旅產業的概念，並可培養未來餐飲管理人員與餐旅產業觀察能力，目標如下：

- (一)藉由實地參訪來提高本科一年級學生對「餐旅概論」課程的學習興趣，確立對服務業及餐旅產業的概念。
- (二)培育本科二年級學生對「餐旅服務技術」課程之基本知能，訓練學生實務操作之技巧及磨練，觀察餐飲業界實體展現，發揮專業之特色，以符餐飲界實際人才之需求。
- (三)強化本校學生學習效果及專業能力，加速學生取得相關專業證照。
- (四)了解產業供需進而定位自己。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-1-1-2 業界參訪 體驗計畫	計畫之規劃			●	●							
	計畫之執行					●	●					
	計畫之評值						●	●				
	撰寫結案報告							●	●			

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-1-2 業界參訪 體驗計畫	計畫之規劃				
	計畫之執行				
	計畫之評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 協助學生認識當今餐旅服務市場的趨勢發展，以了解個人的興趣與優勢。
2. 協助學生訂定適性的自我職涯發展目標，提升個人職場競爭力與就業力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
參加餐旅產業參訪體驗計畫人數	>120		
參訪對象(飯店數)	2		
回饋單回收率	>90%		
學生參訪整體滿意度	>80%		

3-1-1-3 美保科

(I) 實施方式或內容

為使學生了解醫學美容產業及芳香精油之動態及特性，提供學生觀摩學習的機會與環境，讓學生熟悉業界的發展趨勢與需求，以激發理論與實務多元化的能力，奠定未來職場所需之概念，並配合相關課程內容，提升學生初步的產學連結，拓展與業界建立策略聯盟關係，增進學生的實務學習興趣，促進學校與業界產學緊密合作機會。

(一) 具體內容

1. 活動時間

100年9-10月(預定)。

2. 活動地點 (預定)

(1) 美容保健相關產業。

(2) 化妝品相關產業。

3. 參加對象

美容保健科學生，分為A、B 兩車進行 (預估82位學生，每車兩位隨車教師)。

4. 內容規劃

美容保健相關產業體驗計畫			
時間	參訪內容	負責人/主講者	地點
07:40 08:00	集合 點名	美容保健科教師	本校嘉義校區 行政大樓前升旗廣場
09:30 10:00	美容保健相關產業 簡介	產業代表	未定
10:00 12:00	美容保健相關產業 觀摩	產業代表	未定
13:30 15:30	用餐及當地文化之旅	美容保健科教師	未定
15:30 17:00	平安賦歸	美容保健科教師	本校嘉義校區

化妝品相關產業體驗計畫			
時間	參訪內容	負責人/主講者	地點
07:40 08:00	集合 點名	美容保健科教師	本校嘉義校區 行政大樓前升旗廣場
09:30 11:00	化妝品公司簡介	公司代表	中部地區
11:00 13:00	觀摩化妝品製造流程	公司代表	中部地區
13:30 15:30	化妝品相關產業DIY	公司代表	中部地區
15:30 17:00	平安賦歸	美容保健科教師	本校嘉義校區

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
3-1-1-3 業界參訪 體驗計畫	連絡廠商安排參訪	●	●	●	●	●							
	規劃參訪行程						●	●					
	參訪活動								●	●			
	心得分享討論									●	●		
	撰寫成果報告										●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-1-3業 界參訪體 驗計畫	連絡廠商安排參訪				
	規劃參訪行程				
	參訪活動				
	心得分享討論				
	撰寫成果報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

藉由參訪後的心得討論活動，提供學生發揮創意思考的機會，進一步深化學生多元化學習之成效，並且融入本科相關課程內容之規劃，希冀經由校外教學參訪過程中，引發學生實務動機，維持專業學習，導使課程活動朝向本科核心學習之目標。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
教外教學參訪(場)	2		
參訪人數(人)	≥80		
學生參加參訪課程的滿意度(%)	≥80		

3-1-1-4 烘焙科

(I) 實施方式或內容

烘焙相關產業界參訪教學設計主要在於提供直接的體驗，注重態度、鑑賞、瞭解與表達的學習，協助學生印證平日學習的理論與事實，以及增廣見聞和擴展學習經驗，而不僅是精通技術和熟知事實，更能增加課程的豐富性，且在產業界的環境中學習可增強學生的觀察能力、激發學習興趣、提供學習題材、將教室的學習環境延伸至教室外、加強學生表達和溝通的能力，以促進學生對烘焙相關產業界的瞭解與烘焙知能的應用。

(一) 具體內容

1. 本計畫所規劃之「烘焙產業界參訪」烘焙科學生與相關教學教師參加。
2. 教師在安排校外教學活動時，應做好事前準備、事中引導，以及事後分享與回饋，以成為完整而具意義的烘焙相關產業界參訪校外教學。
3. 烘焙產業界參訪將設計「烘焙產業界參訪意見及回饋單」，以供參加學生與教師填寫，作為日後辦理此項活動之參考。

(二) 配套措施

1. 鼓勵烘焙科學生與相關教學領域教師參加。
2. 核發活動8小時研習證書予參加者。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年2月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月	101年12月	
3-1-1-4 烘焙科業 界參訪體 驗計畫	參訪烘焙產業界活動之規劃	●	●										
	參訪活動前之聯繫、協調			●				●					
	參訪活動之執行與評值				●	●			●	●			
	經費核銷									●			
	彙整與繳交成果報告											●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度	備註
------	-------	------	----

		超前	符合	落後	
3-1-1-4 烘焙科業 界參訪體 驗計畫	擬定烘焙科業界參訪體驗計畫				
	實施參訪活動				
	評值活動實施成效				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過學習環境延伸至教室外安排烘焙業界參訪增廣見聞和擴展學習經驗、觀摩，並設計包括參訪意見及回饋單，讓學生於參訪後進行填寫調查，了解其參訪之收穫、感想與省思及建議，進而提昇學生之觀察、討論能力，並增進學生實務經驗與就業競爭力、以促進學生對烘焙相關產業界的瞭解與烘焙知能的應用。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施烘焙科業界參訪體驗計畫參訪	1		
參訪滿意度	大於80		

3-1-1-5 應外科

(I) 實施方式或內容

今日技職教育特別強調實務層面，更希望畢業生離開校園後能直接與職場接軌，具備足夠實作經驗，以縮短磨合時間和減少適應困難。有鑑於此，本科持著相同理念，盼望學生利用在學期間，便能盡早一窺職場面貌，充分獲得相關訊息，特撰寫此計劃。

此計劃安排兩趟業界參訪，帶領學生參觀與學習領域相關之企業。藉此機會連接平日之學，並能達學以致用之效。此外，透過業界參訪之行，期望拓展學生視野，了解職場與校園之差異，更能覺知實務和知識之重要性。

(一) 具體內容

1. 舉辦一次校外參訪活動，聯絡與學生所學相關機構進行戶外教學。
2. 邀請參訪單位安排講師經驗分享。

(二) 配套措施

1. 鼓勵應外科學生參加。
2. 若無法於課堂時間舉辦本活動，將利用假日舉辦。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
業界參訪 體驗 計畫	計畫之規劃	●	●	●	●							
	參訪行前會議					●	●	●	●			
	校外參訪									●		
	評值及推廣									●	●	
	撰寫結案報告									●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
業界參訪	由應用外語科林曉彤老師為召集人召集				

體驗計畫	小組會議，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	參訪機構之聯繫				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

藉由參加此計畫，獲得如下收穫：

1. 培養人文素養，拓展職能視野。
2. 應用所學，了解自身能力優劣處。
3. 激發學習動機，增強實力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
參加機構參訪之人數（人數/場）	80		
學生參加此計畫滿意度（%）	≥90		

3-1-1-6 老照科

(I) 實施方式或內容

本校老人照顧科以訓練培育老人照顧人才為主要目標，為培育優質的老人照顧專業實用人才，引領本科學生更接近老人照顧產業實境，故帶領學生走出校園，進行校外老人照顧產業參訪觀摩活動。

(一) 計畫目標

為落實本科之教育目標，提供理論與實務並重的老人照顧教學內容，本計畫擬規畫4次老人照顧產業參訪活動，強化學生對高齡者照顧需求之整體概念，提升學生專業技能，增進學生實務經驗與就業競爭力、提昇全人照顧實務能力。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-1 學生 轉銜職場 能力計畫	參訪活動之規劃	●	●									
	參訪前之聯繫、協調			●				●				
	參訪活動之執行與 評值				●	●			●	●		
	經費核銷					●				●		
	彙整與繳交成果報 告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫 3-1-1-6	擬定老人照顧產業參訪活動計畫				
	實施參訪活動				
	評值活動實施成效				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過安排老人照顧產業、長期機構之參訪、觀摩，並設計包括量化調查與開放性問題之問卷，讓學生於參訪後進行問卷調查，了解其參訪之收穫、感想與省思及建議，進而提昇學生之觀察、討論能力，並增進學生實務經驗與就業競爭力、提昇全人照顧實務能力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施老人照顧產業參訪	4		
參訪滿意度	大於80		

【附件】

「老人照顧產業參訪活動」成果回饋單

	非常同意	同意	沒意見	不同意	非常不同意
1 我覺得「老人照顧產業參訪活動」-『XXX』服務模式講解清楚。					
2 我覺得「老人照顧產業參訪活動」-『XXX』進行的方式還不錯。					
3 我覺得「老人照顧產業參訪活動」-『XXX』有收穫。					
4 我覺得「老人照顧產業參訪活動」-『第一屆台灣國際健康暨醫療展覽會』有收穫。					
5 我希望明年再參加「老人照顧產業參訪活動」。					
6 我會鼓勵學弟妹參加明年的「老人照顧產業參訪活動」。					
7 我會和別人分享「老人照顧產業參訪活動」的感受。					
8 我覺得「老人照顧產業參訪活動」增加我對老人照顧服務相關產業的認識。					
9 「老人照顧產業參訪活動」印證我在學校所學到的老人照顧服務相關產業的課程內容。					
10 「老人照顧產業參訪活動」讓我開始感受到我可以在老人照顧相關產業中擔任何種角色。					
11 我覺得「老人照顧產業參訪活動」讓我體會到我應該加強哪些方面的學習。					
12 「老人照顧產業參訪活動」讓我學會尊重老人個案。					
13 「老人照顧產業參訪活動」讓我知道老人個案的重要。					
14 「老人照顧產業參訪活動」對未來老人照顧工作有幫助。					
15 其它建議：					

3-1-2 證照衝刺計畫：衝刺班、題庫建置

我國就業市場之趨勢已日漸形成「證照本位」之態勢。謀職者若欲爭取專業職缺，則必須以「取得相關專業證照」為前提，因此，專業證照之有無與學生畢業後之職場競爭力密切相關。依此，則本校為求學生強化就業競爭力，其「實務教學」則必以「文憑與證照相結合」為主要目的。換言之，協助學生於在學期間取得證照，顯係最為重要之教學輔助作為。職是之故，本校由技合處規劃「證照衝刺計畫」，由各教學單位規劃相關措施，以協助學生取得證照。

本計畫擬透過各科相關課程與證照之對照，訂定學生應取得之證照種類，並由各單位規劃各項技術士證照檢定之學、術科考試輔導計畫。

詳細之規劃，請見次頁。

3-1-2-1 技合處推廣組

(I) 實施方式或內容

本校於 100 年 9 月 30 日通過即測即評即發證學科場評合格。此一優勢供在校生利用電腦設備開設各項專業技能檢定學科衝刺班，輔導學生考照，藉此鼓勵、強化學生本職學能與實務能力。

(一)具體內容

1. 普查各科學生應考的職類證照項目別。
2. 針對各科學生所需應試職類，建置學科題庫及模擬測試系統，並購置電腦伺服器，以供模擬題庫專用。
3. 與各教學單位協調，安排場次，於電腦教室引導學生實施學科線上測驗練習。
4. 由各教學單位於證照衝刺班(計畫3-1-2-2至3-1-2-7)中，補強學生學科應試能力。
5. 印製紙本題庫，供學生熟悉及掌握答題內容。各職類紙本題庫印製完成後，以班級為單位，提供學生借閱。學科測驗後歸還，俾利於資源共享與傳承。
6. 針對通過證照考試合格學生，依據通過證照數量，擇優給予敘獎。輔導教師依照合格通過比率，擇優給予獎勵。

(二)配套措施

1. 以表列統計方式統計學生持有證照狀況。各授課教師據此分析學生未來專業證照輔導檢定方向，藉以追蹤尚未持有證照之學生，持續輔導報考相關技術士檢定，並輔導已具有證照之學生，報考進階證照或其他專業證照。
2. 配合各科訂定之技能檢定課程與開設技術士證照學科衝刺班(計畫3-1-2-2至3-1-2-7)，輔導學生報考相關乙級以上技術士證照。
3. 本校即測即評即發證中心，辦理相關職類即測即評即發證技能檢定學科報名。
4. 定期召開各科證照輔導推展會議，討論建置學科題庫及模擬測試系統相關進度，並對證照檢定學科衝刺輔導班之推動交換意見及相互支援。
5. 運用證照檢定學科衝刺班相關資源，強化學生應試能力，提高訓練成效。

(II) 計畫執行進度表

證照衝刺計畫查核執行進度表：

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 1月	年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
一. 普查各科學生應考的職類證照項目別	計畫之規劃與修正		●	●									
二. 建置學科題庫及模擬測試系統	召開小組會議			●	●								
三. 電腦教室實施學科線上測驗練習	計畫之執行				●	●	●			●	●	●	
四. 補強學生應試能力	補救教學						●	●	●				
五. 印製紙本題庫,供學生練習	能力評核及推廣				●	●	●			●	●	●	
六. 成果產出-敘獎	結案報告											●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
證照衝刺計畫	計畫之規劃與修正				
	計畫之執行				
	計畫執行檢討會議召開				
	經費核銷				
	成果產出、敘獎				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

藉由各科普查所定「相關課程與證照對照表」，積極推動校內專業師資或導入業師進行學科輔導，以培養學生通過各職類證照技能檢定之能力。同時配合開設技術士證照衝刺班，建置學科題庫系統，印製紙本測試題庫，輔導取得技術士證照，提昇學生就業、升學之優勢智(技)能。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
建置各科職類學科線上測驗應試題庫	7		
會議或討論分享活動(場)	3		
補教教學提升學習成效(人數/班)	30/1		
參與課程之教師人數(人次)	20		
學生證照通過比例(班)	70%		

3-1-2-2 護理科

(I) 實施方式或內容

護理師證照是進入護理界工作之基本門檻，考試及格率亦是評鑑教學成效的重要指標之一，因此輔導應屆畢業生順利取得職照，是為本科之重點工作之一，本校99年6月之畢業生因有考前加強營，護理師執照考模擬競試等專案之協助下，取得護理師證照及格率為75%，高於全國(39.2%)甚多。故本計畫將針對應屆畢業生模擬競試、考題解析等方式增強學生學理統整及應用之能力，讓學生將五年所學能加以整合統整，有完整且清楚的概念；另安排考前衝刺班，採自願方式，協助弱勢同學或學習較困難者，有系統的複習相關考照科目，並結合線上測驗系統，讓同學於家中亦能自行上網自我評量，評核學習成效。而基礎醫學科目，是歷年來學生均覺得學習較困難，且執照考平均得分最低之科目，因此除了定期舉行各科學業競試，督促學生平時即用心於課業外，另建置基礎醫學線上學習平台，讓學生能有自學及課後加強之機會，期許學生能順利取得護理師證照，未來能從事護理臨床工作。

(一) 具體內容

1. 菁英考前衝刺班

為協助有心向學，但家庭環境不允許升學或額外參加課外補習，需要畢業即可就業之應屆畢業生，能有效複習五年所學，通過護理師執照考，以期可以順利就業，故安排180小時之複習課程，內容涵蓋護理師執照考之所有考科，時數分配如下：

科目	時數	科目	時數
解剖生理	45	內外科護理學	36
藥物	12	產科護理學	18
微生物	9	兒科護理學	18
基本護理學	12	精神科護理學	12
護理行政	6	社區護理學	12

採三明治複習法，先以測驗卷之練習，發現不足之處，再由老師講解及授課，最後搭配護理線上測驗系統，自我學習及評量，期望能順利通過執照考

2. 執照考模擬競試

對於應屆畢業生，將於五下就護理師執照考之科目安排四次之模擬競試，除督促同學複習外，亦可讓同學了解自己之程度和實力，並與國考同步採電腦畫卡之方式，讓同學提早適應考試方式，第四次將比照國考間安排，以增加同學之臨場感。每場競試之後，皆安排各專業科目教師為同學做考題分析，讓同學能得到及時之回饋，增強努力之動力，並整合縱向及橫向之知識。

3. 各科學業競試

為加強學生學習效果，幫助學生養成平時用功讀書的良好習慣，提昇本科學生各專業類科程度，激勵共同學習興趣，是以，本方項計畫將針對專一至專三學生進行各科學業競試，透過各科學業競試增強學生學習成效，並給每年級前 20 名同學獎勵，增加榮譽感及成就感。

各科競試對象及項目如下表：

學期 年級	下學期	
	學期第 6 週	學期第 15 週
專一生	英文	解剖學
專二生	基本護理學	藥理學
專三生	內外科護理學	兒科護理學

4. 基礎醫學線上學習系統之建置

基礎醫學課程（包含解剖學、生理學、病理學、微生物學、藥物學及藥理學）為五年制專科護理科學生之重要基本學科，而解剖學與生理學更視為護理科學生之入門基礎，課程安排在五專一年級下學期與二年級上學期，銜接並整合為基礎醫學之核心課程。以解剖學課程的教學為例，傳統的教學方式是使用大體、標本、模型或教科書中畫家所繪製的人體組織器官圖形與靜態照片而解說之。但大體及標本購置經費昂貴，且維護不易；模型教具學生無法借出於課堂外自我延伸學習；書本圖形與靜態照片有角度遮蔽不易觀察的情況，因此難以激發學生主動學習與提高學習成效。

近年來電腦與資訊科技的發展，網際網路及電腦科技被大量使用在各個學習領域及職場上，使得學習及工作效率大幅提昇。運用電腦科技學習擁有方便彈性、個人化、影音媒介顯示以及無時間地點限制，符合未來知識應用的特點。歐美先進國家已有許多醫學教育e化的研究與成果，顯見e化教育的確為目前的趨勢。因此，若能建構完善線上學習系統，運用電腦能儲存大量資料，並且能快速查詢，並做動態圖像與影像切換顯示之特點，將有助於學生隨時隨地做完整的學習，教師亦可藉由線上系統與學生互動，適時掌握學生學習狀況。若利用建構線上學習平台，而建立一套標準化的基礎醫學網路學習系統，可提高護理科學生對基礎醫學的學習成效。

本計畫實施方式分為兩階段：

- 第一階段為「學習教材內容資料庫之建置」：伺服器硬體設備架設，以及學習教材內容資料彙整上載於資料庫。
- 第二階段為「系統使用評估與學習評量」：統計學生登入系統的使用率，以及統計學生線上學習測驗的及格率。

5. 護理線上測驗系統

(1) 目標

- a. 運用護理線上測驗系統，訓練學生自我主動學習。
- b. 運用護理線上測驗系統，輔助學生未來能取得護理師證照，增加學生就業的能力。
 - c. 透過成績管理機制，隨時掌握學生學習狀況，提昇學生專業素質。
- d. 運用護理線上測驗系統，建構課後自學，達到課後自學效果。
- e. 培訓護理線上測驗種子師資，掌握學生成績及管理，輔助學生未來能取得護理師證照

(2). 具體內容

本計畫是配合學校發展及護理科中長程目標之規劃及總計畫提昇學生轉銜職場能力強化之證照衝刺計畫，結合護理線上測驗系統，激發學生自我學習、護理專業知識的興趣與動機，提昇學生證照通過率，使學生於畢業前能取得護理師證照，提升職場競爭力及保障全民健康與安全。

- a. 舉辦護理線上測驗系統種子教師培訓營
- b. 舉辦護理線上測驗系統種子學生培訓營
 - c. 結合執照考模擬競試計畫，舉辦護理線上模擬測驗競賽

(二) 配套措施

1. 鼓勵畢業後想立即就業之同學，參與菁英考前衝刺班之課程，而以家境清寒及弱勢家庭優先
2. 執照考模擬競試與學業競試成績優異同學將頒發獎狀及獎品，以茲鼓勵模擬
3. 預計於101年4月到11月期間，辦理培訓營及線上模擬測驗競賽。
4. 活動前積極宣導，鼓勵教師及學生參加本活動，達到提昇執照率。
5. 教師全程參與者，發給研習證書，鼓勵教師多參與。
6. 本計畫研習內容將設計活動問卷調查，瞭解教師相關建議，作為改進未來舉辦相關活動之參考。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
1. 菁英考 前衝刺班	收集資料	●	●									
	安排課程與場地	●	●									
	確認教師	●	●									
	實施課程		●	●	●	●	●					
	課程檢討統計					●	●	●	●			
	結案報告撰寫											
2. 執照考	收集資料	●	●									

模擬競試	課程計畫	●	●										
	試卷命題		●	●	●	●							
	製作考卷		●	●	●	●							
	舉辦模擬競試		●	●	●	●							
	成績統整			●	●	●	●	●	●				
	結案報告撰寫	●	●										
3. 各科 學業競 試	課程計畫	●	●										
	命題	●	●		●	●							
	製作考卷		●			●							
	成績統整			●			●						
	結案報告撰寫							●	●	●			
4. 基礎醫 學線上學 習系統之 建置	學習教材內容資料庫之 建置	●	●	●	●	●							
	系統使用宣導			●	●	●							
	系統使用評估與學習評 量			●	●	●	●	●	●				
	成果分析撰寫								●	●	●		
3-1-2- 2-5 護理線 上測驗 系統研 習	收集資料	●	●	●									
	擬定計畫	●	●	●									
	訂定相關辦法		●	●	●								
	計畫實施			●	●	●	●	●	●	●			
	講師聯繫			●	●								
	場地安排			●	●								
	印製海報			●	●								
	活動之執行			●	●	●	●	●	●	●	●		
	相關資料整理									●	●	●	
	成果報告撰寫									●	●	●	
3-1-2- 2-5 護理線 上模擬 測驗競 賽	擬定計畫	●	●	●									
	活動之執行		●	●	●	●	●	●	●	●			
	印製海報		●	●									
	成果報告撰寫									●	●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1. 菁英考前衝刺班	收集資料				
	安排課程與場地				
	確認教師				
	實施課程				
	課程檢討統計				
	結案報告撰寫				
2. 執照考模擬競試	收集資料				
	課程計畫				
	試卷命題				
	製作考卷				
	舉辦模擬競試				
	成績統整				
3. 各科學業競試	結案報告撰寫				
	課程計畫				
	命題、製作考卷				
4. 基礎醫學線上學習系統之建置	實施各科學業競試				
	學習教材內容資料庫之建置				
	系統使用宣導				
5-1. 護理線上測驗系統研習	系統使用評估與學習評量				
	成果分析撰寫				
	召開小組會議 由護理科副主任為召集人，集合相關人員 擬定執行計畫及策略				
	講者之邀請				
	計畫之執行				
5-2 護理線上模擬測驗競賽	評值及推廣				
	撰寫結案報告				
	擬定計畫				
	活動之執行				
	印製海報				
	成果報告撰寫				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 菁英考前衝刺班

希望由此複習模式，能協助同學面對執照考，做有效率的複習，同學可認同先複習考檢核自己不足之處，再由教師解惑，並有系統的重點整理提示，可讓同學更容易理解並整合五年所學，提升應考實力。

2. 執照考模擬競試

藉由執照考模擬，學生能將五年課程之橫向與縱向整合，透過考試及老師進行考題解析，讓學生能更清楚學理概念，以期順利取得護理師證照，能順利進入職場；

3. 各科學業競試

透過各科學業競試讓學生提早進行課業準備及瞭解學習狀況，能使學習低落者減少，並藉由同儕相互激勵共同學習興趣，讓各科學習成效展現並提升學習動機。

4. 基礎醫學線上學習系統之建置

本計畫預期將可改善目前傳統教學的困難，藉由計劃之推行應可達成下列成效：

- (1) 線上學習不受時間限制，可於課餘時間運用網路學習。
- (2) 線上學習不受地點限制，可於任何有網路的地點學習。
- (3) 線上學習方便讓師生做即時雙向教學回饋。

5. 護理線上測驗系統

本計畫主要的目的是發展護理線上測驗系統、提昇證照通過率，以激發學生自我學習、護理專業知識的提昇、興趣與動機，以期全面提昇護理專業品質，保障全民健康與安全，其相關質化管控機制如下：

1. 對於參與教師在此研習能有所共鳴並有不同之新知。
2. 參與教師皆能運用所學，提升教學成效，使學生能邁進一哩。
3. 工欲善其事，必先利其器，藉由護理線上測驗系統增加學生自學興趣與動機，提升護理專業知識與技術，使學生能達到自我學習、證照通過率，使學生於畢業前能取得護理師證照，提升職場競爭力。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

100年度效益指標值	100年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
菁英考前衝刺班執照考錄取率 (%)	80		
菁英考前衝刺班學生滿意度 (%)	75		

實施執照考模擬競試(人次)	1400		
實施執照考模擬競試及格率高於(%)	70		
參加考題分析(人次)	1800		
實施各科學業競試(人次)	專一	800	
	專二	800	
	專三	800	
實施各科學業競試班級及格率高於(%)	70		
學生登入系統的使用率(百分比/年級)	大於90		
學生線上學習測驗的及格率(百分比/年級)	大於60		
實施教師工作坊(場)	1		
實施學生工作坊(場)	1		
參加教師(人數/場)	30		
『講座意見及回饋單』滿意度(%)	90		
學業競賽滿意度(%)	80		
護理線上測驗系統使用率(%)	80%		

3-1-2-3 餐管科

(I) 實施方式或內容

本計劃特色在於強化主軸課程，減少實務技能與餐飲產業需求落差，提升技術課程教學成效，激發學生學習動力，以結合餐飲產業需求，強化餐飲服務技術，開發多元餐飲教學，促進學生對餐飲管理學習的興趣。

(一) 具體內容

1. 提升學生丙級技能檢定能力

聘請具備飲料調製、中餐烹調、餐旅服務技術、烘焙、中式麵食、西餐烹調證照之業界師資或相關比賽得名者教學，課程目標為①檢定試題之解析，②技能教授部份規劃於課堂中實際操作，採理論與實務並重之上課方式，③技能精熟訓練於課後及假日進行，內容以檢定試題之現場情境模擬操作為主。以輔導學生取得丙級技術士技能檢定證照，目標為課程結束後之技術士技能檢定證照通過率達 85%以上。

2. 鼓勵學生考取乙級專業證照

聘請具備中餐烹調(葷)乙級、中式麵食加工-酥油皮、糕漿皮類乙級、烘焙西點-麵包、蛋糕乙級證照之業界師資或相關比賽得名者教學，課程目標為①檢定試題之解析，②技術操作部份規劃於實際操作，採理論與實務並重之上課方式，③技能精熟訓練於課後及假日進行，內容以檢定試題之現場情境模擬操作為主。積極鼓勵學生參加乙級以上技能檢定並取得證照，增加實務能力與產業競爭力，讓學生能畢業即就業。提供學生多元之證照輔導環境，提升學生考取證照之比率。

3. 餐飲技能檢定題庫建置

(1) 配合證照輔導計畫，增購多套模擬測驗題庫，建立最完備的證照題庫中心之一，以題庫考題模擬實際考試，增強學生應試能力。

(2) 建置數學題庫，使學生突破時空限制，可隨時上網練習，同時舉行學科技術檢定排行榜，技術證照取得之技職教育特色。

(二) 配套措施

1. 教師輔導技術檢定之活動

(1) 鼓勵學生多利用相關餐飲管理學習資源做課後實務練習之準備。

(2) 餐飲管理教師多加鼓勵同學參加證照檢定。

(II-1) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-1-2-3 ：餐管科 證照衝刺 計畫	召開小組會議擬定計畫	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	計畫執行		●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	評值									●	●	
	撰寫結案報告									●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-2-3：餐管科 證照衝刺計畫	召開小組會議擬定計畫				
	計畫執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過證照考試等多元的管道，提升學生學習動能並檢視學生學習成效，如此有助於建構學生實務能力。預計達成之質化成效如下：

1. 透過相關活動之參與，促進學生對餐飲管理學習的興趣。
2. 提供學生不同之管道，以輔助課室學習之不足。
3. 轉變學生從被動轉為主動；增強學生信心，深化學生學習之動能。
4. 師生參與證照檢定後，將過程於報告統計，並將相關資訊、資料陳列於資料庫，以作為提供實務面、教育面與制度面之資源參考。
5. 提高學生取得專業證照比例，增加學生就業機會，提昇學生專業能力。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
辦理證照衝刺之場數	5		
學生參加滿意度(%)	≥90		

3-1-2-4 美保科

(I) 實施方式或內容

行政院勞工委員會職業訓練局積極推廣「美容技術士技能檢定」考試，規範依美容產業技能範圍及技術專精程度分為乙、丙二級，其中丙級技術士技能檢定標準，著重於皮膚保養護理、化妝品的認識及化妝的基本知能及技術，衛生常識及相關法令規定等。只要年滿十五歲或國民中學畢業，持有證明文件者，均可報考美容丙級職類，而專業的美容講師則需取得乙級執照。

計畫在推動技職證照教育政策上，擬訂輔導機制，利用課程安排、專業設備，並加強與地方產業合作，培養學生參與校外競賽能力及提供學生實習或業者教育訓練，強化美容護膚課程，加強教學設備及技術，協助輔導學生考取乙、丙級美容證照，落實學生實作技能，提昇學生未來投入職場之競爭力。

(一) 證照訓練課程

輔導五專一、二年級學生考取美容丙級證照，輔導五專三年級學生考取美容乙級證照，強化學生專業知識及技術能力，提高學生的技術水準，增進學生就業能力。

1. 美容丙級證照研習營

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
美容丙級證照研習營	美容職業道德、皮膚與化粧品認識、衛生常識相關法令、臉部、身體、手足部保養美化、化粧的基本知識及技能	88 小時	101 年 6 月 ~101 年 9 月	本校

2. 美容乙級證照研習營

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
美容乙級證照研習營	黑白攝影妝、彩色攝影妝、新娘彩妝、大小舞台妝、紙圖設計、臉部、身體、手足部保養、除毛的基本知識與技能。	128 小時	101 年 6 月 ~101 年 9 月	本校

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101年 12月	執行 人員
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10 月	年 11 月		
3-1-2 證 照衝刺計 畫	擬定課程 計畫	●	●										陳立 賢張 雅淑 鍾季 芳李 蕙君
	課程計畫 之檢視與 說明		●	●	●	●							
	實施美容丙 級證照研習 營					●	●	●	●				
	實施美容乙 級證照研習 營					●	●	●	●				
	相關資料 統整							●	●	●			
	撰寫結案 報告									●	●		

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-2證照衝刺 計畫	擬定課程計畫				
	課程計畫之檢視與說明				
	實施美容丙級證照研習營				
	實施美容乙級證照研習營				
	相關資料統整				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

- (1)提升整體教學品質及提高學生學習興趣，增進專業各科課程之學習成效。
- (2)使學生接受完整且貼近實務市場的訓練，有效縮短學生技能與業界需求之差距，提昇學生未來多元化之就業能力。
- (3)經「美容丙級證照研習營」補救教學後，預期學生參加美容丙級技術士技能檢定通過率達60%。

(4)經「美容乙級證照研習營」補救教學後，預期學生參加美容丙級技術士技能檢定通過率達5%。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
美容丙級技能檢定通過率(%)	≥60		
美容乙級技能檢定通過率(%)	≥5		
實施丙級美容訓練課程滿意度(%)	≥85		
實施乙級美容訓練課程滿意度(%)	≥85		

3-1-2-5 烘焙科

(I) 實施方式或內容

烘焙科課程以烘焙知識為主軸，從烘焙概論、門市服務與規劃佈置管理等外場知識，技術以中、西式點心、麵包、蛋糕裝飾、巧克力、日式點心、拉糖實務為主、配合服務業經營管理、食品安全衛生等管理知識。

提升技術課程教學成效，激發學生學習動力以利增強就業能力，並配合本科現有合格設備支援，以結合烘焙中式糕餅產業需求，開發健康飲食，強化烘焙中式糕餅服務技術實務交流，為開發多元烘焙中式糕餅教學開設「中式麵食-酥油皮、糕漿皮證」丙級證照衝刺班，使學生取得專業技術證照。

(一) 具體內容

1. 提升學生技能檢定能力：

聘請具備中式麵食證照之檢定監評委員、業界師資或相關比賽得獎者延攬邀請授課，課程目標為①檢定試題之解析：於課堂教室實施 ②技能教授部份：規劃於專業教室實際示範操作，採理論與實務並重之上課方式，③技能精熟訓練：於課後及假日進行，內容以檢定試題之現場情境模擬操作為主。以輔導學生取得丙級技術士技能檢定證照，目標為課程結束後之技術士技能檢定證照通過率達 85%以上。

2. 將設計「証照衝刺計畫意見及回饋單」，以供參加學生填寫，作為日後辦理此項活動之參考。

(二) 配套措施

1. 鼓勵烘焙科學生參加。
2. 核發活動研習證書予參加者。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-1-2-5 烘焙科 證照衝刺 計畫：衝 刺班	衝刺班活動之規劃	●	●									
	活動前之示範業師聯繫、協調			●	●			●				
	衝刺計畫活動之執行與評值				●	●			●	●	●	
	經費核銷									●	●	
	彙整與繳交成果報告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-2-5 烘焙科 證 照衝刺計 畫：衝刺班	擬定烘焙科證照衝刺計畫教學計畫				
	示範業師及機構之聯繫				
	實施專題講座活動活動				
	評值活動實施成效				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

依烘焙中式糕餅伴手禮產業需求並結合本科現有合格設備支援，現有專任師資及商請監評委員、業界師資技術實務交流，開設「中式麵食-酥油皮、糕漿皮證」丙級證照衝刺班依檢定試題之解析；技能教授規劃實際示範操作，採理論與實務並重；學生透過證照衝刺計畫，精熟技能訓練並利用試題啟發學生獨立思考、創造力及組織能力，進而開發健康伴手禮烘焙餐點，強化烘焙中式糕餅廚藝，使學生取得專業技術證照。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施烘焙證照衝刺班活動計畫（人數/場）	大於15		
中式麵食丙級技術士技能檢定通過率(%)	大於85%		
烘焙證照衝刺班活動滿意度	大於80		

3-1-2-6 應外科

(I) 實施方式或內容

鑑於當前就業市場競爭激烈且僧多粥少，若能透過取得證照，厚實自身競爭力，不失為一劑強心針。為了因應此市場潮流，鼓勵在校生取得證照乃當務之急。本科基於協助學生了解自身英語能力和輔導準備英檢證照考試之目的，特擬定本計畫。希望能大為提升學生應考信心，並順利通過測驗，以備未來升學或就業之需。

(一) 具體內容

1. 開設三班語言學習課程，如商用英文、多益檢定班、觀光英語或英語教學相關課程。
2. 每班若有10人以上報名參加即開班，無缺課者將頒發獎狀或獎品以茲鼓勵。
3. 邀請專業講師授課。

(二) 配套措施

1. 鼓勵應外科學生參加，尤其高年級學生優先報名參加。
2. 授課時間盡量利用共同空堂時間。
3. 管理及記錄學生出席及檢測結果。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
證照衝刺計畫	計畫之規劃	●	●	●	●							
	語言能力證照班				●	●			●	●	●	
	評值及推廣									●	●	●
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
證照衝刺	由應用外語科林曉彤老師為召集人召集小組				

計畫	會議，集合相關人員擬定執行計畫及策略				
	語言能力證照班				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

IV) 預期成效

(一) 質化成效

藉由參加此計畫，獲得如下收穫：

1. 激發學習動機，增強實力。
2. 了解取得證照之重要性，提升報考英檢證照之信心。
3. 熟悉英檢題型，充實英語文相關知識。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
參加英檢證照班之人數（人數/班）	≥15		
英語文檢定報考率%（報考人數/班級人數）	80		
英語文檢定通過率%（通過人數/報名人數）	80		
學生參加此計畫滿意度（%）	≥90		

3-1-2-7 老照科

(I) 實施方式或內容

本計畫擬實施照顧技術士術科考前輔導計畫。由於照顧技術士考試分為學科與術科兩階段，而未通過考試之學生大多是在術科考試出錯，若能對於術科考試內容熟悉，將有助於輔導學生考取證照，故為了加強學生術科之練習，辦理照顧技術士技能證照，於考前安排加強術科輔導。

(一)實施目的：藉由針對技能檢定考試項目加強練習及模擬測驗，以協助本校老照顧科學生取得照顧服務員證照，俾利於職場上擁有更佳之競爭力。

(二)實施方法：

1. 課後技術練習：於老人照顧科專業教室設置技術練習區域，供報名檢定考試的學生課後加強練習，授課老師並給予個別指導。
2. 考前輔導課程：於檢定考前舉行技術模擬測驗，包括備餐與餵食、生命徵象測量、床上洗頭、會陰沖洗、急救、協助坐輪椅等技術。

(三)考前輔導課程內容

日期	時間	內容	備註
第一天	08:00-12:00	應考須知說明 備餐、餵食及協助用藥 成人異物哽塞急救法 成人心肺復甦術 協助下床坐輪椅	4 小時
	13:00-17:00	當天課程之練習指導	4 小時
第二天	08:00-12:00	生命徵象測量 會陰沖洗及尿管清潔 洗頭、衣物更換	4 小時
	13:00-17:00	當天課程之練習指導	4 小時
第三天	08:00-12:00	模擬演練，針對容易出錯之考題進行演練。 生命徵象測量 協助用藥	8 小時
	13:00-17:00	急救(成人心肺甦醒術、異物哽塞) 會陰沖洗及尿管清潔	

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
3-1-2-7 照顧技 術士術 科考前 輔導計 畫	計畫之規劃						●	●				
	辦理考前輔導 班								●	●		

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-2-7照 顧技術士 術科考前 輔導計畫	計畫之規劃				
	辦理考前輔導班				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過與學生之訪談調查，瞭解輔導班之成效。並針對備餐與餵食、生命徵象測量、床上洗頭、會陰沖洗、急救、協助坐輪椅等技術的模擬內容，了解學生吸收之程度，與可改進之方向。考照方面，預期參與輔導的學生中能有八成以上之學生對輔導班有正向之評價。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
照顧服務員技術士證照班通過率(%)	>80		
學生輔導考照滿意度(%)	80		

3-1-3 擴展實務教學計畫

本校各科之專業課程，本即屬實務之導向。實務課程往往涉及技術性之操作。本校教師雖努力於有限之時間內，力圖使學生掌握專業之實作技能，但往往受限於課時，學生往往無法獲得充分實作之機會。此外，即便出身業界之各專業教師又未必樣樣精通，雖具備各項專業技能之基本能力，但受限於種種條件，有時未能傳授學生最佳之技藝。為強化學生及教師之實務能力，使學生能進行多樣之實務觀摩及有更多親身實作之機會，甚至能展現其實作之成果，激發學生之成就感，技合處研擬相關要旨，由各教學單位規劃具體之措施。

本計畫將引進業界專家之力量，以專題演講、實地參訪及演示，學生實務競賽、實務成果展等方式豐富各專業教課程之實踐與其內容，以收強化實務能力之效。

詳細之規劃，請見次頁。

3-1-3-1 護理科

(I) 實施方式或內容

為結合理論與實務教學，本計畫藉由舉辦醫院藥學實務與基礎解剖實務成長營，並邀請業界教師分享個案報告寫作經驗等方法，拓展實務教學之範疇，強化學生專業知能，進而提昇未來在護理專業生涯之競爭力。

(一) 醫院藥學實務成長營

病人安全議題近幾年受到世界先進國家的重視，Leape, Bates及Cullen (1995)研究提到藥物錯誤中護理人員給藥錯誤部分達38%。美國於1999年出版的"To Err is Human"提到美國每年死於醫療疏失的人數，遠高於因交通意外事故死亡的人數。故而「促進病人安全」漸漸被視為醫療機構重要的醫療改革重點。台灣醫院協會(2003)「護理安全作業參考指引」中包括病患辨識及給藥護理兩部分，目的是加強給藥之正確性及觀察病患對藥物的反應，確保病患安全。用藥錯誤為醫療失誤中最常發生的事件，護理人員從事臨床工作應具有藥品辨識及警覺能力，養成重視病患安全的良好組織文化，以避免醫療錯誤發生。在此前提下，擬針對專四學生規畫一場實習前臨床用藥安全學習活動，以提升其用藥安全概念。執行步驟說明如下：

1. 規畫活動期程及學習內容。主要內容包括給藥及藥品安全、常備藥品及管制藥品管理、高危險藥品的認識及管理相關學習活動，透過醫院移地教學，讓學生深入與實際體驗醫院中護理人員如何運用用藥安全守則於護理業務。
2. 選定日期於實習相關醫院辦理工作坊研習，內容包含專家演講及分組觀摩與演練。
3. 分組觀摩與演練時，每組指定1位老師主持；最後各組輪流分享其心得。
4. 研習結束時實施活動成果評量。

(二) 基礎解剖實務成長營

護理人員職場所面對照顧的對象是人，所以對人必須有更深入的認識與了解，解剖學為學習人體架構之科學、也是醫護相關領域、學習基礎醫學的重要學科，傳統解剖學的課程都以課堂講授為主，因此易造成學生學習興趣低落成效不彰，因此學習成效便打了折扣，導致無法滿足以後面對就業實務所需，唯有真正面對大體了解大體才能真正面對所照顧的人，也才能在未來職場上有更精進的表現。本計畫擬辦理一場基礎解剖實務成長營，讓護理科專二學生分組進行學習活動。活動目標包括增進學生護理專業基礎醫學的興趣、提升其基礎醫學英文能力以及培育基礎生物醫學科學專業之核心素養，落實培養「感恩」之教育目標。實施策略如下：

1. 規畫解剖實務成長營活動計畫，編纂英文為主之教材。護理臨床工作醫囑以英文為主，而學校課程往往是以中文化教學，學生一旦面對臨床工作時容易出現適應不良或甚至看不懂醫囑，影響職場工作信心，因此，大體教學也以英文教學為主，期望藉以提升學生的專業基礎醫學英文能力。

2. 活動前、後均要求學生寫下對「大體」老師的想法，並自我檢視活動前、後的想法差異為何，再從對生命尊重感懷的角度加以省思，體驗生命最後的美。第一次面對大體總是有一些恐懼，但了解大體老師的偉大情操後相信所流下的是感動的淚，唯有真正面對大體老師才能夠真正了解大體構造，期能引發學生對基礎醫學的興趣，進而以感懷的心念，學習基礎醫學專業課程，奠定專業知能之根基。

(三)「個案報告寫作經驗分享」--業界教師協同教學計畫

護理專業進階制度中之學術能力需求，在晉升 N3 的審查標準上，係要求護理人員能夠書寫個案報告、且最好可以通過台灣護理學會的個案報告審查。個案報告的撰寫，不但可以讓從事照護工作者有系統的去規劃照護工作，更能夠將照護經驗呈現，提供分享，因此撰寫個案報告的技巧對護理專業從業人員而言是相當重要的。

本計畫透由邀請通過台灣護理學會個案報告審查的業界前輩，蒞校親授有關書寫個案報告的動機、書寫個案報告的準備、介紹其所撰寫個案報告的內容、分享書寫個案報告的甘苦歷程，希透過理論與實務並重的教學理念，以期學生能瞭解個案報告之書寫技巧，並實際運用於臨床解決個案之健康問題，提升學生專業能力以滿足就業環境與社會需求，進而提昇未來在護理專業生涯之競爭力。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-1-3-1 護理實務 教學擴展 計畫	計畫之規劃	●	●	●	●							
	實施業界教師協同教學課程								●	●		
	辦理醫院藥學實務成長營								●	●		
	基礎醫學英文教材編纂								●	●		
	辦理大體實務成長營										●	
	基礎醫學英文測驗與問卷回收統整										●	●
	統整相關資料									●	●	●
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-3-1 護理實務 教學擴展 計畫	計畫之規劃				
	實施業界教師協同教學課程				
	辦理醫院藥學實務成長營				
	辦理大體實務成長營				
	基礎醫學英文測驗				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 藉由活動結合課室與臨床實務交流，以協助學生加強給藥之正確性及觀察病患對藥物的反應，確保病患用藥安全，學習解決問題能力。
2. 培養學生面對臨床工作應具有藥品辨識及警覺能力，養成重視病患安全的態度與精神，以避免醫療錯誤發生。
3. 藉由實務成長營結合課室與大體臨床英文教學，提升學生之專業基礎醫學英文能力，引發對基礎醫學課程之學習興趣與成效。學生能面對大體，反思生命的限度與無限，進而珍惜愛護生命，落實培養「感恩」之教育目標。
4. 透過業界有實務個案報告寫作經驗、通過台灣護理學會N3個案報告審查之護理人員，現身說法，與同學分享如何著手寫一篇個案報告、寫作時應注意的事項、及寫作過程中的收穫，能提升護理科學生學習的動機，降低對個案報告寫作的恐懼感及挫折感，增加對寫作之興趣。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
基礎解剖實務成長營(人次)	400		
基礎醫學英文測驗	400		
基礎解剖實務成長營活動回饋評量結果	>85%		
醫院藥學實務成長營(人次)	30人		
醫院藥學實務成長營活動回饋評量結果	>85%		

個案報告寫作經驗分享(科)	2		
個案報告寫作經驗分享之業界協同授課教師授課滿意度(%)	>80		
個案報告寫作經驗分享之學生滿意度(%)	>80		

3-1-3-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

餐飲產業為國家發展觀光的重要競爭力，提昇餐飲服務品質是必要的。本計畫以強化主軸課程，縮短實務技能與餐飲產業需求之落差，提升技術課程教學成效，激發學生學習動力，及透過產業界的專題演講、技術示範研習，來強化餐飲服務技術，開發多元餐飲教學，促進學生對餐飲管理學習的興趣。

(一) 具體內容

1. 專題演講

本計畫擬聘請專家學者以演講方式，分享餐飲服務業的經驗，強化學生正確的服務觀，使其能協助學生提升和成長的最堅實後盾。

(1) 本項計畫之研習活動，開放給全校有興趣同學參加。

(2) 研習將製作『研習意見反應與回饋單』，以供參與之學生填寫並收回，以做為下次活動規劃之參考。

2. 技術示範研習：

本計畫舉辦系針對學生技術示範之研習活動，聘請業界名師，示範專業技術，現場傳授技巧和心得，藉由與業界之知識與技術經驗交流，以提昇教學品質並使學生快速吸收業界名師多年經驗的精華，有效參考他人經驗並做最佳學習。全程參與者，核發研習證書。

(1) 本項計畫之研習活動，開放給全校相關科系有興趣同學參加。

(2) 技術示範研習活動將以數位攝影機錄影存檔，製成數位化檔案，以作為學生日後自主學習之資源或教師觀摩教學法之參考。

(3) 技術示範研習將製作『研習學習單』及『研習意見反應與回饋單』，以供參與之學生填寫。『研習學習單』學生可帶回，再次複習，而『研習意見反應與回饋單』則收回，作為下次活動規劃之參考方向。

(二) 配套措施

1. 專題演講

(1) 請老師於課堂中多加宣導學生鼓勵參加。

(2) 凡是全程參與者，核發研習證書。

2. 技術示範研習

(1) 請老師於課堂中多加宣導學生鼓勵參加。

(2) 提醒學生參與示範研習時應注意禮節。

(3) 凡是全程參與者，核發研習證書。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
2-1-3-2 實務教學 計畫	召開小組會議擬訂計畫	●	●									
	執行計畫		●	●	●	●	●	●	●	●		
	評值									●	●	
	撰寫結案報告									●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
實務教學計畫	召開小組會議擬定執行計畫				
	執行計畫				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過專題演講、技術示範研習與技能競賽等多元的管道，提升學生學習動能並檢視學生學習成效，如此有助於建構學生實務能力。預計達成之質化成效如下：

1. 透過相關活動之參與，促進學生對餐飲管理學習的興趣。
2. 提供學生不同之管道，以輔助課室學習之不足。
3. 轉變學生從被動轉為主動。
4. 增強學生信心，深化學生學習之動能。

(二) 量化成效

為達成此計畫之量化效益，因此擬訂了量化自我評核管控機制之規劃，以求所有目標皆能有既定之成效，如下表所列：

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
參加專題演講人數(人數/場)	50		

參加技術示範研習之人數（人數/場）	30		
學生參加各種活動滿意度（%）	≥ 90		

3-1-3-3 美保科

(I) 實施方式或內容

本科為培養學生在美容保健學理與實務上能與產業界緊密結合，因此以本計畫以各項技藝競賽與學生學習成果發表，讓學生可由各項技藝競賽交流與相互觀摩，以激發個人創作靈感，並在學習過程中培養個人榮譽感及成就感。在課程上與產業界專家進行產學合作協同教學，除了精進教師實務成長外，讓學生能將學校課程與職場實務能相互結合，以培育具有專業技術及專業知能之優質專業人才，以利未來就學與就業之發展。

(一) 具體內容

1. 產學合作業界專家協同教學

為了讓教師與產業界可緊密配合，以提升教師實務經驗與實作能力，並深化技職教育之實務教學，並加強技職教育與產業界可順利接軌，就由產學合作業界專家的協同教學，讓學生學習與職場實務能相互結合，以培育具有專業技術及專業知能之優質專業人才，以提升學生未來就業力。

2. 彩妝造型技藝競賽

藉由彩妝造型技藝競賽活動，以提升學生在紙圖彩妝創意設計與彩妝實作之水準。學生可經由技藝競賽交流，透過各項競賽作品來相互觀摩，經由交互學習以激發個人創作靈感，並在學習過程中培養個人榮譽感及成就感。

3. 學生學習成果展

為培養學生美容保健學理及實務並重，並加強學生學習效果，因此舉辦學生學習成果展演，各年級混搭展演，讓同學們可共同相互學習及觀摩各組創意作品，從中激發創意設計與創意發想，並在學習與製作過程中培養個人與團體榮譽感及成就感。

(二) 配套措施

1. 產學合作業界專家協同教學

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
產學合作業界專家協同教學(1)	「美容保健實務」課程，業界專家教授美容保健實務應用	12 小時	101 年 9 月~101 年 11 月	本校
產學合作業界專家協同教學(2)	「家政概論」課程，業界專家教授飾品配置與設計應用	12 小時	101 年 9 月~101 年 11 月	本校

2. 彩妝造型技藝競賽

競賽名稱	競賽內容	競賽時間	預計實施日期	地點
「創意紙上化妝設計」技藝競賽	競賽當日現場實作創意紙上化妝設計	2 小時	101 年 9 月~101 年 11 月	本校
「華麗型新娘妝紙上設計圖與實作」技藝競賽	競賽當日現場實作華麗型新娘彩妝與紙上設計圖	2 小時	101 年 9 月~101 年 11 月	本校

3. 學生學習成果展

課程名稱	課程內容	競賽時間	預計實施日期	地點
學生學習成果展	整體造型設計、舞台展演	3 小時	101 年 5 月~101 年 6 月	本校

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
3-1-3-3 擴展實務 教學計畫	計畫之規劃及聯繫		●	●	●								
	擬定課程計畫				●	●	●	●					
	辦理『產學合作業界專家協同教學(1)』活動								●	●	●		
	辦理『產學合作業界專家協同教學(2)』活動								●	●	●		
	辦理『創意紙上化妝設計』技藝競賽								●	●			
	辦理『華麗型新娘妝紙上設計圖與實作』技藝競賽								●	●			
	辦理『學生學習成果展』活動				●	●							
	相關資料統整								●	●	●		
	撰寫結案報告									●	●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-3-3 擴展實務 教學計畫	計畫之規劃及聯繫				
	擬定課程計畫				
	辦理『產學合作業界專家協同教學(1)』活動				
	辦理『產學合作業界專家協同教學(2)』活動				
	辦理『創意紙上化妝設計』技藝競賽				
	辦理『華麗型新娘妝紙上設計圖與實作』技藝競賽				
	辦理『學生學習成果展』活動				
	相關資料統整				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

經由各項技藝競賽與學生學習成果發表，學生相互交流與觀摩學習，以激發個人創作設計靈感，並於學習過程中培養個人成就感及榮譽感。藉由產學合作業界專家協同教學課程，能將學校課程與職場實務能相互結合，以利未來就學與就業之發展。相關質化成效目標如下：

1. 藉由彩妝造型技藝競賽與學生學習成果發表，可透過相互觀摩與學習，來激發個人創作設計靈感。
2. 輔導技藝競賽成績優秀學生，鼓勵參加校外技藝競賽。
3. 產學合作業界專家教學課程，與產業界相互交流，增進教師專業技能。
4. 產學合作業界專家教學課程，讓學生能將學校課程與職場實務能相互結合，以利未來就業發展。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
『創意紙上化妝設計』技藝競賽參與人數（人數/場）	≥25		
『華麗型新娘妝紙上設計圖與實作』技藝競賽參與人數（人數/場）	≥25		
『學生學習成果展』活動參與組數（組/場）	≥12		
實施『產學合作業界專家協同教學（1）』課程滿意度調查（%）	≥80		
實施『產學合作業界專家協同教學（2）』課程滿意度調查（%）	≥80		

3-1-3-4 應外科

(I) 實施方式或內容

語言學習不僅僅只是一味制式化的課室教學而已，有機會能讓學生盡情地發揮自我所學，提升語言學習信心也是重要的一環。因此，擬規劃多元的實務學習及教學活動，來深化學生語言學習知識及能力，並強化其語言學習進程之信心，讓其語言學習有所成長。

(一) 具體內容

1. 業界協同教學

語言的學習不單單只是純粹的句法學習，或單純的老師對學生一對一的教學而已，『學以致用』的部分也是重要的一個環節。因此，擬聘任相關業界學者，在專業學科授課中來傳授有別於課本上的知識，讓學生能語言實務方面有所涉略。

- (1) 選取四門專業科目，作業界協同教學。
- (2) 於業界協同教學中，經教師之許可，將以數位攝影機錄影存檔，製成數位化檔案，以作為日後自主學習之資源。
- (3) 各課程將製作『業界協同教學意見反應與回饋單』，供學生填寫，以作為教學意見及日後相關課程規劃之參考。

2. 英語文系列學習講座

計畫舉辦兩場針對學生語言學習講座，希望藉由講者的學經歷，不僅僅輔助學生對異國文化之瞭解，促進學生對語言學習的興趣，並且透過講者之專業素養，使學生快速吸收演講者多年經驗的精華，有效參考他人經驗並做最佳學習。

- (1) 本項計畫所推行之英語學習講座開放給全校有興趣同學參加。
- (2) 各場演講將以數位攝影機錄影存檔，製成數位化檔案，以作為日後自主學習之資源或教師觀摩教學法之參考。
- (3) 各專題演講將製作『專題講座意見反應與回饋單』，以供前往聽講之學生填寫，作為下次活動規劃之參考方向。

3. 英語文競賽活動

為了有別於課室教學之學習環境，擬規劃多元語言競賽活動，讓學生自我展現學習成果，並提升學習興趣及信心。如：英文拼字比賽(Spelling Bee)、英語朗讀比賽、英語歌唱比賽、英文卡片比賽等等，以期達到提升學生英文閱讀、理解並強化在地學生英語表達的能力及興趣。

- (1) 本項計畫所推動之各項競賽活動皆開放給全校有興趣之學生參加。

- (2) 鼓勵學生平時多背英文單字，以備不時之需。
- (3) 鼓勵學生以英語歌曲方式作語言學習方法，並藉由歌唱比賽之方式，讓學生能有多元管道提升英語文學習成效並增強其信心。
- (4) 舉辦英語朗讀比賽，以培養學生朗誦文章之習慣並增加其閱讀能力。
- (5) 規劃舉辦英文卡片比賽，讓學生有發揮創意之管道，以表達對於所景仰者之感激。
- (6) 凡是參加競賽活動的學生，皆須填寫『競賽活動參加意見及回饋單』，以供未來規劃此項活動之參考依據。

(二) 配套措施

1. 業界協同教學

- (1) 於科之課程委員會會議中研擬業界偕同教學開課之課程。
- (2) 延攬具英語文相關之業界專家到校授課。

2. 英語文系列學習講座

- (1) 請英文老師於課堂中多加宣導學生參加。
- (2) 學生聆聽講演時應注意應有的禮節。
- (3) 凡是有參加專題演講之學生，皆可於學習護照中加蓋戳章一枚。

3. 英語文競賽活動

- (1) 鼓勵學生多利用相關語言學習資源做課後練習及競賽之準備。
- (2) 英文教師多加鼓勵同學參加。
- (3) 編列經費及獎勵辦法，鼓勵學生參與。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
3-1-3-4 擴展 實務 協計畫	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	講者及業界專家之聯繫	●	●	●	●	●							
	業界協同教學								●	●	●		
	英語文系列學習講座				●	●			●	●			
	英語文競賽活動				●	●			●	●	●		
	評值及推廣								●	●			●
	撰寫結案報告									●	●		●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-3-4 擴展實務 協計畫	召開小組會議				
	講者及業界專家之聯繫				
	業界協同教學				
	英語文系列學習講座				
	英語文競賽活動				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

教學之最終目標是學生能『學以致用』。因此希望能透過多元的管道，如：業界協同教學、英語文系列講座及英語文競賽活動，來提升學生學習成效並擴展學生實作部分，如此有助於建構學生實務能力，對於將來職涯有所幫助。預計達成之質化成效如下：

1. 透過相關活動之參與，學生對於所學能『學以致用』。
2. 提供學生不同之管道，以輔助『教』與『學』課室學習之不足。
3. 轉變學生從被動為主動。
4. 增強學生信心，深化學生語言學習之動能。
5. 多樣語言競賽活動，豐富學生之學習。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
業界協同教學之專業科目(門)	4		
參加英語文系列講座之人數(人數/場)	≥100		
英語文競賽活動(人數/班級/次)	2		
學生參加此項之各種活動滿意度(%)	≥90		

3-1-3-5 烘焙科

(I) 實施方式或內容

延聘國外知名教授或業界專家擔任講座，為烘焙科學生教授烘焙門市服務相關專業管理課程，並引入國外新知，增加國際學術交流。

一. 「烘焙門市服務人員講座」

為提昇烘焙門市服務人員的專業理念，培養具前瞻性的服務管理人才，也為了累積國際商業實力的整體效益，針對服務業相關人員，以期提高烘焙門市服務人員之專業形象、管理思維及技術。

有關之講座範圍，分述如下：1. 零售概論 2. 門市行政 3. 門市清潔 4. 商品處理作業 5. 櫃檯作業 6. 顧客服務作業 7. 簡易設備操作 8. 環境及安全衛生作業 9. 職業道德術科為櫃檯作業與收銀作業。

(一) 具體內容

1. 本計畫所規劃之「烘焙門市服務講座」對象以烘焙科學生為主並開放烘焙相關教學領域教師參加。
2. 各場演講皆用數位攝影機錄影存檔，製成數位化檔案，以作為日後教師觀摩教學之參考。
3. 各講座將設計「意見及回饋單」，以供參加師生填寫，作為日後辦理此項活動之參考。

(二) 配套措施

1. 鼓勵烘焙科學生與相關教學領域教師參加。
2. 核發活動研習證書予參加者。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-1-3-5 烘焙科擴 展實務教 學計畫	專題講座活動之規劃	●	●									
	專題講座活動前之聯繫、協調			●				●				
	專題講座活動之執行與評值				●	●			●	●		
	經費核銷									●		
	彙整與繳交成果報告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-3-5 烘焙科擴 展實務教 學計畫	擬定烘焙科擴展實務教學計畫				
	實施專題講座活動活動				
	評值活動實施成效				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

啟發學生獨立思考、創造力及組織能力，學生透過講座充實烘焙知能理論與實務兼備「擴展學習視野」與「創意研發的能力」並提昇烘焙門市服務人員的專業理念，烘焙門市服務人員之專業形象、管理思維及技術，提升國際觀及國際競爭力技能之養成訓練，以期達成技職教育培育烘焙業界優秀人才之目標。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施烘焙科專題講座活動計畫	1		
專題講座活動滿意度	大於80		

3-1-3-6 老照科

(I) 擴展實務教學計畫

(一) 專題演講

配合課程需求，邀請實務界之工作者，到校進行專題演講，讓學生從演講中能獲得實務之相關經驗，預計整年度安排十場專題演講。透過專題演講，希望達成以下目標：1. 讓學生瞭解照顧服務職場現況與發展趨勢，確認老人照顧服務產業發展的潛力與前瞻性，發揮專業之特色。2. 讓學生瞭解照顧服務之供需現況，進而定位本身職場角色與定位，符合實際所需人才之特性。3. 培養學生職場核心能力，增強其在職場之競爭優勢；提供學生與照顧服務企業主互動交流的寶貴經驗，提升其就業準備能力。

邀請照顧服務領域之實務專家，從實務經驗中分享照顧服務之各種面向，專題演講(一)、(二)在茫茫人海中讓雇主看到你，主要內容從履歷之撰寫、面試的準備與應答，讓學生瞭解進入就業市場；專題演講(三)、(四)、(五)從長照十年到長照保險對就業市場之影響，主要內容從目前長照保險發展之方向，對未來照顧服務之影響，讓學生瞭解應充實那些能力，以因應未來照顧服務；專題演講(六)、(七)、(八)、(九)、(十)不同照顧模式之職涯發展，主要內容是社區照顧、居家照顧與機構照顧的面向，讓學生瞭解不同照顧模式之內容與發展，以便選擇未來投入之照顧模式，提升未來職場之工作能力。

(二) 業界協同教學

為讓教學更能貼近實務之運作，將邀請業界之專家在實作課程中協同教學，以增進教學之成效。主要協同教學之科目為老人照顧與實驗、臨終關懷等課程(暫訂)，分別為4~8小時共16小時之協同教學時數。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
3-1-3-6 擴展實務教學計畫	專題演講		●	●	●	●	●	●	●				
	業界協同教學		●	●	●	●	●	●	●	●			

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-1-3-6 擴展實務教學計畫	專題演講				
	業界協同教學				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 專題演講

每次專題演講後除了進行量化之調查統計，並設計開放性問題，讓學生可充分表達其想法與建議。並與學生討論專題演講後之心得，從心得中歸納出學生之聽講成果，預期能有八成以上之學生對專題演講有正向之評價。

2. 業界協同教學

透過與學生之訪談，瞭解協同教學之成效。預期能有八成以上之學生對協同教學有正向之評價。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
專題演講(10場)	10		
業界協同教學(16小時)	16		

分項 3-2 實習生輔導計畫

本校現有五專部護理科、餐管科及二專烘焙科安排全學年或全學期之校外職場實習。五專部之美保科以及二專部老照科安排有暑期之實習。但從學校邁入實習職場前，學生內心必有各種不安的心境。為安頓學生種種不安的心思，各科藉此分項計畫，擬定充分的實習前、中輔導計畫，如：實習前的知能技能之強化、實習生的心態調整；或深入了解實習單位的現況、實習場域周邊的生活需知，以提昇其認識，消弭恐懼感。除此，也將舉辦家長及學生之實習前座談會，使家長與學生對實習的種種有所認知。

然實習時間長達一年，於學生實習期間，如何安排定期之實習中輔導訪視，並持續追蹤輔導，以協助學生解決相關的問題，並於實習期間的假期中安排學生返校座談或課業輔導…均為本分項計畫中所擬定的內容，目的在使學生知識與技術相輔相成，為職場就業做最好的準備。實習後，亦安排實習成果驗收及發表會。以作為經驗傳承。

各項細部之規劃，請見次頁。

3-2-1 護理科

(I) 實施方式或內容

為了降低學生未來面對臨床護理實習時所產生的焦慮與緊張，讓學生到臨床實習時能及早順應醫療工作環境。本計畫擬於規劃學生實習路徑之前分別安排學生、學生家長、課室老師及臨床實習指導教師、與校方行政團隊的共融座談會，期望能夠藉由多方的意見交流與溝通產生共識，並在學生實習期間輔以輔導及訪視，最終目標在達成協助學生有意義的臨床實習，引發學生對護理技能的學習興趣並提升學習成效。

(一) 計畫目標

1. 實習前講習輔導

(1)在學生實習前，藉由學生家長以及臨床實習指導教師的意見交流，讓學生、家長及校方能夠達成共識，期望我們的學生實習順心，而家長也能放心學校的實習規畫，有助於學生學習。使學生在學習成長之過程中，達成事半功倍的效益，以及共創三贏的成果。

2. 四年級實習期中輔導(98級)

(1)透過返校日辦理相關活動，例如：講習、檢討會、分享活動、護理新知、讀書報告。另舉辦各學科模擬考及複習考，以激勵學生在實習期不斷充實自己的學識，期使實習結束之後也能順利通過護理師執照考，進而達具備職場就業能力之基本準備。

(二) 具體內容

1. 擬為四年級實習前學生舉辦下列座談會、演講及競賽：

(1)實習前說明會與意見交流(二場)：實習規劃意見交流。

(2)實習前家長座談會講(一場)：學生實習前家長意見溝通與實習說明。

(3)實習前臨床實習指導教師座談會(一場)：課室與臨床實習指導教師意見溝通與實習計畫規劃座談會。

(4)護理人員基本形象演講(一場)：禮儀訓練、服裝儀容講習會。

(5)實習前服儀競賽(一場)：禮儀及服儀訓練講習後，安排進行競賽，讓服儀及禮儀的養成落實於職場工作中。並將比賽成果擇優給予敘獎，以茲鼓勵。

2. 四年級實習期中輔導(98級)

(1)學生實習期間，臨床實習指導教師每日安排臨床學習計畫。

(2)規畫返校日活動：講習、檢討會、分享活動、或護理新知及讀書報告等，以督促學生能溫故知新，培養其主動求知之學習態度。

(3)定期舉辦各學科模擬考及複習考，激勵學生在實習期間不斷充實自己的學識，期使實習結束之後能順利通過護理師執照考，以具備職場就業能力之基本。

- a. 實習期中、期末意見交流：預計二場，實習意見交流
- b. 專家演講計三場：安排臨床護理專家進行演講
- c. 臨床情境實務分享計八場：學生發揮思考與創意，展現實習成果
- d. 個案報告競賽計一場。將比賽結果擇優給予敘獎。
- e. 團體創意衛教競賽：計一場。將比賽結果擇優給予敘獎。

日期 時間	101 年 3 月	101 年 4 月	101 年 5 月	101 年 6 月	101 年 6 月	101 年 7 月	101 年 8 月	101 年 9 月	101 年 10 月	101 年 11 月	101 年 12 月	
08:00~09:00	班會	班會	臨床 情境 實務 分享	期中 座談	班會	臨床 情境 實務 分享	臨床 情境 實務 分享	班會	專家 演講	班會	班會	
09:00~10:00	班會	班會		專家 演講	班會			班會	個案 報告 競賽	班會	班會	期末 座談
10:00~12:00	臨床 情境 實務 分享	臨床 情境 實務 分享		創意 衛教 競賽	專家 演講			臨床 情境 實務 分享	臨床 情境 實務 分享	臨床 情境 實務 分享	臨床 情境 實務 分享	臨床 情境 實務 分享
14:00~15:00	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	
15:00~16:00	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2 月	年 3 月	年 4 月	年 5 月	年 6 月	年 7 月	年 8 月	年 9 月	年 10 月	年 11 月	年 12 月
一. 舉辦實習前 學生座談會、演 講及競賽	蒐集資料、計 畫之執行						●	●	●	●	●	
二. 四年級	計畫之執行		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

實習期中 輔導 (98 級)													
三. 成果報 告撰寫	結案報告撰寫											●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫 三 實習生輔 導計畫	計畫之規劃及修正				
	計畫執行				
	經費核銷				
	成果產出、敘獎				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

透過學校實習前周詳規畫，輔以實習前及實習中的輔導計畫，含關懷訪視及藉由學生、家長及校方的意見溝通參與，讓學生在實習過程中，能主動積極學習、樂於投入臨床工作，且能獵取更豐富的學習經驗，以提升其未來職場就業競爭力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指 標值		備註
	目標值	達成值	
實習前講習與輔導(場)	2		
實習前服儀競賽(場)	1		
實習前家長座談會講(場)	1		
實習前臨床實習指導教師座談會(場)	1		
實習期中、期末意見交流(場)	2		

專家演講（場）	3		
臨床情境實務分享（場）	8		
各學科模擬考及複習考	11		
個案報告討論含競賽（場）	1		
團體創意衛教競賽(場)	1		

附件一：實習前講習輔導(98級)計劃書

一、活動目標

透過學生、學生家長、課室教學及臨床實習指導教師、與學校行政團隊，多方的意見溝通與交流，讓學生先了解臨床實習可能會遇到的情境及問題解決技巧，減輕內心的焦慮與緊張；同時學校的用心規劃、能讓學生實習順利，而家長也能寬心。本計畫期望學生在學習成長的過程中，也能積極面對問題做好溝通，讓自己學習成效達成事半功倍的目標。

二、活動時間

101年9-10月

三、活動地點

崇仁醫護管理專科學校

四、參加對象

98級實習前學生以及家長（預估400人）

五、內容規劃

說明規劃如下：

預計施行日期	活動	說明
101.09~10	實習前說明會與意見交流（二場）	實習規劃意見交流，由各班級兩名代表事先收集班級意見後與行政團隊進行意見交流，開放自由報名（共約40人次）
101.09~10	護理人員基本形象演講（一場）	禮儀訓練、服裝儀容講習會，由各班級兩名代表，開放自由報名（共約40人次）
101.09~10	實習前服儀競賽（一場）	四年級由各班任課教師、導師以及班級代表擔任評分員，各班進行競賽，擇優勝班級發與獎勵（宣導期間一個星期，施行時間四個星期，體育課時間除外）。
101.11.	實習前家長座談會（一場）	學生實習前，由班級代表、學生家長與行政團隊進行意見溝通與說明，預估出席人數50人。
101.11	實習前臨床實習指導教師座談會（一場）	課室與臨床實習指導教師意見，溝通與實習計畫規劃座談會，預估80人。

六、經費來源：101年度教育部辦理專科學校提昇整體教學品質專案計畫。

七、本計劃經會簽相關處室並呈 校長核可後實施，修正時亦同。

附件二：四年級實習期中輔導（98級）計劃書

一、活動目標

學生實習期間，除臨床指導教師每日所安排的臨床學習計畫之外，為了督促學生能溫故知新，培養主動求知的學習態度與拓展學生多元學習，特規畫返校日活動，例如：講習、檢討會、分享活動、護理新知、讀書報告及業界演講。另外，舉辦各學科模擬考及複習考，激勵學生在實習期間不斷充實自己的學識、強化專業證照考照及臨床實務所需之知能與素養，並能於實習結束之後順利通過護理師執照考，成為職場合用之護理人才。

二、活動時間

101年3-12月，實習生返校日活動安排

三、活動地點

崇仁醫護管理專科學校護理科

四、參加對象

98級實習前學生（預估400人）

五、內容規劃

1. 班會：上學期、下學期規劃共六次，導師介入關懷與學生溝通或是意見反應。
2. 感動分享：安排實習生依單位順序輪流，每次七~十個單位進行實習期間15分鐘的臨床情境實務分享（共計八場次），可以是影片、照片或是報告分享。
3. 個案報告：經由個案報告書寫之教授、個案報告比賽及個案報告討論，讓學生清楚個案照護模式及護理計畫之擬定（共計一場次）。
4. 團體創意衛教競賽：讓學生經由臨床實習收穫並運用創新技巧，達到護理指導之成效，提升護理品質。
5. 業界演講：邀請業界講師分享職涯，引導學生職涯方向（共計三場次）。
6. 複習考：激勵學生在實習期不斷充實自己的學識，在學生實習結束之後也能順利通過護理師執照考，以具備職場就業能力之基本準備（共計十場次）。

日期 時間	101 年 3 月	101 年 4 月	101 年 5 月	101 年 6 月	101 年 6 月	101 年 7 月	101 年 8 月	101 年 9 月	101 年 10 月	101 年 11 月	101 年 12 月
08:00~09:00	班會	班會	臨床 情境 實務 分享	期 中 座 談	班 會	臨床 情境 實務 分享	臨床 情境 實務 分享	班 會	專 家 演 講	班 會	班 會
09:00~10:00	班會	班會		專 家 演 講	班 會			班 會	個 案 報 告	班 會	期 末 座 談
10:00~12:00	臨床 情境	臨床		創 意	專 家			臨 床	臨 床 競 賽	臨 床	臨 床

	實務 分享	情境 實務 分享		衛 教 競 賽	演 講			情 境 實 務 分 享		情 境 實 務 分 享	情 境 實 務 分 享
14:00~15:00	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考
15:00~16:00	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考	複 習 考

六、經費來源：100 年度教育部辦理專科學校提昇整體教學品質專案計畫。

七、本計劃經會簽相關處室並陳 校長核可後實施，修正時亦同。

3-2-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

1. 為使學生理論與實務互相配合，了解餐飲相關產業實習機構之性質、組織狀況及業務內容等，提早熟悉畢業後之就業環境，養成正確之工作態度與倫理，落實產學合作之教育方針，本科特訂定「校外實習」課程，本計畫是為加強學生對實習機構專業工作者之角色職責及工作內容之校外實習前的輔導。
2. 學生實習前辦理「實習前講習（說明）會」，以令學生在實際參與中印證、實踐，及擴展餐飲相關產業之專業知識技能與相關規定。
3. 由科主任、任課老師（導師）及實習單位主管擔任講座，其中科主任及任課老師不支領鐘點費。

(一) 具體內容

1. 本計畫實施「實習生輔導計畫」擬規劃如下表：

名稱	對象	內容	備註
「實習前講習（說明）會」（一）	餐飲管理科 校外實習學生	1. 宣導相關職能。 2. 宣導校外實習相關獎懲規定與評分要點。 3. 宣佈校外實習相關作業。 4. 宣導職場安全須知。	1. 學生如無故缺席者，實習成績予以扣分。 2. 學生家長可自由參加講習會。 3. 科主任與任課老師（導師）擔任講座，
「實習前講習（說明）會」（二）	餐飲管理科 校外實習學生	1. 教授履歷自傳製作技巧 2. 面試技巧 3. 餐飲產業需求面面觀	1. 學生如無故缺席者，實習成績予以扣分。 2. 學生家長可自由參加講習會。 3. 外聘餐飲產業界講師擔任講座。

2. 各場演講皆用數位攝影機錄影存檔，製成數位化檔案，以作為日後教師觀摩教學之參考。
3. 各「實習前講習（說明）會」將設計『實習前講習（說明）會意見及回饋單』，以供參加教師填寫，作為日後辦理此項活動之參考。

(二) 配套措施

1. 鼓勵其它年級同學及教師參加。
2. 鼓勵其它科別同學及教師參加。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2 月	年 3 月	年 4 月	年 5 月	年 6 月	年 7 月	年 8 月	年 9 月	年 10 月	年 11 月	年 12 月
3-2-2「實習生輔導計畫」	召開小組會議擬定計畫	●	●									
	計畫之執行		●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	評值									●	●	
	撰寫結案報告										●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-2-2「實習生輔導計畫」	召開小組會議擬定計畫				
	計畫之執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

本「實習生輔導計畫」之設置，重點在於「做中學」精神之養成與「不斷省思」態度之培養，意在強化學生校外實習前之輔導，令學生事先瞭解校外實習情況，並協助學生預先調適心理，並優化實習之工作適應，進一步建立學生職場信心。相關質化成效目標如下：

1. 導引實習生對實習之職場建立事先基礎認識。
2. 協助學生預先調適心理，優化實習之工作適應表現。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	99年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	

實施「實習前講習(說明)會」	2		
參與之人數(人數/班)	≥ 30		
「實習生輔導計畫回饋單」滿意度(%)	≥ 90		

3-2-3 美保科

(I) 實施方式或內容

「實習生輔導計畫」，在加強對學生之校外實習輔導，使學生能確認實習目的與實習期望，瞭解校外實習情況，經由關懷訪視來協助學生處理生活環境及工作適應問題，以提升畢業生未來就業競爭力。

(一) 具體內容

1. 實習前說明會

在學生實習前，召開「實習單位輔導老師暑假校外實習說明會」、「美容保健服務人員基本形象演講」及「學生暑假校外實習說明會」。「實習單位輔導老師說明會」，邀請實習單位實習輔導老師出席，會中說明實習時實習單位應注意事暑假校外實習項與相關表格填寫說明，會讓實習輔導老師、實習指導老師相互認識與溝通。「美容保健從業人員專業形象培訓課程」，邀請學者專家對服務人員禮儀訓練與服裝儀容進行講習會。「學生暑假校外實習說明會」，使實習學生瞭解實習前、中及結束時需注意的事項，學生能更瞭解實習場所的環境及流程與實習相關規定（請假、規範及獎懲等），以利學習前準備與實習之進行，同時確認實習目的與實習後的實習成效呈現情形。

2. 實習中返校座談會

學生於校外實習期間，為培養學習態度，並關懷學生實習情形，特別規畫返校座談活動。每月第四周進行實習返校座談會，共有兩場，會中安排實習檢討會、實習生實習心得分享、分組座談與繳交相關資料等。

3. 實習成果發表

讓學生將實習時的服務心得與設計創意請思，透過發表會來呈現實習的收穫，展現學習成果，讓本科學生來了解實習的概況，並促進同儕意見交流與觀摩學習，激發學生的學習興趣與創意思考的能力，並建立自信。

(二) 配套措施

1. 實習前說明會

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
實習單位輔導 老師暑假校外 實習說明會	校外實習請假、規範及獎懲說明、 實習表格填寫	2 小時	101 年 5 月~101 年 6 月	本校
學生暑假校外 實習前說明會	校外實習請假、規範及獎懲說明、 校外實習注意事項	4 小時	101 年 5 月~101 年 6 月	本校
美容保健從業 人員專業形象 培訓課程	邀請學者專家對服務人員禮儀訓練 與服裝儀容進行培訓	2 小時	101 年 5 月~101 年 6 月	本校

2. 實習中返校座談會

課程名稱	課程內容	訓練時程	預計實施日期	地點
實習中返校座 談會 (1)	實習檢討會、實習生實習心得分 享、繳交相關資料	8 小時	101 年 7 月	本校
實習中返校座 談會 (2)	實習檢討會、實習生實習心得分 享、繳交相關資料	8 小時	101 年 8 月	本校

3. 實習成果發表

課程名稱	課程內容	發表會時程	預計實施日期	地點
實習成果發表	實習心得、創意設計作品	2 小時	100 年 9 月~100 年 11 月	本校

(II) 計畫執行進度表

項目		時間		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-2-3 實習生 輔導計 畫	計畫之規劃及聯繫		●	●	●									
	擬定課程計畫			●	●	●								
	辦理『實習單位輔導老師暑假校外實習說明會』活動													
	辦理『美容保健從業人員專業形象培訓課程』活動				●	●								
	辦理『學生暑假校外實習前說明會』活動				●	●								
	辦理『實習中返校座談會(1)』課程活動							●	●					
	辦理『實習中返校座談會(2)』課程活動								●	●				
	辦理『實習生成果發表』課程活動									●	●			
	相關資料統整											●	●	
	撰寫結案報告												●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-2-3 實習生輔導計畫	計畫之規劃及聯繫				
	擬定課程計畫				
	辦理『實習單位輔導老師暑假校外實習說明會』活動				
	辦理『美容保健從業人員專業形象培訓課程』活動				
	辦理『學生暑假校外實習前說明會』活動				
	辦理『實習中返校座談會(1)』課程活動				
	辦理『實習中返校座談會(2)』課程活動				
	辦理『實習生成果發表』課程活動				
	評相關資料統整				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

「實習生輔導計畫」，經由實習前周詳規畫，包含學生、實習單位及本科的意見溝通與參與，可使學生瞭解校外實習情況，並輔以實習中的輔導計畫，並協助學生預先調適心理，讓學生在實習過程中，樂於投入實習工作，且有更豐富的學習經驗收穫，進一步建立學生職場信心，以提升畢業生未來就業競爭力。相關質化成效目標如下：

1. 引導實習生對實習之職場建立事先基礎認識。
2. 協助學生預先調適心理，優化實習之工作適應表現。
3. 實習中的輔導計畫，讓學生在實習過程中，樂於投入實習工作，並獲得豐富的學習經驗，以提升畢業生未來就業競爭力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
校外實習課程之實習人數(人數/課程)	≥35		
『實習生成果發表』參與人數(人數/場)	≥35		
實習生成果發表作品數(件數/場)	≥35		
實施『實習單位輔導老師暑假校外實習說明會』滿意度調查(%)	≥80		
實施『美容保健從業人員專業形象培訓課程』滿意度調查(%)	≥80		
實施『學生暑假校外實習前說明會』滿意度調查(%)	≥80		
實施『實習中返校座談會(1)』滿意度調查(%)	≥80		
實施『實習中返校座談會(2)』滿意度調查(%)	≥80		

3-2-4 烘焙科

(I) 實施方式或內容

「實習生輔導計畫」目標在創造學生、學校、企業三贏局面，藉以創造彼此競爭力的提升，讓學生能夠提早進入職場，進行所需職能的培訓，並在畢業後能夠成為企業團的即戰力。而學生也能夠藉由實習的機會，提早培養工作技能，認識職場環境，強化學生未來進入職場之適應能力及就業競爭力為自己的職涯發展卡位，讓自己贏在起跑點。

(一) 具體內容

1. 為使學生理論與實務互相配合，提早熟悉畢業後之就業環境，養成正確之工作態度與倫理，落實產學合作之教育方針，本科特訂定「校外實習」課程，本計畫是為加強對學生之校外實習輔導。
2. 學生實習前辦理「實習前講習（說明）會」，以明瞭相關職能與相關規定，並於實習期間參加分區師生座談。
3. 由科主任、任課老師（導師）及實習單位主管擔任實習輔導教師。
4. 為加強對學生之校外實習輔導，瞭解學生校外實習情況，並協助學生處理生活環境及工作適應問題，由任課老師（導師）及科主任進行「實習生訪視關懷計畫」。

讓學生能夠提早進入職場，進行所需職能的培訓，並在畢業後能夠成為企業團的即戰力。

1. 本計畫實施「實習生輔導計畫」擬規劃如下表：

名稱	對象	內容	備註
「實習前講習（說明）會」	烘焙科校外實習學生	1. 宣導相關職能。 2. 宣導校外實習相關獎懲規定與評分要點。 3. 宣佈校外實習相關作業。 4. 宣導職場安全須知。	1. 學生如無故缺席者，實習成績予以扣分。 2. 學生家長可自由參加講習會。
「實習生訪視關懷計畫」	烘焙科校外實習學生	1. 對於烘焙科校外實習生進行職場環境與工作適應輔導。 2. 老師（導師）與科主任，於實習期間進行共計 8 人次訪視。	訪視人員為任課老師（導師）與科主任。

(二) 配套措施

1. 學生實習期間，由任課老師（導師）與科主任與實習機構，進行輔導追蹤檢討與改進。
2. 針對實習生職場環境與工作適應瓶頸予以輔導。

3. 請實習單位主管於實習期間協助並多鼓勵實習生。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年2月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月	101年12月
3-2-4 烘焙科實習生輔導計畫	召開小組會議 擬定執行計畫及策略	●	●									
	執行計畫前之聯繫、協調	●	●									
	輔導計畫之執行與評值	●	●	●	●	●	●	●	●			
	經費核銷								●	●		
	彙整與繳交成果報告									●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-2-4 烘焙科實習生輔導計畫	召開小組會議、擬定執行計畫及策略				
	實習生輔導計畫之執行				
	評值活動實施成效				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

烘焙科為使學生理論與實務互相配合，做好實習準備，關心與瞭解學生校外實習情況，成效如下：

1. 學生之校外實習課程配合相關輔導，協助學生處理生活環境及工作適應問題。
2. 由實習的機會，提升學生豐富實務經驗，培養主動積極學習工作技能與職場環境。
3. 能確實將所學應用於烘焙科實務，展現創意與成果，落實本專業實習課程之目標。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施「實習生輔導計畫」(班)	1		
參與之人數(人數/班)	≥ 15		
「實習生輔導計畫回饋單」滿意度(%)	≥ 90		

3-2-5 老照科

(I) 實施方式或內容

(一)辦理實習前說明會

透過此座談會使實習指導老師、開課教師及學生瞭解實習前、實習中及實習結束需注意的事項。使學生能更瞭解實習場所的環境及流程與實習相關規定（請假、規範及獎懲等），俾益學習準備，同時確認實習目的與呈現實習後的成果。由於本科有二階段之實習，包含機構、社區實習，故實習前說明會將分二次辦理。

(二)實習期間進行訪視關懷

透過關懷訪視瞭解學生在實習場所之情況，如：是否能將所學應用於臨床及困境，並瞭解實習指導教師之教學情況，以利提升臨床及課室教學之整合，達到理論與實務相輔相成的目的。由於本科有二階段之實習，包含機構、社區實習，故實習期間之訪視分二部分編列。

(三)辦理實習成果發表

讓學生將實習時的照顧創意與巧思，透過發表會來呈現實習的收穫，展現學習成果，可助專一新生預先了解實習的概況，並促進同儕意見交流與觀摩學習，激發學生的學習興趣與創意思考的能力、建立自信。由於本科有二階段之實習，包含機構、社區實習，故實習成果發表將分二次辦理。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
3-2-5 實習 生輔 導計 畫	計畫之規劃	●	●									
	社區實習說明會			●								
	機構實習說明會				●							
	社區實習訪視				●	●						
	機構實習訪視						●	●				
	社區實習成果發表						●					
	機構實習成果發表								●			

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
3-2-5 實習 生輔導計 畫	計畫之規劃				
	社區實習說明會				
	機構實習說明會				
	社區實習訪視				
	機構實習訪視				
	社區實習成果發表				
	機構實習成果發表				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

學生能確認實習目的與實習期望，做好實習準備，透過實習課程的規畫與相關輔導策略，能確實將所學應用於老人照顧實務，展現照顧創意與成果，落實本專業實習課程之目標。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實習前說明會(場)	2		
實習生訪視關懷(人)	50		
實習成果發表(場)	2		
學生實習滿意度(%)	>80%		

3-2-6 學務處

(I) 實施方式或內容

為了讓學生在實習前及在畢業前，對於於身心靈方面均有充分的準備，以因應實習及職場上的各種壓力，讓學校的學習成效能在另一全新的環境中充分展現，同時能達到到心理及心靈上的調適，達到全人統合的適應，因而實施實習前及畢業前之輔導研習活動。其活動內容如下：

(一) 實習生、畢業生之心理調適講座兩場次

1. 對象：全校各科五專部之四、五年級學生約240人
2. 地點：大林校區階梯教室
3. 講師：待聘
4. 時間：共計4小時
5. 內容：協助實習生、畢業生所需要的身心靈方面的準備與調適

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年1月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月	101年12月	
3-2-6 學生實習前及畢業前之心理調適	學生實習前之心理調適講座										●		
3-2-6 學生實習前及畢業前之心理調適	學生畢業前之心理調適講座											●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
學生實習前及畢業前之輔導	實習生實習前之心理調適講座				
	畢業生畢業前之心理調適講座				

(IV) 預期成效

1. 本項活動採取自由參加方式，經各班導師及輔導股長的宣導，讓學生充分收到訊息，並提高參與度，預計兩場講座約有200名學生參加。
2. 能提供參與學生實習經驗分享、相關注意事項、解壓技巧……等分享。以有效提升學生實習場所及職場之壓力因應能力、提升挫折忍受力、增加適應力。

(一) 質化成效

1. 邀請校外具有豐富經驗之護理界人士，特別是臨床與學理兼具，涵養精練，而且在心理與心靈方面有心得之護理達人，來校進行講座分享，並能充分給予參加之學生有發問互動之機會。
2. 將透過事前的宣導，讓學生事先安排時間，並可事先準備講座時要提出的問題，在演講最後安排與備習生Q&A時間進行雙向互動交流。
3. 透過業界先進之分享，將可以讓學生對於實習及職場新鮮人可能發生之狀況有事先之心理準備，能有效降低實習之不安，並及早因應。
4. 透過壓力調適的經驗分享，讓實習生及職場新鮮人能在壓力產生時做好情緒管理與壓力因應策略，充分得到支持，讓壓力找到適當的出口，並幫助學生在實習生涯上學習順利及職場上表現順遂。
5. 講座結束後請同學填寫回饋表，讓同學充分表達對講座之意見與回饋。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實習生實習前心理調適講座(2小時/全體實習生)	5		
畢業生畢業前心理調適講座(2小時/全體畢業生)	5		

分項 3-3 職輔單位職能發揚計畫

3-3-1 學生職涯輔導計畫

(I) 實施方式或內容

本校目前就業輔導措施包括職涯探索、證照輔導、企業參訪、就業媒合及畢業生關懷，希望能強化學生的專業技能及職涯規劃能力，使其能順利與職場接軌。為求順利推動職輔業務，本組每年申請青輔會提升青年就業力計畫及職訓局之結合大專校院辦理就業服務補助計畫，希望能藉由公部門經費之挹注，為學生打下往後順利徜徉於職場的基石。

申請辦理青輔會提升青年就業力計畫包括職涯探索、企業參訪來促進學生之職涯定向之外，另於本學年度下學期配合行政院勞工委員會職業訓練中心之結合大專校院辦理就業服務補助計畫，辦理高年級生之就業講座及徵才博覽會等相關活動。參與活動人數預計達300人。

(一) 生涯規劃研習及企業參訪

預定於101年1月份提出青輔會計畫申請。內容包括：運用施測與解測，使學生瞭解其性向、興趣或個人能力，進而協助進行生涯規劃與抉擇。目前本校專一至專三學生如果可以在研習營中確認自我的方向，愈早定位就愈清晰自己要走的路。企業參訪則是透過實地參訪與互動，瞭解企業現況及產業脈動。高年級學生可以透過企業參訪來了解工作性質，並藉由產業界經驗分享來引導校內進行生涯發展教學。

(二) 辦理就業促進相關活動

相關內容擬於101年2月申請行政院勞工委員會結合大專校院辦理就業服務補助計畫，內容包括辦理就業促進活動，包括就業研習、就業講座、雇主或就業座談會、校園徵才等就業相關活動。本年度預計申請兩場就業講座及一場徵才博覽會或徵才說明會（視經費狀況調整之）。

(II) 計畫執行進度表

項目 \ 時間		101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年	101年
		2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
職 職 涯 輔 導 計 畫	計畫之規劃	●										
	計畫之執行		●	●								
	成果撰寫				●							

(III) 進度查核

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
職涯輔導計畫	申請補助計畫				
	計畫之執行				
	成效與評值				
	成果撰寫				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

藉由職涯相關活動協助學生提早計畫自身的職涯方向，並依職涯發展目標研擬學習規劃，行政院青輔會針對主要核心就業能力，建立學生就業力提升的課程設計及教學範例，做為後續改進推動之參據，以供學校學習推廣，廣泛而有系統的落實於整個大專教育內容中，讓所有學生都有充分機會在在學中發展就業力。申請職訓中心結合大專校院補助計畫，配合大專校院辦理就業講座活動，學習面試技巧及履歷表撰寫，並同時宣導政府所提供的就業管道，鼓勵就業e網的登錄，以有利於畢業生於畢業後之就業。另於校內舉辦徵才博覽會與徵才說明會或就業座談會，並於現場媒合及面試，讓學生達到畢業即就業的目標。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
職業興趣探索	120人		
企業參訪	120		
就業講座	120人		
徵才博覽會	300人		

3-3-2 學生學習歷程檔案系統建置計畫

(I) 實施方式或內容

本計畫擬建立專屬於本校在學學生的「生涯歷程」(e-Portfolio)，提供專一至專五(專二)在校生，將自己的求職設計與生涯歷程紀錄於自己專屬之生涯紀錄本當中。此類結合履歷表資料與在校生涯紀錄的『生涯歷程檔案』(e-Portfolio)，讓學生提早規劃職涯方向與學習規劃，並將自己的學習歷程與在校過程完整紀錄於此檔案，以利未來求職時，展現個人核心就業力。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
學習歷程 檔案系 統建置 計畫	計畫之規劃	●	●	●	●								
	評估資訊組自行建製 或委外比議價作業			●	●								
	建製系統					●	●	●					
	應屆畢業班級及在校 各班級學生填寫職涯 檔案								●	●	●	●	

(III) 進度查核

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
學習歷程 檔案系統 建置計畫	完成系統評估及委外規劃比議價				
	實際建置網站				
	應屆畢業班系統使用				
	全校各班系統使用				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 青年學子多元化輔導，有助增加青年全球競爭力。

2. 多元職涯輔導機制，有助青年適才適所。
3. 掌握職場資訊、瞭解就業動脈，加強自我專業與技能養成的依據。
4. 多元職涯輔導資訊契合經濟脈動，幫助青年學習教育銜接就業。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
職涯網站建置	1		
系統登錄使用(師生)	2300人		

子計畫四 學生生活與品德教育計畫

壹、規劃理念

2009年9月創立「創新工場」的李開復先生曾表達：從企業對人才需求的角度來看，品格教育很重要。李開復先生認為青年人必備的品格為：誠信的價值觀、多元化的成功、快樂的人生觀、崇高的理想、及融會中西的國際人才。21世紀的人才特質亦顯示出，唯有融會貫通、創新實踐、跨領域的綜合性人才、三商皆高（IQ+EQ+SQ）、溝通與合作能力、從事熱愛的工作、積極與樂觀的人才才能成就非凡的事。綜合上述所言，21世紀是彰顯生活與品德教育的時代。

崇仁專校自創校以來，40年來即以建構及強化學生品德為要。除了專業知能之建立、專業技能之培養外，如何促使學生能在競爭激烈的21世紀中擁有競爭力、展現高度的就業力且能生活得妥適，端在穩健且深厚之品德力。本計畫植基於此。

貳、實施現況

子計畫四之規劃乃奠基於本校現有之基礎上：

- 一、境較環境充實計畫：100年於提升專業教學品質計畫中已於本校大林校區建置織心園第一期計畫，希望能於本年度繼續建置完畢；此外，本校各科亦按科的精神與科內各角落建置具有科務精神之境較環境。
- 二、生命教育課程推動計畫：本年度已是第三年提出申請，前兩年均已按計畫推動執行完畢。
- 三、本校有關「服務學習」課程分成四部分進行：全校性必修之服務學習(服務教育)、服務類型之志工活動(社團)、通識課程之服務學習選修課程、專業之服務學習課程，到目前為止，前三項均已穩定推動，唯專業類型之服務學習課程尚未完成。為此，於本計畫中將積極推動各科之專業服務學習。

參、實施內容簡述

本子計畫四以下列三方項逐步建立本校特有之生活與品德計畫：

- 一、境教環境充實計畫：期使生活與本校之全體師生能在優良的生活環境中，身心舒泰，心安神樂的生活與學習；當人內心喜樂之餘，必然展現平安、喜樂、活潑、樂觀、積極、和睦…等等之生命態度，學習力自然增加，學習能量亦隨之增強。
- 二、生命教育課程推動計畫：透過本校特有五年一貫之全人統合教育課程，學生在五年的課程上、及按課程而設計之活動上受到有形與無形的陶冶，舉手投足之間亦能自然流露熱愛生命、珍惜生命、享受生命、展現生命之等等氣息。
- 三、專業服務學習推動計畫：本校所設科別均以為人服務為本，因而學生在學期間如何能培養其以專業的知能回饋社會人群，實為本校積極推動與養成之方向，藉此計畫，使本校各科能按科之特色，有計畫之設計與推動科內學生具有專業服務的精神與態度。

肆、預期成效

使本校學生在生活與品德層面能更積極的成長進步，在安定中學習必能提高學習成效、生活態度積極樂觀必能與人為善、心安神樂中必能建構起安全而和樂之校園氣息。彙集上述之成果，學生在心安神樂的情境中自然養成競爭力、就業力與品德力。

伍、各分項計畫之規劃

分項 4-1 境教環境充實計畫

現今科技進步，人類生活模式丕變。在此情況中，社會變遷亦劇烈迅速，導致人們生活緊繃，不斷在各種壓力中求生存。此外，社會結構與家庭生活日漸改變，失婚或單親家庭的小孩日增；為因應社會變遷而來的教育改革，亦使教師及學生受到多方面的挑戰，以上種種均易造成校園中暗藏之危機。

如何釋放及抒發內在與外在之壓力，成為現代人生活的重點。據文獻研究，環境可影響人們的健康效益及生活品質。為此，如何使崇仁校園景觀成為全校師生得以休憩安頓之所，使其在緊張煩亂的生活中，有一停歇腳步、舒壓休憩的空間，實為本校積極建置之方向。在100年提昇專案中，本校建置「織心園」第一期計畫，本計畫賡續其後，除使織心園得以整體建置完成外，亦在大林、嘉義兩校區建置適宜之景觀，使兩校區之師生在校期間因著適切之校園景觀而感到舒適、平和，達到療癒身心靈的效果。

此外，本分項計畫尚由各教學單位針對專業之教學規劃若干境教設施，以期能於日常的學習生活中，收到潛移默化之效。

4-1-1 生命教育中心

(I) 實施方式或內容

本校在100提升專案計劃中提出「織心園」建置計劃，但因經費因素僅完成建置計畫之一半項目，因而再次提出第二期建置計劃。

本計劃重點在使織心園建置完成，使其成為崇仁師生課餘舒壓解愁之處所，並使本校學生遭遇重大事故(如：家庭劇變、親人亡故…)時，有一使其心靈安憩調息之所，俾能及早恢復健康之身心靈，穩定學習以繼續開展未來的生活。

(一) 計畫目標

在環境心理學領域中，許多文獻研究指出某些環境可影響人們的健康效益，景觀品質的好與壞會直接影響到人的生活品質。本計畫將再次利用環境與植物的影響力，使人感到安慰、緩和、希望、沉思、安全與受到激勵，以達到療癒心靈的目的。現今社會挑戰頗劇、變化迅速，身處其中令人倍感壓力，此種情況師生皆然。本校創校已滿四十年，原有之「真、善、美、聖」的教育理念與目標為因應時代的需要而更新，故願將崇仁精神融合於織心園中，使全校師生久處其中而受之薰陶，以達境教之功。此外，圖書館亦為全校師生必臨之所，美化圖書館周邊景致，亦能使師生於充實知識之際同時能致活化身心靈之效。

(二) 設計理念

1. 崇仁精神再起：

本校創校已滿四十年，四十不惑且如鷹之展翅實為崇仁精神再起之理念。面對生活中不斷的挑戰，崇仁師生在每日忙碌的工作與課業之餘，能步行於織心園中，使疲憊之身得以舒暢、使煩雜之心得以憩息、使飄浮之靈得以安頓，如此方能視事愈清、處事愈明。當生命不惑，自然能如鷹之揚翼，翱翔萬里。

2. 心靈療癒之功：

織心園第一期建置計劃已建立了具有紀念性及療癒性的效能。水能軟化建築物的線條，也能柔和人心，更象徵著生命源源不絕的能量。心，是我們生命的本體，織心是將生命的本體編織成一幅美麗的生命圖畫。大自然的事物與春夏秋冬四季的變化都和我們身心的健康息息相關。接觸自然綠地與遊憩空間，能夠使我們更健康，心情更平靜，達到園藝治療與景觀治療的效果。所謂「園藝治療」，即是利用對植物的認識或園藝的活動來讓人們回到病發前或身心健康的狀態，從參與植物規律的生長循環中了解並維持生命的韻律，以體驗到人生的種種過程。「景觀治療」則是利用花園設置與周邊校景結合而作為刺激感官的工具，規畫配置各主題花園、休憩廊道與涼亭，利用整體造型動線、植物色彩與視覺效果，設計出秩序與層次的花園，結合工程後之佈置，建構一個能夠安定觀賞者精神的環境，發揮花園既有之功能，洗滌人心而得到心靈上的舒展。本校願賡續第一期建置計劃，使

境教之效洋溢在全校師生之心中。

(三) 規劃構想

本次設置的理念，以下列幾點規劃原則：

1. 水景花園。
2. 景石花園。
3. 花廊休憩區。
4. 林蔭步道。
5. 休憩處所。
6. 館區景觀

依照上述幾點規劃特性，故以本校大林校區滯洪池西側及周圍環境為規劃地點，利用環池周圍設置水景、景石、花廊、林蔭等休憩景觀。設施的規劃有座椅的設置，人行走道、健康步道、花園、雕塑作品及館內盆栽相配合。在與第一期建置計畫接軌下，以不破壞自然的方式依照地形來設置設施為考量。期能建置成一座動線設計簡單但有層次，內容力求功能多樣而不失樸素靜謐的花園。

(四) 配置內容

配置內容說明：

1. 入口意象植栽：以景石及欄杆設計。
2. 花園：間以灌木及喬木等建置之。
3. 步道鋪面：以防水、防腐之木座建置人行步道，總計約 80 平方公尺。
4. 座椅：延步道邊設置四式公園座椅區域，共設置 20 組。
5. 欄杆：延滯洪池邊設置木質圍籬，與第一期建置欄杆銜接。

(II) 計畫執行進度表

100 年提升整體教學品質子計畫十五分項計畫一計畫查核執行進度表

項目		時間														
		100年9月	100年10月	100年11月	100年12月	101年1月	101年2月	101年3月	101年4月	101年5月	101年6月	101年7月	101年8月	101年9月	101年10月	101年11月
分項計	計畫之規劃	●	●													
	編列預算、規劃圖與估算	●	●													
	計畫書撰寫		●													
	呈核			●	●											
	施工圖繪					●	●	●								

畫 四 之 一 之 一	製、發包工 程 數 量 表、施工要 求																
	發包作業							●	●								
	施工									●	●	●					
	工程勘驗									●	●	●					
	工程驗收												●				
	情境佈置												●	●			
	正式開放參 觀或活動使 用														●		
	成效評值																●
	撰寫結案報 告																●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
分項計畫一	計畫之規劃				
	編列預算、規劃圖與估算				
	計畫書撰寫				
	呈核				
	施工圖繪製、發包工程數量表、施工要求				
	發包作業				
	施工開始				
	工程勘驗				
	工程驗收				
	情境佈置完成				
	正式開放參觀或活動使用				
	成效評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 崇仁精神之再起：使師生可再次體認崇仁辦學理念與新精神。
2. 增加師生活動區域：織心園第一期建置計劃僅只於滯洪池西側，本期建置計畫完成後有助於師生環池漫步，休憩心靈。
3. 達到療癒之功效：藉著大自然水、植物的能量撫慰人心，並成為學生輔導活動場所之一。
4. 實踐辦學願景：本校校長在辦學理念中強調「營造溫馨、和諧與真美麗的校園環境」，本期計劃可完全實踐此一理念。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
每日參觀花園人次(人次)	200		

4-1-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

學校透過言教、身教、制教與境教等多元化的方式來教育學生。言教，是知識的傳授與知見的傳遞；身教，是教育人員道德與品格的示範；制教，是尊重體制內的管理規範和養成法制精神的公民培養過程；境教，則是從生活環境的潛移默化中，引導和激勵學子往教育所期望的目標邁進。技術訓練透過反覆練習，使學生熟能生巧，達到教學效果，然而情意目標的教學，卻難以完整地透過上述途徑傳達資訊。因此在學校的整體環境中，境教的效果與學生情意上的互動便顯得重要。西方學者杜威曾說：「要想改變一個人，必須先改變其環境，環境改變了，人也就被改變了。」本細項計畫即在透過增強境教的功能，達到師生共同成長的目標。

(一) 具體內容

1. 設置壓克力抽換式公佈欄，放置知名飯店管理者或足堪表率的餐飲業界人士介紹或與餐飲相關有優異表現的學生事跡海報，每月定期更換。
2. 設置HACCP走廊，將本科教學特色之一的食品安全管制系統（HACCP）重要資訊，如源起、重要精神、實施步驟、食品良好衛生規範相關條文與圖片，作有系統的展示與說明。

(二) 配套措施

1. 鼓勵餐飲管理科學生閱讀楷模人物自傳或相關書籍。
2. 鼓勵教師於班會、週記或其他寫作機會，引導餐管科學生進行相關討論分享與寫作。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
境教環境 充實計畫	召開小組會議擬訂執行計畫	●	●	●	●							
	計畫執行				●	●	●	●	●	●		
	評值										●	
	撰寫結案報告										●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
境教環境充實計畫	召開小組會議擬定執行計畫				
	計畫之推廣及執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

所謂境教，可解釋為一種環境的潛在的氛圍所能發散教育性的感染力。這種感染力包括來自硬性設施與軟性設施所合成的氛圍，人置身其中能有所感受而有潛移默化之用。所謂軟性設施是指教師與學生互動間所構成的一種教育氣氛及人際關係，硬性設施則為配合軟性部分所需的物質條件和設施。故本計劃著眼於硬性設施，預期質化成效目標如下：

1. 協助餐飲管理科教師更容易達成情意性的教學目標，並引導運用於教學職能上，使教學內容與引領方向更加明確豐富。
2. 建立餐飲管理科情意上與經驗上代代的傳承，餐飲業界的典範與高年級的分享，引導 低年級學生建立方向感與榮譽心。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
餐管科實習生利用佈告欄分享實習心得(人數)	≥10		
餐管科學生楷模人物回饋心得(篇數)	≥100		
『境教環境充實計畫回饋單』滿意度(%)	≥90		

4-1-3 美保科

(I) 實施方式或內容

本科考量學生多元學習的必要性並配合學生生活與品德教育計畫，將逐步充實各項教學設備，以營造一個潛移默化及多元的教學環境，希望在有限的空間內發揮最大的學習效果，並可望陶冶藝術涵養以提升學生鑑賞美的能力。師生共同親炙藝術作品展覽，以達成境教之自然陶養，包括兼具人文、環境美感與展示創作空間之建置。

為整合學生學習資源、打造優質學習環境，本科計畫在專業教室外設置展示櫥窗：本展示櫥窗依需求規劃，以暖色系為主，以傳遞柔和而平靜的氛圍，且展示櫥窗將不定期展示學生創意作品，例如：創意紙圖作品、面具彩繪作品、各式手工創作……等。而且提供一個公開的展示空間，讓學生陳列其作品，如此將可增加學生自信心及成就感，也為其生涯發展提供不同的可能性。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											執行人員	
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月		
4-1 境教 環境 充實 計畫	計畫之規劃	●	●	●										陳立賢 張雅淑 鍾季芳 李蕙君
	審議展示櫥窗之 品項與規格			●	●	●	●	●						
	增購展示櫥窗設 備							●	●	●				
	展示櫥窗設備驗 收								●	●	●			
	櫥窗內作品展示 佈置										●	●		

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
4-1 境教環境充實計畫	計畫之規劃				
	審議展示櫥窗之品項與規格				
	增購展示櫥窗設備				
	展示櫥窗設備驗收				
	櫥窗內學生作品展示佈置				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 透過校園環境之營造建構一個優質之教學與學習環境, 激發學生主動學習的意願以增強教與學的效果。
2. 多元開發學生作品展示, 增加學生自信心及成就感。
3. 鼓勵學生親身投入櫥窗佈置, 提升審美鑑賞力及美化校園的目的。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
建置展示櫥窗設備(座)	2		
建置學生主題作品	≥4		

4-1-4 應外科

(I) 實施方式或內容

此項活動欲藉由充實環境軟硬體方面，提升學生對於英文熟悉程度及興趣。

(一) 具體內容

1. 語言角

(1) 在本校「語言角」的空間，建置同學英文短文發表之海報牆面，鼓勵同學以個人獨立發表或以小組名義共同發表學期報告或計畫。或因應節慶編製英文典故與故事，激發學生對英語文化及語言之興趣。

(2) 「語言角」每週提供一至三則英文時事短文以及英文歌曲一首，鼓勵學生可藉由閱聽方式與社會脈動接軌，更進一步達到英文學習之成效。

(3) 「語言角」的設立係鼓勵同學與外籍老師以及校內英文老師多以英文溝通，增加英文使用率。因此「語言角」的使用也將合併英文自學中心之使用，鼓勵同學在課堂之外時間自發學習。

2. 語言中心

語言中心將提供一對一英文諮商服務。此項服務採預約制，同學需於至少一週前預約，藉由與老師一對一之商談，更進一步釐清瞭解自己英文學習的問題。

3. 英文自學中心

鼓勵同學多使用英文自學中心，並充實自學中心內的教材多樣性。

(二) 配套措施

1. 透過學校師生之宣導，鼓勵學生參與此項活動。

2. 將學生所製作或展示之內容攝影或拍攝下來留存，以記錄學生學習檔案。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
4-1-4 應 外科:境 教環境 充實計 畫	召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	計畫之規劃及聯繫	●	●	●	●	●						
	計畫之執行						●					
	評值及推廣							●	●			●
	撰寫結案報告									●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
4-1-4 應外 科:境教環 境充實計 畫	召開小組會議				
	計畫之規劃及聯繫				
	計畫之執行				
	評值及推廣				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 透過此語言境教環境的建置，學生能有如置身於外語環境中。
2. 經過此潛移默化的境教環境，提升學生外語學習成效。
3. 透過此語言境教環境，活絡學生學習動機並增加自信心。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
學生參與此項活動(次/每學期/每人)	≥3		
學生學習成果展現(次/每學期/每人)	≥1		

4-1-5 老照科

(I) 實施方式或內容

本計畫擬實施境教環境充實計畫~照顧輔具創新設計展示區。因老化所造成的身心障礙，包括知覺、行動、精細活動障礙，除了給予適當復健改善，亦可透過使用輔具加以克服。輔具運用可補償高齡者行動受限的能力，進一步降低日常生活所受到的影響，維持獨立自主的生活功能，提升高齡者自我控制能力與生活品質的提升。

為符合本科之教學目標，透過輔具設計與運用，增進高齡者生活功能，發揮老人照顧專業，擬配合課程如：老人復健概論、老人健康促進、老人照顧與實驗(實習)等，引導與鼓勵學生發揮創新概念與創意設計，針對高齡者需要研發照顧輔具，並於公共空間設置展示區，展現創意成果，達到境教融合之目的。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
4-1-5 建置照 顧輔具 創新設 計展示 區	計畫之規劃	●	●	●								
	審議展示區位址 與規格			●	●							
	建置照顧輔具創 新設計展示區				●	●	●					
	照顧輔具創新設 計展示區驗收					●	●					
	照顧輔具創新設 計作品收件與評 審						●	●				
	照顧輔具創新設 計作品展示								●	●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
4-1-5	計畫之規劃				
	審議展示區位址與規格				

建置照顧輔具創新設計展示區	建置照顧輔具創新設計展示區				
	照顧輔具創新設計展示區驗收				
	照顧輔具創新設計作品收件與評審				
	照顧輔具創新設計作品展示				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 透過本位課程之教學提昇輔具照護能力，以滿足高齡者需求面發想，增進學生解決問題的能力。
2. 以創新輔具評選為激發創新概念與創意設計之策略，強化學生「設計表達」方面的訓練，獲得顯著的成效。
3. 透過師生腦力激盪創造高齡者輔具之過程，以專業知能為始，創新思考為終，達成教學相長之目的。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
建置照顧輔具創新設計展示區(區)	1		
照顧輔具創新設計作品收件與評審	25		
照顧輔具創新設計作品展示	10		

分項 4-2 生命教育課程推動計畫

生命教育包含至廣，可分正式課程與潛在課程。本校以「生命教育—全人統合教育」課程為通識教育之核心，推動本校特有之五年一貫全人統合教育課程。自99年提升教學品質專案計畫至今已進入計畫之第三年，亦即推動全人統合教育第三年之課程。全人統合教育課程除課堂正式課程外，亦含有潛在課程—依課程內涵而設計之講座、及因之而具有提昇心靈之工作坊或成長營；再者，依課程所需亦逐年建構豐富且多元之教材中心，以供全校師生享用。三方架構，方能成其功，故此提出本計畫。

(I) 實施方式

為延續100年提升教學品質之全人統合教育五年建置計畫，本計畫為第三年計畫。本於過去一年積極推動品格及生命教育的基礎，進而開始推動及發展生命教育相關的專業課程。101年全人統合教育課程定訂為：哲學思維專題（如表一）：

授課年級	課程名稱：全人統合教育
專一（上、下）	個人統整專題
專二（上、下）	人倫關係專題
專三（上、下）	哲學思維專題
專四（上）	專業倫理議題探討
專五（下）	靈性發展專題

表一：五專全人統合教育課程名稱

參與計畫者為五專部三年級的學生，學生學習思考的相關議題，發現自己的思考方式及態度。思考影響人的發展，本課程希望延續專一與專二的課程，幫助學生學習正確的思考方式，進而做正確的人生抉擇。在設計課程中將融入本校各科核心價值，例如護理科八大核心價值：如同理心、關懷、倫理素養、溝通與合作、批判性思考能力、克盡職責性及終身學習將融入全人統合教育的課程中。因此全人統合教育將同時實施於全校不同科之學生，希望此課程的核心價值能與學生的專業領域結合，並進行成果評估。本計畫銜接100年提升教學品質計畫，參與研究教師團隊將以行動研究的評量方式進行教學評估，進而提出改善教學之建議。各細項計畫之內容簡述於下：

(一) 教學實驗計畫—哲學思維專題課程實施

此分項計畫將於全人統合教育正式課程中進行，實驗期將長達五年，本計畫乃為第三年計畫。學習檔案冊將發給所有參與教學實驗的學生，因此，〈學習檔案冊〉是本計畫最主要的評量工具，它將記錄學生所有學習的情形，研究組成員也將設計質量並重的評量工具，教學過程中將進行教師訪談，學生態度量表分析，實施前測及後測，觀察課程進行並有系統紀錄，學生學習單的收集及分析，並歸納學習成果。綜合分析，提出成果報告作為未來課程改進的依據。課程發展希望能夠達到橫向（同一年級）及縱向（五年一貫）的整合，使課程能達到因材施教的目的。

(二) 生命教育教材研製中心再深耕

建制教材研製中心的目的是為充實全人統合教育教學所需要的教材軟硬體的設備、與教學相關的參考書籍，並採購教學所需的應用媒體，使教材研製計畫能夠順力進行。此外，定期舉行工作坊及課程教學研習，希望提供教師團隊在進行全人統合教育教學實驗中最佳的支援，以期待發展出適合本校學生的專業生命教育課程。

(II) 計畫執行進度表

101年提升整體教學品質子計劃一分項計畫一計畫查核執行進度表

項目		時間											
		2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
4-2-1： 建置全人統合 教育第三年課 程計劃	設計課程	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
	收集資料及分 析				●	●	●	●	●	●			
	撰寫研究成果 及發表								●	●	●	●	
4-2-2： 建置全人統合 教育教材教具 計劃	計畫之規劃	●	●	●	●								
	開始進行採 購				●	●							
	設備建置及 啟用				●	●	●	●	●				
	進行教材製作 及研發				●	●	●	●	●	●			

(III) 進度查核表

一、質化效益及管控機制

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
計畫名稱： 生命教育課程推動 計畫	生命教育中心教材研製中心建置				
	完成專三全人統合教育教學實驗(共一學 年)36週				
	辦理學生之專題講座(4小時)				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 希望持續建構生命教育教材製作中心，辦理教學工作坊，與教材設計，支援教師團隊推動全人統合教育、深化核心價值於全校師生。
2. 第二年全人統合教育建置 100 年已完成，繼續規畫全校三年級各科共 600 名學生(含重補修生)參與此計畫，以達到五年一貫的目標。
3. 結合校內品格教育相關之活動，使全人統合教育的價值由課堂延伸到校園網絡，進而應用到未來的職場上，使學生成為身心靈平衡的未來快樂公民。

(二) 量化成效

量化自我評核管控機制之規劃

計畫名稱	年度查核點	101年度		備註
		目標值	達成值	
計畫名稱： 生命教育課程推動 計畫	實施教學實驗課程(小時/專三共12班)	380		
	實施專題講座(小時)	4		
	建置教材研製中心	1		

分項 4-3 專業服務學習推動計畫

本校有關「服務學習」課程中前三項已然穩定推動中，但專業類型之服務學習課程，至今尚未完成。為此，本分項計劃即積極推動各科之專業服務學習，務使各科於高年級學生的養成中，注入專業服務學習之精神，使學生除了學習專業的知識與技能外，亦能於課程設計中實際體悟在服務中學習、在學習中正確的服務。並使學生於尚就學期間，能多了解社會之現況、服務對象之所需，使這些未來的社會新公民對社會產生良好的回饋心，並能藉此儲備自己的服務能量，為踏入社會做最好的準備。

4-3-1 護理科

(I) 實施方式或內容

本校護理科的教育目標為培養學生具備智慧、感恩、敬業之基層護理專業人才，並能養成學生具有關愛、基礎生物醫學科學、一般臨床照護技能、溝通與合作、批判性思考能力、倫理素養、克盡職責、終身學習、科技應用與藝術人文等十大核心素養。本分項計畫為加強學生具有關愛的同理心，人際間的溝通與合作能力，對社區與老人護理的批判性思考能力，克盡職責及終身學習等核心素養，透過服務學習的方式，將所學護理相關的知識與技能，實際運用於社區與老人的服務，也讓自己學習到老人護理的實務經驗。

指導學生進行「護理專業服務學習」的具體策略與步驟說明如下：

1. 召開護理科課程委員會議，研擬本科施行專業服務學習的方針與策略。
2. 請2門專業科目之授課教師提出專業服務學習計畫，確認實施方法與期程。
3. 提出專業服務學習計畫科目之教師，輔導學生分組規畫服務學習內容與自我評值方法。
4. 協助與指導學生準備相關的知識與技能，並依計畫期程進行護理專業服務學習。
5. 評值護理專業服務學習之成效，撰寫成果報告。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
4-3-1-1 護理專業服務學習計畫	護理專業服務學習之規畫							●					
	召開科課程委員會議							●					
	專業服務學習計畫之申請								●				
	指導學生規畫服務學習內容									●			
	個別計畫之執行與評值									●	●	●	
	結案報告										●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	

子計畫	參與專業服務課程提出實施計畫				
4-3-1-1護	執行護理專業服務學習				
理專業服	評值學習成效				
務學習	經費核銷				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

老人護理專業課程融入專業服務學習的精神，引領學生運用課堂所學之知識與技能，規畫與執行服務學習方案，透過專業服務過程，讓學生充份體驗、察覺社區與老人服務之意涵，將所學護理相關的知能，實際運用於老人的服務，也讓自己學習到老人護理的實務經驗，強化學生理論與實務互相運用的能力，提升個人職場的競爭力與就業力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施護理專業服務學習課程(4小時/科)1科	1		
護理專業服務學習滿意度	大於80%		
課程評值與檢討	1		

4-3-2 餐管科

(I) 實施方式或內容

服務學習是一種教學模式，透過計畫性地服務活動，協助學生將學業知能結合社區之需求，不僅可提供學生多元學習管道，更可從服務過程中，了解社會多元面向。許多研究也顯示服務學習策略對學生可能產生的正面影響包括：

1. 「服務」與「學習」結合的經驗教育方式，簡單來說，就是「做中學」，而反思與互惠是服務學習的兩個中心要素。培養自尊與自重、改善人際關係技巧、提升課業學習的動機與興趣、提高學業成就、有助生涯認知、協助個人成長與發展、涵養社會責任感，以及激發對社區環境的參與感等。
2. 本科規劃技術課程，融入服務學習精神，強調服務體驗與反思設計，以鼓勵學生投入服務工作，實踐服務學習精神。以令學生在實際參與中印證、實踐，提升課業學習的動機與興趣。

(一) 具體內容

1. 本計畫實施「專業服務學習計畫」規劃如下表：

名稱	對象	內容	備註
專業課程服務學習計畫	餐飲管理科在校學生	1. 實際體驗與陌生群體及個人互動關係。 2. 實際體驗提供專業服務時與受服務者間互動關係。 3. 經群體討論啟發學生人格成長。	服務採義務性質。

1. 課程會議研擬專業服務學習方針與策略，其導師從中輔導與教導。並進行服務對象需求分析，以評估服務與需求是否一致及專長領域協助受服務單位之可能性。
2. 以提高學生服務信心並有助其未來職涯發展。規劃於專業技術課程（如中餐烹調實習、烘焙實習）中納入服務學習單元，強調課程設計，以鼓勵學生投入服務工作，實踐服務學習精神。以令學生在實際參與中印證、實踐，及提升課業學習的動機與興趣。
3. 將設計「服務學習課程意見及回饋單」，以供參加學生填寫，作為日後辦理此項活動之參考。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
4-3-2「專業課程服務學習計畫」	召開小組會議擬定計畫		●	●								
	計畫之執行			●	●	●	●	●	●	●	●	
	評值										●	
	撰寫結案報告										●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
「專業課程服務學習計畫」	召開小組會議擬定計畫				
	計畫之執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

本「專業服務學習計畫」，重點在於服務體驗與反思設計，以鼓勵學生投入服務工作，實踐服務學習精神。期待本計畫的執行，能夠使學生，除了有專業知能之外，亦能產生以下感知：

1. 培養「不斷省思」之態度。
2. 養成「做中學」之精神。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施專業課程服務學習（次數）	2		

參與之人數	>50		
「專業課程服務學習心得回饋」回收份數	>30		

4-3-3 美保科

(I) 實施方式或內容

為求教學理論與實務相互印證，透過各機構的關懷與探訪，讓學生體驗服務精神，以及擁有實際專業美容保健與諮詢教育之能力，在服務與課程搭配下，做中學、學中做。另因應本校生命教育宗旨，使學生自我瞭解及肯定，以培養健全之身心發展，並使其發揮個人特質與潛能，期望在活動過程中，使學生學習如何與人際互動，感受到不同族群身上的智慧與淬鍊，體會到身心靈各層面的需求與滿足，進而懂得尊敬他人、尊重生命，了解生命的真諦，在付出的同時，獲得成就，也學習做個感恩與樂於關懷貢獻的人。

(一) 具體內容

1. 服務學習活動籌備
 - (1) 各單位需求調查
 - (2) 活動設計與準備
 - (3) 活動場堪與流程計畫撰寫
 - (4) 活動道具與簡報製作
2. 服務學習進場服務
 - (1) 期初服務學習模擬
 - (2) 課程教師與校外專家指導
 - (3) 期末服務學習至少滿4小時
 - (4) 繳交服務學習時數、會議記錄及心得
3. 期末檢討與指導
 - (1) 口頭成果報告
 - (2) 編印發表成果專輯
4. 內容規劃

各階段工作及各週流程		
階段	週次	課程安排與內容 (依實際情況微調整)
介紹	第一週	介紹課程活動內容、形式及尋找適當服務機構
	第二週	提出各機構需求與小組討論
	第三週	介紹服務課程及經驗分享
	第四週	專業訓練及注意事項
籌備	第五週	各組提出關懷服務的目標與模擬 小組檢討與分析修定

	第六週	各組提出關懷服務的目標與模擬 小組檢討與分析修定
	第七週	校外專家指導與方向指示
	第八週	提出具體可行措施 第一組行前準備與模擬
服務	第九週	進行第一組校外機構服務關懷 第二組行前準備與模擬
	第十週	第一組繳交服務時數、記錄、檢討與心得 進行第二組校外機構服務關懷 第三組行前準備與模擬
	第十一週	第二組繳交服務時數、記錄、檢討與心得 進行第三組校外機構服務關懷 第四組行前準備與模擬
	第十二週	第三組繳交服務時數、記錄、檢討與心得 進行第四組校外機構服務關懷
反思	第十三週	第四組繳交服務時數、記錄、檢討與心得
	第十四週	整體檢討與審查
	第十五週	第一、二組成果報告
	第十六週	第三、四組成果報告
分享	第十七週	繳交書面成果報告
	第十八週	服務學習成果競賽
預定合作機構、對象與模式		
<p>與天主教聖馬爾定醫院、天主教中華聖母社會福利慈善事業基金會或嘉義縣市社區及各弱勢機構合作，進行專業服務與專業衛生教育等關懷服務。</p> <p>例如：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 長者專業技術關懷：由基金會提供長者名單，藉由親自訪視長者或到機構內為長者進行專業服務與衛生教育。 2. 社區或機構關懷：深入社區實地了解當地民眾生活環境與需求，並藉由活動節目與衛生教育帶領大家與民眾互動，或與弱勢機構合作協助進行專業彩妝或手足護理等義務活動。 3. 坐月子中心理療與護膚：與天主教聖馬爾定醫院合作，協助產後肌膚檢測與照護等專業關懷活動。 		

(二) 配套措施

1. 除任課教師指導，另邀請校外專家針對活動提案創新或修正方向。
2. 認識多元化衛生教育方法、關懷技巧、經驗分享、簡報技巧及活動帶領等。
3. 除成果競賽，另發表成果專輯，加強學生專案設計與管理能力。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		年 2月	年 3月	年 4月	年 5月	年 6月	年 7月	年 8月	年 9月	年 10月	年 11月	年 12月
4-3-3 專業服務 學習推動 計畫	服務學習活動籌備	●	●	●								
	期中檢討與指導			●	●							
	實際進場服務				●	●						
	期末檢討與指導					●						
	成果競賽					●						
	撰寫成果報告						●	●				

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
4-3-3 專業服務 學習推動 計畫	服務學習活動籌備				
	期中檢討與指導				
	實際進場服務				
	期末檢討與指導				
	成果競賽				
	撰寫成果報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 在課程與服務關懷中，達到做中學。
2. 培養學生主動與積極，並反思學習及設計管理的能力。
3. 使學生學以致用，且增加與社區之互動，在過程中，除給予學生回饋外，更可為社區或機構帶來新的思考。
4. 讓學生深入用心的關懷社會並實踐，且在專業技能的服務下，更可增進職場就業能力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
邀請校外專家出席(次/班)	1		
實施校外服務學習(次/班)	4		
服務學習滿意度(%)	≥80		
發行成果專輯(本/班)	1		

4-3-4 應外科

(I) 實施方式或內容

本計畫細目係藉由專業服務之施行，促進學生實際將其專業學習付諸應用層面，並以專業服務更進一步回饋於學校所屬之社區。

(一) 具體內容

1. 社區互動初階英文專班

本服務專項係與社區合作，開設教導英文字母與初階英文專班，不僅可讓同學學以致用，又可促進學校與社區互動關係。

2. 小學英文活動課輔專班

有鑑於現今小學多有提供英文課程，本服務係鼓勵同學與當地國小英文課合作，由本校學生以團康活動及課輔並進之方式，帶動並增加小學生對英文之興趣，亦可提供同學未來職涯規劃之參考。本課輔與團康計畫若實行得宜並見成效，將秉持著服務之精神，更進一步推廣至嘉義偏遠山區之小學。

(二) 配套措施

1. 社區互動初階英文專班

- (1) 設計宣傳單，鼓勵社區居民踴躍參與。
- (2) 培訓相關表現良好之學生，輔助此活動之進行。
- (3) 凡是參與此項活動學生皆授與獎狀乙紙。

2. 小學英文活動課輔專班

- (1) 聯繫社區小學，參與此活動。
- (2) 培訓相關表現良好之學生，輔助此活動之進行。
- (3) 凡是參與此項活動學生皆授與獎狀乙紙。

(II) 計畫執行進度表

項目	時間										
	101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月

4-3-4 專業服務學習推動計畫	召開課程會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	計畫之執行	●	●	●	●	●						
	評值						●	●				
	撰寫結案報告								●	●	●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
4-3-4 專業服務學習推動計畫	召開課程會議				
	計畫之執行				
	評值				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

1. 透過此項活動並結合學生課室學習，提升學生專業知能並學以致用。
2. 透過此項活動，學生之自信心得以提升。
3. 透過與社區居民之學習互動，帶動本科之知名度。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
社區互動初階英文專班 (班)	1		
社區互動初階英文專班參與學員 (人數/班)	≥30		
小學英文活動課輔專班 (班)	1		
小學英文活動課輔專班 (人數/班)	≥30		

4-3-5 烘焙科

(I) 實施方式或內容

服務學習與烘焙科課程連結，強化烘焙之特色(專業領域)，整合學校與科發展特色及資源，共同規劃主題式服務學習課程，以持續開設可發揮教師專長之服務學習課程及輔導學生進行專業服務與學習，以強化在地服務並累積服務成效。

科於專業類科「烘焙西點蛋糕」、「校內實習Ⅱ」中選定一門專業課程進行服務學習課程導入。服務學習可協助學生掌握志願服務與服務學習之基本學習精神、概念及服務技巧，惟仍應搭配督導人員指導學生關懷及瞭解在地需求服務，以利學生進行專業服務。

(一) 具體內容

1. 召開課程會議，研擬施行專業服務學習方針與策略，由科辦委派導師為課程督導人員，配合任課教師指導學生以所屬區域為服務範圍，並進行服務對象需求分析，以評估服務與需求是否一致及專長領域協助受服務單位之可能性。
2. 服務課程科目配合開課年級與任課教師調整，科辦妥善與協力單位溝通學生之服務方式，以免造成受服務單位之負擔，使服務的美意淪為形式，以提高學生服務信心並有助其未來職涯發展。
3. 將設計「服務學習課程意見及回饋單」，以供參加學生填寫，作為日後辦理此項活動之參考。

(二) 配套措施

1. 核發活動志工時數證書予參加者。
2. 為鼓勵教師、學生參與，辦理「服務學習課程績優教師及學生」表揚。
3. 重視師生校外服務期間之人身安全，妥善規劃有關交通及保險等事項。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間										
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月
4-3-5 烘焙專業服務學習計畫	烘焙專業服務學習之規劃	●										
	召開課程會議	●										
	專業服務學習計畫之申請		●						●			
	輔導學生規畫督導服務學習內容			●						●		
	個別計畫之執行與評值			●	●	●				●	●	●
	結案報告										●	●

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫	參與專業服務課程提出實施計畫				
4-3-5烘焙 科課程專 業服務學 習	執行烘焙科專業服務學習				
	評值學習成效				
	經費核銷				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

烘焙科專業課程融入專業服務學習精神，服務學習可協助學生掌握志願服務與服務學習之基本學習精神、概念及服務技巧，學生運用課堂所學之知能，規畫與執施行服務學習方案，透過導師督導專業服務過程，讓學生充份體驗、察覺服務之意涵，強化實務操作能力，訂定適性的自我職涯發展目標，提升個人職場競爭力與就業力並取得志工身份，從服務經驗中增強學習成效及服務熱忱。以作為學生日後建立國際視野之基礎。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施烘焙專業服務學習課程(4小時/月/科)	1		
烘焙專業服務學習滿意度	大於80%		
專業服務學習課程評值與檢討	1		

4-3-6 老照科

(I) 實施方式或內容

本科以培育擁有尊重、服務、關懷素養，具備老人照顧、健康促進以及照顧管理能力之專業實用人才為教育目標，提供理論與實務並重的老人照顧教學內容。為使規劃之課程能與產業之需求與發展趨勢有效接軌，強化學生之實務操作能力，厚植學生之服務素養，本計畫擬於老人照顧專業課程如另類療法、長期照顧、老人社區照顧管理等科目，融入老人照顧專業之服務學習精神，由授課教師提出專業服務學習計畫，輔導學生運用課堂所學之知能，規畫服務學習方案，並至老人照顧機構或相關單位，實際提供專業服務，以發揮所學，累積實務經驗，反思本身職場角色，定位自我職涯發展目標。

輔導老人照顧科學生進行專業服務學習之具體策略與步奏說明如下：

1. 召開課程會議，研擬請本科學生施行專業服務學習方針與策略。
2. 請2~3門專業科目之授課教師提出專業服務學習計畫，確認實施方法與期程。
3. 提出專業服務學習計畫科目之教師，輔導學生分組規畫服務學習內容與自我評值方法。
4. 協助發文至專業服務學習單位，並依計畫期程進行老人照顧專業服務學習。
5. 評值老人照顧專業服務學習之成效，撰寫成果報告。

(II) 計畫執行進度表

項目		時間											
		101年 2月	101年 3月	101年 4月	101年 5月	101年 6月	101年 7月	101年 8月	101年 9月	101年 10月	101年 11月	101年 12月	
4-3-6 老人照顧專業服務學習計畫	老人照顧專業服務學習之規劃	●											
	召開課程會議	●											
	專業服務學習計畫之申請		●						●				
	輔導學生規畫服務學習內容			●						●			
	個別計畫之執行與評值			●	●	●				●	●	●	
	結案報告										●	●	

(III) 進度查核表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫	參與專業服務課程提出實施計畫				
4-3-6老人 照顧專業 服務學習	執行老人照顧專業服務學習				
	評值學習成效				
	經費核銷				
	撰寫結案報告				

(IV) 預期成效

(一) 質化成效

老人照顧專業課程融入專業服務學習精神，引領學生運用課堂所學之知能，規畫與執施行服務學習方案，透過專業服務過程，讓學生充份體驗、察覺老人服務之意涵，學習老人照顧要領，強化實務操作能力，訂定適性的自我職涯發展目標，提升個人職場競爭力與就業力。

(二) 量化成效

101年度效益指標值	101年度效益指標值		備註
	目標值	達成值	
實施老人照顧服務學習課程	1		
老人照顧服務學習滿意度	大於80%		
課程評值與檢討	1		